

# PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA 2025

**MUNICÍPIO DE  
ITAPIPOCA/CE**



**De acordo com a  
Lei Federal N° 14.133/2021**





PREFEITURA DE  
**Itapipoca**

Pra frente, pra gente

**200**  
ANOS  
*de Emancipação*

# PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

# PCA

ELABORADO E VALIDADO: 29 DE MAIO DE 2024

Entra em vigor a partir de 02 de janeiro de 2025.

**VERSÃO 01**





## PREFEITO DE ITAPIPOCA *FELIPE SOUZA PINHEIRO*

### UNIDADES ADMINISTRATIVAS

<b>Autarquia Municipal de Trânsito de Itapipoca - AMTI</b>	Edivar Azevedo Rocha Francisco Leandro Matias Gomes
<b>Controladoria e Ouvidoria Geral do Município</b>	Erivaldo Teodosio Dutra Benedito Robero da Costa
<b>Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Itapipoca</b>	Ediania de Castro Albuquerque
<b>Instituto do Meio Ambiente do Município de Itapipoca - IMMI</b>	Rita Carolina de Oliveira Antônio José Alencar Francisca Edilene Marques Pacheco Azevedo
<b>Procuradoria Geral do Município</b>	Wesley Marinho Cordeiro Francisca Cristina do Nascimento
<b>Secretaria da Chefia de Gabinete</b>	Wesley Matias Lopes Juliano Castro Mota
<b>Secretaria de Assistência Social, Direitos Humanos e Habitação</b>	Francisca Liziany Medeiros de Oliveira Maria Claudiana da Silva
<b>Secretaria de Cultura</b>	Manuel Messias Moreira da Silva Shirley Jane da Silva Lavor
<b>Secretaria de Desenvolvimento Agrário, Pesca e Recursos Hídricos</b>	João Fernandes de Vasconcelos Luis Gustavo Alves dos Santos Ellison Oliveira Madeira
<b>Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Turismo</b>	Hadassa Praciano Matos Ana Claudia Melo Vasconcelos
<b>Secretaria de Educação Básica</b>	Efrem Teixeira Gomes Heloilson Oliveira Barbosa





## UNIDADES ADMINISTRATIVAS

**Secretaria de Esporte e Juventude**

Samuel dos Santos Sousa

Francisco Antonio de Andrade Santos

**Secretaria de Finanças**

Leonardo Vieira Rolim

Marcus Saulo Pinto Marques

Fernando Teixeira Alves

**Secretaria de Infraestrutura**

Antonio Vitor Nobre de Lima

Glauco Bezerra Pereira Filho

Jose Valdemar de Oliveira Neto

**Secretaria de Planejamento e Gestão**

Maria Nair Soares

Francisco Jeronimo do Nascimento

**Secretaria de Relações Institucionais**

Francisca Esla Soares Mota

Edson Braga Veras

**Secretaria de Saúde**

Georgina Freire Machado

Vanessa Kelry Montenegro de Oliveira





## **EQUIPE TÉCNICA DE APOIO MULTIDISCIPLINAR PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA**

### **INTERNA: SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL**

#### **Integrante:**

Alexandrina Maria Souto da Silveira - Assessora Técnica da Controladoria

### **EXTERNA: ÂMBITO PÚBLICO ASSESSORIA**

Rogéria Nogueira Loiola Monteiro

#### **Coordenação de equipe**

Maria Elane Nunes

Danilo da Silva Alves

Eloisa Helena Aquino da Silva

#### **Membros da equipe**

Renato Monteiro Cardozo

Géssica Moura Alencar Pinto

José Wellington Barbosa da Silva

Wisly dos Santos da Costa





## 1. APRESENTAÇÃO

O planejamento sempre foi um instrumento importante para nossa administração, com o objetivo de melhor atender à população. Por isso, não poupamos esforços para manter a Administração Pública de Itapipoca organizada e ajustada às regulamentações. Precisamos, neste momento, avançar ainda mais no cumprimento dos requisitos da Nova Lei de Licitações e Contratos, e estamos divulgando o Plano de Contratações Anual (PCA) para 2025, em sua primeira versão.

Com o advento da Nova Lei, esta é a segunda edição do Plano que publicamos, buscando nele uma das bases para a elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA). É uma demonstração de como o planejamento é presente e essencial na administração pública de nossa gestão, algo que solicito dos secretários e secretárias que estão à frente da gerência de cada unidade administrativa do município.

No Plano de Contratações Anual de 2025, a população e os fornecedores poderão observar quais objetos e valores serão contratados, como também os serviços de contratos prorrogados, assim como as datas previstas para as contratações e prorrogações. A proposta do plano é proporcionar ao mercado local uma visão antecipada das contratações que serão realizadas ao longo do ano, possibilitando uma melhor preparação para a participação nas licitações públicas municipais. Nele também elencamos os contratos de serviços contínuos que estão passíveis de prorrogação no ano de execução. Além desse propósito, o PCA de 2025 busca atingir os objetivos estratégicos previstos em nosso Planejamento Estratégico, reafirmando o compromisso com a transparência e a eficiência nos resultados.

Por fim, ressalto a importância de exercermos de forma consciente e responsável as boas práticas instrumentalizadas pela Governança Pública, contribuindo para a participação ativa da população nas decisões tomadas por esta gestão. A construção do PCA de 2025 é fruto do trabalho de cada servidor e assessor envolvido no processo de planejamento, refletindo o poder transformador que possuímos juntos.





## 2. INTRODUÇÃO

O planejamento das contratações públicas municipais é uma das vertentes da governança pública, pois envolve a definição de objetivos, a priorização de necessidades, a alocação de recursos e a gestão do processo de aquisições. Ele busca assegurar que as contratações sejam realizadas de forma estratégica, atendendo às demandas da comunidade local, promovendo a eficiência e economicidade, e garantindo a transparência e a integridade nas contratações. Ele deve estar em consonância com os objetivos e as políticas estratégicas definidas pela administração municipal. Isso garante que as aquisições estejam atendidas com as prioridades e necessidades da gestão, garantidas para o alcance dos resultados desejados.

Com isso, estamos atendendo a Lei nº 14.133/2021 – Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC), que foi regulamentada neste Município pelo Decreto Municipal nº 10/2024, com o plano instituído e regulamentado pelo Decreto Municipal nº 34/2024. O Plano de Contratações Anual (PCA), é um instrumento utilizado pela Administração Pública para planejar e organizar as contratações ao longo do ano.

Como princípio, o planejamento é um dos fundamentos essenciais previstos na mencionada Lei Federal, estabelecendo a importância de um planejamento prévio e cuidadoso das contratações públicas, promovendo a eficiência, a transparência e a economia na utilização dos recursos públicos.

Sendo ele uma etapa fundamental do processo de contratação, pois permite que a Administração Pública identifique e estabeleça suas reais necessidades, defina os objetivos a serem alcançados e determine a melhor forma de atingi-los. Dessa forma, evita-se a realização de contratações desnecessárias, mal dimensionadas ou insatisfatórias às demandas públicas.

A Nova Lei de Licitações reforça a importância do planejamento ao exigir a elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA), que deve ser feito de forma antecipada, contemplando as necessidades de contratação para o exercício seguinte. O PCA permite uma visão global e estratégica das demandas, apresentando a programação e a alocação adequada de recursos. Como também, contribui para a obtenção de melhores





resultados e condições mais vantajosas para a Administração Pública. Sendo bem elaborado, é possível atrair mais concorrentes, fomentando a competitividade e, conseqüentemente, viabilizando a oferta de propostas mais vantajosas e preços mais competitivos.

O PCA é elaborado pelo município, através de seus órgãos e tem como objetivo definir as necessidades de contratação de bens, serviços e obras para o exercício seguinte. Ele deve ser elaborado de forma antecipada, ou seja, antes do início do exercício financeiro, para que sejam cumpridas as demandas e assegurados os recursos necessários para a realização das contratações.

O plano deve conter informações classificadas sobre as contratações pretendidas, tais como a descrição dos objetos, as estimativas de valores, os prazos previstos, justificativa entre outras informações relevantes. Essas informações permitem que os órgãos de controle e a sociedade em geral tenham conhecimento prévio das intenções de contratação do poder público.

Vale ressaltar que o PCA é uma exigência da Nova Lei de Licitações e se aplica aos órgãos e entidades da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos (União, Estados, Distrito Federal e Municípios) que estão sujeitos ao regime de licitações e contratos administrativos.







### 3. FLUXOGRAMA E CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Para a realização do PCA, o município desenvolveu um fluxograma interno de etapas que foi observado no decorrer na elaboração, bem como cronograma de reuniões, oficinas e diálogos para a consolidação de informações de cada secretaria. O fluxo garante uma compreensão clara do processo, sendo possível organizar as etapas de maneira lógica e sequencial, assegurando que nenhuma fase importante fosse negligenciada.

A organização das etapas do processo contribuiu para um alinhamento mais coeso entre as diferentes Secretarias e departamentos, já que todos passaram a trabalhar com base em um planejamento previamente definido no fluxo.

Por ser bem definido, o fluxo serviu como um guia para o pessoal técnico, permitindo que, mesmo diante de dúvidas ou incertezas, houvesse um caminho claro a ser seguido, garantindo a continuidade e a eficácia da elaboração do PCA.

Conforme descrito inicialmente, por se tratar da primeira edição que irá ser uma das bases para o P-LOA e a sua utilização alinhada com a NLLC, foram realizadas adequações e adaptações para garantir sua efetividade. Nesse sentido, o Plano de Contratações Anual apresenta suas demandas organizadas por unidade administrativa.





#### 4. QUADRO RESUMO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

No Plano de Contratações Anual 2025 de Itapipoca, totalizaram R\$ 462.833.603,09 (quatrocentos e sessenta e dois milhões, oitocentos e trinta e três mil, seiscentos e três reais e nove centavos) de demandas levantadas pelas unidades administrativas entre aquisições de materiais, contratações de serviços, obras e de serviços de engenharia, dentre outras demandas levantadas. O Quadro 01 apresenta o resumo do quantitativo de demanda por tipo identificado.

**Quadro 01 – Resumo do quantitativo de demanda por tipo**

TIPO DE DEMANDA	QUANTIDADE DE DEMANDAS
Aquisição de Materiais Diversos	194
Contratações de Serviços Diversos/Obras	391
<b>TOTAL</b>	<b>585</b>

Os materiais, serviços e obras possuem tipos e classificações diversas. O Quadro 02 permite uma visualização da quantidade em valor monetário de cada unidade administrativa por tipo de subelemento. Vale ressaltar que as informações são apresentadas a nível de Subelemento de despesas, de acordo com tabela do Tribunal de Contas do Estado do Ceará, já no sistema de cadastro é por Grupo do Catálogo que sincroniza a informação dos padrões exigidos pelo Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP. Portanto, havendo discrepância entre informações a nível de classe no PNCP e neste documento, permanecem as constantes aqui. Essas informações poderão ser alteradas e consolidadas em uma nova versão desse plano, após elaboração do P-LOA.





#### 4.1. Quadro 02 – Resumo das demandas por valor e por unidade administrativa

GRUPO DE DEMANDAS/SUBELEMENTOS	CGM	PGM	SEDUC	SEJUV	SMS	SASDH	IMMI	ITAPREV	AMTI	SCG	SRI	SEFIN	SECULT	SEDETUR	SEINFRA	SEDAPRH	SEPLAG	TOTAL
GÁS ENGARRAFADO	R\$ 0,00	R\$ 1.120,00	R\$ 330.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 420.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.340,00	R\$ 300.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.300,00	R\$ 1.800,00	R\$ 4.350,00	R\$ 1.121.910,00
ALIMENTOS PARA ANIMAIS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	R\$ 5.000,00	R\$ 2.500,00	R\$ 12.300.000,00	R\$ 2.300,00	R\$ 50.000,00	R\$ 1.660.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 30.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 2.500,00	R\$ 20.000,00	R\$ 5.500,00	R\$ 25.000,00	R\$ 7.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 14.192.800,00
MATERIAL ODONTOLÓGICO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00
MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 800.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 0,00	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 990.000,00
MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 9.675,61	R\$ 32.000,00	R\$ 5.000.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 330.000,00	R\$ 30.000,00	R\$ 28.000,00	R\$ 30.000,00	R\$ 80.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 34.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 70.000,00	R\$ 5.983.675,61
MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA USO VETERINÁRIO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00
MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 700.000,00	R\$ 2.300,00	R\$ 50.000,00	R\$ 170.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00	R\$ 32.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 2.500,00	R\$ 30.000,00	R\$ 9.500,00	R\$ 25.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 1.069.300,00
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	R\$ 5.000,00	R\$ 2.500,00	R\$ 1.700.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 120.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 8.500,00	R\$ 30.000,00	R\$ 35.000,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 2.311.000,00
MATERIAL DE UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00
MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 550.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 140.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 690.000,00
SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 155.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 155.000,00
MATERIAL LABORATORIAL	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00
MATERIAL HOSPITALAR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000.000,00
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 600.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 600.000,00





GRUPO DE DEMANDAS/SUBELEMENTOS	CGM	PGM	SEDUC	SEJUV	SMS	SASDH	IMMI	ITAPREV	AMTI	SCG	SRI	SEFIN	SECULT	SEDETUR	SEINFRA	SEDAPRH	SEPLAG	TOTAL
MATERIAL PARA UTILIZAÇÃO EM GRÁFICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 80.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 80.000,00
MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 15.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 150.000,00
BILHETES DE PASSAGEM	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00
BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 40.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 90.000,00
MATERIAL DIDÁTICO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.180.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.180.000,00
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	R\$ 650,00	R\$ 1.908,00	R\$ 7.050.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 3.853.600,00	R\$ 120.000,00	R\$ 202.000,00	R\$ 16.100,00	R\$ 53.000,00	R\$ 88.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 55.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 11.544.258,00
PREMIACOES CULTURAIS, ARTISTICAS, CIENTIFICAS E DESPORTIVAS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00
MEDICAMENTOS PARA USO DOMICILIAR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.000.000,00
SEM SUBELEMENTO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 20.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 45.600.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 65.600.000,00
CONSULTORIA TECNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 333.000,00	R\$ 0,00	R\$ 258.000,00	R\$ 172.083,00	R\$ 60.000,00	R\$ 108.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 48.000,00	R\$ 87.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.226.083,00
CONSULTORIA TECNICA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 90.000,00	R\$ 0,00	R\$ 72.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 84.000,00	R\$ 0,00	R\$ 72.000,20	R\$ 318.000,40
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 444.775,00	R\$ 0,00	R\$ 329.775,00	R\$ 137.775,00	R\$ 80.400,00	R\$ 184.000,00	R\$ 293.400,00	R\$ 87.600,00	R\$ 0,00	R\$ 292.000,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.359.203,21	R\$ 0,00	R\$ 320.175,00	R\$ 9.559.103,61
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.200.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.210.000,00
LIMPEZA E CONSERVACAO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.662.621,00	R\$ 0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 19.067,14	R\$ 23.204.316,65	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.350.004,79
MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 150.000,00
MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS MOVEIS	R\$ 44.256,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 54.256,00
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 132.976,80	R\$ 525.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 757.976,80





GRUPO DE DEMANDAS/SUBELEMENTOS	CGM	PGM	SEDUC	SEJUV	SMS	SASDH	IMMI	ITAPREV	AMTI	SCG	SRI	SEFIN	SECULT	SEDETUR	SEINFRA	SEDAPRH	SEPLAG	TOTAL
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.426.400,00	R\$ 0,00	R\$ 446.000,00	R\$ 156.198,81	R\$ 60.000,00	R\$ 0,00	R\$ 72.651,92	R\$ 0,00	R\$ 367.626,36	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00	R\$ 324.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 175.000,00	R\$ 3.047.877,09
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 6.720,00	R\$ 63.648,00	R\$ 700.000,00	R\$ 4.200,00	R\$ 867.640,00	R\$ 94.560,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 34.920,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 37.045,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 144.000,00	R\$ 2.152.733,00
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000.000,00
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 0,00	R\$ 8.439,00	R\$ 1.500.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 336.000,00	R\$ 328.388,00	R\$ 60.000,00	R\$ 46.500,00	R\$ 478.000,00	R\$ 33.177,00	R\$ 50.000,00	R\$ 115.000,00	R\$ 120.000,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 119.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 3.374.504,00
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 48.636,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 48.636,00
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	R\$ 0,00	R\$ 3.500,00	R\$ 700.000,00	R\$ 26.400,00	R\$ 668.240,00	R\$ 384.000,00	R\$ 54.545,00	R\$ 4.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 320.000,00	R\$ 225.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 15.728,50	R\$ 200.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 2.771.413,50
SERVIÇOS GRÁFICOS	R\$ 10.239,09	R\$ 3.122,12	R\$ 1.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 820.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 14.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 242.711,66	R\$ 30.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 80.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 2.700.072,87
SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES (EXCETO QUANDO INTEGRAREM PACOTE DE COMUNICAÇÃO DE DADOS)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 93.499,92	R\$ 93.499,92
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 39.000,00	R\$ 0,00	R\$ 42.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 35.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 116.000,00
SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.120,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.120,00
SERVIÇOS FUNERÁRIOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 230.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 230.000,00
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	R\$ 37.595,64	R\$ 3.132,32	R\$ 200.000,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 16.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 9.688,80	R\$ 88.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 9.600,00	R\$ 8.400,00	R\$ 60.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 69.540,00	R\$ 653.956,76
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.555.000,00
Serviços Laboratoriais	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.259.628,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.259.628,90
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 210.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,10	R\$ 210.000,10
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$ 7.350,00	R\$ 14.700,00	R\$ 269.600,00	R\$ 9.800,00	R\$ 159.300,00	R\$ 73.500,00	R\$ 40.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 73.500,00	R\$ 7.500,00	R\$ 20.000,00	R\$ 14.700,00	R\$ 8.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 132.300,00	R\$ 1.160.250,00





GRUPO DE DEMANDAS/SUBELEMENTOS	CGM	PGM	SEDUC	SEJUV	SMS	SASDH	IMMI	ITAPREV	AMTI	SCG	SRI	SEFIN	SECULT	SEDETUR	SEINFRA	SEDAPRH	SEPLAG	TOTAL
CONFEÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 28.500,00	R\$ 385.000,00	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	R\$ 81.600,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.515.100,00
DESPESA C/ ILUMINACAO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.000.000,00
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.100.000,00	R\$ 107.400,00	R\$ 7.000.000,00	R\$ 1.203.600,00	R\$ 209.800,00	R\$ 0,00	R\$ 150.000,00	R\$ 1.240.200,00	R\$ 120.000,00	R\$ 261.600,00	R\$ 120.000,00	R\$ 120.000,00	R\$ 10.000.000,00	R\$ 170.000,00	R\$ 209.310,00	R\$ 31.011.910,00
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.705.000,00	R\$ 598.640,00	R\$ 27.301.926,00	R\$ 2.524.250,00	R\$ 335.000,00	R\$ 16.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 2.011.115,00	R\$ 60.000,00	R\$ 610.000,20	R\$ 10.800.000,00	R\$ 310.000,00	R\$ 8.700.000,00	R\$ 1.702.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 64.883.931,20
LOCACAO DE SOFTWARES	R\$ 0,00	R\$ 6.553,62	R\$ 1.228.090,00	R\$ 0,00	R\$ 241.480,00	R\$ 21.900,00	R\$ 30.000,00	R\$ 349.000,00	R\$ 313.000,00	R\$ 46.020,00	R\$ 0,00	R\$ 936.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	R\$ 70.000,00	R\$ 0,00	R\$ 301.179,92	R\$ 3.563.223,54
MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00
TELEFONIA FIXA E MOVEL - PACOTE DE COMUNICACAO DE DADOS (QUANDO INTEGRAREM PACOTE DE COMUNICAÇÃO DE DADOS)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.000,00
DIGITALIZACAO, OUTSOURCING DE IMPRESSAO E SERVICOS RELACIONADOS A COMPUTACAO EM NUVEM	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.716.000,00	R\$ 1.716.000,00
OUTROS SERVICOS DE TIC	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 390.000,00	R\$ 0,00	R\$ 1.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 441.000,00
ESTUDOS E PROJETOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.350.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.350.000,00
APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONTOLÓGICO, LABORATORIAL E HOSPITALAR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.700.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 9.700.000,00
EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00
INSTRUMENTOS MUSAIS E ARTÍSTICOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 300.000,00





GRUPO DE DEMANDAS/SUBELEMENTOS	CGM	PGM	SEDUC	SEJUV	SMS	SASDH	IMMI	ITAPREV	AMTI	SCG	SRI	SEFIN	SECULT	SEDETUR	SEINFRA	SEDAPRH	SEPLAG	TOTAL
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 130.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 130.000,00
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 60.000,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 110.000,00
EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 500.000,00	R\$ 0,00	R\$ 510.000,00
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00	R\$ 0,00	R\$ 200.000,00
MOBILIÁRIO EM GERAL	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00
VEÍCULOS DIVERSOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 42.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 42.000,00
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	R\$ 35.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 10.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 6.250.000,00	R\$ 2.000.000,00	R\$ 160.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 320.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 600.000,00	R\$ 261.000,00	R\$ 770.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 55.000,00	R\$ 21.601.000,00
EDIFÍCIOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.800.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.800.000,00
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 46.500.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.411.000,00	R\$ 600.000,00	R\$ 201.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 69.351.378,00	R\$ 200.000,00	R\$ 0,00	R\$ 118.273.378,00
BENFEITORIAS E INSTALAÇÕES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00





## 5. DEMANDAS SOLICITADAS POR UNIDADE ADMINISTRATIVA

Nessa seção são apresentadas as demandas solicitadas por unidade administrativa contemplando todas as informações pertinentes para a elaboração de um Documento de Formalização de Demanda - DFD, conforme descrito no Decreto Municipal nº 034/2024. Cada unidade administrativa deve prosseguir com a fase preparatória para a contratação e possui um prazo máximo para finalização da fase e encaminhamento do Termo de Referência (TR) ou do Projeto Básico (PB), com isso, as demandas apresentam essa data que é indicada em auxílio com o setor de Licitações do Município.

A Data Máxima para Contratação é a previsão da unidade administrativa para a “contratação” ou “prorrogação contratual” do objeto em questão. Ou seja, o Setor de Licitações só inicia os procedimentos para seleção do fornecedor após a finalização da fase preparatória pela unidade administrativa que é definida pelo prazo indicado na coluna “Período máximo para início do processo de contratação” e, o Setor de Licitação, por sua vez, deve perseguir o prazo definido na coluna “Período máximo para Contratação” para que a execução do contrato atenda às necessidades da unidade administrativa e cumpra seu interesse público.





