



Astrea Software Ltda.
CNPJ : 17.160.849/0001-25
Florianópolis – SC
(48) 3365-5808



Plano de negócio Astrea PRO

Destinatário:

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA
Endereço: Endereço: Av. Monsenhor Tabosa - 3027. Itapipoca/CE - CEP 62500000 - BR
CNPJ: : 07.623.077/0001-67

PROPOSTA

À medida que um escritório de advocacia cresce, surgem novos papéis, responsabilidades e necessidades.

Para acompanhar essas mudanças, desenvolvemos o Astrea PRO, que conta com todas as vantagens do plano Starter, além de novas funcionalidades pensadas para otimizar ainda mais a gestão dos escritórios de advocacia de médio porte.

Neste documento, quero lhe mostrar um pouco do Astrea Pro, suas funcionalidades e como fazer para contratá-lo.

A quem se destina

- Escritórios jurídicos de porte médio (3 a 30 usuários);
- Escritórios pequenos com renda alta;
- Escritórios estabelecidos e profissionais.



Astrea Software Ltda.
 CNPJ : 17.160.849/0001-25
 Florianópolis – SC
 (48) 3365-5808

● Calcule prazos automaticamente:

Publicação	Prazo	* Campo obrigatório
<p>Publicação 001-0 Adm. Magna no 1351</p> <p>>Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.</p>	<p>Nome * <input type="text" value="Mariana de Jesus"/></p> <p>Data de Publicação 17/11/2016 <input type="button" value="Calcular prazo"/></p> <p>Data limite * <input type="text" value="17/11/2016"/></p> <p>Processo ou caso * <input type="text" value="Trabalhistas 001"/></p> <p>Observações <input type="text" value=""/></p> <p>Responsável * <input type="text" value="Mariana"/></p> <p style="text-align: right;">Adicionar envolvidos internos</p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Salvar"/></p>	



Astrea Software Ltda.
CNPJ : 17.160.849/0001-25
Florianópolis – SC
(48) 3365-5808



- Controle maior dos prazos:

The screenshot shows a software interface with a dark header bar containing a dropdown menu labeled 'Atividade de atividades'. Below the header, there are three main sections: 'Atividades programadas', 'Documentos', and 'Notificações'. Each section has a 'Adicionar' button. Under 'Atividades programadas', there are two items: 'CONTROLE DE DOCUMENTAÇÃO 30 nov 2016' and 'ALMOÇO CONJUNTO 02 dez 2016 16:00 - 16:50'. Under 'Documentos', there is one item: 'PRO 11 nov 13:15 Alana'. Under 'Notificações', there is one item: 'Notificar'. At the bottom, there is a table with the following columns: 'CONTATO', 'INFORMAÇÕES ENVIADAS', 'DATA/HORA', and 'STATUS'.

- Agilize atividades repetitivas.

Os advogados têm uma série de tarefas rotineiras relacionadas às publicações, e audiências, que se repetem sempre. Que tal preparar uma lista de atividades pré programadas e agilizar o cadastramento de tarefas? Crie uma lista, adicione tarefas e determine em quanto tempo deverá cumprir cada uma delas. Por exemplo, a lista com o nome "Elaborar Defesa" pode ter como tarefas: Reunir documentos, Elaborar peça, Protocolar no fórum. Todas as listas ficarão salvas e poderão ser editadas, excluídas ou vinculadas aos prazos.



Astrea Software Ltda.
 CNPJ : 17.160.849/0001-25
 Florianópolis – SC
 (48) 3365-5808



• Controle de audiências:

Publicação	Audiência
<p>Exemplar de publicação no TJSC</p> <p> Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. </p> <p>Imagem em 17/01/2016 Resolvido em 17/01/2016</p>	<p>* Campo Obrigatório</p> <p>Nome * Audiência de renovação</p> <hr/> <p>Data de Publicação 17/01/2016</p> <p>Data e Hora * 04/01/2017 14:00 18:30</p> <p>Foram Fórum Desembargador Eduardo Luz</p> <p>Endereço R. José da Costa Medeiros, 197 - Centro, Florianópolis - SC 88520-176</p> <p>Sala da Forum 03</p> <p>Processo ou caso * Trabalhista Aul</p> <p>Observações</p> <p>Responsável * Alana</p> <p>Ações envolvidas internas</p> <p>Cancelar Salvar</p>



Astrea Software Ltda.
CNPJ : 17.160.849/0001-25
Florianópolis – SC
(48) 3365-5808



- Otimize a organização dos seus compromissos:

Agenda

Pessoas



Compromissos

Tarefas Eventos Prazos Ausências Todos ▾

DA SEMANA MES LISTA

De À

3 4 5

SEX SÁB



Astrea Software Ltda.
CNPJ : 17.160.849/0001-25
Florianópolis – SC
(48) 3365-5808



- Defina perfis diferentes para os usuários:

Adicionar usuário

Nome*
Digite o nome do usuário

Email*
Digite o email do usuário

Perfil de acesso

Colaborador Advogado supervisionado Advogado com autonomia Coordenador



PERFIL DE ACESSO
Coordenador

NÍVEL DE PERMISSÕES
■■■■

Normalmente este perfil é usado para coordenadoras de equipe, sócios ou advogados com total autonomia
SABIA MAIS

ESTE PERFIL PODE:

- Adicionar, editar, excluir e realizar qualquer tarefa e evento
- Adicionar, editar, excluir e realizar qualquer preço e audiência
- Editar e excluir informações, tarefas e eventos de outros usuários

Administrador do sistema

Pode configurar o Astrea, criar novos usuários, editar perfil de acesso, etc.

Acesso ao módulo financeiro

Pode adicionar lançamentos, visualizar faturas, fluxo de caixa, alterar configurações da conta e cartão de crédito

Acesso ao módulo de faturamento

Pode lançar, protocolar e emitir honorários

- É fácil de usar.

Destaca-se pelo cuidado com a experiência do usuário, simplicidade de uso, interface limpa e moderna.

- Tenha um atendimento personalizado.

Os usuários do Astrea PRO contam com um consultor exclusivo para tirar dúvidas ou para auxiliar em qualquer problema ou serviço. O chat dentro do Astrea terá atendimento prioritário para clientes PRO.

Os usuários PRO também terão 3 matrículas gratuitas para o treinamento online Astrea, onde serão apresentadas todas as funcionalidades por contexto (gestão de prazos, gestão financeira, etc).



Astrea Software Ltda.
CNPJ : 17.160.849/0001-25
Florianópolis – SC
(48) 3365-5808



Investimento plano ASTREA PRO

Plano Astrea Pro:

7 usuários
10Gb de Espaço em Disco
750 créditos automáticos
2 nomes de publicação

Valor do plano: R\$ 6.955,54
Desconto da negociação: R\$ 628,40 + 914,70

Valor final: R\$ 5.412,44.

Seu contrato tem nova data de renovação em 04/10/2021.



Proposta Comercial – Prefeitura Municipal de Itapipoca

Sr. Gabriel

gabrielrmagalhaes@hotmail.com

Florianópolis, 17 de setembro de 2021.

Prezado (a), apresento neste documento a proposta comercial referente a solução para gestão de escritórios de advocacia e departamentos jurídicos.

1- Plano Escritório Plus:

- **10 usuários;**
- **Cadastro ilimitado de processos;**
- **02 Termos de pesquisa.** As intimações de processos eletrônicos quando não publicadas nos jornais oficiais, não são capturadas - (exceto tribunais informados no link ²); mediante solicitação ao suporte e compartilhamento de login e senha do advogado);
- **Captura de andamentos para 750 processos** (exceto processos em segredo de justiça)
1. O custo adicional de capturas de andamentos é de R\$0,33 por processo.
- **20 BG de espaço em nuvem;**
- Gestão de tarefas;
- APP do SAJ ADV;
- Modelos de documentos;
- Propositor de documentos
- IA – Sugestão de tarefas;
- Financeiro;
- Área do cliente ilimitada;
- Integração com os calendários: Outlook, Apple e Google;
- Suporte ilimitado (chat/e-mail/telefone), Gerente de Sucesso
- 1 Pacote de implementação

1. Acesse a relação de tribunais monitorados (andamentos processuais)

2. Acesse a relação de Diários Oficiais de Justiça, Intimações Eletrônicas e Diários Administrativos



2 – Forma de pagamento -

2.1 - Contrato Anual À Vista – Fidelidade 12 meses – O cancelamento é formalizado pelo e-mail: atendimento@sajadv.com.br. Não devolvemos os valores já investidos.

- Boleto bancário;
- Valor anual à vista de R\$ 6.111,00 (esse valor consta taxa de treinamento e valor total anual);
- Pagamento no ato da contratação.

Validade da proposta até: 10/10/2021.