**5.1. Controladoria e Ouvidoria Geral do Município - CGM**  
**Novas Contratações**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA	R\$ 9.675,61	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DESSES MATERIAIS É FUNDAMENTAL PARA MANTER AS OPERAÇÕES DIÁRIAS DA SECRETARIA, GARANTINDO O SUPRIMENTO NECESSÁRIO PARA AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS. ITENS COMO MATERIAL DE EXPEDIENTE SÃO ESSENCIAIS PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO AMBIENTE DE TRABALHO E A EXECUÇÃO DE TAREFAS ROTINEIRAS. A CONTRATAÇÃO DESSES SERVIÇOS É ESSENCIAL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DE EQUIPAMENTOS COMO AR-CONDICIONADOS, GELADEIRAS E OUTROS, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE DE TRABALHO CONFORTÁVEL E SEGURO PARA OS COLABORADORES DA SECRETARIA. A MANUTENÇÃO PREVENTIVA CONTRIBUI PARA PROLONGAR A VIDA ÚTIL DESSES EQUIPAMENTOS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS MOVEIS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADOS, GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELAGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO E FREEZERS VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA	R\$ 44.256,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DESSES MATERIAIS É FUNDAMENTAL PARA MANTER AS OPERAÇÕES DIÁRIAS DA SECRETARIA, GARANTINDO O SUPRIMENTO NECESSÁRIO PARA AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS. ITENS COMO MATERIAL DE EXPEDIENTE SÃO ESSENCIAIS PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO AMBIENTE DE TRABALHO E A EXECUÇÃO DE TAREFAS ROTINEIRAS. A CONTRATAÇÃO DESSES SERVIÇOS É ESSENCIAL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DE EQUIPAMENTOS COMO AR-CONDICIONADOS, GELADEIRAS E OUTROS, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE DE TRABALHO CONFORTÁVEL E SEGURO PARA OS COLABORADORES DA SECRETARIA. A MANUTENÇÃO PREVENTIVA CONTRIBUI PARA PROLONGAR A VIDA ÚTIL DESSES EQUIPAMENTOS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL E VASILHAMES	R\$ 650,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL E VASILHAMES É ESSENCIAL PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE CONSUMO DIÁRIO NA SECRETARIA. GARANTIR O ACESSO À ÁGUA DE QUALIDADE CONTRIBUI PARA O BEM-ESTAR DOS COLABORADORES, ALÉM DE PROMOVER PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS COM O USO DE VASILHAMES RETORNÁVEIS. A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O PREPARO E CONSUMO DE ALIMENTOS NA SECRETARIA. ITENS COMO UTENSÍLIOS, LOUÇAS E EQUIPAMENTOS SÃO NECESSÁRIOS PARA MANTER A INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA À ROTINA DO LOCAL. A CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA DE CONSULTORIA PARA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES VISA PROMOVER O DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E TÉCNICO DA EQUIPE. A QUALIFICAÇÃO DOS COLABORADORES CONTRIBUI PARA A EFICIÊNCIA DOS PROCESSOS,	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	01/03/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O PREPARO E CONSUMO DE ALIMENTOS NA SECRETARIA. ITENS COMO UTENSÍLIOS, LOUÇAS E EQUIPAMENTOS SÃO NECESSÁRIOS PARA MANTER A INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA À ROTINA DO LOCAL. A CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA DE CONSULTORIA PARA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES VISA PROMOVER O DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E TÉCNICO DA EQUIPE. A QUALIFICAÇÃO DOS COLABORADORES CONTRIBUI PARA A EFICIÊNCIA DOS PROCESSOS,	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL.	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	01/03/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O PREPARO E CONSUMO DE ALIMENTOS NA SECRETARIA. ITENS COMO UTENSÍLIOS, LOUÇAS E EQUIPAMENTOS SÃO NECESSÁRIOS PARA MANTER A INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA À ROTINA DO LOCAL. A CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA DE CONSULTORIA PARA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES VISA PROMOVER O DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E TÉCNICO DA EQUIPE. A QUALIFICAÇÃO DOS COLABORADORES CONTRIBUI PARA A EFICIÊNCIA DOS PROCESSOS,	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							MELHORANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E FORTALECENDO A ATUAÇÃO DA SECRETARIA.				
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	01/03/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DESSES MATERIAIS É ESSENCIAL PARA MANTER A LIMPEZA E HIGIENE DOS AMBIENTES DA SECRETARIA. ITENS COMO PRODUTOS DE LIMPEZA, PAPEL HIGIÊNICO E MATERIAIS DESCARTÁVEIS SÃO NECESSÁRIOS PARA CRIAR UM AMBIENTE DE TRABALHO SAUDÁVEL E CONFORTÁVEL PARA OS COLABORADORES. A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS É UMA NECESSIDADE CRUCIAL PARA GARANTIR O ABASTECIMENTO DE ALIMENTOS DE QUALIDADE PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DA INSTITUIÇÃO. ESSES ITENS SÃO ESSENCIAIS PARA PROPORCIONAR REFEIÇÕES ADEQUADAS AOS COLABORADORES, PROMOVEDO O BEM-ESTAR E A SAÚDE NO AMBIENTE DE TRABALHO. ALÉM DISSO, A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	01/03/2025	Nova contratação	ESSENCIAIS PARA PROPORCIONAR REFEIÇÕES ADEQUADAS AOS COLABORADORES, PROMOVEDO O BEM-ESTAR E A SAÚDE NO AMBIENTE DE TRABALHO. ALÉM DISSO, A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							ALIMENTÍCIOS CONTRIBUI PARA A MANUTENÇÃO DE UM AMBIENTE PRODUTIVO, ASSEGURANDO A DISPONIBILIDADE DE INSUMOS NECESSÁRIOS PARA O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DA INSTITUIÇÃO.				
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE IMPRESSÃO EM PLOTTER E IMPRESSÃO/CÓPIA/S CANNER, INCLUINDO A INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTO, SUPORTE E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS, REPOSIÇÃO DE PEÇAS E COMPONENTES UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E EXECUÇÃO DE INSUMOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA.	R\$ 6.720,00	CUSTEIO	28/02/2025	30/04/2025	Nova contratação	A LOCAÇÃO DESSAS MÁQUINAS É ESSENCIAL PARA GARANTIR A PRODUÇÃO EFICIENTE DE MATERIAIS GRÁFICOS E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS ÀS ATIVIDADES DA SECRETARIA. A PRESENÇA DE EQUIPAMENTOS DE QUALIDADE, COM SUPORTE TÉCNICO ADEQUADO, ASSEGURA A CONTINUIDADE DAS OPERAÇÕES E A QUALIDADE DAS IMPRESSÕES.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE E INFORMATICA	R\$ 35.000,00	INVESTIMENTO	01/04/2025	01/06/2025	Nova contratação	A COMPRA DE MATERIAL PERMANENTE E DE INFORMÁTICA VISA ATENDER ÀS DEMANDAS TECNOLÓGICAS E ESTRUTURAIS DA SECRETARIA. ISSO INCLUI A RENOVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS,	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA	R\$ 10.239,09	CUSTEIO	01/04/2025	03/06/2025	Nova contratação	AQUISIÇÃO DE NOVAS TECNOLOGIAS E A MANUTENÇÃO DE UM AMBIENTE DE TRABALHO ATUALIZADO E FUNCIONAL.  O FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL É NECESSÁRIO PARA APOIAR AS ATIVIDADES DE DIVULGAÇÃO, PROMOÇÃO E COMUNICAÇÃO DA SECRETARIA. ISSO INCLUI A PRODUÇÃO DE MATERIAIS INFORMATIVOS, BANNERS, CARTAZES E OUTROS ITENS VISUAIS QUE SÃO IMPORTANTES PARA TRANSMITIR INFORMAÇÕES DE MANEIRA EFICAZ.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO

**Prorrogações Contratuais**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 37.595,64	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/02/2025	Prorrogação Contratual	O FORNECIMENTO DE INTERNET É ESSENCIAL PARA A OPERAÇÃO E COMUNICAÇÃO EFICIENTES DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA. COM UMA CONEXÃO À INTERNET ESTÁVEL E DE QUALIDADE, A CONTROLADORIA PODE REALIZAR SUAS ATIVIDADES	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIARIO OFICIAL DO ESTADO, DIARIO OFICIAL DA UNIÃO E IMPRENSA NACIONAL.	R\$ 7.350,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	<p>DE MONITORAMENTO, ANÁLISE E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES DE FORMA EFICAZ. A INTERNET POSSIBILITA O ACESSO A RECURSOS ONLINE, FERRAMENTAS DE GESTÃO E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NECESSÁRIOS PARA O DESEMPENHO DAS FUNÇÕES DA CONTROLADORIA, ALÉM DE FACILITAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA DO ÓRGÃO.</p> <p>Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.</p>	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





## 5.2. Procuradoria Geral do Município - PGM

### Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 2.500,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PELA PROCURADORIA GERAL DE ITAPIPOCA É ESSENCIAL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DO ÓRGÃO, PROPORCIONANDO ALIMENTAÇÃO ADEQUADA AOS FUNCIONÁRIOS DURANTE O EXPEDIENTE DE TRABALHO. MANTER UM ESTOQUE DE ALIMENTOS BÁSICOS CONTRIBUI PARA O BEM-ESTAR DOS COLABORADORES, O QUE REFLETE POSITIVAMENTE NA PRODUTIVIDADE E EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES REALIZADAS. NECESSÁRIO PARA A MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES ADEQUADAS DE ALIMENTAÇÃO E HIGIENE NO AMBIENTE DE TRABALHO, CONTRIBUINDO PARA O BEM-ESTAR DOS COLABORADORES.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA COZINHA	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	NECESSÁRIO PARA A MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES ADEQUADAS DE ALIMENTAÇÃO E HIGIENE NO AMBIENTE DE TRABALHO, CONTRIBUINDO PARA O BEM-ESTAR DOS COLABORADORES.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCACAO DE SOFTWARES	CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE JURIDICO	R\$ 6.553,62	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	ESSENCIAL PARA OTIMIZAR A GESTÃO DE PROCESSOS JURÍDICOS, PROMOVER A ORGANIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES, FACILITAR ANÁLISES E GARANTIR A EFICIÊNCIA OPERACIONAL DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO NA CONDUÇÃO DE SUAS ATIVIDADES LEGAIS. A RECARGA DE GÁS DE COZINHA E VASILHAME É NECESSÁRIA PARA GARANTIR QUE A PROCURADORIA GERAL DE ITAPIPOCA TENHA CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O PREPARO DE ALIMENTOS E REALIZAÇÃO DE SUAS ATIVIDADES DIÁRIAS. UM SUPRIMENTO ADEQUADO DE GÁS DE COZINHA É ESSENCIAL PARA A OPERAÇÃO DA COZINHA E PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE ALIMENTAÇÃO DOS COLABORADORES. CONTRIBUI PARA A COMODIDADE E SATISFAÇÃO DOS COLABORADORES, PROMOVENDO UM AMBIENTE DE TRABALHO MAIS AGRADÁVEL, ALÉM	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
GÁS ENGARRAFADO	RECARGA DE GÁS DE COZINHA E VASILHAME	R\$ 1.120,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	ESSENCIAL PARA A OPERAÇÃO DA COZINHA E PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE ALIMENTAÇÃO DOS COLABORADORES. CONTRIBUI PARA A COMODIDADE E SATISFAÇÃO DOS COLABORADORES, PROMOVENDO UM AMBIENTE DE TRABALHO MAIS AGRADÁVEL, ALÉM	SIM	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E LANCHES	R\$ 3.500,00	CUSTEIO	30/11/2024	30/01/2025	Nova contratação	ESSENCIAL PARA A OPERAÇÃO DA COZINHA E PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE ALIMENTAÇÃO DOS COLABORADORES. CONTRIBUI PARA A COMODIDADE E SATISFAÇÃO DOS COLABORADORES, PROMOVENDO UM AMBIENTE DE TRABALHO MAIS AGRADÁVEL, ALÉM	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	BAIXO







SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	R\$ 2.500,00	CUSTEIO	30/11/2024	30/01/2025	Nova contratação	DE GARANTIR A DISPONIBILIDADE DE REFEIÇÕES ADEQUADAS DURANTE JORNADAS PROLONGADAS DE TRABALHO. INDISPENSÁVEL PARA MANTER A HIGIENE E A LIMPEZA NAS DEPENDÊNCIAS DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL, ORGANIZADO E AGRADÁVEL PARA TODOS OS COLABORADORES E VISITANTES. VISANDO ATENDER ÀS DEMANDAS DE COMUNICAÇÃO VISUAL, IMPRESSOS INSTITUCIONAIS E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES, PROMOVENDO A IDENTIDADE VISUAL DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO E CONTRIBUINDO PARA A TRANSPARÊNCIA DAS AÇÕES REALIZADAS. PROPORCIONA A RENOVAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DOS	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVIÇOS GRÁFICOS	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MATERIAL GRAFICO	R\$ 3.122,12	CUSTEIO	01/12/2024	01/02/2025	Nova contratação	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, GARANTINDO A EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES QUE	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE INFORMÁTICA E MOBILIA COMPLETA	R\$ 100.000,00	INVESTIMENTO	10/01/2025	10/03/2025	Nova contratação	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, GARANTINDO A EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES QUE	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MOBILIÁRIO EM GERAL	AQUISIÇÃO DE MOBILIA COMPLETA PARA AS SALAS DA PROCURADORIA	R\$ 25.000,00	INVESTIMENTO	10/01/2025	10/03/2025	Nova contratação	DEPENDEM DESSES RECURSOS, E A AQUISIÇÃO DE MOBILIA COMPLETA VISA PROPORCIONAR UM AMBIENTE DE TRABALHO MAIS ERGONÔMICO E FUNCIONAL. ESSENCIAL PARA PROPORCIONAR UM AMBIENTE DE TRABALHO ADEQUADO, CONTRIBUINDO PARA A ORGANIZAÇÃO, CONFORTO E FUNCIONALIDADE DAS SALAS DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, PROMOVENDO UM ESPAÇO PROPÍCIO PARA O DESEMPENHO EFICAZ DAS ATIVIDADES LABORAIS. GARANTE O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DOS SISTEMAS DE CLIMATIZAÇÃO, PROPORCIONANDO CONDIÇÕES IDEAIS DE TRABALHO, PRESERVANDO A DURABILIDADE DOS EQUIPAMENTOS E EVITANDO PARALISAÇÕES DECORRENTES DE FALHAS TÉCNICAS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHO DE ARCONDICIONADO.	R\$ 8.439,00	CUSTEIO	20/01/2025	20/03/2025	Nova contratação	DEPENDEM DESSES RECURSOS, E A AQUISIÇÃO DE MOBILIA COMPLETA VISA PROPORCIONAR UM AMBIENTE DE TRABALHO MAIS ERGONÔMICO E FUNCIONAL. ESSENCIAL PARA PROPORCIONAR UM AMBIENTE DE TRABALHO ADEQUADO, CONTRIBUINDO PARA A ORGANIZAÇÃO, CONFORTO E FUNCIONALIDADE DAS SALAS DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, PROMOVENDO UM ESPAÇO PROPÍCIO PARA O DESEMPENHO EFICAZ DAS ATIVIDADES LABORAIS. GARANTE O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DOS SISTEMAS DE CLIMATIZAÇÃO, PROPORCIONANDO CONDIÇÕES IDEAIS DE TRABALHO, PRESERVANDO A DURABILIDADE DOS EQUIPAMENTOS E EVITANDO PARALISAÇÕES DECORRENTES DE FALHAS TÉCNICAS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E LOCAÇÃO DE MÁQUINAS	R\$ 63.648,00	CUSTEIO	28/02/2025	30/04/2025	Nova contratação	PARA ATENDER NECESSIDADES ESPECÍFICAS DE SERVIÇOS E DISPONIBILIZAR EQUIPAMENTOS ESPECIALIZADOS, OTIMIZANDO PROCESSOS INTERNOS E GARANTINDO A EFICIÊNCIA NA EXECUÇÃO DE TAREFAS QUE DEMANDAM MAQUINÁRIOS ESPECÍFICOS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO

**Prorrogações Contratuais/Saldo de ata**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA E VASILHAMES	R\$ 1.908,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/01/2025	Saldo de Ata	GARANTE O ACESSO CONSTANTE À ÁGUA POTÁVEL, ATENDENDO ÀS NECESSIDADES DE HIDRATAÇÃO DOS COLABORADORES, E O FORNECIMENTO DE VASILHAMES CONTRIBUI PARA A REDUÇÃO DO USO DE RECIPIENTES DESCARTÁVEIS, PROMOVENDO PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS. FUNDAMENTAL PARA O SUPRIMENTO REGULAR DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E CONSUMO, ASSEGURANDO O PLENO FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	R\$ 32.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/02/2025	Saldo de Ata	GARANTE O ACESSO CONSTANTE À ÁGUA POTÁVEL, ATENDENDO ÀS NECESSIDADES DE HIDRATAÇÃO DOS COLABORADORES, E O FORNECIMENTO DE VASILHAMES CONTRIBUI PARA A REDUÇÃO DO USO DE RECIPIENTES DESCARTÁVEIS, PROMOVENDO PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS. FUNDAMENTAL PARA O SUPRIMENTO REGULAR DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E CONSUMO, ASSEGURANDO O PLENO FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 3.132,32	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/02/2025	Prorrogação Contratual	ADMINISTRATIVAS E A DISPONIBILIDADE DE RECURSOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS TAREFAS DIÁRIAS. O FORNECIMENTO DE INTERNET É FUNDAMENTAL PARA A PROCURADORIA GERAL DE ITAPIPOCA REALIZAR SUAS ATIVIDADES DE FORMA EFICIENTE E MANTER-SE CONECTADA COM OUTRAS INSTITUIÇÕES, ÓRGÃOS E RECURSOS ONLINE NECESSÁRIOS PARA O DESEMPENHO DE SUAS FUNÇÕES. A INTERNET PROPORCIONA ACESSO A INFORMAÇÕES, SISTEMAS DE GESTÃO E COMUNICAÇÃO ESSENCIAIS PARA O TRABALHO DO ÓRGÃO, ALÉM DE FACILITAR A PESQUISA JURÍDICA E O INTERCÂMBIO DE DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS VISANDO A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO.	R\$ 14.700,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.

### 5.3. Secretaria Municipal de Educação - SEDUC Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS

FARDAMENTO PARA ALUNOS DA REDE PÚBLICA DE ENSINO

R\$ 2.000.000,00

CUSTEIO

08/11/2024

09/01/2025

Nova contratação

A distribuição de fardamento escolar para os alunos da rede pública de ensino é uma medida que visa promover a identidade, pertencimento e igualdade entre os estudantes, além de contribuir para a segurança e organização do ambiente escolar. O fardamento padronizado facilita o reconhecimento dos alunos, permite a identificação rápida em eventos escolares e atividades extracurriculares, e reduz as pressões sociais relacionadas à vestimenta. Além disso, o fornecimento do fardamento representa uma economia para as famílias, que deixam de arcar com os

NÃO

SIM

Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos

MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							custos da vestimenta escolar, promovendo a equidade e o acesso à educação de qualidade para todos.				
MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	EPIS PARA AS MERENDEIRAS	R\$ 250.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) para as merendeiras é uma medida essencial para garantir a saúde e segurança desses profissionais que atuam na preparação e distribuição das refeições escolares. Os EPIs, como luvas, aventais e toucas descartáveis, protegem as merendeiras contra riscos ocupacionais, como contaminação por agentes biológicos e químicos, prevenindo acidentes e doenças relacionadas ao trabalho. Dessa forma, a oferta de EPIs adequados promove um ambiente de trabalho seguro e saudável, valorizando o bem-estar e a qualidade de vida dos servidores da educação. A distribuição de kits escolares com material de consumo é uma iniciativa que visa garantir o acesso e a igualdade de oportunidades de	NÃO	SIM	Garantir equipes técnicas compatíveis com as demandas de trabalho	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	KITS ESCOLARES (MATERIAL DE CONSUMO)	R\$ 6.000.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DIDÁTICO	AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS DESTINADOS AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL	R\$ 3.600.000,00	CUSTEIO	01/12/2024	30/01/2025	Nova contratação	<p>aprendizagem para todos os alunos da rede municipal de ensino. Os kits podem conter itens como cadernos, lápis, borrachas, régua, entre outros materiais básicos necessários para o desenvolvimento das atividades escolares. Ao fornecer esses materiais, a Secretaria de Educação contribui para reduzir as desigualdades socioeconômicas entre os alunos, promovendo a inclusão, o engajamento e o sucesso escolar. Dessa forma, os kits escolares representam um importante apoio às famílias e estudantes, incentivando a frequência e permanência na escola, além de estimular o interesse pelo aprendizado e pela educação. A aquisição de livros didáticos destinados à educação infantil é essencial para estimular o desenvolvimento cognitivo, linguístico e socioemocional das crianças desde os primeiros anos de vida. Os livros didáticos são ferramentas pedagógicas que</p>	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO DE UMA GARAGEM PARA O TRANSPORTE ESCOLAR	R\$ 5.000.000,00	INVESTIMENTO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	favorecem a aquisição de conhecimentos, habilidades e valores fundamentais para o desenvolvimento integral dos pequenos, além de contribuir para a formação de leitores críticos e autônomos. Ao proporcionar acesso a materiais de qualidade, contextualizados e adequados às características e interesses das crianças, a aquisição de livros didáticos na educação infantil promove a igualdade de oportunidades e a promoção da diversidade cultural, favorecendo o sucesso escolar e a inclusão social dos alunos. Uma garagem adequada para o armazenamento dos veículos utilizados no transporte escolar é indispensável para garantir a segurança e preservação dos mesmos. Além disso, uma infraestrutura adequada contribui para a organização e manutenção da frota, assegurando que os veículos estejam prontos para uso no transporte dos alunos de forma segura e eficiente.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA APLICAÇÃO DAS PROVAS DO SISPAI	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A contratação de uma empresa especializada para aplicação das provas do SISPAI garante a imparcialidade, segurança e eficiência na realização do processo avaliativo. Uma equipe técnica capacitada e experiente assegura que o procedimento seja conduzido de acordo com as normas estabelecidas, proporcionando resultados confiáveis que subsidiarão a elaboração de políticas e estratégias educacionais para melhoria da qualidade do ensino. A aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar é uma estratégia para promover a segurança alimentar e nutricional dos alunos, valorizar a produção local e fomentar a economia rural. Esses alimentos são adquiridos diretamente de agricultores familiares e empreendedores familiares rurais, conforme estabelecido pela Lei nº 11.947/2009, que determina que no mínimo 30% dos recursos destinados à alimentação escolar devem ser utilizados para a compra de produtos da agricultura	NÃO	SIM	Garantir equipes técnicas compatíveis com as demandas de trabalho	MÉDIO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, PARA O FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR	R\$ 2.000.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar é uma estratégia para promover a segurança alimentar e nutricional dos alunos, valorizar a produção local e fomentar a economia rural. Esses alimentos são adquiridos diretamente de agricultores familiares e empreendedores familiares rurais, conforme estabelecido pela Lei nº 11.947/2009, que determina que no mínimo 30% dos recursos destinados à alimentação escolar devem ser utilizados para a compra de produtos da agricultura	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR	R\$ 10.200.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	<p>familiar. A inclusão de alimentos frescos, variados e de qualidade na merenda escolar contribui para uma alimentação saudável e balanceada, favorecendo o crescimento, desenvolvimento e aprendizagem dos estudantes. Além disso, o estímulo à agricultura familiar fortalece os vínculos comunitários, promove a sustentabilidade ambiental e cultural e contribui para a construção de uma sociedade mais justa e equitativa.</p> <p>A aquisição de gêneros alimentícios para a merenda escolar é essencial para garantir uma alimentação saudável e balanceada aos estudantes, contribuindo para o seu desenvolvimento físico, cognitivo e emocional. A escolha de alimentos variados e nutritivos, preferencialmente produzidos localmente, promove hábitos alimentares saudáveis e o consumo de produtos frescos e de qualidade. Além disso, a merenda escolar é uma importante ferramenta de inclusão social, garantindo o acesso à alimentação</p>	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
------------------------	---	-------------------	---------	------------	------------	------------------	--	-----	-----	---	------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE IMPRESSÃO EM PLOTTER E IMPRESSÃO/CÓPIAS/SCANNER, INCLUINDO A INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, SUPORTE E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS, REPOSIÇÃO E PEÇAS E COMPONENTES UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E EXECUÇÃO DE INSUMOS (CILINDROS, REVELADORES, TONNERS, EXCETO PAPEL)	R\$ 700.000,00	CUSTEIO	11/12/2024	09/02/2025	Nova contratação	adequada para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade socioeconômica. A aquisição de gêneros alimentícios é uma medida prioritária para assegurar o direito à alimentação e o sucesso escolar dos alunos. A locação de máquinas de impressão em plotter e equipamentos de impressão/cópias/scanner é fundamental para atender às demandas de reprodução de documentos e materiais pedagógicos nas unidades escolares. Esses serviços garantem o acesso a equipamentos modernos e de alta qualidade, além de suporte técnico especializado para manutenção e reposição de peças, contribuindo para a eficiência e continuidade das atividades educacionais.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
------------------------------------	---	----------------	---------	------------	------------	------------------	--	-----	-----	--	------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	AQUISIÇÃO DE PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL EM ALUMINIO COLORIDA	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	11/12/2024	09/02/2025	Nova contratação	A aquisição de plaquetas de identificação patrimonial é importante para o controle e gestão do patrimônio público, incluindo equipamentos, mobiliário e demais bens da Secretaria de Educação. A identificação adequada dos bens patrimoniais facilita o inventário, localização e manutenção dos mesmos, além de contribuir para prevenir o extravio e o uso indevido dos recursos públicos. O serviço de material gráfico e visual é importante para produzir materiais de comunicação, divulgação e orientação destinados à comunidade escolar e à sociedade em geral. Essa medida inclui a confecção de banners, cartazes, folders, panfletos, placas, entre outros materiais impressos e visuais, que são utilizados para divulgar eventos, campanhas, projetos pedagógicos, normas e informações de interesse público. A disponibilidade de material gráfico e visual de qualidade contribui para fortalecer a identidade visual da Secretaria de	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVIÇOS GRÁFICOS	SERVIÇO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL	R\$ 1.000.000,00	CUSTEIO	11/12/2024	09/02/2025	Nova contratação		SIM	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÁS ENGARRAFADO	FORNECIMENTO DE GÁS DE COZINHA E VASILHAMES	R\$ 330.000,00	CUSTEIO	11/12/2024	09/02/2025	Nova contratação	<p>Educação, promover a comunicação institucional e estimular a participação e engajamento da comunidade nas ações educacionais.</p> <p>O fornecimento de gás de cozinha e vasilhames é necessário para garantir o funcionamento das cozinhas das escolas e demais unidades administrativas da Secretaria de Educação. O gás de cozinha é utilizado como fonte de energia para o preparo das refeições escolares, enquanto os vasilhames são utilizados para armazenar e transportar o gás de forma segura. Esses insumos são indispensáveis para garantir a continuidade das atividades escolares e o atendimento das necessidades alimentares dos estudantes e servidores. O fornecimento regular de gás de cozinha e vasilhames contribui para a eficiência e segurança das operações nas cozinhas, além de garantir o cumprimento</p>	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							das normas de segurança e higiene alimentar.				
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA A EDUCAÇÃO, DE ACORDO COM DEMANDAS DO ANO	R\$ 350.000,00	CUSTEIO	31/12/2024	01/03/2025	Nova contratação	A locação de imóveis para a educação conforme as demandas do ano é uma medida flexível e estratégica para atender às necessidades específicas das unidades escolares e dos demais setores da Secretaria de Educação. Essa modalidade de contratação permite a alocação de recursos de forma eficiente e eficaz, adequando a oferta de espaços físicos às demandas sazonais e emergenciais, como o aumento do número de matrículas, obras de reforma ou ampliação, ou eventos educacionais. Dessa forma, a locação de imóveis contribui para garantir a infraestrutura necessária ao funcionamento das atividades educacionais, promovendo um ambiente favorável ao ensino e	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							aprendizagem dos alunos.				
LOCACAO DE SOFTWARES	LICENÇA DE SISTEMA INTEGRANTE DA TECNOLOGIA BIM, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	20/01/2025	20/03/2025	Nova contratação	A adoção do BIM e o investimento em licenças de sistemas compatíveis com essa metodologia podem representar um avanço significativo na gestão de obras públicas, trazendo benefícios em termos de eficiência, economia, qualidade e conformidade com a legislação vigente, qual seja a Nova Lei de Licitações Públicas. O fornecimento de ferramentas, equipamentos e materiais para proteção e segurança é essencial para garantir a integridade física e a segurança dos trabalhadores da Secretaria de Educação durante a realização de atividades laborais.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	FORNECIMENTO DE FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA PROTEÇÃO E SEGURANÇA	R\$ 300.000,00	CUSTEIO	09/02/2025	10/04/2025	Nova contratação	Esses materiais incluem equipamentos de proteção individual (EPIs), como luvas, capacetes, óculos de proteção, calçados de segurança, entre outros, além de	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	FORNECIMENTO DE MATERIAIS ESPORTIVOS DIVERSOS	R\$ 800.000,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	ferramentas e equipamentos específicos para execução de tarefas diversas. A disponibilidade de ferramentas e equipamentos adequados reduz o risco de acidentes e lesões ocupacionais, promovendo um ambiente de trabalho mais seguro e saudável. O fornecimento regular de EPIs e materiais de segurança é uma medida preventiva que demonstra o compromisso da Secretaria de Educação com a saúde e bem-estar de seus servidores. O fornecimento de materiais esportivos diversos é essencial para promover a prática de atividades físicas e esportivas nas escolas, contribuindo para a formação integral dos alunos. Os materiais esportivos incluem bolas, redes, cones, raquetes, coletes, entre outros equipamentos e acessórios utilizados em diversas modalidades esportivas. A oferta de materiais diversificados proporciona maior diversidade de experiências e	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