Acesse seu contrato: <https://contrato.sajadv.com.br/>

Daniela Pereira
Account Manager Comercial
SAJ ADV
+55 48 3027- 8127 +55 51 995499136
daniela.pereira@softplan.com.br
www.sajadv.com.br



 **EasyJur**

**O futuro
da
advocacia
começou.**

EASYJUR.COM



JUDICIÁRIO
BRASILEIRO
É O SISTEMA
MAIS LENTO E
BUROCRÁTICO
DO MUNDO.

+400 tribunais
diferentes

100 milhões
de processos

99% dos advogados já perderam
algum prazo processual

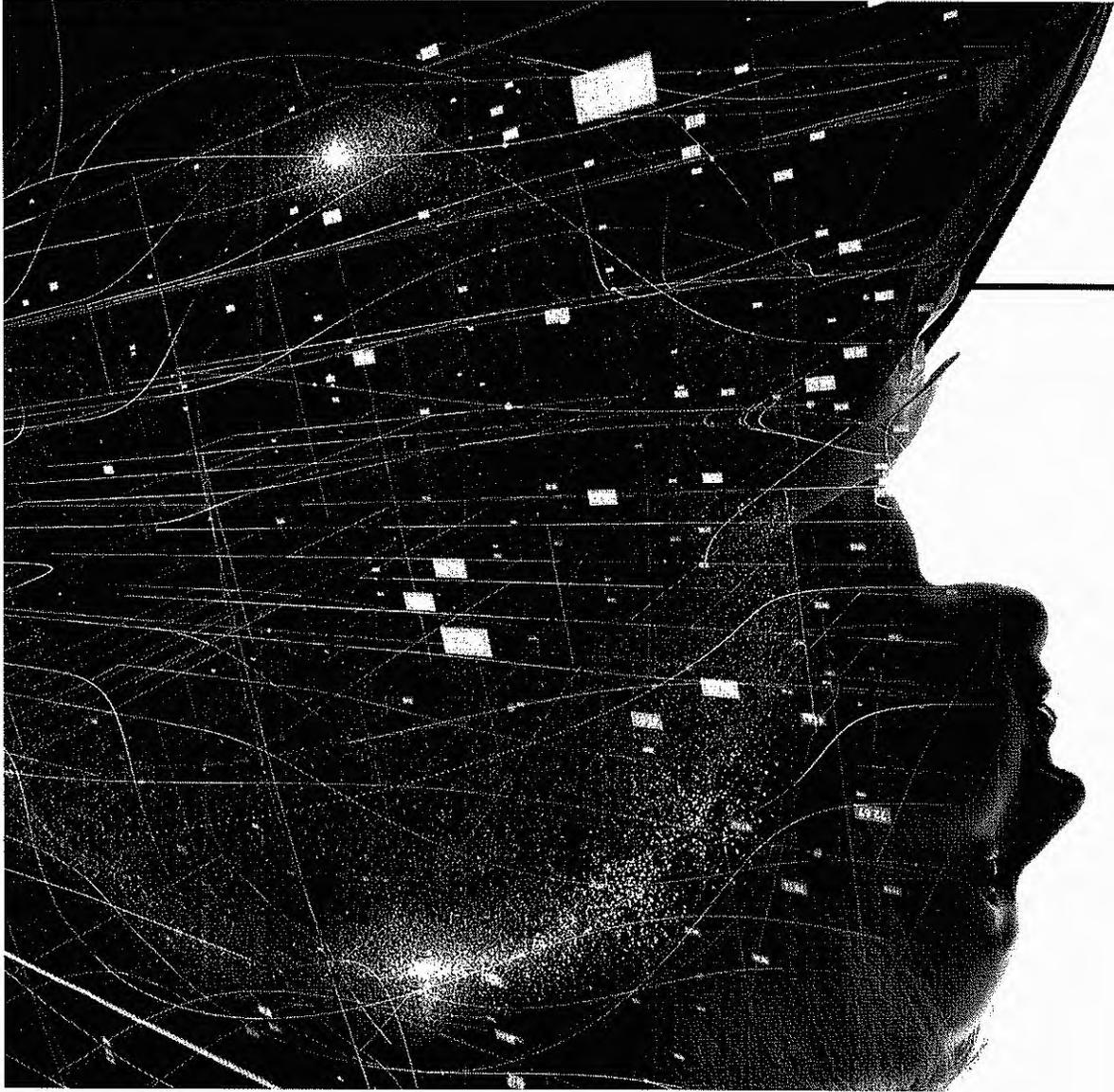
1.2 milhão de
advogados

80% atividades
repetitivas, mecânicas e manuais

R\$170 bilhões
gastos em passivo contencioso

FONTE: OAB/CNJ/IBPT/CEPEJ





INOVACÃO,
AUTOMAÇÃO E
INTELIGÊNCIA
ARTIFICIAL

Os novos agentes ativos
na transformação digital 4.0
de escritórios de advocacia e
departamentos jurídicos



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

SOLUÇÃO



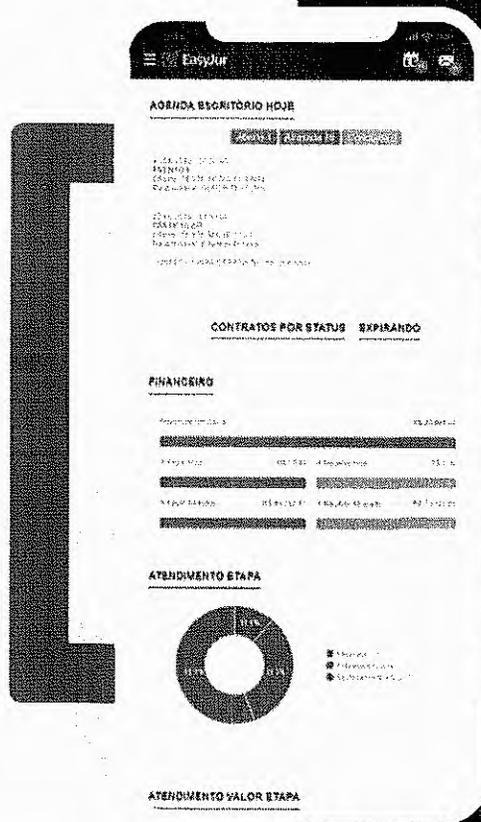
Advocacia 4.0

Nossa tecnologia e inteligência artificial **elimina tarefas manuais e reduz até 80%** do custo operacional do escritório.



+20 módulos integrados

- * **Processos Judiciais e Administrativos**
- * Esteira de Contratos e Documentos
- * **Leitura de Publicações e Andamentos**
- * Agenda Prazos, Audiências e Tarefas
- * **TimeSheet Dinâmico Personalizado**
- * Projetos e Casos Consultivos
- * **DRE, Fluxo de Caixa e Provisionamento**
- * Faturamento de Honorários com NFe
- * **CRM Jurídico e Funil de Honorários**
- * Gestão Estratégica e Organizacional
- * **Controle de Estoque e Reembolsos**



WE B & FULL M OBI L
E

Automatização
de todos os
setores do
backoffice
jurídico.



O FIM DAS TAREFAS REPETITIVAS!

CUSTOMER
EXPERIENCE



GOOGLE CHROME
TOTALMENTE ONLINE



MIGRAÇÃO DE
SISTEMAS LEGADOS



ASSESSORIA E
CERTIFICAÇÕES



EXCLUSIVIDADE E
PERSONALIZAÇÕES



TREINAMENTOS
ONLINE E IN COMPANY



Plano Growth

R\$

959,00

/ MÊS

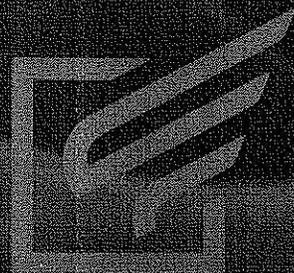
Personalizado

para:



**07 USUÁRIOS (SENDO 03 COMO BÔNUS);
CADASTROS PROCESSOS E PESSOAS ILIMITADOS;
100 GB GED;
750 PROCESSOS NO PUSH;
02 NOMES PARA PUBLICAÇÕES À NIVEL NACIONAL.**





Implementação e Treinamento

R\$ **6.000,00**

Em até 12 parcelas

Personalizado

para:

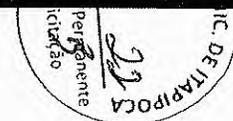


25 HORAS (05 horas de bônus caso seja necessário);

**REUNIÃO DE ASSESSORIA
ONBOARDING COM EQUIPE DE
GESTÃO.**

TREINAMENTO COM EQUIPE GERAL.

TREINAMENTO COM FINANCEIRO.