MATERIAL DIDÁTICO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL INCLUSIVO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS QUE INTEGRAM A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE ITAPIPOCA	R\$ 580.000,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	oportunidades de aprendizado, estimulando o desenvolvimento de habilidades motoras, sociais e cognitivas dos estudantes. Além disso, os materiais esportivos são ferramentas pedagógicas que favorecem a integração, cooperação e inclusão dos alunos, promovendo a socialização e o bem-estar físico e emocional. O fornecimento regular de materiais esportivos é uma medida prioritária para fomentar a cultura esportiva e a promoção da saúde nas escolas. A aquisição de material inclusivo é fundamental para promover a inclusão e a acessibilidade dos alunos com necessidades educacionais especiais na rede municipal de ensino de Itapipoca. Os materiais adquiridos possibilitarão a adequação do ambiente escolar e o atendimento às demandas individuais dos estudantes, contribuindo para sua plena participação e aprendizagem. Além disso, a oferta de	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO
-------------------	--	----------------	---------	------------	------------	------------------	--	-----	-----	---	-------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE KIT ROBÓTICA	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	02/03/2025	01/05/2025	Nova contratação	<p>material inclusivo demonstra o compromisso da Secretaria de Educação com a promoção da equidade, diversidade e respeito à diferença, fortalecendo uma educação inclusiva e de qualidade para todos.</p> <p>O fornecimento de kit de robótica é uma iniciativa inovadora que visa promover o ensino de ciências, tecnologia, engenharia e matemática (STEM) de forma prática e interativa. Os kits de robótica incluem componentes eletrônicos, sensores, motores, placas de controle, entre outros materiais necessários para a montagem e programação de robôs e dispositivos automatizados. A utilização de kits de robótica nas escolas estimula a criatividade, o pensamento crítico e a resolução de problemas, além de desenvolver habilidades técnicas e cognitivas essenciais para o mundo contemporâneo. Os alunos têm a oportunidade de explorar conceitos de</p>	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS	KIT DE BANDA DE MÚSICA	R\$ 300.000,00	CUSTEIO	11/03/2025	10/05/2025	Nova contratação	<p>programação, eletrônica e mecânica de forma prática, colaborativa e multidisciplinar, preparando-se para os desafios da sociedade digital. O fornecimento de kit de robótica é uma estratégia eficaz para promover a inovação e a educação do futuro nas escolas.</p> <p>A aquisição do kit de banda de música é fundamental para promover a educação musical e cultural dos estudantes, proporcionando oportunidades de aprendizado e desenvolvimento de habilidades artísticas. O kit inclui instrumentos musicais como flautas, clarinetes, saxofones, trompetes, trombones, entre outros, além de acessórios e materiais de apoio. A prática musical em conjunto estimula o trabalho em equipe, a disciplina, a criatividade e a expressão artística, contribuindo para a formação integral dos alunos e para o enriquecimento do ambiente escolar.</p>	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	BAIXO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, E REQUALIFICAÇÃO DE ESCOLAS (EDUCAÇÃO INFANTIL)	R\$ 15.000.000,00	INVESTIMENTO	02/04/2025	01/06/2025	Nova contratação	A construção, ampliação e requalificação de escolas na educação infantil é uma prioridade para garantir a oferta de ensino de qualidade desde os primeiros anos de vida das crianças. As intervenções físicas nas unidades escolares visam criar ambientes adequados e acolhedores para a educação infantil, que promovam o desenvolvimento integral das crianças, respeitando suas necessidades e peculiaridades. A construção de novas escolas e a ampliação das existentes possibilitam a expansão da oferta de vagas, reduzindo a demanda por creches e pré-escolas e garantindo o acesso universal à educação infantil. Além disso, a requalificação das escolas existentes busca melhorar as condições de infraestrutura, segurança e acessibilidade, proporcionando espaços mais funcionais, confortáveis e estimulantes para as atividades educativas. O investimento na infraestrutura escolar é	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
----------------------------	--	-------------------	--------------	------------	------------	------------------	---	-----	-----	---	------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

uma medida estratégica para promover a igualdade de oportunidades, a inclusão social e o desenvolvimento humano desde a primeira infância.

Investir na construção, ampliação e requalificação de escolas no ensino fundamental é essencial para garantir infraestrutura adequada e ambientes propícios ao aprendizado dos estudantes. Essas obras possibilitam a criação de espaços modernos, seguros e adaptados às necessidades pedagógicas, contribuindo para a qualidade do ensino e para o bem-estar da comunidade escolar. Além disso, a expansão da oferta de vagas e a melhoria das condições estruturais das escolas promovem a inclusão e o acesso universal à educação de qualidade, fortalecendo o sistema educacional como um todo.

OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES

CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, E REQUALIFICAÇÃO DE ESCOLAS (ENSINO FUNDAMENTAL)

R\$ 26.000.000,00

INVESTIMENTO

02/04/2025

01/06/2025

Nova contratação

NÃO

SIM

Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos

ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, E REQUALIFICAÇÃO DE ESCOLAS (EJA)	R\$ 500.000,00	INVESTIMENTO	02/04/2025	01/06/2025	Nova contratação	Investir na construção, ampliação e requalificação de escolas na modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA) é fundamental para atender às necessidades educacionais de uma parcela significativa da população que busca a conclusão do ensino fundamental e médio. Essas obras permitem a criação de espaços adequados e adaptados às características e demandas específicas dos estudantes adultos, promovendo a inclusão e a valorização da educação ao longo da vida. Além disso, a expansão da infraestrutura escolar na modalidade EJA contribui para o combate ao analfabetismo e para a qualificação da força de trabalho, favorecendo a inserção social e econômica dos estudantes e de suas famílias.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	CONTRATAÇÃO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS VISANDO ATENDER A DEMANDA DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	R\$ 800.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de locação de veículos é necessária para atender a demanda de deslocamento das diversas unidades administrativas da Secretaria de Educação. Essa medida oferece	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS	AQUISIÇÃO DE BANDEIRAS OFICIAIS	R\$ 40.000,00	CUSTEIO	11/05/2025	10/07/2025	Nova contratação	flexibilidade e agilidade na mobilidade dos servidores, possibilitando o cumprimento de agendas, vistorias, reuniões e demais atividades institucionais. Além disso, a locação de veículos reduz os custos operacionais e administrativos relacionados à manutenção, depreciação e renovação da frota própria, contribuindo para a otimização dos recursos públicos e a eficiência na gestão dos deslocamentos. As bandeiras oficiais são símbolos representativos da identidade e soberania do município. Sua aquisição é importante para promover a valorização dos símbolos municipais e estimular o sentimento de pertencimento à comunidade. Além disso, as bandeiras podem ser utilizadas em eventos cívicos, solenidades e celebrações que marcam a história e cultura local, contribuindo para fortalecer os laços entre os cidadãos e a cidade.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	BAIXO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	AQUISIÇÃO DE INGRESSOS DE ACESSO AO PARQUE AQUÁTICO BEACH PARK INCLUINDO COMBO COM LANCHE	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação	A aquisição de ingressos de acesso ao parque aquático Beach Park pode ser uma forma de proporcionar momentos de lazer e recreação para os alunos, professores e funcionários da rede municipal de ensino. Essa iniciativa contribui para promover o bem-estar e integração da comunidade escolar, incentivando atividades extracurriculares que favorecem o desenvolvimento pessoal e social dos estudantes. Esses serviços têm como objetivo realizar estudos de viabilidade para a digitalização dos arquivos físicos da Secretaria, bem como analisar, limpar, organizar e armazenar esses documentos de forma segura em nuvem, possibilitando o acesso rápido e eficiente às informações, além de contribuir para a preservação e gestão eficaz do acervo documental da Prefeitura.	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	BAIXO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	SERVIÇOS DE ESTUDO DE VIABILIDADE, DIGITALIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DOS DOCUMENTOS, BEM COMO ORGANIZAÇÃO EM NUVEM DOS ARQUIVOS DA PREFEITURA.	R\$ 1.000.000,00	CUSTEIO	02/06/2025	01/08/2025	Nova contratação	A aquisição de ingressos de acesso ao parque aquático Beach Park pode ser uma forma de proporcionar momentos de lazer e recreação para os alunos, professores e funcionários da rede municipal de ensino. Essa iniciativa contribui para promover o bem-estar e integração da comunidade escolar, incentivando atividades extracurriculares que favorecem o desenvolvimento pessoal e social dos estudantes. Esses serviços têm como objetivo realizar estudos de viabilidade para a digitalização dos arquivos físicos da Secretaria, bem como analisar, limpar, organizar e armazenar esses documentos de forma segura em nuvem, possibilitando o acesso rápido e eficiente às informações, além de contribuir para a preservação e gestão eficaz do acervo documental da Prefeitura.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
EDIFÍCIOS	AQUISIÇÃO DE IMÓVEL	R\$ 4.800.000,00	INVESTIMENTO	11/06/2025	10/08/2025	Nova contratação	A aquisição de um imóvel é fundamental para expandir a infraestrutura educacional e garantir o acesso à educação de qualidade para um maior número de alunos. Um imóvel próprio proporciona estabilidade e segurança para as atividades escolares, permitindo a adequação do espaço conforme as necessidades pedagógicas e administrativas da escola. Além disso, a posse de um imóvel permite investimentos em melhorias estruturais e na adaptação de ambientes para atender às demandas específicas da comunidade escolar. A aquisição de um imóvel é um investimento a longo prazo que contribui para a valorização do patrimônio público e para a promoção da educação inclusiva e de qualidade.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO
MATERIAL DIDÁTICO	LIVRO DIDÁTICO E PARADIDÁTICO SUPLEMENTAR	R\$ 5.000.000,00	CUSTEIO	11/06/2025	10/08/2025	Nova contratação	O fornecimento de livros didáticos e paradidáticos suplementares é fundamental para enriquecer o processo de ensino e aprendizagem, oferecendo recursos pedagógicos diversificados e	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	KITS PARA PROFESSORES (MATERIAL DE CONSUMO)	R\$ 800.000,00	CUSTEIO	10/06/2025	10/08/2025	Nova contratação	<p>contextualizados às necessidades dos alunos e professores. Os livros didáticos são ferramentas de apoio ao currículo escolar, que abordam conteúdos específicos das diferentes disciplinas de forma didática e acessível. Já os livros paradidáticos suplementares complementam o ensino formal, oferecendo obras literárias, científicas, artísticas e culturais que estimulam a leitura, a reflexão e a imaginação dos estudantes. A disponibilização de livros didáticos e paradidáticos suplementares promove a formação integral dos alunos, ampliando seus horizontes, desenvolvendo sua capacidade crítica e promovendo o acesso ao conhecimento e à cultura. A disponibilização de kits com material de consumo para os professores é uma medida que visa apoiar e valorizar o trabalho docente, fornecendo os recursos necessários para o desenvolvimento de atividades pedagógicas criativas</p>	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE ESTRUTURA, INCLUINDO EQUIPAMENTOS E A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE AUXILIEM NA REALIZAÇÃO DOS DIVERSOS EVENTOS	R\$ 600.000,00	CUSTEIO	25/06/2025	24/08/2025	Nova contratação	<p>e inovadoras. Os kits podem conter materiais como canetas, lápis, cadernos, blocos de notas, entre outros itens básicos de uso diário em sala de aula.</p> <p>Ao fornecer esses materiais, a Secretaria de Educação contribui para reduzir os custos individuais dos professores com a aquisição de materiais, além de promover a padronização e organização do ambiente escolar, favorecendo o processo de ensino e aprendizagem.</p> <p>A contratação de estrutura e serviços para eventos é importante para viabilizar a realização de atividades pedagógicas, culturais, esportivas e comemorativas promovidas pela Secretaria de Educação. Essa medida inclui a locação de equipamentos como tendas, palcos, sonorização, iluminação, entre outros, além da contratação de serviços de montagem, desmontagem, operação e segurança. A disponibilidade de estrutura adequada proporciona condições</p>	SIM	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO
--	--	----------------	---------	------------	------------	------------------	---	-----	-----	---	-------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

favoráveis para a organização e realização dos eventos, contribuindo para o sucesso e a participação da comunidade escolar e demais envolvidos.

**Prorrogações Contratuais/Saldo de atas**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA

GERENCIAMENTO E CONTROLE INFORMATIZADO DA FROTA, COM USO DE TECNOLOGIA ORCODE OU SENSOR DE APROXIMAÇÃO. COMO MEIO DE INTERMEDIÇÃO DO PAGAMENTO PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PEÇAS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, LAVAGEM E BORRACHARIA

R\$ 7.000.000,00

CUSTEIO

NÃO SE APLICA

02/01/2025

Prorrogação Contratual

O gerenciamento e controle informatizado da frota são essenciais para garantir a eficiência e a economia na gestão dos veículos utilizados pela Secretaria de Educação. A utilização de tecnologia ORCODE ou sensor de aproximação permite o controle preciso dos gastos com combustíveis, peças e serviços de manutenção, além de facilitar a prestação de contas e o monitoramento da utilização dos veículos. Essa medida contribui para a redução de custos, o aumento da transparência e a otimização dos

SIM

SIM

Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas

ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	AQUISIÇÃO DE PNEUS	R\$ 600.000,00	CUSTEIO	04/11/2024	03/01/2025	Saldo de Ata	recursos públicos destinados à frota da educação.  A aquisição de pneus é essencial para garantir a segurança e a mobilidade dos veículos utilizados pela Secretaria de Educação no transporte escolar e administrativo. Os pneus desempenham um papel fundamental na estabilidade, aderência e frenagem dos veículos, especialmente em condições adversas de tráfego. A substituição regular dos pneus desgastados ou danificados é uma medida preventiva que contribui para evitar acidentes e garantir o transporte seguro dos estudantes, professores e servidores. Além disso, pneus em bom estado de conservação proporcionam maior eficiência no consumo de combustível e reduzem os custos com manutenção e reparos mecânicos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL SITUADO NA AV. DUQUE DE CAXIAS, 1874, BAIRRO FAZENDINHA, ITAPIPOCA/CE, COM UM GALPÃO DE 1.015,13 METROS QUADRADO PARA ARMAZENAMENTO DOS	R\$ 144.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	04/01/2025	Prorrogação Contratual	A locação de um imóvel com galpão para armazenamento dos gêneros alimentícios da merenda escolar é uma medida estratégica para	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA MERENDA ESCOLAR, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA.						garantir a segurança, conservação e disponibilidade dos alimentos destinados à alimentação dos alunos. O espaço adequado e refrigerado permite o armazenamento correto dos produtos perecíveis e não perecíveis, evitando perdas e desperdícios, além de facilitar o controle de estoque e distribuição nas escolas do município. Dessa forma, a locação do imóvel contribui para a melhoria da qualidade da alimentação escolar, promovendo a saúde, nutrição e aprendizagem dos estudantes, além de assegurar o cumprimento das normas sanitárias e de segurança alimentar estabelecidas pela legislação vigente. A locação de um imóvel para funcionamento do anexo da EEB João Araújo Teixeira é uma medida estratégica para atender às demandas específicas da Educação Infantil e proporcionar um ambiente seguro, acolhedor e adequado ao desenvolvimento integral das crianças. O espaço disponível permite a realização de atividades				
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE 01 (UM) IMÓVEL LOCALIZADO NA AV. ANASTÁCIO BRAGA, Nº 2676, BAIRRO CACIMBAS, ITAPIPOCA/CE., PARA FUNCIONAMENTO DO ANEXO DA EEB JOÃO ARAÚJO TEIXEIRA ATENDENDO AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA.	R\$ 48.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	04/01/2025	Prorrogação Contratual		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	<p>Locação de 01 (um) imóvel com uma quadra de esportes, localizada na Rua Francisco dos Santos Braga, 1163 - Picos, Itapipoca-Ce, para funcionamento do anexo da EEB DOMINGOS GONÇALVES MUNIZ, atendendo aos alunos do Ensino Fundamental II nas aulas de educação física e prática esportiva, através da Secretaria de Educação Básica.</p>	R\$ 6.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	05/01/2025	Prorrogação Contratual	<p>pedagógicas, lúdicas e recreativas que estimulam o aprendizado, socialização e autonomia dos pequenos, favorecendo sua formação pessoal, social e cognitiva. Além disso, a locação do imóvel oferece flexibilidade e agilidade na gestão da oferta de vagas e na adaptação às necessidades das famílias e comunidade escolar, contribuindo para a promoção da inclusão, equidade e qualidade na educação infantil do município. A locação de um imóvel com quadra de esportes para funcionamento do anexo da EEB Domingos Gonçalves Muniz é uma medida essencial para oferecer aos alunos do Ensino Fundamental II um espaço adequado e equipado para a prática de atividades físicas e esportivas. A quadra de esportes proporciona condições seguras e estimulantes para o desenvolvimento das habilidades motoras, sociais e cognitivas dos estudantes, contribuindo para a promoção da saúde, integração social e</p>	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Saldo de Ata	<p>qualidade de vida. Além disso, as aulas de educação física e prática esportiva são fundamentais para o desenvolvimento integral dos alunos, favorecendo a formação de hábitos saudáveis, valores éticos e trabalho em equipe, além de proporcionarem momentos de lazer e convivência entre os estudantes.</p> <p>A água é essencial para a saúde e bem-estar dos estudantes e funcionários das escolas. Garantir um fornecimento regular de água potável e vasilhames adequados é fundamental para promover a hidratação e manter um ambiente propício ao aprendizado e à realização das atividades escolares. O fornecimento de refeições e lanches prontos é importante para garantir a alimentação adequada dos estudantes e servidores da Secretaria de Educação durante o expediente escolar e atividades extracurriculares. Essa medida contribui para promover a saúde e o bem-estar dos beneficiários, além de otimizar o tempo de trabalho e estudo,</p>	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E LANCHES PRONTOS	R\$ 700.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Saldo de Ata	<p>Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos</p>	SIM	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TÉCNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS ROTINEIROS DE CONTABILIDADE, NO ÂMBITO DOS REGISTROS DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL, ELABORAÇÃO DOS RESPECTIVOS BALANCETES MENSIS, GERAÇÃO DAS INFORMAÇÕES PARA O SIM DO TCE-CE E ELABORAÇÃO DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS DE GESTÃO	R\$ 208.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	19/01/2025	Prorrogação Contratual	evitando a necessidade de deslocamento para realizar as refeições. Além disso, o fornecimento de alimentação pronta pode ser uma alternativa para atender situações emergenciais ou eventos institucionais, garantindo a continuidade das atividades escolares e administrativas. A contratação de serviços técnicos especializados em contabilidade é essencial para garantir a conformidade com as normas contábeis e a adequada prestação de contas dos recursos públicos destinados à educação. Profissionais qualificados asseguram a correta execução dos registros contábeis, a elaboração dos relatórios financeiros e o cumprimento das obrigações legais, promovendo a transparência e a eficiência na gestão dos recursos educacionais. Os serviços de assessoria e consultoria em governança das contratações são fundamentais para promover a eficiência,	SIM	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	SERVIÇOS DE ACESSORIA E CONSULTORIA EM GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES	R\$ 93.600,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual		NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCACAO DE SOFTWARES	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO (SOFTWARE)DE GESTÃO ADMINISTRATIVA	R\$ 21.900,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	transparência e legalidade dos processos de aquisição de bens e serviços na área educacional. A governança das contratações envolve a definição e aplicação de políticas, normas e procedimentos que garantam a conformidade com as leis, regulamentos e princípios éticos, visando otimizar os recursos públicos e mitigar riscos de irregularidades e fraudes. A assessoria e consultoria especializada oferecem suporte técnico e jurídico para a elaboração de editais, análise de propostas, negociação de contratos e acompanhamento da execução dos serviços contratados, contribuindo para a melhoria da gestão e prestação de contas dos recursos públicos destinados à educação. A contratação de uma empresa especializada para fornecimento de licença de uso de sistema informatizado de gestão administrativa é fundamental para modernizar e otimizar os processos de trabalho da Secretaria de Educação de	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 700.000,00	CUSTEIO	11/12/2024	09/02/2025	Saldo de Ata	Itapipoca. O software possibilitará a integração e automação de atividades administrativas, facilitando o planejamento e monitoramento. Além disso, o uso de tecnologia contribuirá para a transparência, eficiência e qualidade na prestação dos serviços públicos educacionais, promovendo uma gestão mais eficaz e responsável dos recursos públicos. O material de copa e cozinha é necessário para garantir as condições adequadas de preparo e distribuição das refeições escolares. Utensílios e equipamentos adequados contribuem para a segurança alimentar e nutricional dos estudantes, além de promover a eficiência e qualidade dos serviços de alimentação oferecidos nas escolas. A aquisição de gêneros alimentícios, como café, açúcar, panificações e correlatos, é essencial para garantir o funcionamento adequado da Secretaria de Educação, fornecendo recursos necessários	SIM	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	11/12/2024	09/02/2025	Saldo de Ata		NÃO	SIM	Garantir tratamento equitativo aos cidadãos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	ASSESSORIA E CONSULTORIA DO CONTROLE INTERNO, EXCLUSIVAMENTE NAS ÁREAS DE ALMOXARIFADO, DOAÇÕES, BENS PERMANENTES E CONTROLE DE FORTA DE VEÍCULOS	R\$ 51.375,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	09/02/2025	Prorrogação Contratual	<p>para as atividades diárias. Esses itens são fundamentais para o abastecimento das instalações da secretaria, proporcionando condições adequadas para o trabalho dos funcionários e o atendimento às demandas administrativas. Além disso, ao manter um estoque regular desses alimentos, a secretaria assegura a disponibilidade imediata dos mesmos, contribuindo para a eficiência e continuidade das operações. Portanto, a aquisição desses gêneros alimentícios é essencial para garantir o bom funcionamento e a produtividade da Secretaria de Educação de forma geral.</p> <p>A assessoria e consultoria do controle interno são fundamentais para promover a eficiência e a regularidade na gestão dos recursos e bens públicos da Secretaria de Educação. Profissionais especializados oferecem suporte técnico na implementação de procedimentos de controle e fiscalização, garantindo a</p>	SIM	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
------------------------------	---	---------------	---------	---------------	------------	------------------------	---	-----	-----	---	------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E CONSUMO DESTINADOS ÀS UNIDADES ESCOLARES E ADMINISTRATIVAS	R\$ 5.000.000,00	CUSTEIO	11/12/2024	09/02/2025	Saldo de Ata	<p>integridade, transparência e legalidade dos processos relacionados ao almoxarifado, doações, bens patrimoniais e controle da frota de veículos.</p> <p>A aquisição de materiais de expediente e consumo é fundamental para garantir o funcionamento adequado das unidades escolares e administrativas da Secretaria de Educação. Esses materiais incluem itens como papel, canetas, lápis, borrachas, entre outros, que são essenciais para o desenvolvimento das atividades pedagógicas, administrativas e de apoio. O fornecimento regular desses materiais proporciona condições adequadas de trabalho para os servidores e contribui para a eficiência e organização dos processos internos da Secretaria de Educação.</p>	SIM	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
------------------------	---	------------------	---------	------------	------------	--------------	---	-----	-----	---	------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE	R\$ 1.700.000,00	CUSTEIO	11/12/2024	09/02/2025	Saldo de Ata	A aquisição de materiais de limpeza e higiene é imprescindível para manter as condições adequadas de higiene e conservação das unidades escolares e administrativas da Secretaria de Educação. Esses materiais incluem produtos como sabão, detergente, desinfetante, papel higiênico, entre outros, que são essenciais para garantir a limpeza dos ambientes e prevenir a propagação de doenças e infecções. O fornecimento regular desses materiais é fundamental para promover um ambiente escolar seguro e saudável, contribuindo para o bem-estar e a qualidade de vida de estudantes, professores e servidores. A aquisição de material permanente é necessária para equipar e estruturar as escolas da rede pública, proporcionando condições adequadas para o desenvolvimento das atividades pedagógicas e administrativas. Esse material inclui mobiliário, equipamentos,	SIM	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 10.000.000,00	INVESTIMENTO	11/12/2024	09/02/2025	Saldo de Ata		SIM	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	SERVIÇOS DE CONTROLE SANITÁRIO INTEGRADO NO COMBATE AS PRAGAS URBANAS, ENLOBANDO DEDETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO, DESINSETIZAÇÃO, DESCUPINIZAÇÃO E EDESALOJAMENTO DE MORCEGOS	R\$ 500.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	20/02/2025	Prorrogação Contratual	utensílios, aparelhos e sistemas que são utilizados de forma duradoura e contínua no ambiente escolar. Exemplos de material permanente são mesas, cadeiras, armários, computadores, projetores, aparelhos de ar condicionado, entre outros. A renovação e ampliação do estoque de material permanente são importantes para atender às demandas de novas turmas, projetos educacionais e tecnológicos, bem como para substituir equipamentos obsoletos ou danificados. A aquisição de material permanente contribui para melhorar a infraestrutura escolar, proporcionando um ambiente mais confortável, funcional e propício ao processo de ensino e aprendizagem. Os serviços de controle sanitário integrado no combate às pragas urbanas são essenciais para garantir a saúde e o bem-estar dos alunos, professores e servidores das escolas da rede pública. Esses serviços incluem a dedetização, desratização,	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
-----------------------	---	----------------	---------	---------------	------------	------------------------	--	-----	-----	--	-------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	FORNECIMENTO DE INTERNET COM TECNOLOGIA VIA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/02/2025	Prorrogação Contratual	desinsetização, descupinização e desalojamento de morcegos, visando controlar a proliferação de insetos, roedores e outros vetores de doenças. O controle sanitário preventivo contribui para criar um ambiente escolar seguro e saudável, reduzindo o risco de contaminação e transmissão de doenças infectocontagiosas. Além disso, o combate às pragas urbanas promove a preservação do patrimônio escolar, evitando danos estruturais e materiais causados por insetos e roedores. O fornecimento de internet com tecnologia via fibra óptica ou via rádio é essencial para garantir o acesso à informação e comunicação nas unidades escolares e administrativas da Secretaria de Educação. Essa medida proporciona uma conexão de alta velocidade e qualidade, favorecendo o desenvolvimento de atividades pedagógicas, administrativas e de gestão. Além disso, a internet é uma ferramenta	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
----------------------------------	---	----------------	---------	---------------	------------	------------------------	--	-----	-----	--	------







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Locação de 01(um) Imóvel localizado na Av. Duque de Caxias, 961 - Centro - Itapipoca/Ce., para funcionamento do Anexo da EEB DR. GERALDO GOMES DE AZEVEDO, atendendo aos alunos do Ensino Fundamental, no turno tarde.	R\$ 320.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	06/03/2025	Prorrogação Contratual	fundamental para promover a inclusão digital, o acesso a recursos educacionais e a troca de conhecimento entre os membros da comunidade escolar e a sociedade em geral.  A locação de imóveis para funcionamento de anexos de escolas é necessária para ampliar a oferta de vagas e garantir o acesso à educação de qualidade para um maior número de alunos. Essa medida visa atender à demanda por vagas nas etapas de ensino fundamental e educação infantil, proporcionando ambientes adequados e seguros para o desenvolvimento das atividades pedagógicas. A escolha de imóveis bem localizados e estruturados contribui para a inclusão e permanência dos alunos na escola, além de facilitar o acesso das famílias aos serviços educacionais. A locação de imóveis é uma alternativa viável para suprir temporariamente a demanda por infraestrutura escolar enquanto são realizadas obras de construção ou reforma	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

de novas unidades escolares.

LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Locação de 01(um) Imóvel localizado na Rua Padre Bezerra, 2370 - Bairro Sanharão - Itapipoca/Ce., para funcionamento do Anexo da CRECHE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, atendendo aos alunos da Educação Infantil, nos turnos manhã e tarde.	R\$ 200.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	06/03/2025	Prorrogação Contratual	A locação de imóveis para funcionamento de anexos de escolas é necessária para ampliar a oferta de vagas e garantir o acesso à educação de qualidade para um maior número de alunos. Essa medida visa atender à demanda por vagas nas etapas de ensino fundamental e educação infantil, proporcionando ambientes adequados e seguros para o desenvolvimento das atividades pedagógicas. A escolha de imóveis bem localizados e estruturados contribui para a inclusão e permanência dos alunos na escola, além de facilitar o acesso das famílias aos serviços educacionais. A locação de imóveis é uma alternativa viável para suprir temporariamente a demanda por infraestrutura escolar enquanto são	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
--------------------	--	----------------	---------	---------------	------------	------------------------	--	-----	-----	--	-------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							realizadas obras de construção ou reforma de novas unidades escolares.				
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	ASSESSORIA E CONSULTORIA NA GESTÃO EDUCACIONAL E PEDAGÓGICA, NO PLANEJAMENTO E MONITORAMENTO DAS AÇÕES EDUCACIONAIS	R\$ 177.600,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/03/2025	Prorrogação Contratual	A assessoria e consultoria na gestão educacional e pedagógica são imprescindíveis para orientar e apoiar os gestores escolares na elaboração e implementação de políticas, programas e ações que promovam a melhoria da qualidade da educação. Profissionais especializados oferecem suporte técnico na definição de estratégias pedagógicas, avaliação de resultados e monitoramento das metas educacionais, contribuindo para o desenvolvimento integral dos estudantes e o alcance dos objetivos estabelecidos no plano de educação municipal.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM PROJETOS, VISANDO A CAPTAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS E ESTADUAIS E NA ELABORAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE RECURSOS ORIUNDOS DE CONVÊNIOS, CONTRATOS E REPASSES, TERMOS DE AJUSTES, TERMOS DE COMPROMISSOS, PROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA E INSTRUMENTOS SIMILARES	R\$ 22.200,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	08/04/2025	Prorrogação Contratual	A assessoria e consultoria em projetos são fundamentais para auxiliar a Secretaria de Educação na identificação e captação de recursos federais e estaduais para investimento na melhoria da infraestrutura e qualidade da educação. Além disso, a elaboração adequada das prestações de contas é essencial para assegurar a regularidade na aplicação dos recursos públicos, evitando problemas legais e garantindo a continuidade do financiamento para projetos educacionais. A divulgação das ações e programas da Secretaria de Educação em veículos de comunicação de grande circulação é fundamental para promover a transparência e prestação de contas à sociedade. A publicidade institucional contribui para informar e sensibilizar a comunidade sobre os investimentos e resultados alcançados na área da educação, além de fortalecer a imagem da instituição e estimular a	SIM	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, DIÁRIO OFICIAL DA UNIAO E IMPRESA NACIONAL	R\$ 269.600,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	A assessoria e consultoria em projetos são fundamentais para auxiliar a Secretaria de Educação na identificação e captação de recursos federais e estaduais para investimento na melhoria da infraestrutura e qualidade da educação. Além disso, a elaboração adequada das prestações de contas é essencial para assegurar a regularidade na aplicação dos recursos públicos, evitando problemas legais e garantindo a continuidade do financiamento para projetos educacionais. A divulgação das ações e programas da Secretaria de Educação em veículos de comunicação de grande circulação é fundamental para promover a transparência e prestação de contas à sociedade. A publicidade institucional contribui para informar e sensibilizar a comunidade sobre os investimentos e resultados alcançados na área da educação, além de fortalecer a imagem da instituição e estimular a	SIM	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							participação da população nas atividades educacionais e eventos promovidos pela Secretaria.				
BILHETES DE PASSAGEM	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESERVA, EMISSÃO E ENTREGA DE BILHETES DE PASSAGENS AEREAS NO AMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL E DEMAIS SERVIÇOS CORRELATOS	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	17/04/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de serviços de reserva, emissão e entrega de bilhetes de passagens aéreas é necessária para viabilizar o deslocamento de servidores em missões oficiais, participação em eventos e capacitações, bem como para outras atividades que demandem viagens nacionais e internacionais. Esses serviços proporcionam agilidade, praticidade e segurança na organização das viagens, garantindo o cumprimento das agendas institucionais. O serviço cartorial é necessário para realizar atividades de registro, autenticação, certificação e documentação de atos administrativos e escolares da Secretaria de Educação. Essa medida visa garantir a regularidade e	SIM	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	BAIXO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇO CARTORIAL	R\$ 105.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	20/04/2025	Prorrogação Contratual		NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 1.800.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	25/04/2025	Prorrogação Contratual	<p>autenticidade dos documentos produzidos e recebidos pela instituição, além de facilitar o acesso e a consulta às informações por parte dos interessados. O serviço cartorial contribui para a transparência, segurança e eficiência na gestão documental da Secretaria de Educação, promovendo o cumprimento das normas legais e a preservação do patrimônio documental institucional.</p> <p>A locação de veículos é necessária para garantir a mobilidade e logística da Secretaria de Educação, possibilitando o deslocamento de servidores para atividades administrativas, vistorias escolares, reuniões e demais demandas institucionais. Essa modalidade de contratação oferece flexibilidade e reduz os custos operacionais, evitando gastos com aquisição, manutenção e depreciação de frota própria, além de proporcionar maior agilidade na renovação e ampliação da frota conforme a demanda.</p>	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
---------------------	---------------------	------------------	---------	---------------	------------	------------------------	--	-----	-----	--	------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	CONTRATAÇÃO DA INSTITUIÇÃO SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC, PARA APLICAÇÃO DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES EM DIVERSAS ÁREAS, VISANDO OFERTAR QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL CONCOMITANTE A FORMAÇÃO BÁSICA (ÁREAS DO CONHECIMENTO) DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA DO 6º AO 9º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL, AMPLIANDO AS POSSIBILIDADES DE INSERÇÃO DOS PARTICIPANTES NO MERCADO DE TRABALHO E/OU INICIAR O PRÓPRIO NEGÓCIO	R\$ 900.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/06/2025	Prorrogação Contratual	A contratação do SENAC para aplicação de cursos profissionalizantes na modalidade EJA é uma medida estratégica para promover a qualificação profissional dos estudantes, ampliando suas oportunidades de inserção no mercado de trabalho ou no empreendedorismo. Os cursos oferecidos possibilitam o desenvolvimento de habilidades técnicas e comportamentais, além de estimular o protagonismo e a autonomia dos participantes. Dessa forma, a parceria com o SENAC contribuirá para a formação integral dos alunos, preparando-os para os desafios e demandas do mundo do trabalho e para uma cidadania ativa e participativa.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	CONTRATAÇÃO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS VISANDO ATENDER A DEMANDA DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	R\$ 800.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de locação de veículos é necessária para atender a demanda de deslocamento das diversas unidades administrativas da Secretaria de Educação. Essa medida oferece flexibilidade e agilidade na mobilidade dos servidores, possibilitando o cumprimento de	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

LOCACAO DE SOFTWARES	SERVIÇOS DE DISPONIBILIZAÇÃO DE SOFTWARE (SAAS) PARA AUTOMAÇÃO E INTEGRAÇÃO DE PROCESSOS EDUCACIONAIS	R\$ 1.000.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	04/07/2025	Prorrogação Contratual	agendas, vistorias, reuniões e demais atividades institucionais. Além disso, a locação de veículos reduz os custos operacionais e administrativos relacionados à manutenção, depreciação e renovação da frota própria, contribuindo para a otimização dos recursos públicos e a eficiência na gestão dos deslocamentos. A disponibilização de software como serviço (SaaS) para automação e integração de processos educacionais é uma estratégia eficaz para otimizar a gestão e operacionalização das atividades escolares. O software oferece funcionalidades específicas para facilitar a administração escolar, como controle de matrículas, frequência, notas, avaliações, comunicados, entre outros. A automação de processos permite reduzir o tempo e esforço dedicados a tarefas administrativas rotineiras, possibilitando uma gestão mais ágil e eficiente. Além disso, a integração de sistemas e dados promove uma visão integrada e	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
----------------------	---	------------------	---------	---------------	------------	------------------------	--	-----	-----	---	------







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCACAO DE SOFTWARES	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, SUPORTE, TREINAMENTO, GERENCIAMENTO E LICENCIAMENTO DE SOFTWARE DE PLATAFORMA DE AVALIAÇÃO INTERNA E DE ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO E DE GESTÃO ESCOLAR COM INTEGRAÇÃO POR MEIO DE WEB-SERVICES À SUITE DE APLICATIVOS DO GOOGLE FOR EDUCATION	R\$ 156.190,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	09/07/2025	Prorrogação Contratual	atualizada da realidade escolar, facilitando a tomada de decisões e o acompanhamento do desempenho institucional. A disponibilização do software como serviço oferece flexibilidade e escalabilidade, permitindo a adaptação às necessidades específicas de cada escola e garantindo a atualização constante das funcionalidades e tecnologias. A contratação de uma empresa especializada em serviços de tecnologia educacional é fundamental para promover a modernização e eficiência dos processos pedagógicos e administrativos das escolas. O software de plataforma de avaliação interna e de acompanhamento pedagógico e de gestão escolar possibilita o acompanhamento e análise do desempenho dos alunos, o planejamento e execução de atividades educacionais, a gestão de recursos e o monitoramento de resultados. A integração por meio de	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	SERVIÇOS TÉCNICO DE LEVANTAMENTO DOS DADOS, PROCESSAMENTO E TRANSMISSÃO DE DADOS POR MEIO ELETRÔNICO DO SICONFI, SIOPEs E SIOPS, E ASSESSORIA, ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO EQUILÍBRIO FISCAL, ORÇAMENTÁRIO, FINANCEIRO, E CUMPRIMENTO AOS LIMITES IMPOSTOS PELA LEI 101/2000.	R\$ 120.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	11/07/2025	Prorrogação Contratual	web-services à suíte de aplicativos do Google for Education oferece uma solução completa e integrada, facilitando o acesso e a comunicação entre os usuários e os diferentes sistemas. A capacitação e suporte técnico oferecidos pela empresa contratada garantem a correta utilização e otimização dos recursos tecnológicos, contribuindo para a melhoria contínua da qualidade da educação. A contratação de serviços técnicos especializados para levantamento, processamento e transmissão de dados por meio eletrônico do SICONFI, SIOPEs e SIOPS é fundamental para garantir o cumprimento das obrigações legais e normativas relacionadas à gestão fiscal, orçamentária e financeira do município de Itapipoca. Além disso, a assessoria, acompanhamento e controle do equilíbrio fiscal e cumprimento dos limites impostos pela Lei de Responsabilidade Fiscal são essenciais para promover a eficiência, transparência e legalidade na	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	SERVIÇOS DE ROÇAGEM, CAPINA MANUAL E LIMPEZA DE TERRENOS, PODA DE ARVORES COM LIMPEZA E RETIRADA DE GALHOS NAS ÁREAS INTERNA E EXTERNA DAS UNIDADES DE ENSINO	R\$ 1.162.621,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	17/07/2025	Prorrogação Contratual	<p>aplicação dos recursos públicos, prevenindo o endividamento excessivo e irregularidades na gestão dos recursos. Dessa forma, os serviços contratados contribuirão para o fortalecimento da gestão pública e para a promoção do desenvolvimento econômico e social do município.</p> <p>Os serviços de roçagem, capina manual, limpeza de terrenos e poda de árvores são essenciais para manter a segurança, limpeza e conservação das áreas internas e externas das unidades de ensino da Secretaria de Educação. Essas atividades visam eliminar o acúmulo de vegetação, resíduos e objetos que possam representar riscos à saúde e segurança dos estudantes, professores e servidores. Além disso, a poda de árvores contribui para a manutenção da arborização urbana e a preservação do meio ambiente, promovendo um ambiente escolar mais agradável e propício ao aprendizado e convívio social.</p>	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Locação de um Imóvel situado na Rua 01, Brisa do Norte, 3450, Loteamento Brisa do Norte, Itapipoca/Ce., com um galpão B de 345,06m <sup>2</sup> (metros quadrados) para armazenamento de materiais inservíveis das Unidades Escolares de Demais Departamentos da Secretaria de Educação Básica do município de Itapipoca.	R\$ 52.800,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	18/07/2025	Prorrogação Contratual	A locação de um imóvel com galpão para armazenamento de materiais inservíveis das unidades escolares e demais departamentos da Secretaria de Educação Básica é uma medida estratégica para promover a organização e a gestão adequada dos resíduos sólidos gerados pelas atividades educacionais. O espaço disponível permite o armazenamento temporário dos materiais inservíveis, facilitando a separação, coleta e destinação ambientalmente adequada dos mesmos, de acordo com as legislações vigentes. Além disso, a locação do imóvel proporciona segurança e higiene aos trabalhadores envolvidos na gestão dos resíduos, contribuindo para a preservação do meio ambiente e a promoção da sustentabilidade nas escolas e na comunidade em geral.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE 01(UM) IMÓVEL LOCALIZADO NA AV. DUQUE DE CAXIAS, 1978, BAIRRO SÃO FRANCISCO - ITAPIPOCA-CE., COM UM GALPÃO DE 260,00M <sup>2</sup> (METROS QUADRADOS), PARA O ARMAZENAMENTO E MONTAGEM DOS EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS NOVOS A SEREM DISTRIBUÍDOS.	R\$ 64.800,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	24/07/2025	Prorrogação Contratual	A locação de um imóvel com galpão para armazenamento e montagem de equipamentos e mobiliários novos é essencial para garantir a segurança, organização e conservação dos materiais destinados às escolas do município. O espaço disponível permite o armazenamento adequado dos itens, evitando danos e desperdícios, além de facilitar o processo de distribuição e montagem nas unidades escolares. Dessa forma, a locação do imóvel contribui para otimizar a logística de entrega e instalação dos equipamentos e mobiliários, assegurando que estejam disponíveis para uso dos alunos, professores e demais funcionários no início do ano letivo, promovendo o conforto e a qualidade do ambiente escolar.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCACAO DE SOFTWARES	LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO INTEGRADO COM MÓDULOS DE FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, IMPORTAÇÃO DE DADOS PARA TRANSPARÊNCIA, DADOS PESSOAIS DA FOLHA PARA O PORTAL DO MUNICÍPIO E CONTRACHEQUE ONLINE	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	25/07/2025	Prorrogação Contratual	A locação de um sistema informatizado integrado é essencial para otimizar a gestão de recursos humanos e financeiros da Secretaria de Educação. Esse tipo de sistema oferece ferramentas automatizadas para o processamento de folha de pagamento, gestão de RH, transparência fiscal e disponibilização de informações online para os servidores, garantindo eficiência, segurança e transparência na administração dos recursos públicos municipais. O contrato de gestão pactuada é uma ferramenta de governança que estabelece metas, responsabilidades e resultados esperados para as ações e serviços de apoio escolar. A partir da pactuação de objetivos comuns entre a Secretaria de Educação e as instituições parceiras, é possível promover uma gestão mais eficiente e transparente, com foco na melhoria da qualidade da educação. O contrato define indicadores de desempenho, prazos, recursos e	SIM	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
SEM SUBELEMENTO	CONTRATO DE GESTÃO PACTUADA, VISANDO A GARANTIA DE SUPORTE ÀS AÇÕES E SERVIÇOS DE APOIO ESCOLAR	R\$ 20.000.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	25/07/2025	Prorrogação Contratual		NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE 01(UM) IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA JOÃO CORDEIRO, Nº 2206, BAIRRO ÁREA NOBRE, ITAPIPOCA-CE, PARA O FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE ATENDIMENTO MULTIEDUCACIONAL DE ITAPIPOCA - CIAMI, DESTINADO AO ACOMPANHAMENTO ESPECIALIZADO POR EQUIPE DE MULTIPROFISSIONAIS DOS ALUNOS DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO DA EDUCAÇÃO BÁSICA DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA -CE	R\$ 84.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	14/08/2025	Prorrogação Contratual	responsabilidades de cada parte envolvida, possibilitando o acompanhamento e avaliação sistemática dos resultados alcançados. A garantia de suporte às ações e serviços de apoio escolar por meio do contrato de gestão contribui para o fortalecimento da parceria entre os diferentes atores envolvidos na promoção da educação, favorecendo a implementação de políticas públicas eficazes e a maximização do impacto das ações desenvolvidas. A locação de um imóvel para o funcionamento do Centro de Atendimento Multieducacional de Itapipoca (CIAMI) é uma medida estratégica para oferecer acompanhamento especializado por equipe de multiprofissionais aos alunos das instituições de ensino da educação básica do município. O CIAMI proporciona suporte pedagógico, psicológico e social às crianças e adolescentes que necessitam de atenção diferenciada,	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TÉCNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	Prestação de serviços técnico de elaboração das peças do plano plurianual-ppa (2022 – 2025), elaboração do projeto de lei orçamentária anual – l.o.a para o exercício de 2022 e anos subsequentes, levantamento dos dados, processamento e transmissão de dados por meio eletrônico do siconfi, siopes e siops, e assessoria, acompanhamento e controle do equilíbrio fiscal, orçamentário, financeiro e cumprimento aos limites impostos pela lei 101/2000	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	18/08/2025	Prorrogação Contratual	contribuindo para o desenvolvimento integral e inclusão educacional dos estudantes. Além disso, a locação de um espaço adequado e bem equipado permite a realização de atividades terapêuticas, lúdicas e pedagógicas que promovem o bem-estar e o sucesso escolar dos alunos, favorecendo a construção de uma escola mais inclusiva e acolhedora. A prestação de serviços técnicos especializados é essencial para a elaboração e gestão dos instrumentos de planejamento e controle orçamentário do município. Profissionais qualificados garantem a conformidade legal e a eficácia na execução das políticas públicas, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico sustentável do município e o cumprimento das obrigações fiscais estabelecidas pela legislação vigente.	SIM	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DOS APARELHOS DE AR-CONDICIONADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELÁGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO, FREEZERS E AQUECEDORES COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, REPOSIÇÃO DE PEÇAS E FERRAMENTAS	R\$ 1.500.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	12/09/2025	Prorrogação Contratual	Os serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos são fundamentais para garantir o funcionamento adequado e a durabilidade dos sistemas de climatização e refrigeração das escolas da rede pública. Esses serviços incluem a realização de inspeções periódicas, limpeza, ajustes, reparos e substituição de peças danificadas, visando prevenir falhas e garantir o conforto térmico dos ambientes. A manutenção regular dos equipamentos de ar condicionado, geladeiras, frigobares, bebedouros, entre outros, contribui para a conservação dos alimentos, medicamentos e materiais sensíveis ao calor, além de proporcionar um ambiente mais saudável e produtivo para alunos e servidores.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
---	--	------------------	---------	---------------	------------	------------------------	---	-----	-----	---	------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TÉCNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA FÍSICO-FINANCEIRA EM PROJETOS NAS ÁREAS DE EDUCAÇÃO DOS PROGRAMAS E SUSPROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA E INSTRUMENTOS SIMILARES, VISANDO O ACOMPANHAMENTO, GERENCIAMENTO E SUPERVISÃO DOS PROGRAMAS	R\$ 65.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/09/2025	Prorrogação Contratual	A assessoria e consultoria administrativa físico-financeira em projetos educacionais é fundamental para garantir a eficácia e transparência na gestão dos recursos públicos destinados à educação. Profissionais especializados oferecem suporte técnico na elaboração, acompanhamento e avaliação de projetos, auxiliando na identificação de oportunidades de melhorias e no cumprimento das metas estabelecidas para promover a qualidade da educação no município. A locação de veículos destinados ao transporte escolar é uma medida necessária para garantir o acesso dos alunos à escola, especialmente em regiões remotas ou de difícil acesso. Os veículos são utilizados para o deslocamento seguro e confortável dos estudantes até as unidades de ensino, contribuindo para a redução da evasão escolar e para a promoção da equidade educacional. A locação de veículos permite a adequação da frota às	SIM	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS, DESTINADOS AO TRANSPORTE ESCOLAR PARA OS ALUNOS	R\$ 7.500.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	23/09/2025	Prorrogação Contratual	A locação de veículos destinados ao transporte escolar é uma medida necessária para garantir o acesso dos alunos à escola, especialmente em regiões remotas ou de difícil acesso. Os veículos são utilizados para o deslocamento seguro e confortável dos estudantes até as unidades de ensino, contribuindo para a redução da evasão escolar e para a promoção da equidade educacional. A locação de veículos permite a adequação da frota às	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL SITUADO NA RUA CAPITÃO FRANCISCO PINHEIRO ALVES, 1110, JULHO II, ITAPIPOCA/CE, COM UM GALPÃO F DE 547,66M <sup>2</sup> (METROS QUADRADOS) PARA ARMAZENAMENTO DE MATERIAIS INSERVÍVEIS DAS UNIDADES ESCOLARES DE DEMAIS DEPARTAMENTOS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA.	R\$ 36.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/10/2025	Prorrogação Contratual	demandas específicas de cada região, considerando o número de alunos, a distância percorrida, as condições das vias, entre outros fatores. Além disso, a locação oferece flexibilidade e agilidade na gestão da frota, permitindo a substituição ou ampliação dos veículos conforme necessário. O transporte escolar é um direito garantido por lei e uma medida essencial para assegurar o acesso universal à educação e a igualdade de oportunidades para todos os alunos. A locação de um imóvel com galpão para armazenamento de materiais inservíveis é fundamental para promover a gestão adequada dos resíduos gerados nas unidades escolares e nos demais departamentos da Secretaria de Educação Básica. O espaço disponível permitirá o armazenamento temporário desses materiais, facilitando sua segregação, tratamento e destinação ambientalmente adequada, conforme as legislações	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO?	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	-----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

vigentes. Além disso, a locação do imóvel contribuirá para reduzir os impactos negativos ao meio ambiente e à saúde pública, promovendo a sustentabilidade e a preservação dos recursos naturais.