RESULTADO POTENCIAL

**Carteira com
6.000 processos**

8 SÓCIOS

50 ADVOGADOS/
ADMINISTRATIVOS

4H POR DIA COM
ATIVIDADES CHATAS
E MANUAIS

200 TAREFAS
REPETITIVAS POR
MÊS / COLABORADOR

PAYBACK

ECONOMIA EM 06 MESES

R\$ 56.000,00

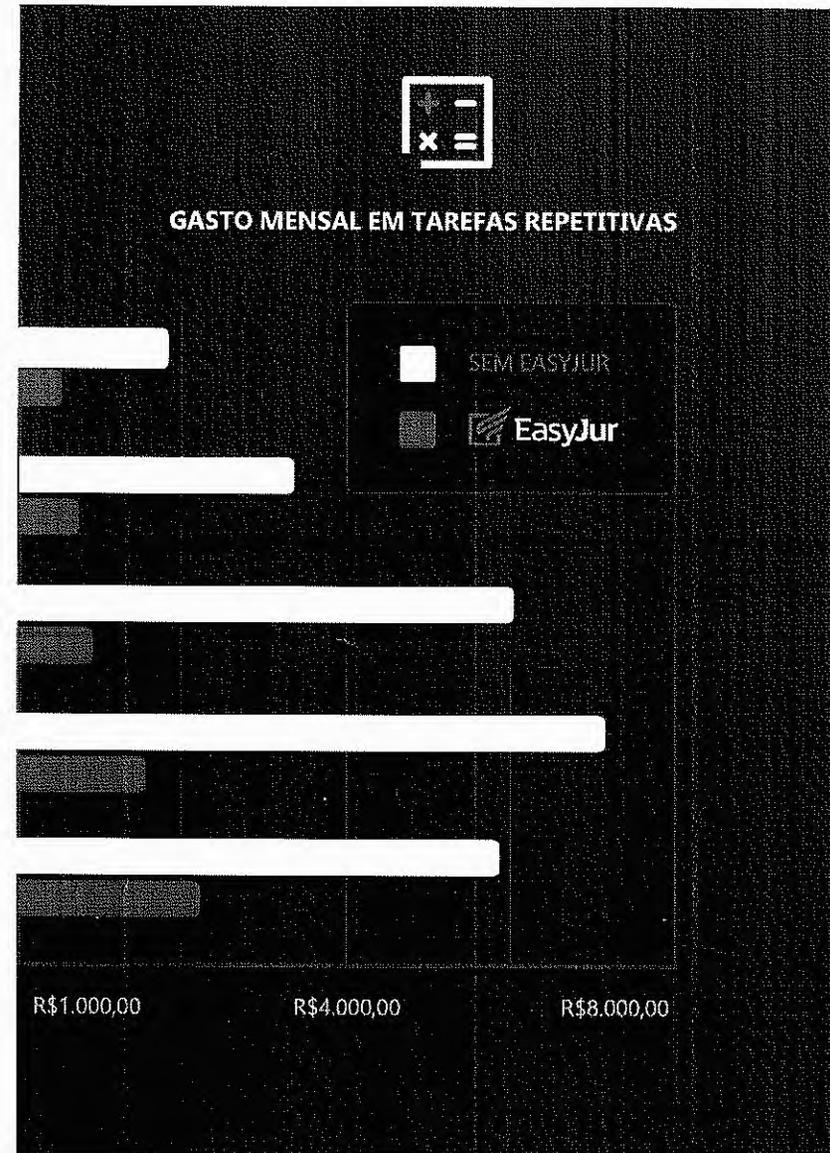
ERROS VARIAÇÃO DE
DECISÕES POR JUÍZO

CONTROLE HONORÁRIOS,
DESPESAS E CUSTOS

COLETA DE ANDAMENTO
NO TRIBUNAL

AGENDA DE PRAZOS
E AUDIÊNCIAS

PRODUÇÃO DE
DOCUMENTOS JURÍDICOS



QUEM ACREDITA

DARWIN 
STARTUPS

[B]³ BRASIL BOLSA BALÇÃO

Google for Startups

bossanova

TransUnion 

Banco Safra

rtm

STARTUP ACELERADA
FIEMG
lab 40

CONVÊNIO EXCLUSIVO

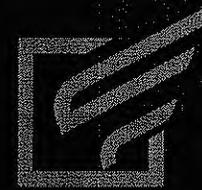


+61 mil advogados





Todo advogado merece sucesso,
todo advogado merece o EasyJur.



EasyJur

QUEM ACREDITA



Google for Startups



bossanova