#### 5.4. Secretaria de Esporte e Juventude - SEJUV Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	Aquisição de Material de limpeza e produtos de higiene	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Nova contratação	LIMPEZA E HIGIENE DOS ESPAÇOS PUBLICOS COMANDADOS PELA SECRETARIA	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	Aquisição de Material de Expediente e outros materiais de consumos	R\$ 25.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Nova contratação	Materiais de expediente para garantia de uma boa prestação de serviço por parte da secretaria	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Aquisição de água para consumo humano e vasilhames para água em policarbonato destinados	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Nova contratação	GARANTIR O ACESSO CONSTANTE A ÁGUA POTÁVEL, PROMOVENDO A HIDRATAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS COLABORADORES.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Elaboração de laudos para liberação do estádio municipal (segurança e de engenharia)	R\$ 25.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Nova contratação	os laudos dessa contratação são necessários para a liberação do estádio municipal, para que o mesmo esteja apto a receber o público em geral e para que possa também receber os jogos do campeonato cearense de futebol de campo A PARCERIA COM A LIGA DESPORTIVA É FUNDAMENTAL PARA FOMENTAR A PRÁTICA ESPORTIVA PROFISSIONAL E AMADORA NO MUNICIPIO DE ITAPIPOCA. O CONVÊNIO PERMITE A ORGANIZAÇÃO DE COMPETIÇÕES, TORNEIOS E EVENTOS, PROMOVEDO A INTEGRAÇÃO SOCIAL E O DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE LOCAL. ALÉM DISSO, CONTRIBUI PARA A DETECÇÃO DE TALENTOS E O INCENTIVO À PARTICIPAÇÃO DOS CIDADÃOS EM ATIVIDADES FÍSICAS E ESPORTIVAS, OPORTUNIZANDO TAMBEM O CRESCIMENTO E INCENTIVO DO FUTEBOL PROFISSIONAL NO MUNICIPIO.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Convenio com a liga desportiva	R\$ 500.000,00	CUSTEIO	30/12/2024	28/02/2025	Nova contratação	Aquisição necessária para garantir o adequado atendimento às necessidades diárias e hospitalidade dos servidores e visitantes, proporcionando um	NÃO	SIM	Desenvolver ações para atrair novas empresas e ampliar pequenos negócios no campo e na cidade, gerando emprego e renda, respeitando a economia local e melhorando a arrecadação do município	MÉDIO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	Aquisição de material de copa e cozinha	R\$ 2.300,00	CUSTEIO	30/12/2024	28/02/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							ambiente de trabalho funcional e bem equipado.				
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	Aquisição de gêneros alimentícios	R\$ 2.300,00	CUSTEIO	30/12/2024	28/02/2025	Nova contratação	Aquisição essencial para atender às demandas do dia a dia, de eventos, reuniões e demais atividades, assegurando a provisão de café e demais itens para servidores e visitantes da secretaria.	SIM	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	MÉDIO
GÁS ENGARRAFADO	Fornecimento de gás de cozinha e vasilhames	R\$ 1.000,00	CUSTEIO	30/12/2024	28/02/2025	Nova contratação	Aquisição é indispensável para o funcionamento eficiente das instalações de preparo de alimentos, garantindo a continuidade dos serviços de copa e cozinha e suportando as atividades diárias e eventos organizados pela secretaria.	SIM	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	MÉDIO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Serviço de manutenção preventiva e corretiva, instalação e desinstalação e montagem de aparelhos de ar-condicionado, geladeiras, frigobares, geláguas, bebedouros, câmaras de resfriamento e freezers	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	19/02/2025	20/04/2025	Nova contratação	Garantir possíveis serviços de manutenção na presente secretaria, para assegurar da vida útil dos aparelhos da secretaria	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Aquisição de alimentação pronta para eventos da secretaria	R\$ 26.400,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	VISA PROPORCIONAR ALIMENTAÇÃO ADEQUADA E ENERGÉTICA AOS PARTICIPANTES, CONTRIBUINDO PARA O SUCESSO E BOM ANDAMENTO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS PROMOVIDAS PELA SECRETARIA, GARANTINDO A SATISFAÇÃO DOS	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONFEÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	Aquisição de fardamentos para eventos esportivos da Secretaria de Esporte e Juventude	R\$ 28.500,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	ENVOLVIDOS, FAVORECENDO A PARTICIPAÇÃO ATIVA E SAUDÁVEL, ALÉM DE CRIAR UM AMBIENTE PROPÍCIO AO ENCONTRO E CONFRATERNIZAÇÃO DOS PARTICIPANTES VISA O FOMENTO DA IDENTIDADE VISUAL, ORGANIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS E EQUIPES EM COMPETIÇÕES E EVENTOS ESPORTIVOS, POSSIBILITANDO A PADRONIZAÇÃO E UNIFORMIZAÇÃO DOS PARTICIPANTES. A contratação de serviços de manutenção das areninhas, incluindo alambrados e redes de contenção, é necessária para garantir a segurança, a durabilidade e a qualidade das instalações esportivas da Secretaria de Esporte e Juventude, proporcionando condições adequadas para a prática esportiva e o lazer da comunidade, além de preservar o patrimônio público. VISA FOMENTAR O ESPORTE LOCAL E FORTALECER A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE, ALÉM DE REFORÇAR O COMPROMISSO DA SECRETARIA COM A PROMOÇÃO DE UM ESTILO DE VIDA ATIVO E SAUDÁVEL. ALÉM DE MOTIVAR OS ATLETAS DO MUNICÍPIO.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS MOVEIS	Serviços de manutenção das areninhas (alambrado e redes de contenção).	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	ENVOLVIDOS, FAVORECENDO A PARTICIPAÇÃO ATIVA E SAUDÁVEL, ALÉM DE CRIAR UM AMBIENTE PROPÍCIO AO ENCONTRO E CONFRATERNIZAÇÃO DOS PARTICIPANTES VISA O FOMENTO DA IDENTIDADE VISUAL, ORGANIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS E EQUIPES EM COMPETIÇÕES E EVENTOS ESPORTIVOS, POSSIBILITANDO A PADRONIZAÇÃO E UNIFORMIZAÇÃO DOS PARTICIPANTES. A contratação de serviços de manutenção das areninhas, incluindo alambrados e redes de contenção, é necessária para garantir a segurança, a durabilidade e a qualidade das instalações esportivas da Secretaria de Esporte e Juventude, proporcionando condições adequadas para a prática esportiva e o lazer da comunidade, além de preservar o patrimônio público. VISA FOMENTAR O ESPORTE LOCAL E FORTALECER A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE, ALÉM DE REFORÇAR O COMPROMISSO DA SECRETARIA COM A PROMOÇÃO DE UM ESTILO DE VIDA ATIVO E SAUDÁVEL. ALÉM DE MOTIVAR OS ATLETAS DO MUNICÍPIO.	NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	MÉDIO
MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	Aquisição de materiais esportivos (bolas e troféus) da Secretaria de Esporte e Juventude	R\$ 40.000,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	ENVOLVIDOS, FAVORECENDO A PARTICIPAÇÃO ATIVA E SAUDÁVEL, ALÉM DE CRIAR UM AMBIENTE PROPÍCIO AO ENCONTRO E CONFRATERNIZAÇÃO DOS PARTICIPANTES VISA O FOMENTO DA IDENTIDADE VISUAL, ORGANIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DE ATLETAS E EQUIPES EM COMPETIÇÕES E EVENTOS ESPORTIVOS, POSSIBILITANDO A PADRONIZAÇÃO E UNIFORMIZAÇÃO DOS PARTICIPANTES. A contratação de serviços de manutenção das areninhas, incluindo alambrados e redes de contenção, é necessária para garantir a segurança, a durabilidade e a qualidade das instalações esportivas da Secretaria de Esporte e Juventude, proporcionando condições adequadas para a prática esportiva e o lazer da comunidade, além de preservar o patrimônio público. VISA FOMENTAR O ESPORTE LOCAL E FORTALECER A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE, ALÉM DE REFORÇAR O COMPROMISSO DA SECRETARIA COM A PROMOÇÃO DE UM ESTILO DE VIDA ATIVO E SAUDÁVEL. ALÉM DE MOTIVAR OS ATLETAS DO MUNICÍPIO.	NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Locação de uma impressora	R\$ 4.200,00	CUSTEIO	01/07/2025	30/08/2025	Nova contratação	Contratação essencial para garantir a eficiência administrativa, facilitando a impressão de documentos, relatórios e materiais necessários para o funcionamento diário da secretaria, além de permitir a gestão de custos com manutenção e suprimentos de forma econômica e prática.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Prestação de serviço de montagem, desmontagem e aluguel de equipamentos com o objetivo de promover a corrida e caminhada de aniversário de Itapipoca no dia 15 de outubro de 2025	R\$ 17.000,00	CUSTEIO	02/07/2025	31/08/2025	Nova contratação	VISA ASSEGURAR A INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA À REALIZAÇÃO DE UM EVENTO DE GRANDE ENVERGADURA.	NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	ALTO

#### Prorrogações Contratuais

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Contratação de empresa para gerenciamento e controle informatizado da frota. Com uso de tecnologia Qrcode ou sensor de aproximação, como meio de intermediação do pagamento para aquisição de combustíveis (gasolina, diesel e diesel s10), bem como de peças e serviços. De manutenção preventiva e corretiva e lavagem e higienização, em rede	R\$ 56.640,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	10/01/2025	Prorrogação Contratual	VISA PROPORCIONAR UM CONTROLE EFICAZ DOS RECURSOS DESTINADOS À FROTA, OTIMIZANDO A LOGÍSTICA E ASSEGURANDO A MANUTENÇÃO ADEQUADA DOS VEÍCULOS	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	de estabelecimentos credenciados da contratada  Serviço de Publicidade em jornais de grande circulação, Diário Oficial do Estado, Diário Oficial da União e Imprensa Nacional.	R\$ 9.800,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade. JUSTIFICA-SE PARA SUPRIR DEMANDAS DE DESLOCAMENTO DE EQUIPES, ATLETAS E REPRESENTANTES EM EVENTOS ESPORTIVOS E ATIVIDADES RELACIONADAS	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	Locação de veículo tipo popular, com capacidade para 5 (cinco) passageiros	R\$ 107.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	21/07/2025	Prorrogação Contratual	JUSTIFICA-SE PARA SUPRIR DEMANDAS DE DESLOCAMENTO DE EQUIPES, ATLETAS E REPRESENTANTES EM EVENTOS ESPORTIVOS E ATIVIDADES RELACIONADAS	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO

**5.5. Secretaria de Saúde - SMS**  
Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Na conscientização e na educação a população de temáticas relacionadas a saúde, a distribuição de materiais é uma prática usualmente utilizada e com resultados efetivos no município, sendo assim, estratégico a sua manutenção.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÁS ENGARRAFADO	AQ. GÁS OXIGÊNIO MEDICINAL	R\$ 400.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A aquisição de gás oxigênio medicinal garante o atendimento a pacientes que necessitam de oxigenioterapia, contribuindo para a saúde e o bem-estar dos pacientes.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÕES DE MATERIAL PERMANENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA	R\$ 6.000.000,00	INVESTIMENTO	20/11/2024	19/01/2025	Nova contratação	A aquisição de material permanente é essencial para garantir o funcionamento adequado dos serviços de saúde e da Secretaria Municipal de Saúde de Itapipoca, assegurando a qualidade do atendimento à população. Os materiais permanentes, como equipamentos médicos, mobiliário e instrumentos de trabalho, são de suma importância para a realização de procedimentos médicos, o armazenamento de medicamentos e o funcionamento eficiente das unidades de saúde.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	ALIMENTAÇÃO ENTERAL	R\$ 3.600.000,00	CUSTEIO	20/11/2024	19/01/2025	Nova contratação	A aquisição de alimentação enteral é crucial para atender as demandas de pacientes sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde de Itapipoca, que necessita dessa via de nutrição por determinação judicial. O fornecimento de alimentação enteral garante o acesso a nutrientes essenciais para a manutenção da saúde e a recuperação de pacientes com condições clínicas que impedem a alimentação oral, assegurando o cumprimento de decisões judiciais e o direito à saúde dos cidadãos.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONTOLÓGICO, LABORATORIAL E HOSPITALAR	AQUISIÇÃO DE UNIDADE ODONTOLÓGICA MÓVEL + EQUIPAMENTOS	R\$ 700.000,00	INVESTIMENTO	20/11/2024	19/01/2025	Nova contratação	A aquisição de uma unidade odontológica móvel, juntamente com os equipamentos necessários, é fundamental para ampliar o acesso à saúde bucal da população de Itapipoca, especialmente em áreas de difícil acesso ou com carência de serviços odontológicos. A unidade móvel permite levar o atendimento odontológico diretamente para as comunidades, facilitando o acesso à prevenção, diagnóstico e tratamento de doenças bucais, promovendo a saúde bucal e o bem-estar da população.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TIC	SISTEMA DE GUICHE DE SENHAS	R\$ 390.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A implantação de um sistema de guiche de senhas na Secretaria Municipal de Saúde de Itapipoca é de suma importância para otimizar o fluxo de atendimento, reduzir o tempo de espera dos pacientes e garantir maior organização e eficiência no atendimento. O sistema de senhas facilita o controle do número de pessoas na fila, organiza o atendimento por ordem de chegada, evitando filas desorganizadas e proporcionando uma experiência mais positiva para os usuários.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MEDICAMENTOS PARA USO DOMICILIAR	MEDICAMENTOS (GERAL E JUDICIAIS)	R\$ 6.000.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	Aquisição de medicamentos, drogas e demais insumos indispensáveis para o fornecimento a população no tratamento e na prevenção de doenças e outros casos específicos	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
MATERIAL ODONTOLÓGICO	MATERIAL ODONTOLÓGICO	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	Os materiais são necessários para os atendimentos serem realizados a população,	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							atuando como insumos aos equipamentos já existentes e os serviços já oferecidos, sendo assim, parte integrante da manutenção				
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	MAT. P/ MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	Manter boas condições de bens imóveis e, com isso, tornar os ambientes agradáveis e viáveis a um atendimento de qualidade e necessário para a sociedade.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MATERIAL LABORATORIAL	MAT. LABORATORIAL (INSUMOS)	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	Necessário para a realização de exames e análises laboratoriais em unidades de saúde, garantindo a precisão e a confiabilidade dos resultados, contribuindo para o diagnóstico e tratamento de doenças, e para a saúde e o bem-estar da população.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONTOLÓGICO, LABORATORIAL E HOSPITALAR	EQUIPAMENTOS PARA HOSPITAL REGIONAL (GESTÃO MUNICIPAL)	R\$ 9.000.000,00	INVESTIMENTO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A aquisição de equipamentos para o Hospital Regional, sob gestão municipal, garante a qualidade dos serviços prestados e o acesso da população aos serviços de saúde de alta complexidade, contribuindo para a saúde e o bem-estar da população.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	CONVÊNIO PARA PROCEDIMENTOS CIRURGIAS ELETIVAS	R\$ 1.200.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A realização de convênios para procedimentos cirúrgicos eletivos garante o acesso da população aos serviços de saúde especializados, contribuindo para a redução das filas de espera e para a melhoria da qualidade de vida dos pacientes.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E IMPRESSORAS (CABOS, TONNER, OUTROS).	R\$ 150.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A aquisição de insumos para a manutenção de equipamentos de informática e impressoras garante o bom funcionamento do sistema de informação da Secretaria, contribuindo para a eficiência administrativa e a organização dos serviços de saúde.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A aquisição de gás de cozinha garante o preparo de refeições para pacientes, funcionários e eventos, contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL	R\$ 73.600,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A aquisição de água mineral garante o acesso à água potável para pacientes, funcionários e eventos, contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	AQ. CAMISAS PARA CAMPANHAS DIVERSAS	R\$ 135.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A aquisição de camisas para campanhas diversas contribui para a divulgação de campanhas de saúde, fortalecendo a imagem da Secretaria e a conscientização da população sobre temas importantes antes de saúde pública.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	REFEIÇÕES E LANCHES PRONTOS	R\$ 668.240,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A aquisição de refeições e lanches prontos garante o fornecimento de alimentos para pacientes, funcionários e eventos, contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos, e reduzindo o tempo e os recursos necessários para a preparação das refeições.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
LOCAÇÃO DE SOFTWARES	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO (SOFTWARE) DE GESTÃO ADMINISTRATIVA	R\$ 21.900,00	CUSTEIO	04/12/2024	02/02/2025	Nova contratação	ATUALMENTE, OS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS NA PREFEITURA SÃO TODOS TRAMITADOS EM PAPEL E PASTAS, SENDO QUE A NECESSIDADE DE MODERNIZAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA SE MOSTRA LATENTE, COM EXIGÊNCIA DE MAIOR AGILIDADE, EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA DO SETOR PÚBLICO.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	R\$ 156.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	10/02/2025	Nova contratação	<p>Flexibilidade: A locação permite adaptar o espaço físico às necessidades da Secretaria, permitindo a escolha de imóveis com metragem e layout adequados às demandas específicas de cada serviço.</p> <p>Custo-benefício: A locação pode ser mais vantajosa financeiramente do que a compra de imóveis, principalmente em casos de necessidade de espaços temporários ou em regiões com altos custos imobiliários.</p> <p>Manutenção: As despesas com manutenção do imóvel ficam sob responsabilidade do proprietário, reduzindo o ônus para a Secretaria.</p> <p>Localização estratégica: A locação permite escolher imóveis em locais estratégicos, próximos aos serviços de saúde e com boa acessibilidade para a população.</p> <p>Facilidade de adaptação: A locação facilita a adaptação do imóvel às necessidades da Secretaria, permitindo a realização de reformas e modificações sem a necessidade de investimentos em obras.</p>	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MATERIAL HOSPITALAR	MAT. HOSPITALAR	R\$ 5.000.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Nova contratação	<p>Fundamental para o atendimento médico e a realização de procedimentos em unidades de saúde, garantindo a qualidade e a segurança dos serviços prestados aos pacientes, e contribuindo para a saúde e o bem-estar da população.</p>	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE ESTRUTURA PARA EVENTOS	R\$ 250.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	23/02/2025	Nova contratação	A locação de estrutura para eventos, como palcos, cadeiras, mesas, som e iluminação, permite a realização de eventos de forma eficiente e econômica, sem a necessidade de investimentos em equipamentos próprios, e garantindo a qualidade e a segurança dos eventos realizados pela Secretaria.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	LOCAÇÃO DE CASA PARA APOIO (POUSADA)	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Atendimento humanizado: A disponibilização de um local adequado para estadia garante um tratamento humanizado, oferecendo conforto e apoio aos pacientes que se encontram em situação de vulnerabilidade, longe de seus lares, durante o período de tratamento. Cumpir com determinações judiciais: Atender às determinações judiciais que garantem o direito à saúde e ao tratamento adequado, assegurando que os pacientes tenham acesso aos serviços e recursos necessários para sua recuperação. Otimizar recursos: A locação de uma casa para apoio pode ser mais eficiente economicamente do que custear a estadia dos pacientes em hotéis ou outras modalidades de hospedagem, especialmente em casos de tratamentos prolongados. Melhorar a qualidade de vida dos pacientes: A estadia em um local seguro e confortável, com infraestrutura e apoio adequados, contribui para a qualidade de vida dos pacientes durante o	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							tratamento, favorecendo a recuperação e o bem-estar.				
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	TREINAMENTOS E CAPACITAÇÕES	R\$ 130.000,00	CUSTEIO	31/12/2024	01/03/2025	Nova contratação	A realização de treinamentos e capacitações para os profissionais da Secretaria Municipal de Saúde de Itapipoca é essencial para garantir a atualização profissional, aprimorar as técnicas de atendimento e garantir a qualidade dos serviços prestados à população. A capacitação constante permite a atualização em relação às novas tecnologias, protocolos e diretrizes do SUS, por exemplo, garantindo a excelência no atendimento e a segurança dos pacientes.	SIM	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO
LOCAÇÃO DE SOFTWARES	LICENÇA DE SISTEMA INTEGRANTE DA TECNOLOGIA BIM, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	20/01/2025	20/03/2025	Nova contratação	A adoção do BIM e o investimento em licenças de sistemas compatíveis com essa metodologia podem representar um avanço significativo na gestão de obras públicas, trazendo benefícios em termos de eficiência, economia, qualidade e conformidade com a legislação vigente, qual seja a Nova Lei de Licitações Públicas.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
MATERIAL DE UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	MATERIAL PARA ROUPARIA	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	Aquisição de material necessário para garantir o atendimento com qualidade e segurança, tanto para os profissionais como para os pacientes	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E LEGAL	EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, DIÁRIO	R\$ 159.300,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca,	SIM	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	OFICIAL DA UNIAO E IMPRESA NACIONAL						ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.				
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CAPS II	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	A secretaria ainda necessita dispor de estruturas físicas locadas para prestação de serviços em locais específicos do município.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
CONFEÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	FARDAMENTOS ACE/ACS	R\$ 250.000,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	O fornecimento de fardamentos para os Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes Comunitários de Endemias (ACE) garante a identificação profissional e a segurança dos profissionais durante o trabalho, fortalecendo a imagem da Secretaria e a confiança da comunidade.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	MATERIAIS DIVERSOS PARA USO DOS AGENTES DE SAÚDE E DE ENDEMIAS	R\$ 250.000,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	Melhoria da qualidade do trabalho: Materiais adequados, como kits de higiene, materiais de escritório, equipamentos de proteção individual (EPIs), facilitam o trabalho dos agentes, permitindo a realização de suas atividades com segurança e eficiência. Atendimento humanizado: Materiais como kits de primeiros socorros, termômetros, e outros itens permitem que os agentes atendam a comunidade de forma mais completa e humanizada, oferecendo suporte e assistência em situações de necessidade. Prevenção de doenças: Materiais específicos para ações de controle de vetores, como inseticidas, equipamentos de proteção individual para lidar com mosquitos e outros vetores,	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							contribuem para a prevenção de doenças e a proteção da saúde da população. Fortalecimento da imagem da Secretaria: Materiais como uniformes, carteiras de identificação, e outros itens contribuem para a identificação dos agentes e fortalecem a imagem da Secretaria de Saúde, demonstrando profissionalismo e compromisso com a saúde da comunidade.				
MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	PLACAS DE INAUGURAÇÃO E PLAQUETAS DE TOMBAMENTO	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	02/03/2025	01/05/2025	Nova contratação	A aquisição de placas de inauguração e plaquetas de tombamento contribui para a identificação e valorização das unidades de saúde, fortalecendo a imagem da Secretaria e a comunicação com a população.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	SERVIDOR DE ARMAZENAMENTO INTERNO	R\$ 60.000,00	INVESTIMENTO	02/03/2025	01/05/2025	Nova contratação	A aquisição de um servidor de armazenamento interno garante a segurança e a organização dos dados da Secretaria, evitando perdas de informações e facilitando o acesso aos dados para os profissionais.	NÃO	NÃO	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	01/04/2025	31/05/2025	Nova contratação	A locação de equipamentos hospitalares, como camas hospitalares, aparelhos de raios-x, aparelhos de ultrassom, e outros equipamentos de alta complexidade, garante o acesso a tecnologias avançadas sem a necessidade de investimentos em equipamentos próprios, contribuindo para a qualidade do atendimento aos pacientes e para a otimização dos recursos da Secretaria.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	SERVIÇO DE MAMOGRAFIA MOVEL	R\$ 250.000,00	CUSTEIO	02/04/2025	01/06/2025	Nova contratação	A contratação de um serviço de mamografia móvel garante o acesso da população a os serviços de saúde especializados, facilitando a realização de exames de mamografia, contribuindo para a prevenção e o tratamento do câncer de mama, e para a melhoria da qualidade de vida das mulheres.	NÃO	NÃO	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
SEM SUBELEMENTO	CONTRATAÇÃO DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA GERENCIAMENTO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE ATIVIDADES E AÇÕES E SERVIÇOS NAS UNIDADES: CAPS, CAPS II, CAPS AD, SAD, SETOR DE TRANSPORTES, SERVIÇO SOCIAL, CEM, CENTRAL DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS E EXAMES, ASS. FARMACÉUTICA, LABORATÓRIO	R\$ 12.000.000,00	CUSTEIO	02/04/2025	01/06/2025	Nova contratação	A contratação de Organizações Sociais (OSs) para gerenciar, operacionalizar e executar atividades, ações e serviços nas unidades de saúde permite a otimização dos recursos humanos e financeiros da Secretaria, garantindo a qualidade dos serviços prestados e a eficiência na gestão.	NÃO	NÃO	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE IMPRESSÃO	R\$ 73.440,00	CUSTEIO	28/04/2025	27/06/2025	Nova contratação	Redução de custos: A locação elimina a necessidade de investimento inicial alto na compra de equipamentos, além de evitar custos com manutenção, reparo e obsolescência. Atualização tecnológica: A locação permite acesso a equipamentos mais modernos e eficientes, com tecnologia atualizada e recursos avançados. Flexibilidade: A locação oferece flexibilidade para ajustar a capacidade de impressão às necessidades da Secretaria, permitindo a	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							escolha de modelos e volumes de impressão adequados. Suporte técnico: As empresas de locação geralmente oferecem suporte técnico especializado, garantindo a resolução rápida de problemas e o bom funcionamento dos equipamentos.				
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	AQ. DE GERADOR	R\$ 130.000,00	INVESTIMENTO	29/04/2025	28/06/2025	Nova contratação	Gerador necessário para farmácia, principalmente para assegurar conservação continuada de medicamentos refrigerados como a insulina, evitando a sua perda em caso de queda de energia.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	MAT. OFICINAS TERAPEUTICAS	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	01/05/2025	30/06/2025	Nova contratação	Essencial para a realização de atividades terapêuticas em unidades de saúde, contribuindo para a recuperação e o desenvolvimento físico, mental e social dos pacientes, e proporcionando uma melhor qualidade de vida.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	MAN. EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA E IMPRESSORAS	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação	Assegura a disponibilidade e o bom funcionamento dos equipamentos, garantindo a eficiência do sistema de informação da Secretaria, a realização de tarefas administrativas e o acesso a dados importantes para o atendimento aos pacientes.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	SERVIÇOS DE ESTUDO DE VIABILIDADE, DIGITALIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DOS DOCUMENTOS, BEM COMO ORGANIZAÇÃO EM NUVEM DOS	R\$ 500.000,00	CUSTEIO	02/06/2025	01/08/2025	Nova contratação	Esses serviços têm como objetivo realizar estudos de viabilidade para a digitalização dos arquivos físicos da Secretaria, bem como analisar, limpar, organizar e armazenar esses documentos de forma segura em nuvem, possibilitando o acesso rápido e eficiente às	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMEMTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	ARQUIVOS DA PREFEITURA.						informações, além de contribuir para a preservação e gestão eficaz do acervo documental da Prefeitura.				
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	MAN. PREV. AR-CONDICIONADO, BEBEDOUROS, GELADEIRAS, ETC.	R\$ 300.000,00	CUSTEIO	30/10/2025	29/12/2025	Nova contratação	Garante o bom funcionamento dos equipamentos, evitando problemas inesperados e interrupções no serviço, proporcionando um ambiente climatizado, refrigerado e com água potável disponível para pacientes e funcionários.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO

#### Prorrogações Contratuais

SUBELEMEMTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO NEFROLOGIA E HEMODIÁLISE	R\$ 10.944.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	04/01/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de serviços de Nefrologia e Hemodiálise garante o acesso da população aos serviços de saúde especializados, contribuindo para o tratamento de doenças renais e para a melhoria da qualidade de vida dos pacientes.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
SEM SUBELEMENTO	GESTÃO DE PESSOAS (COOPERATIVAS)	R\$ 3.600.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	06/01/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de cooperativas para gestão de pessoas permite a otimização dos recursos humanos da Secretaria, garantindo a eficiência administrativa, o cumprimento das leis trabalhistas e a qualidade dos serviços prestados.	NÃO	SIM	Garantir equipes técnicas compatíveis com as demandas de trabalho	ALTO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/01/2025	Saldo de Ata	Fundamental para o preparo e fornecimento de refeições para pacientes, funcionários e eventos, garantindo a qualidade e a segurança alimentar, e contribuindo para a	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							aúde e o bem-estar de todos.				
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	GENEROS ALIMENTICIOS	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/01/2025	Saldo de Ata	Necessário para o preparo de refeições para pacientes, funcionários e eventos, garantindo a qualidade e a segurança alimentar, e contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
DEMAIS CONSULTÓRIAS TÉCNICAS	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES	R\$ 92.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	A GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES NA ÁREA DE SAÚDE É CRUCIAL PARA ASSEGURAR A TRANSPARÊNCIA E EFICIÊNCIA NOS PROCESSOS, GARANTINDO QUE OS RECURSOS PÚBLICOS SEJAM APLICADOS DE FORMA ADEQUADA E EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS LEGAIS.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
DEMAIS CONSULTÓRIAS TÉCNICAS	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS ESPECIALIZADOS NA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTROLE INTERNO, EXCLUSIVAMENTE NAS ÁREAS DE ALMOXARIFADO, DOAÇÕES, BENS PERMANENTES E CONTROLE DE FROTA DE VEÍCULOS, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO, MODULARIZADO E INTEGRADO, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS DOS ORGÃOS DE CONTROLE EXTERNO	R\$ 51.375,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	09/02/2025	Prorrogação Contratual	FAZER CONTROLE INTERNO, EXCLUSIVAMENTE NAS ÁREAS DE ALMOXARIFADO, DOAÇÕES, BENS PERMANENTES E CONTROLE DE FROTA DE VEÍCULOS, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO, MODULARIZADO E INTEGRADO, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS DOS ORGÃOS DE CONTROLE EXTERNO	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	20/02/2025	Saldo de Ata	Essencial para garantir a higiene e segurança das unidades de saúde, prevenindo infecções e doenças, e proporcionando um ambiente limpo e agradável para os pacientes, profissionais e visitantes.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 150.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	20/02/2025	Saldo de Ata	Necessário para o bom funcionamento administrativo da Secretaria, incluindo a organização de documentos, correspondências, arquivos e outros materiais, garantindo a eficiência e organização do trabalho.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	TREINAMENTOS E CAPACITAÇÕES	R\$ 130.000,00	CUSTEIO	31/12/2024	01/03/2025	Nova contratação	A realização de treinamentos e capacitações para os profissionais da Secretaria Municipal de Saúde de Itapipoca é essencial para garantir a atualização profissional, aprimorar as técnicas de atendimento e garantir a qualidade dos serviços prestados à população. A capacitação constante permite a atualização em relação às novas tecnologias, protocolos e diretrizes do SUS, por exemplo, garantindo a excelência no atendimento e a segurança dos pacientes.	SIM	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	R\$ 300.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	27/03/2025	Prorrogação Contratual	A locação de equipamentos de informática, como computadores, notebooks, impressoras e outros dispositivos, permite a atualização tecnológica da Secretaria de forma econômica, garantindo a eficiência e a segurança do sistema de informação, e proporcionando um ambiente de trabalho moderno e eficiente para os funcionários.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/03/2025	Prorrogação Contratual	Essencial para garantir a conectividade e o acesso à internet para as unidades de saúde, possibilitando o acesso a informações, a comunicação eficiente entre as unidades e o uso de sistemas informatizados para a gestão de serviços e dados dos pacientes.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTÓRIAS TÉCNICAS	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM SAÚDE JUNTO AO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE/SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO ITAPIPOCA, EM PROGRAMAS E PROJETOS VINCULADOS AO MINISTÉRIO DA SAÚDE - MS, ATRAVÉS DO SUS - SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE.	R\$ 186.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	06/04/2025	Prorrogação Contratual	A ASSESSORIA E CONSULTORIA EM SAÚDE SÃO IMPRESCINDÍVEIS PARA O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ATRAVÉS DESSA CONTRATAÇÃO, GARANTE-SE O DESENVOLVIMENTO EFICAZ DE PROGRAMAS E PROJETOS VINCULADOS AO MINISTÉRIO DA SAÚDE E AO SUS, CONTRIBUINDO PARA A MELHORIA CONTÍNUA DOS SERVIÇOS DE SAÚDE OFERECIDOS À POPULAÇÃO.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	MÉDIO
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E LEGAL	EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO E IMPRESA NACIONAL	R\$ 159.300,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.	SIM	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	20/04/2025	Prorrogação Contratual	Os serviços de cartório são fundamentais para a autenticação de documentos, registros de atos jurídicos, reconhecimento de firmas, entre outros serviços que conferem segurança jurídica às operações do órgão ou entidade contratante. A utilização desses serviços é muitas vezes obrigatória por lei para a validação de documentos em processos administrativos e transações legais.	NÃO	NÃO	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS (CEM)	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/05/2025	Prorrogação Contratual	A locação de um CEM é justificada pela necessidade de centralizar serviços médicos especializados em um único local, facilitando o acesso da população a diversos tipos de consultas e tratamentos especializados. Isso pode contribuir para a redução das filas e tempo de espera no sistema público de saúde, além de proporcionar uma gestão mais eficiente dos recursos médicos disponíveis.	NÃO	NÃO	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
BILHETES DE PASSAGEM	PASSAGENS AERÉAS E HOSPEDAGEM	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	23/05/2025	Prorrogação Contratual	Necessário para hospedagem e locomoção de servidores para congressos e eventos	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL LOCALIZADO NA RUA ANTÔNIO DE ASSUNÇÃO S/N, BAIRRO JULHO I - ITAPIPOCA-CE, PARA FUNCIONAMENTO DO ALMOXARIFADO DA SECRETARIA	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/05/2025	Prorrogação Contratual	A LOCAÇÃO DESTA IMÓVEL É IMPRESCINDÍVEL PARA O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DO ALMOXARIFADO DA SECRETARIA. GARANTE UM LOCAL ADEQUADO PARA ARMAZENAMENTO, ORGANIZAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DOS MATERIAIS E INSUMOS NECESSÁRIOS ÀS ATIVIDADES DA	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							SECRETARIA. A PROXIMIDADE COM A LOCALIDADE JULHO I FACILITA O ACESSO E A LOGÍSTICA, CONTRIBUINDO PARA UMA GESTÃO MAIS EFICAZ DOS RECURSOS E MATERIAIS DA SECRETARIA.				
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO OFTALMOLOGIA	R\$ 8.197.926,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/05/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de serviços de oftalmologia garante o acesso da população aos serviços de saúde especializados, contribuindo para a prevenção e o tratamento de doenças oculares, e para a melhoria da qualidade de vida dos pacientes.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
Serviços Laboratoriais	CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO EXAMES LABORATORIAIS	R\$ 7.259.628,90	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/06/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de serviços de exames laboratoriais garante o acesso da população aos serviços de saúde especializados, contribuindo para o diagnóstico e tratamento de doenças, e para a melhoria da qualidade de vida dos pacientes.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
SEM SUBELEMENTO	CONTRATAÇÃO DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA GERENCIAMENTO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE ATIVIDADES, AÇÕES E SERVIÇOS NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE	R\$ 30.000.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/06/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de Organizações Sociais (OSs) para gerenciar, operacionalizar e executar atividades, ações e serviços nas unidades básicas de saúde permite a otimização dos recursos humanos e financeiros da Secretaria, garantindo a qualidade dos serviços prestados e a eficiência na gestão.	NÃO	NÃO	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 7.000.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	O deslocamento dos profissionais para assuntos diversos, assim como o seu estado de manutenção, são elementos indispensáveis ao serviço. Sendo assim, a demanda é relevante para manutenção das atividades da secretaria	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCACAO DE SOFTWARES	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS E EXAMES	R\$ 181.100,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	04/07/2025	Prorrogação Contratual	Dado o volume de atendimento e o interesse de ampliação, a gestão informatizada de consultas e exames é de grande relevância, para manter e buscar patamares mais elevados de satisfação da população	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
CONSULTORIA TÉCNICA CONTÁBIL E/OU FINANCEIRA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICO DE LEVANTAMENTO DOS DADOS, PROCESSAMENTO E TRANSMISSÃO DE DADOS POR MEIO ELETRÔNICO DO SICONFI, SIOPEs E SIOPS, E ASSESSORIA, ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO EQUILÍBRIO FISCAL, ORÇAMENTÁRIO, FINANCEIRO, E CUMPRIMENTO AOS LIMITES IMPOSTOS PELA LEI 101/2000.	R\$ 120.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	11/07/2025	Prorrogação Contratual	ESSE CONTRATO VIABILIZA A CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESSENCIAIS, INCLUINDO LEVANTAMENTO DE DADOS E TRANSMISSÃO ELETRÔNICA DE INFORMAÇÕES DO SICONFI, SIOPEs E SIOPS. ALÉM DISSO, PROPORCIONA ASSESSORIA, ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO EQUILÍBRIO FISCAL, ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO, GARANTINDO O CUMPRIMENTO DOS LIMITES LEGAIS ESTABELECIDOS PELA LEI 101/2000.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
LOCACAO DE SOFTWARES	LOCAÇÃO DO SISTEMA DE FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 18.480,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	26/07/2025	Prorrogação Contratual	Permite a gestão eficiente da folha de pagamento dos funcionários, garantindo a correta aplicação das leis trabalhistas, a segurança dos dados e a otimização do processo de pagamento, além de reduzir custos com a compra e manutenção de softwares	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	PODA CAPINA E LIMPEZA PESADA	R\$ 300.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/07/2025	Prorrogação Contratual	A realização de serviços de poda, capina e limpeza pesada nas unidades de saúde da Secretaria Municipal de Saúde de Itapipoca é essencial para garantir um ambiente seguro, higienizado e livre de riscos para os pacientes, profissionais e visitantes. A manutenção da limpeza e organização do espaço externo das unidades de saúde previne a proliferação de vetores de doenças, como mosquitos e roedores, contribuindo para a saúde pública e a qualidade do atendimento.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	MAN. EQ. HOSPITALAR, ODONTOLÓGICO, FISIOTERAPIA E LABORATORIAIS	R\$ 36.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/08/2025	Prorrogação Contratual	Essencial para garantir a segurança e a qualidade dos serviços prestados em diversas áreas da saúde, evitando falhas e interrupções nos atendimentos, e garantindo a precisão e a eficácia dos procedimentos médicos.	NÃO	SIM	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS QUE PRODUZEM GAZES MEDICINAIS	R\$ 214.200,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	08/08/2025	Prorrogação Contratual	A disponibilidade de gases medicinais é crítica para diversas intervenções médicas, incluindo anestesia, terapia respiratória e suporte vital em emergências. A locação dessas máquinas garante a produção in loco, assegurando a oferta contínua e adequada desses insumos essenciais para o funcionamento de hospitais e clínicas, além de possibilitar a manutenção e atualização tecnológica dos equipamentos.	NÃO	NÃO	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TÉCNICA CONTÁBIL E/OU FINANCEIRA	SERVIÇOS TÉCNICO DE ELABORAÇÃO DO PROJETO DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - L.O.A, LEVANTAMENTO DOS DADOS, PROCESSAMENTO E TRANSMISSÃO DE DADOS POR MEIO ELETRÔNICO DO SICONFI, SIOPE E SIOPS, E ASSESSORIA, ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO EQUILÍBRIO FISCAL, ORÇAMENTÁRIO, FINANCEIRO, E CUMPRIMENTO AOS LIMITES IMPOSTOS PELA LEI 101/2000.	R\$ 84.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	18/08/2025	Prorrogação Contratual	A ELABORAÇÃO DO PROJETO DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL É UM PROCESSO CRUCIAL PARA GARANTIR OS RECURSOS NECESSÁRIOS À MANUTENÇÃO E APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE. ALÉM DISSO, OS SERVIÇOS TÉCNICOS DE LEVANTAMENTO E TRANSMISSÃO DE DADOS POR MEIO ELETRÔNICO SÃO ESSENCIAIS PARA O ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO EQUILÍBRIO FISCAL, ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO, ASSEGURANDO O CUMPRIMENTO DOS LIMITES ESTABELECIDOS PELA LEI 101/2000.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
CONSULTORIA TÉCNICA CONTÁBIL E/OU FINANCEIRA	SERVIÇOS PARA SUPORTE TÉCNICO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA FÍSICO-FINANCEIRA EM PROJETOS NAS ÁREAS DE EDUCAÇÃO, SAÚDE, INFRAESTRUTURA DOS PROGRAMAS E SUBPROGRAMAS DE AÇÃO CONTINUADA E INSTRUMENTOS SIMILARES, VISANDO O ACOMPANHAMENTO, GERENCIAMENTO E A SUPERVISÃO	R\$ 54.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/09/2025	Prorrogação Contratual	ESSE SERVIÇO PROPORCIONA SUPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO NA ADMINISTRAÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA DE PROJETOS NAS ÁREAS DE EDUCAÇÃO E SAÚDE. GARANTE A SUPERVISÃO E GERENCIAMENTO EFETIVO DOS PROGRAMAS, ASSEGURANDO PARCERIAS QUE CONTRIBUAM PARA A EFETIVIDADE DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS NO MUNICÍPIO.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	DOS PROGRAMAS, ESTABELECIDO PARCERIAS QUE ASSEGUREM A EFETIVIDADE DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS NO MUNICÍPIO										
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE SERVIÇOS MÉDICOS ESPECIALIZADOS, QUE ATENDA POR MEIO DE UNIDADE MÓVEL DE SAÚDE EQUIPADA COM 03 (TRÊS) OU MAIS CONSULTÓRIOS MÉDICOS, COMPOSTA POR PROFISSIONAIS DE SAÚDE (MÉDICOS) ESPECIALIZADOS NOS MAIS DIVERSOS CAMPOS DA MEDICINA, E QUE POSSA ATENDER EM FORMA DE MUTIRÃO OU FULLSERVICE, COM POSSIBILIDADE DE ATENDIMENTO EM LOCAIS REMOTOS OU DE DIFÍCIL ACESSO (DISTRITOS E/OU LOCALIDADES)	R\$ 500.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	27/10/2025	Prorrogação Contratual	A contratação deste serviço permite expandir o acesso à saúde a populações em áreas remotas ou de difícil acesso, oferecendo atendimento especializado diversificado que não estaria disponível de outra forma. Isso pode melhorar significativamente a qualidade de vida das pessoas nessas localidades, além de atender a demandas específicas como mutirões de saúde ou situações emergenciais.	NÃO	NÃO	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	GERENCIAMENTO DE FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL, SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E PEÇAS.	R\$ 5.500.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	05/12/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de empresas especializadas garante o fornecimento de combustível, serviços de manutenção e peças de reposição para os veículos da Secretaria, assegurando o bom funcionamento da frota e a eficiência no tra	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							nsporte de profissionais e m ateriais para o atendimento aos pacientes.				
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	CONTRATAÇÃO DE MÉDICO VETERINARIO	R\$ 132.976,80	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	22/12/2025	Prorrogação Contratual	A contratação é essencial para garantir a saúde e o bem-estar dos animais, seja em zoológicos, clínicas veterinárias, hospitais veterinários ou em programas de saúde pública que envolvem controle de zoonoses. Além disso, a presença de um profissional qualificado é mandatória para atender legislações específicas de bem-estar animal e saúde pública.	NÃO	NÃO	Garantir pleno acesso a saúde e a educação de qualidade a todos os cidadãos	ALTO

**5.6. Secretaria de Assistência Social, Direitos Humanos e Habitação - SASDH**  
Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Contratação de serviços de assessoria em gestão para a assistência social.	R\$ 102.750,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Serviço fundamental para fortalecer a capacidade administrativa e operacional da Secretaria de Assistência Social. Esses serviços proporcionam suporte técnico especializado, auxiliando na elaboração, implementação e monitoramento de políticas e programas sociais. Além disso, melhoram a eficiência na alocação de recursos, promovem a conformidade com as normas legais e regulamentares, e garantem a eficácia dos serviços prestados à população, assegurando uma gestão mais profissional e orientada para resultados.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Aquisição de água para consumo humano e vasilhames para água em policarbonato, destinados à secretaria de assistência social e unidades vinculadas	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Aquisição fundamental para garantir a saúde, o bem-estar e a higiene de todos os servidores e frequentadores. A água potável previne doenças e promove a hidratação adequada, enquanto os vasilhames reutilizáveis contribuem para a praticidade, a sustentabilidade e o acesso equitativo à água de qualidade	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Serviços de manutenção preventiva e corretiva, instalação, desinstalação e montagem de aparelho de ar-condicionado, manutenção preventiva e corretiva em geladeiras, frigobares, geláguas, bebedouros, câmaras de resfriamento e freezers, com fornecimento de mão de obra, reposição de peças e ferramentas	R\$ 328.388,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Serviço de necessidade da Secretaria, medida que visa garantir o funcionamento eficiente e a durabilidade dos equipamentos, a segurança dos usuários, a economia de recursos, o conforto e o bem-estar das pessoas, a qualidade dos serviços prestados e a sustentabilidade. A contratação demonstra compromisso com a gestão eficiente dos recursos, a segurança dos usuários, a qualidade dos serviços prestados e a sustentabilidade ambiental, contribuindo para um ambiente de trabalho mais produtivo, seguro e agradável para todos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Contratação de fornecimento de coffee break, buffet, refeições prontas (almoços e lanches)	R\$ 384.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Demanda essencial para garantir a adequada alimentação e hospitalidade em eventos, reuniões, treinamentos e atividades sociais promovidas pela secretaria. Esses serviços são indispensáveis para o sucesso de encontros que visam à capacitação de servidores, à integração de equipes, e à interação com a comunidade e parceiros, proporcionando um ambiente acolhedor e produtivo. Além disso, a disponibilização de	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE COPA E COZINHA	Aquisição de material de copa e cozinha	R\$ 170.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	refeições prontas assegura a nutrição adequada dos participantes, especialmente em programas e eventos voltados para populações em situação de vulnerabilidade, contribuindo para a eficiência e a eficácia das ações desenvolvidas pela secretaria. Aquisição NECESSÁRIA PARA GARANTIR A INFRAESTRUTURA E OS INSUMOS ESSENCIAIS AO FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA. ESSES MATERIAIS CONTRIBUEM PARA O ATENDIMENTO EFICAZ DAS DEMANDAS SOCIAIS E PROMOVEM UM AMBIENTE ADEQUADO PARA A EXECUÇÃO DAS AÇÕES. A AQUISIÇÃO INDISPENSÁVEL PARA MANTER A HIGIENE E LIMPEZA NAS INSTALAÇÕES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SUAS UNIDADES. ESSES INSUMOS CONTRIBUEM PARA UM AMBIENTE SAUDÁVEL E AGRADÁVEL, ASSEGURANDO CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES E O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	Aquisição de material de limpeza e produtos de higiene	R\$ 120.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	refeições prontas assegura a nutrição adequada dos participantes, especialmente em programas e eventos voltados para populações em situação de vulnerabilidade, contribuindo para a eficiência e a eficácia das ações desenvolvidas pela secretaria. Aquisição NECESSÁRIA PARA GARANTIR A INFRAESTRUTURA E OS INSUMOS ESSENCIAIS AO FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA. ESSES MATERIAIS CONTRIBUEM PARA O ATENDIMENTO EFICAZ DAS DEMANDAS SOCIAIS E PROMOVEM UM AMBIENTE ADEQUADO PARA A EXECUÇÃO DAS AÇÕES. A AQUISIÇÃO INDISPENSÁVEL PARA MANTER A HIGIENE E LIMPEZA NAS INSTALAÇÕES DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SUAS UNIDADES. ESSES INSUMOS CONTRIBUEM PARA UM AMBIENTE SAUDÁVEL E AGRADÁVEL, ASSEGURANDO CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES E O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO



SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS FUNERÁRIOS	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços funerários, com fornecimento de urnas e traslado para atender as famílias de baixa renda, em situação de risco e vulnerabilidade social, residentes e domiciliadas no município de Itapipoca/CE.	R\$ 230.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	A DEMANDA DESTINA-SE A ATENDER AS FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA EM SITUAÇÃO DE RISCO E VULNERABILIDADE SOCIAL. ESSA INICIATIVA PROPORCIONA SUPORTE E ASSISTÊNCIA NECESSÁRIOS DURANTE MOMENTOS DIFÍCEIS, CONTRIBUINDO PARA A DIGNIDADE E O AMPARO DAS FAMÍLIAS ENLUTADAS.	NÃO	SIM	Garantir tratamento equitativo aos cidadãos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	ALTO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	Aquisição de kit cesta básica, para atender as famílias em situação de vulnerabilidade social e econômica de forma temporária.	R\$ 360.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	A DEMANDA TEM COMO FINALIDADE ATENDER AS FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E ECONÔMICA, CADASTRADAS E ASSISTIDAS PELOS CENTROS DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS) E DEMAIS QUE ESTEJAM EM SITUAÇÃO DE NECESSIDADE DESSES ALIMENTOS. ESSES KITS PROPORCIONAM SUPORTE ALIMENTAR NECESSÁRIO, CONTRIBUINDO PARA A GARANTIA DA SEGURANÇA ALIMENTAR DAS FAMÍLIAS NECESSITADAS. A AQUISIÇÃO DESTES MATERIAIS TEM COMO OBJETIVO PROPORCIONAR À GESTANTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIOECONÔMICA OS RECURSOS NECESSÁRIOS PARA O CUIDADO E BEM-ESTAR DOS RECÉM-NASCIDOS. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA O APOIO ÀS FAMÍLIAS EM MOMENTOS	NÃO	SIM	Garantir tratamento equitativo aos cidadãos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Aquisição de material para concessão gratuita do benefício auxílio natalidade (kit bebê) para gestantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DESTES MATERIAIS TEM COMO OBJETIVO PROPORCIONAR À GESTANTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIOECONÔMICA OS RECURSOS NECESSÁRIOS PARA O CUIDADO E BEM-ESTAR DOS RECÉM-NASCIDOS. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA O APOIO ÀS FAMÍLIAS EM MOMENTOS	NÃO	SIM	Garantir tratamento equitativo aos cidadãos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Repasse a entidades sem fins lucrativos	R\$ 276.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	<p>Serviço necessário ao amparo de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade.</p> <p>IMPORTANTES DE SUAS VIDAS.</p>	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	Construção, ampliação, requalificação e manutenção de prédios públicos	R\$ 400.000,00	INVESTIMENTO	02/12/2024	02/01/2025	Nova contratação	<p>Serviços essenciais para realizar intervenções fundamentais visando garantir a adequada infraestrutura física dos espaços de atendimento, contribuindo diretamente para a qualidade dos serviços prestados à comunidade. A construção e ampliação de novos espaços possibilitarão a expansão da capacidade de atendimento, atendendo à crescente demanda por serviços sociais em nossa cidade. Além disso, a requalificação e manutenção dos prédios existentes são essenciais para garantir a segurança, acessibilidade e conforto dos usuários e servidores, bem como para prolongar a vida útil dessas edificações, evitando gastos futuros com reformas emergenciais e garantindo a continuidade dos serviços.</p>	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO



SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	Aquisição de Gêneros alimentícios	R\$ 1.300.000,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Aquisição fundamental para garantir o suporte nutricional necessário aos programas sociais e às ações voltadas para o atendimento de populações em situação de vulnerabilidade. Estes gêneros são essenciais para a realização de atividades como distribuição de cestas básicas, preparo de refeições em abrigos e centros de convivência, além de apoiar eventos e campanhas de inclusão social. A provisão adequada de alimentos contribui diretamente para a segurança alimentar e o bem-estar dos beneficiários, promovendo a saúde, a dignidade e a melhoria da qualidade de vida das comunidades atendidas.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Contratação de grupos musicais para atividades dos diversos programas e ações da assistência social	R\$ 97.500,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A CONTRATAÇÃO DE UM GRUPO MUSICAL (DE FORRÓ PÉ DE SERRA E OUTROS) TEM COMO OBJETIVO ENRIQUECER AS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA (PAIF) E DOS GRUPOS DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) NOS CRAS. A MÚSICA, ESPECIALMENTE O FORRÓ PÉ DE SERRA, PROMOVE A INTERAÇÃO E O FORTALECIMENTO DOS VÍNCULOS COMUNITÁRIOS, CONTRIBUINDO PARA O BEM-ESTAR E A ALEGRIA DOS PARTICIPANTES. DEMANDA QUE TAMBÉM PODERÁ SER DE NECESSIDADE DA SECRETARIA EM OUTRAS ATIVIDADES.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO



SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Locação de estruturas e serviços, para os eventos da Secretaria de Assistência Social e Unidades Vinculadas	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Os eventos promovidos pela Secretaria e suas unidades vinculadas desempenham um papel fundamental no atendimento e promoção do bem-estar da população no geral, e em situação de vulnerabilidade social em nosso município. Esses eventos têm como objetivo principal promover a inclusão social, fortalecer os vínculos familiares e comunitários, bem como disseminar informações sobre os direitos sociais e os serviços disponíveis. Para garantir o sucesso e a efetividade desses eventos, faz-se necessária a locação de estruturas e serviços especializados, tais como tendas, palcos, sonorização, iluminação, entre outros. Este serviço é essencial para promover um ambiente acolhedor e adequado às atividades realizadas, contribuindo significativamente para o bem-estar e a integração dos participantes. Através da utilização de elementos decorativos e temáticos, é possível criar uma atmosfera propícia ao desenvolvimento de atividades de socialização, aprendizado e integração, fundamentais para a promoção do bem-estar social e emocional dos beneficiários dos serviços oferecidos pela Secretaria de Assistência Social. Além disso, a ornamentação adequada também contribui para fortalecer a identidade visual dos eventos transmitindo uma imagem de cuidado, zelo e comprometimento com a	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Ornamentação para oficinas e eventos	R\$ 320.000,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação		SIM	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS GRÁFICOS	Fornecimento de material gráfico e visual diverso	R\$ 800.000,00	CUSTEIO	15/11/2024	15/01/2025	Nova contratação	<p>qualidade dos serviços prestados. Por fim, a ornamentação para oficinas e eventos é uma prática que visa garantir a humanização dos espaços públicos, transformando-os em locais mais acolhedores e atrativos, o que contribui para a melhoria da qualidade de vida da população atendida.</p> <p>Este serviço garante a criação e distribuição de materiais informativos, educativos e promocionais que são fundamentais para a comunicação eficiente e eficaz com a população, bem como dentro da Secretaria. Esses materiais são indispensáveis para a divulgação de programas, projetos e campanhas sociais, auxiliando na conscientização e engajamento dos cidadãos. Além disso, promovem a identidade visual da secretaria, fortalecendo a imagem institucional e facilitando o acesso a informações importantes sobre os serviços oferecidos. A Secretaria de Assistência Social e suas unidades vinculadas necessitam destes materiais para garantir a continuidade das atividades administrativas e operacionais, assegurando a eficiência dos serviços prestados à população, são itens básicos e indispensáveis para o funcionamento da Secretaria. A falta desses materiais pode comprometer o desenvolvimento das atividades, gerar atrasos e</p>	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	Aquisição de material de expediente e outros materiais de consumos	R\$ 330.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	02/02/2025	Nova contratação	<p>qualidade dos serviços prestados. Por fim, a ornamentação para oficinas e eventos é uma prática que visa garantir a humanização dos espaços públicos, transformando-os em locais mais acolhedores e atrativos, o que contribui para a melhoria da qualidade de vida da população atendida.</p> <p>Este serviço garante a criação e distribuição de materiais informativos, educativos e promocionais que são fundamentais para a comunicação eficiente e eficaz com a população, bem como dentro da Secretaria. Esses materiais são indispensáveis para a divulgação de programas, projetos e campanhas sociais, auxiliando na conscientização e engajamento dos cidadãos. Além disso, promovem a identidade visual da secretaria, fortalecendo a imagem institucional e facilitando o acesso a informações importantes sobre os serviços oferecidos. A Secretaria de Assistência Social e suas unidades vinculadas necessitam destes materiais para garantir a continuidade das atividades administrativas e operacionais, assegurando a eficiência dos serviços prestados à população, são itens básicos e indispensáveis para o funcionamento da Secretaria. A falta desses materiais pode comprometer o desenvolvimento das atividades, gerar atrasos e</p>	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÁS ENGARRAFADO	Aquisição de gás de cozinha (vasilhames e recargas)	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	dificultar a prestação de serviços essenciais à população.  Necessário para o funcionamento da cozinha da Secretaria, garantindo o preparo de café, chá, e etc., para os funcionários, gestores e população, como também nas unidades assistenciais. Os materiais esportivos são essenciais para o desenvolvimento de atividades físicas e recreativas, que têm impacto direto na promoção da saúde física e mental dos usuários dos serviços da Secretaria de Assistência Social. Além disso, tais atividades contribuem significativamente para a integração social, fortalecimento de vínculos comunitários e melhoria da qualidade de vida dos participantes, principalmente em situações de vulnerabilidade social. Portanto, a aquisição desses materiais se faz necessária para garantir a continuidade e eficácia dos programas e atividades oferecidos pela Secretaria.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	Aquisição de materiais esportivos para uso em atividades da secretaria	R\$ 150.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Aquisição de material permanente	R\$ 2.000.000,00	INVESTIMENTO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	ESSA AQUISIÇÃO SE FAZ NECESSÁRIA PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DE INFRAESTRUTURA E MELHORIAS NAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA PASTA. ESSE INVESTIMENTO PODE INCLUIR MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS E OUTROS RECURSOS QUE CONTRIBUIRÃO PARA O APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS OFERECIDOS À POPULAÇÃO. AO ADQUIRIR MATERIAL PERMANENTE, A SECRETARIA PROPORCIONA UM AMBIENTE ADEQUADO E EQUIPADO, GARANTINDO MAIOR EFICIÊNCIA NAS AÇÕES VOLTADAS AO BEM-ESTAR E SUPORTE ÀS PESSOAS ATENDIDAS, CONSOLIDANDO ASSIM O PAPEL SOCIAL DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NA COMUNIDADE. A DESPESA REFERENTE AO PROGRAMA LOCAÇÃO SOCIAL, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DE FAMÍLIAS DESABRIGADAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIOECONÔMICA, É RESPALDADA PELA LEI MUNICIPAL 015/2019 E DECRETO 043/2022. ESSE PROGRAMA BUSCA OFERECER MORADIA DIGNA E SUPORTE ÀS FAMÍLIAS AFETADAS POR ALAGAMENTOS, DESABAMENTOS E OUTRAS ADVERSIDADES, CONTRIBUINDO PARA A	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Execução do programa Locação Social, conforme: Lei Municipal 015/2019, e Decreto 043/2022.	R\$ 45.000,00	CUSTEIO	24/01/2025	24/03/2025	Nova contratação	ESSA AQUISIÇÃO SE FAZ NECESSÁRIA PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DE INFRAESTRUTURA E MELHORIAS NAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA PASTA. ESSE INVESTIMENTO PODE INCLUIR MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS E OUTROS RECURSOS QUE CONTRIBUIRÃO PARA O APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS OFERECIDOS À POPULAÇÃO. AO ADQUIRIR MATERIAL PERMANENTE, A SECRETARIA PROPORCIONA UM AMBIENTE ADEQUADO E EQUIPADO, GARANTINDO MAIOR EFICIÊNCIA NAS AÇÕES VOLTADAS AO BEM-ESTAR E SUPORTE ÀS PESSOAS ATENDIDAS, CONSOLIDANDO ASSIM O PAPEL SOCIAL DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NA COMUNIDADE. A DESPESA REFERENTE AO PROGRAMA LOCAÇÃO SOCIAL, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DE FAMÍLIAS DESABRIGADAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIOECONÔMICA, É RESPALDADA PELA LEI MUNICIPAL 015/2019 E DECRETO 043/2022. ESSE PROGRAMA BUSCA OFERECER MORADIA DIGNA E SUPORTE ÀS FAMÍLIAS AFETADAS POR ALAGAMENTOS, DESABAMENTOS E OUTRAS ADVERSIDADES, CONTRIBUINDO PARA A	NÃO	SIM	Garantir tratamento equitativo aos cidadãos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVICOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	Contratação de serviços de carro de som (por hora) na zona rural e urbana	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	24/02/2025	24/04/2025	Nova contratação	MITIGAÇÃO DOS IMPACTOS CAUSADOS POR TAIS OCORRÊNCIAS.  A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CARRO DE SOM É UMA ESTRATÉGIA EFICAZ PARA AMPLIAR A COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES SOCIAIS NA ZONA RURAL E URBANA. ESSE SERVIÇO FACILITA O ALCANCE DAS INFORMAÇÕES À POPULAÇÃO, PROMOVENDO A PARTICIPAÇÃO COMUNITÁRIA E O ENVOLVIMENTO NAS ATIVIDADES PROPOSTAS PELA SECRETARIA. Essencial para garantir a locomoção e estadia de profissionais da Secretaria em viagens para eventos, cursos, capacitações e outros compromissos relacionados ao trabalho, facilitando o acesso a oportunidades de desenvolvimento e aprimoramento profissional, busca de mais recursos e permitindo a realização de atividades cruciais para o atendimento à população.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	BAIXO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Contratação de serviços de reserva de passagens e hospedagem.	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	30/03/2025	30/05/2025	Nova contratação	Visando prevenir a ocorrência de situações de vulnerabilidades e riscos sociais nos territórios, por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. E por não ter prédio próprio disponível da administração Pública Municipal.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	Construção de 01 Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, no Distrito do Deserto	R\$ 1.011.000,00	INVESTIMENTO	30/04/2025	28/06/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Locação de impressoras e coloridas fotocopiadoras multifuncionais, incluindo assistência técnica permanente, suporte, treinamento e fornecimento de todos os suprimentos, necessários para o seu funcionamento.	R\$ 94.560,00	CUSTEIO	08/07/2025	15/09/2025	Nova contratação	Serviço necessário para garantir a otimização dos processos de impressão e cópia, agilizando o atendimento à população, melhorando a organização dos documentos e promovendo a sustentabilidade. Além disso, a economia com investimentos em aquisições, manutenções e suprimentos, aliada à funcionalidade garantida dos equipamentos, à produtividade otimizada e à flexibilidade na adequação da frota à demanda real, demonstram a viabilidade e o impacto positivo dessa iniciativa.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVIÇOS GRÁFICOS	Aquisição de Carteira de Identificação para Pessoa com Transtorno de Espectro Autista - CIPTEA, em cumprimento à lei municipal nº 047/2023	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/01/2024	29/02/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO PARA PESSOA COM TRANSTORNO DE ESPECTRO AUTISTA (CIPTEA) É UMA INICIATIVA IMPORTANTE PARA O CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO MUNICIPAL Nº 047/2023. ESSA CARTEIRA FACILITA O RECONHECIMENTO E PROPORCIONA ADEQUADO ACOLHIMENTO ÀS PESSOAS COM TRANSTORNO DE ESPECTRO AUTISTA, CONTRIBUINDO PARA A INCLUSÃO SOCIAL.	NÃO	SIM	Garantir tratamento equitativo aos cidadãos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	ALTO





**Prorrogações Contratuais**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TÉCNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	Contratação de serviços técnicos especializados rotineiros de contabilidade, no âmbito dos registros de execução orçamentária, financeira e patrimonial, elaboração dos respectivos balancetes mensais, geração das informações para o SIM do TCE-CE e elaboração das respectivas prestações de contas de gestão	R\$ 112.083,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	19/01/2025	Prorrogação Contratual	SERVIÇO INDISPENSÁVEL PARA ASSEGURAR O REGISTRO PRECISO E ROTINEIRO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL. A ELABORAÇÃO DOS BALANCETES MENSIS E DEMAIS INFORMAÇÕES PARA O SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS (SIM) DO TCE-CE, BEM COMO A PRESTAÇÃO DE CONTAS GARANTE A TRANSPARÊNCIA E CONFORMIDADE COM AS EXIGÊNCIAS LEGAIS.  Esta locação é crucial para garantir um espaço físico adequado e exclusivo, assegurando a proteção e promoção dos direitos da criança e do adolescente, oferecendo condições adequadas de trabalho aos conselheiros tutelares, facilitando o acesso da população aos serviços do órgão e cumprindo com a legislação que determina a necessidade de uma sede com condições adequadas de funcionamento, incluindo espaço físico apropriado. E por não ter prédio próprio disponível da administração Pública Municipal.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Locação de 01 (um) imóvel situado na Rua José do Patrocínio, nº 984, Coqueiro - Itapipoca/ce., para o funcionamento do Conselho Tutelar	R\$ 19.398,45	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/01/2025	Prorrogação Contratual	SERVIÇO INDISPENSÁVEL PARA ASSEGURAR O REGISTRO PRECISO E ROTINEIRO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL. A ELABORAÇÃO DOS BALANCETES MENSIS E DEMAIS INFORMAÇÕES PARA O SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS (SIM) DO TCE-CE, BEM COMO A PRESTAÇÃO DE CONTAS GARANTE A TRANSPARÊNCIA E CONFORMIDADE COM AS EXIGÊNCIAS LEGAIS.  Esta locação é crucial para garantir um espaço físico adequado e exclusivo, assegurando a proteção e promoção dos direitos da criança e do adolescente, oferecendo condições adequadas de trabalho aos conselheiros tutelares, facilitando o acesso da população aos serviços do órgão e cumprindo com a legislação que determina a necessidade de uma sede com condições adequadas de funcionamento, incluindo espaço físico apropriado. E por não ter prédio próprio disponível da administração Pública Municipal.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Locação de 01 (um) imóvel situado na Rua Deputado Danúcio Barroso, nº 265, Recanto 1, Distrito de Deserto - Itapipoca/Ce., para o funcionamento do Centro de Referência Social - CRAS/Deserto, junto a Secretaria de Assistência Social, Direitos Humanos e Habitação, do município de Itapipoca/Ceará	R\$ 20.738,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/01/2025	Prorrogação Contratual	LOCAÇÃO NECESSÁRIA PARA ASSEGURAR A PRESENÇA DESSA IMPORTANTE ESTRUTURA NA COMUNIDADE. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA A PROXIMIDADE DOS SERVIÇOS SOCIAIS COM A POPULAÇÃO, FACILITANDO O ACESSO E O ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS LOCAIS, BEM COMO POR FALTA DE IMÓVEL PRÓPRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Locação de 01 (um) imóvel situado na Rua Praça Maria Apolônia Soares, 61 Arapari - Itapipoca/Ce., para o funcionamento do Centro de Referência Social - CRAS/Arapari	R\$ 22.811,80	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/01/2025	Prorrogação Contratual	LOCAÇÃO NECESSÁRIA PARA GARANTIR A PROXIMIDADE DOS SERVIÇOS SOCIAIS COM A POPULAÇÃO, FACILITANDO O ACESSO E O ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS LOCAIS, ALÉM DE PROPICIAR UM ESPAÇO ADEQUADO PARA AS ATIVIDADES REALIZADAS PELO CRAS, BEM COMO POR FALTA DE IMÓVEL PRÓPRIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO



SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	Serviços de assessoria e consultoria em governança das contratações	R\$ 86.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	Contratação fundamental, pois garante a conformidade com a legislação vigente, incluindo a Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos). Esses serviços proporcionam orientação técnica especializada na estruturação e melhoria dos processos de contratação, assegurando transparência, eficiência e economicidade na utilização dos recursos públicos. Além disso, a consultoria em governança das contratações auxilia na implementação de práticas de gestão de riscos, promovendo a integridade e a responsabilidade nas aquisições e contratações, o que é fundamental para a prestação de serviços públicos de qualidade e para o fortalecimento da confiança da população na administração pública. Serviço essencial para otimizar as operações da Secretaria, esse tipo de software oferece ferramentas e recursos para facilitar a gestão de tarefas administrativas, como gestão de documentos, acompanhamento de processos e outras atividades relacionadas à administração do órgão. A contratação de uma empresa especializada garante a implementação adequada do sistema e o suporte técnico necessário para sua operação eficiente.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
LOCACAO DE SOFTWARES	Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de licença de uso de sistema informatizado (software) de gestão administrativa	R\$ 21.900,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	Contratação fundamental, pois garante a conformidade com a legislação vigente, incluindo a Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos). Esses serviços proporcionam orientação técnica especializada na estruturação e melhoria dos processos de contratação, assegurando transparência, eficiência e economicidade na utilização dos recursos públicos. Além disso, a consultoria em governança das contratações auxilia na implementação de práticas de gestão de riscos, promovendo a integridade e a responsabilidade nas aquisições e contratações, o que é fundamental para a prestação de serviços públicos de qualidade e para o fortalecimento da confiança da população na administração pública. Serviço essencial para otimizar as operações da Secretaria, esse tipo de software oferece ferramentas e recursos para facilitar a gestão de tarefas administrativas, como gestão de documentos, acompanhamento de processos e outras atividades relacionadas à administração do órgão. A contratação de uma empresa especializada garante a implementação adequada do sistema e o suporte técnico necessário para sua operação eficiente.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	Contratação de serviços administrativos especializados na orientação e acompanhamento do controle interno, exclusivamente nas áreas de almoxarifado, doações, bens permanentes e controle de frota de veículos com disponibilização de sistema informatizado, modularizado e integrado, em conformidade com as normas técnicas dos órgãos do controle externo	R\$ 51.375,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	09/02/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para o acompanhamento do controle de entrada e saída de itens do almoxarifado e consumo de combustíveis dos veículos e demais atividades. Este serviço assegura a gestão eficiente e transparente dos recursos e ativos da Prefeitura de Itapipoca, aprimorando a integridade dos processos administrativos, facilitando auditorias e melhorando a tomada de decisões estratégicas.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	Seleção de profissionais qualificados, destinados a prestarem serviços nos programas, projetos e serviços vinculados a Secretaria de Assistência Social, Direitos Humanos e Habitação, tais como: Cadastro Único para Programas Sociais, Programa Primeira Infância no SUAS, Centros de Referência da Assistência Social – CRAS, Centro de Referência Especializada da Assistência Social – CREAS, dentre outros.	R\$ 1.200.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/03/2025	Prorrogação Contratual	A SELEÇÃO DE PROFISSIONAIS QUALIFICADOS É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A EFICÁCIA E QUALIDADE NOS PROGRAMAS, PROJETOS E SERVIÇOS DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. PROFISSIONAIS QUALIFICADOS CONTRIBUEM PARA O DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES SOCIAIS, ASSEGURANDO UM ATENDIMENTO ADEQUADO E ALINHADO COM AS NECESSIDADES DA COMUNIDADE.	NÃO	SIM	Garantir equipes técnicas compatíveis com as demandas de trabalho	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	Execução dos serviços de publicidade em jornais de grande circulação, diário oficial do estado, diário oficial da união e imprensa nacional	R\$ 73.500,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia dos atos da Secretaria, ampliando o alcance das informações, fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade e atendendo aos princípios legais.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Serviços de cartórios do município de Itapipoca-ce, conforme a tabela de emolumentos do tribunal de justiça do estado do Ceará, combinado cm as leis nº 15.490 de 27 de dezembro de 2013, lei nº 16.131 de 01 de novembro de 2016, e demais legislações aplicadas de acordo com a tabela de emolumentos do tribunal de justiça do Ceará, no ano de 2023.	R\$ 110.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	20/04/2025	Prorrogação Contratual	O CREDENCIAMENTO DE CARTÓRIOS DO MUNICÍPIO SEGUE A TABELA DE EMOLUMENTOS DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ, JUNTAMENTE COM AS LEIS MUNICIPAIS Nº 15.490/2013 E Nº 16.131/2016. A Secretaria depende destes serviços para garantir a segurança jurídica, a autenticidade e a fé pública de seus atos administrativos, assegurando a regularidade e a validade dos documentos emitidos. Esses serviços são essenciais para o registro de documentos, emissão de certidões, autenticação de documentos e orientação jurídica, atividades basilares para o atendimento à população e a efetividade das políticas públicas.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	Contratação de empresa especializada para execução de Projeto de Trabalho Social – PTS, com experiência comprovada e capacidade técnica no desenvolvimento de projetos sociais na área de habitação voltada para a população de baixa renda, para o fortalecimento da autonomia das	R\$ 525.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	24/06/2025	Prorrogação Contratual	ESTE PROJETO TEM O OBJETIVO DE DESENVOLVER AÇÕES VOLTADAS PARA O FORTALECIMENTO DA AUTONOMIA DAS FAMÍLIAS, SUA INCLUSÃO PRODUTIVA E PARTICIPAÇÃO CIDADÃ. ESSE PROJETO, ESPECIALMENTE NA ÁREA DE HABITAÇÃO PARA A POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA, CONTRIBUI PARA A MELHORIA DAS CONDIÇÕES DE VIDA E A PROMOÇÃO DA	NÃO	SIM	Garantir tratamento equitativo aos cidadãos em situação de vulnerabilidade socioeconômica	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	famílias, sua inclusão produtiva e a participação cidadã						CIDADANIA. PARA QUE TENHA SUA EXECUÇÃO EFETIVA, HÁ A NECESSIDADE DESSA CONTRATAÇÃO.				
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	Contratação de empresa especializada em Locação de Veículos Automotores	R\$ 1.203.600,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	Serviço essencial para garantir a mobilidade e a operacionalização eficiente das atividades da secretaria e suas unidades vinculadas. Este serviço assegura a disponibilidade de veículos adequados e em boas condições, sem os encargos de manutenção e depreciação, facilitando o atendimento rápido e eficaz às demandas da população, a execução dos programas sociais e a logística das equipes de campo. Além disso, promove a otimização dos recursos públicos, permitindo uma gestão mais flexível e econômica da frota. Serviço fundamental para garantir a conectividade e a comunicação eficiente. Este serviço proporciona acesso rápido e estável à internet, permitindo a execução ágil de atividades administrativas, o monitoramento de programas e serviços, a comunicação remota e o acesso a informações em tempo real. Além disso, a tecnologia 5G oferece maior velocidade e capacidade de transmissão de dados, contribuindo para a modernização dos processos internos e a melhoria da prestação de serviços públicos à população.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de comunicação de dados (internet) móvel, tipo pós-pago, com cessão de chips de acesso móvel à internet na tecnologia 5g em comodato	R\$ 4.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	08/08/2025	Prorrogação Contratual	Serviço fundamental para garantir a conectividade e a comunicação eficiente. Este serviço proporciona acesso rápido e estável à internet, permitindo a execução ágil de atividades administrativas, o monitoramento de programas e serviços, a comunicação remota e o acesso a informações em tempo real. Além disso, a tecnologia 5G oferece maior velocidade e capacidade de transmissão de dados, contribuindo para a modernização dos processos internos e a melhoria da prestação de serviços públicos à população.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TECNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	Prestação de serviços técnico de elaboração das peças do Plano Plurianual-PPA, elaboração do projeto de lei orçamentária anual – LOA, levantamento dos dados, processamento e transmissão de dados por meio eletrônico do siconfi, siopes e siops, e assessoria, acompanhamento e controle do equilíbrio fiscal, orçamentário, financeiro e cumprimento aos limites impostos pela lei 101/2000	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	18/08/2025	Prorrogação Contratual	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PARA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) DE 2026-2029 E PROJETO DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA) É FUNDAMENTAL PARA A DEFINIÇÃO DE METAS E PRIORIDADES, BEM COMO PARA ASSEGURAR O CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS LEGAIS RELACIONADAS AO ORÇAMENTO MUNICIPAL. ESSE PROCESSO GARANTE TRANSPARÊNCIA E ADEQUAÇÃO ÀS NORMAS VIGENTES, CONTRIBUINDO PARA UMA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA EFICAZ E ALINHADA COM AS NECESSIDADES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL. SERVIÇOS IMPRECINDÍVEIS PARA MANTER A INFRAESTRUTURA E AMBIENTES URBANOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL EM CONDIÇÕES ADEQUADAS. ESSAS AÇÕES CONTRIBUEM PARA A PRESERVAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO E O BEM-ESTAR DA COMUNIDADE.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
LIMPEZA E CONSERVACAO	Contratação de serviços de poda, capina, limpeza pesada, e transporte de materiais diversos provenientes da execução dos serviços	R\$ 150.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	23/08/2025	Prorrogação Contratual	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PARA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) DE 2026-2029 E PROJETO DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA) É FUNDAMENTAL PARA A DEFINIÇÃO DE METAS E PRIORIDADES, BEM COMO PARA ASSEGURAR O CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS LEGAIS RELACIONADAS AO ORÇAMENTO MUNICIPAL. ESSE PROCESSO GARANTE TRANSPARÊNCIA E ADEQUAÇÃO ÀS NORMAS VIGENTES, CONTRIBUINDO PARA UMA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA EFICAZ E ALINHADA COM AS NECESSIDADES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL. SERVIÇOS IMPRECINDÍVEIS PARA MANTER A INFRAESTRUTURA E AMBIENTES URBANOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL EM CONDIÇÕES ADEQUADAS. ESSAS AÇÕES CONTRIBUEM PARA A PRESERVAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO E O BEM-ESTAR DA COMUNIDADE.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	BAIXO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	<p>Locação de imóvel (boxes) com inclusão de internet (Internet Banda Larga com suporte presencial, com velocidade de 100 Megabits (sendo 100 megabits para download e 20 megabits para upload), acompanhado de roteador WI-FI, situado na Av. Anastácio Braga, 911, Bairro centro, Itapipoca/Ce, onde está localizado o mercado central de Itapipoca, os boxes 147, 148, 149, 150, 151, 152 totalizando 37,5 metros quadrado para ser implantado a emissão de RG do município de Itapipoca.</p> <p>Serviços de internet banda larga com suporte presencial, com velocidade de 100 megabites</p>	R\$ 48.250,56	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/09/2025	Prorrogação Contratual	<p>LOCAÇÃO ESSENCIAL PARA IMPLANTAR A EMISSÃO DE RG NO MUNICÍPIO. A PROXIMIDADE DO LOCAL COM O CENTRO FACILITA O ACESSO DA POPULAÇÃO, PROPORCIONANDO UM SERVIÇO IMPORTANTE E AGILIZANDO O ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA COMUNIDADE, PODENDO SER UTILIZADO EM OUTRO SERVIÇO DE NECESSIDADE DA SECRETARIA.</p>	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	<p>Serviços de internet banda larga com suporte presencial, com velocidade de 100 megabites acompanhado de roteador WI-FI, para atender as necessidades da gestão dos serviços de proteção social especial</p>	R\$ 12.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	19/10/2025	Prorrogação Contratual	<p>Serviço essencial para garantir a eficiência e eficácia na gestão dos serviços de proteção social especial, permitindo a comunicação ágil e segura entre os profissionais da Secretaria de Assistência Social, bem como o acesso rápido a sistemas e informações necessárias para o atendimento e acompanhamento dos beneficiários.</p>	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Serviços de entretenimento para eventos que incluam ofertas de pipocas algodão doces locação de brinquedos recreativos, com montagem, assistência, desmontagem e frete de brinquedos infláveis e outros brinquedos infantis, locação de maquinas e para ações da secretaria.	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	24/10/2025	Prorrogação Contratual	SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA SUPORTE NO EVENTO DE COMEMORAÇÃO DO DIA DAS CRIANÇAS NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA. ESSA INICIATIVA PROPORCIONA MOMENTOS DE LAZER E DIVERSÃO PARA AS CRIANÇAS, CONTRIBUINDO PARA O FORTALECIMENTO DOS VÍNCULOS FAMILIARES E COMUNITÁRIOS. DEMANDA QUE TAMBÉM PODERÁ SER DE NECESSIDADE DA SECRETARIA EM OUTRAS ATIVIDADES.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Contratação de empresa para gerenciamento e controle informatizado da frota, com uso de tecnologia Qrcode ou sensor de aproximação, como meio de intermediação do pagamento para aquisição de combustíveis (gasolina, diesel e diesel s10), bem como de peças e serviços de manutenção preventiva e corretiva, lavagem e borracharia, em rede de estabelecimentos credenciados da contratada.	R\$ 1.268.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	08/11/2025	Prorrogação Contratual	Necessidade de manter em funcionamento os veículos da secretaria que são utilizados na execução dos diversos serviços, como projetos e programas dos CRAS'S, CREAS, Cadastro Único, Conselho Tutelar, dentre outros. Garantindo eficiência e controle no abastecimento e manutenção da frota, otimização dos recursos públicos, e assegurando a continuidade dos serviços de assistência à população de forma segura e organizada.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO

### 5.7. Instituto do Meio Ambiente do Município de Itapipoca - IMMI





Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVICOS DE TIC	Serviço de emissão de certificados digitais e token	R\$ 1.000,00	CUSTEIO	21/11/2024	20/01/2025	Nova contratação	A EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS E TOKEN É NECESSÁRIA PARA GARANTIR A SEGURANÇA E AUTENTICIDADE DAS COMUNICAÇÕES E TRANSAÇÕES ELETRÔNICAS REALIZADAS PELO INSTITUTO. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA A PROTEÇÃO DE DADOS E INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	Gêneros alimentícios	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Nova contratação	A OFERTA DE ALIMENTOS AOS COLABORADORES E USUÁRIOS DO INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA É IMPORTANTE PARA GARANTIR CONDIÇÕES ADEQUADAS DE TRABALHO E ATENDIMENTO. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA O BEM-ESTAR E SAÚDE DOS ENVOLVIDOS NAS ATIVIDADES DO INSTITUTO.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Contratações de serviços cartorários	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	31/12/2024	01/03/2025	Nova contratação	AS CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS CARTORÁRIOS SÃO NECESSÁRIAS PARA REALIZAR ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E LEGAIS DO INSTITUTO. ESSA MEDIDA FACILITA A GESTÃO DOCUMENTAL E O CUMPRIMENTO DE EXIGÊNCIAS LEGAIS.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	BAIXO
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	Fornecimento de energia elétrica	R\$ 39.000,00	CUSTEIO	31/12/2024	01/03/2025	Nova contratação	O FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA É INDISPENSÁVEL PARA O FUNCIONAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES DO INSTITUTO. GARANTIR O SUPRIMENTO CONSTANTE DE ENERGIA CONTRIBUI PARA A CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS GRÁFICOS	Serviço de impressão, corte e produção de materiais gráficos em geral	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	21/01/2025	22/03/2025	Nova contratação	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS É INDISPENSÁVEL PARA A PRODUÇÃO DE MATERIAIS INFORMATIVOS, EDUCATIVOS E PROMOCIONAIS RELACIONADOS ÀS ATIVIDADES DO INSTITUTO. ESSA MEDIDA FACILITA A DIVULGAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE QUESTÕES AMBIENTAIS. OS ALIMENTOS DESTINADOS AOS ANIMAIS, COMO AVES E MACACOS, SÃO ESSENCIAIS PARA GARANTIR A NUTRIÇÃO ADEQUADA E SAÚDE DOS MESMOS. ESSA INICIATIVA FAZ PARTE DOS CUIDADOS COM A FAUNA NO ÂMBITO DAS ATIVIDADES DO INSTITUTO.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
ALIMENTOS PARA ANIMAIS	Alimentos para os animais (aves e macacos)	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	Estas aquisições são fundamentais para as atividades de manutenção de estruturas hídricas e para o suporte técnico em diversas operações. Bombas hidráulicas, bombas de ar e compressores são equipamentos versáteis que desempenham um papel crucial em atividades como irrigação, manutenção de sistemas hidráulicos e pneumáticos, contribuindo para a eficiência e eficácia na execução das tarefas diárias do Instituto.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	Aquisição de bomba hidráulica, bomba e compressor de ar	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REDE LÓGICA E DE DADOS, BEM COMO A AQUISIÇÃO DE SOFTWARES OPERACIONAIS, É ESSENCIAL PARA GARANTIR A INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA DO INSTITUTO. ESSA INICIATIVA FACILITA A	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCACAO DE SOFTWARES	Aquisição de equipamentos de rede lógica e de dados de informática, equipamentos de rede wireless e aquisição de softwares operacionais (QGIZ)	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							CONECTIVIDADE, ARMAZENAMENTO E PROCESSAMENTO DE INFORMAÇÕES.				
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Inscrição de servidores do Instituto em eventos, congressos, formações e capacitações nas áreas ambiental, socioambiental, de saneamento e outros.	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A INSCRIÇÃO EM EVENTOS, CONGRESSOS E FORMAÇÕES É FUNDAMENTAL PARA ATUALIZAR E CAPACITAR OS SERVIDORES DO INSTITUTO. ESSA PARTICIPAÇÃO PROMOVE O APRENDIZADO CONTÍNUO E O APERFEIÇOAMENTO EM TEMAS RELEVANTES PARA AS ATIVIDADES AMBIENTAIS.	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO
SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	Mudas de plantas nativas	R\$ 150.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE MUDAS DE PLANTAS PARA CONTRIBUI PARA AS AÇÕES DE REFLORESTAMENTO E PRESERVAÇÃO AMBIENTAL REALIZADAS PELO INSTITUTO E PROMOVER O CRESCIMENTO DE AREA DE VEGETAÇÃO NATIVA.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	Kits de plantio de mudas	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE KITS DE PLANTIO DE MUDAS CONTRIBUI PARA AS AÇÕES DE REFLORESTAMENTO E PRESERVAÇÃO AMBIENTAL REALIZADAS PELO INSTITUTO. ESSES KITS FACILITAM A IMPLANTAÇÃO DE MUDAS E PROMOVEM O CRESCIMENTO DE VEGETAÇÃO NATIVA.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	BAIXO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Locação de imóvel	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A LOCAÇÃO DE IMÓVEL É NECESSÁRIA PARA GARANTIR ESPAÇO SUFICIENTE E ADEQUADO PARA O FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO INSTITUTO. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA A ORGANIZAÇÃO E	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	BAIXO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							FUNCIONALIDADE DAS INSTALAÇÕES.				
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Materiais de construção, elétricos e hidráulicos em geral	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	OS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS E HIDRÁULICOS SÃO INDISPENSÁVEIS PARA MANUTENÇÃO E EVENTUAIS REFORMAS NAS INSTALAÇÕES DO INSTITUTO. ESSA INICIATIVA GARANTE A CONSERVAÇÃO E ADEQUAÇÃO DAS ESTRUTURAS ÀS NECESSIDADES DO INSTITUTO. A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA O COMBATE A INCÊNDIO É IMPRESCINDÍVEL PARA ASSEGURAR A SEGURANÇA DAS INSTALAÇÕES DO IMMI E A PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE. ESTES MATERIAIS INCLUEM EQUIPAMENTOS E PRODUTOS ESSENCIAIS PARA A PRONTA RESPOSTA EM CASO DE EMERGÊNCIAS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	Materiais necessários para combate a incêndio	R\$ 70.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE MOBÍLIA EM GERAL PARA COMPOR AS INSTALAÇÕES DOS AMBIENTES DE TRABALHO DO INSTITUTO É NECESSÁRIA PARA PROPORCIONAR CONDIÇÕES ERGONÔMICAS E FUNCIONAIS AOS COLABORADORES. ESSE INVESTIMENTO CONTRIBUI PARA O BEM-ESTAR E EFICIÊNCIA NO TRABALHO.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Mobília em geral e equipamentos permanentes para compor as instalações dos ambientes de trabalho do Instituto	R\$ 150.000,00	INVESTIMENTO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Pneus e câmaras de ar para carrinhos de mão ou outros que precisem repor devido a danos ou defeitos.	R\$ 2.500,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR É NECESSÁRIA PARA GARANTIR A MANUTENÇÃO DOS CARRINHOS DE MÃO UTILIZADOS PELO INSTITUTO, ASSEGURANDO A SEGURANÇA E EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES DE TRANSPORTE E LOCOMOÇÃO. O aluguel de estruturas e equipamentos é necessário para a realização de eventos e ações externas, proporcionando as condições adequadas para o desenvolvimento de atividades educativas e de sensibilização ambiental. Este investimento contribui para a efetividade das ações do Instituto, envolvendo a comunidade local e promovendo a conscientização sobre a importância da preservação ambiental.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Serviço de aluguel de estruturas e equipamentos para eventos e ações externas	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO SÃO INDISPENSÁVEIS PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DE PRODUTOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DO INSTITUTO. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA A PROLONGAÇÃO DA VIDA ÚTIL DOS BENS E A EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Serviços de manutenção em geral de produtos, máquinas e equipamentos	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS NECESSÁRIOS A AÇÕES PREVISTAS EM PROJETOS DO INSTITUTO É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR A EXECUÇÃO EFICIENTE DAS ATIVIDADES PROPOSTAS. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA O SUCESSO E IMPACTO	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Serviços em atividades necessárias a ações previstas em Projetos do Instituto	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							POSITIVO DOS PROJETOS AMBIENTAIS.				
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Aquisição de periféricos, suprimentos de informática e sistemas de telefonia, tonner e tintas para impressoras	R\$ 7.500,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, COMO TONER E TINTAS PARA IMPRESSORAS, É ESSENCIAL PARA MANTER O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DOS EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA A CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, GARANTINDO A PRODUÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS AO INSTITUTO, ALÉM DISSO, A MANUTENÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE SISTEMAS DE TELEFONIA CONTRIBUEM PARA A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA. A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE CIRCUITO DE VIGILÂNCIA E VIDEOMONITORAMENTO É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A SEGURANÇA DAS INSTALAÇÕES DO IMMI. ESSES EQUIPAMENTOS CONTRIBUEM PARA A PREVENÇÃO DE INCIDENTES E MONITORAMENTO DO AMBIENTE, PROMOVENDO A PRESERVAÇÃO E SEGURANÇA AMBIENTAL.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	Equipamentos de circuito de vigilância e videomonitoramento	R\$ 20.000,00	INVESTIMENTO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE CIRCUITO DE VIGILÂNCIA E VIDEOMONITORAMENTO É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A SEGURANÇA DAS INSTALAÇÕES DO IMMI. ESSES EQUIPAMENTOS CONTRIBUEM PARA A PREVENÇÃO DE INCIDENTES E MONITORAMENTO DO AMBIENTE, PROMOVENDO A PRESERVAÇÃO E SEGURANÇA AMBIENTAL.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	Equipamentos para proteção individual dos colaboradores	R\$ 70.000,00	CUSTEIO	29/04/2025	28/06/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA PROTEÇÃO INDIVIDUAL DOS COLABORADORES DO IMMI É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A SEGURANÇA E INTEGRIDADE DOS FUNCIONÁRIOS DURANTE A EXECUÇÃO DE SUAS ATIVIDADES. ESTES EPIS SÃO INDISPENSÁVEIS PARA PREVENIR ACIDENTES E GARANTIR UM AMBIENTE DE TRABALHO SEGURO.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS (contêiners, furadeiras e outros); MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS UTILIZADOS EM OFICINAS MECANICAS, MARCENARIA, CARPINTARIA E SERRALHERIA. EQUIPAMENTOS DESTINADOS A INSTALACAO CONSERVACAO E MANUTENCAO DE SISTEMAS HIDRAULICOS E ELETRICOS. – BOMBA D ÁGUA – BOMBA DE DESENTUPIMENTO – BOMBA DE IRRIGACAO – BOMBA DE LUBRIFICACAO – BOMBA DE SUCCAO E ELEVACAO DE ÁGUA. COMPACTADOR – CONJUNTO DE IRRIGACAO –	R\$ 80.000,00	CUSTEIO	02/05/2025	01/07/2025	Nova contratação	A aquisição destes itens é essencial para a realização de atividades de manutenção e construção de estruturas, proporcionando maior autonomia e eficiência nas operações diárias do Instituto. Equipamentos como bombas d'água, motobombas e ferramentas específicas são indispensáveis para a execução de diversas tarefas, desde a manutenção de viveiros até a construção de estruturas necessárias para as atividades do Instituto.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	CONJUNTO MOTO-BOMBA										
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Aquisição de baterias para drone e equipamentos de aeronaves teleguiadas para monitoramento e fiscalização em áreas complexas	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação	O uso de drones é uma ferramenta eficaz para monitoramento ambiental e fiscalização, especialmente em áreas de difícil acesso. A aquisição e manutenção destes equipamentos garantem a capacidade do Instituto de realizar atividades de vigilância, monitoramento e identificação de possíveis ameaças ao meio ambiente, contribuindo para a preservação de ecossistemas e a promoção de ações sustentáveis. A AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS É NECESSÁRIA PARA EQUIPAR A COZINHA DO INSTITUTO E FACILITAR AS ATIVIDADES RELACIONADAS AO PREPARO DE ALIMENTOS PARA OS COLABORADORES. ESSA MEDIDA CONTRIBUI PARA O BEM-ESTAR E FUNCIONALIDADE DO AMBIENTE.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	BAIXO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Aquisição de eletrodomésticos (fogão, liquidificador e geláqua, geladeira)	R\$ 10.000,00	INVESTIMENTO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação	Essas aquisições visam fortalecer a infraestrutura tecnológica do Instituto, possibilitando a captura, processamento e armazenamento de informações relevantes para as atividades de pesquisa e fiscalização. Equipamentos de áudio, vídeo e foto são cruciais para a documentação e monitoramento de projetos. Já os equipamentos de processamento de dados garantem o suporte necessário	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	Aquisição de materiais, equipamentos e máquinas energéticos, equipamentos para áudio, vídeo e foto, equipamentos de processamento de dados, GPS e georreferenciamento.	R\$ 50.000,00	INVESTIMENTO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							para análise e gestão de dados ambientais.				
LIMPEZA E CONSERVACAO	Serviço de dedetização, desinsetização e desratização	R\$ 4.000,00	CUSTEIO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação	A realização periódica destes serviços é crucial para garantir um ambiente de trabalho seguro e saudável. A presença de pragas pode comprometer a integridade de estruturas físicas, bem como a saúde dos colaboradores. Desta forma, o investimento em dedetização, desinsetização e desratização visa manter as condições adequadas para a execução das atividades do Instituto, contribuindo para o bem-estar e eficácia operacional.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	BAIXO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	Locação de veículos de cargas e máquinas pesadas	R\$ 40.000,00	CUSTEIO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação	A LOCAÇÃO DE VEÍCULOS DE TRANSPORTE E VEÍCULO DE CARGAS É NECESSÁRIA PARA GARANTIR A MOBILIDADE E LOGÍSTICA DO INSTITUTO. ESSES VEÍCULOS FACILITAM O DESLOCAMENTO DE EQUIPES, TRANSPORTE DE MATERIAIS E REALIZAÇÃO DE AÇÕES EXTERNAS. O FARDAMENTO DE IDENTIFICAÇÃO E PROTEÇÃO DOS COLABORADORES É IMPORTANTE PARA GARANTIR A SEGURANÇA E IDENTIFICAÇÃO CLARA DOS ENVOLVIDOS NAS ATIVIDADES DO INSTITUTO. ALÉM DISSO, CONTRIBUI PARA A CRIAÇÃO DE UMA IDENTIDADE VISUAL INSTITUCIONAL.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	BAIXO
CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	Fardamento de identificação e proteção dos colaboradores	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	25/06/2025	24/08/2025	Nova contratação	A LOCAÇÃO DE VEÍCULOS DE TRANSPORTE E VEÍCULO DE CARGAS É NECESSÁRIA PARA GARANTIR A MOBILIDADE E LOGÍSTICA DO INSTITUTO. ESSES VEÍCULOS FACILITAM O DESLOCAMENTO DE EQUIPES, TRANSPORTE DE MATERIAIS E REALIZAÇÃO DE AÇÕES EXTERNAS. O FARDAMENTO DE IDENTIFICAÇÃO E PROTEÇÃO DOS COLABORADORES É IMPORTANTE PARA GARANTIR A SEGURANÇA E IDENTIFICAÇÃO CLARA DOS ENVOLVIDOS NAS ATIVIDADES DO INSTITUTO. ALÉM DISSO, CONTRIBUI PARA A CRIAÇÃO DE UMA IDENTIDADE VISUAL INSTITUCIONAL.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE COPA E COZINHA	Materiais e suprimentos de copa e cozinha	R\$ 2.000,00	CUSTEIO	25/06/2025	24/08/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE COPA E COZINHA É ESSENCIAL PARA ASSEGURAR AS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS NO AMBIENTE DE TRABALHO, GARANTINDO A DISPONIBILIDADE DE UTENSÍLIOS E MATERIAIS PARA O BOM FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS À ALIMENTAÇÃO. OS MEDICAMENTOS VETERINÁRIOS SÃO INDISPENSÁVEIS PARA O CUIDADO E SAÚDE DOS ANIMAIS QUE PERMANECEM NAS INSTALAÇÕES DO IMMI. ESSA INICIATIVA BUSCA ASSEGURAR O TRATAMENTO ADEQUADO E A QUALIDADE DE VIDA DOS ANIMAIS, ALÉM DE CONTRIBUIR PARA O BOM FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO MEIO AMBIENTE. AS OBRAS DE ADEQUAÇÃO, AMPLIAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE NOVOS ESPAÇOS NA ESTRUTURA FÍSICA DO IMMI SÃO NECESSÁRIAS PARA MELHORAR E AMPLIAR AS INSTALAÇÕES DO INSTITUTO. ISSO PROPORCIONARÁ MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO, ATENDENDO ÀS DEMANDAS CRESCENTES E ASSEGURANDO A EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES DE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA USO VETERINÁRIO	Medicamentos veterinários para cuidado com os animais que ficam no IMMI	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	31/08/2025	30/10/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE COPA E COZINHA É ESSENCIAL PARA ASSEGURAR AS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS NO AMBIENTE DE TRABALHO, GARANTINDO A DISPONIBILIDADE DE UTENSÍLIOS E MATERIAIS PARA O BOM FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS À ALIMENTAÇÃO. OS MEDICAMENTOS VETERINÁRIOS SÃO INDISPENSÁVEIS PARA O CUIDADO E SAÚDE DOS ANIMAIS QUE PERMANECEM NAS INSTALAÇÕES DO IMMI. ESSA INICIATIVA BUSCA ASSEGURAR O TRATAMENTO ADEQUADO E A QUALIDADE DE VIDA DOS ANIMAIS, ALÉM DE CONTRIBUIR PARA O BOM FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO MEIO AMBIENTE. AS OBRAS DE ADEQUAÇÃO, AMPLIAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE NOVOS ESPAÇOS NA ESTRUTURA FÍSICA DO IMMI SÃO NECESSÁRIAS PARA MELHORAR E AMPLIAR AS INSTALAÇÕES DO INSTITUTO. ISSO PROPORCIONARÁ MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO, ATENDENDO ÀS DEMANDAS CRESCENTES E ASSEGURANDO A EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES DE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	Obras de adequação, ampliação e construção de novos espaços de estrutura física	R\$ 600.000,00	INVESTIMENTO	31/08/2025	30/10/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE COPA E COZINHA É ESSENCIAL PARA ASSEGURAR AS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS NO AMBIENTE DE TRABALHO, GARANTINDO A DISPONIBILIDADE DE UTENSÍLIOS E MATERIAIS PARA O BOM FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS À ALIMENTAÇÃO. OS MEDICAMENTOS VETERINÁRIOS SÃO INDISPENSÁVEIS PARA O CUIDADO E SAÚDE DOS ANIMAIS QUE PERMANECEM NAS INSTALAÇÕES DO IMMI. ESSA INICIATIVA BUSCA ASSEGURAR O TRATAMENTO ADEQUADO E A QUALIDADE DE VIDA DOS ANIMAIS, ALÉM DE CONTRIBUIR PARA O BOM FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO MEIO AMBIENTE. AS OBRAS DE ADEQUAÇÃO, AMPLIAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE NOVOS ESPAÇOS NA ESTRUTURA FÍSICA DO IMMI SÃO NECESSÁRIAS PARA MELHORAR E AMPLIAR AS INSTALAÇÕES DO INSTITUTO. ISSO PROPORCIONARÁ MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO, ATENDENDO ÀS DEMANDAS CRESCENTES E ASSEGURANDO A EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES DE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





Prorrogações Contratuais/Saldo de atas

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Gerenciamento de cartão para aquisição de Combustíveis (Diesel, Gasolina e Álcool), Lubrificantes, óleos, ceras, Aditivo catalizador (ARLA) e serviço de manutenção em geral de veículos automotivos	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/01/2025	Prorrogação Contratual	OS COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, ÓLEOS, CERAS E ADITIVO CATALISADOR SÃO NECESSÁRIOS PARA A MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DO INSTITUTO. ESSA AQUISIÇÃO CONTRIBUI PARA A MOBILIDADE E EFICIÊNCIA DOS MEIOS DE TRANSPORTE. A contratação de serviços de assessoria e consultoria em governança das contratações é crucial para garantir a transparência, eficiência e legalidade nos processos de aquisição do Instituto. Este investimento visa assegurar a conformidade com normas e regulamentos, otimizando a gestão de contratos e promovendo uma administração pública eficiente e responsável.	SIM	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES	R\$ 80.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	O FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE INTERNET E TELEFONIA É INDISPENSÁVEL PARA AS COMUNICAÇÕES INTERNAS E EXTERNAS DO INSTITUTO. GARANTIR O ACESSO À INTERNET E LINHAS TELEFÔNICAS CONTRIBUI PARA A EFICIÊNCIA NAS COMUNICAÇÕES INSTITUCIONAIS.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	Fornecimento de serviços de internet e telefonia fixa e móvel	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	04/02/2025	Prorrogação Contratual	A OFERTA DE ALIMENTOS AOS COLABORADORES E USUÁRIOS DO INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA É IMPORTANTE PARA GARANTIR CONDIÇÕES ADEQUADAS DE TRABALHO E	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Fornecimento de lanches e refeições prontas aos colaboradores e usuários	R\$ 54.545,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	20/02/2025	Saldo de Ata		NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Aquisição de água para consumo humano, para demandas de ações externas e consumo dos servidores do IMMI	R\$ 12.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/02/2025	Saldo de Ata	ATENDIMENTO. ESSA INICIATIVA CONTRIBUI PARA O BEM-ESTAR E SAÚDE DOS ENVOLVIDOS NAS ATIVIDADES DO INSTITUTO.  TEM COMO FINALIDADE GARANTIR O FORNECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL PARA O CONSUMO DIÁRIO DOS COLABORADORES E ATENDER NECESSIDADES EM AÇÕES EXTERNAS, ASSEGURANDO A HIDRATAÇÃO E BEM-ESTAR DE TODOS. A AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA É ESSENCIAL PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DE COCÇÃO DE ALIMENTOS NA COZINHA DO INSTITUTO. ESSA MEDIDA GARANTE O FUNCIONAMENTO DA COZINHA E A PREPARAÇÃO ADEQUADA DAS REFEIÇÕES. OS MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE SÃO NECESSÁRIOS PARA A MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES DO INSTITUTO. A LIMPEZA ADEQUADA CONTRIBUI PARA A CONSERVAÇÃO DO AMBIENTE E GARANTE UM LOCAL DE TRABALHO SAUDÁVEL E ORGANIZADO. A LOCAÇÃO DE VEÍCULOS, SEJAM DE TRANSPORTE DE PASSEIO, ÔNIBUS OU VEÍCULO 4X4, É NECESSÁRIA PARA ASSEGURAR A MOBILIDADE DO INSTITUTO. ESSE SERVIÇO FACILITA O DESLOCAMENTO DE EQUIPES, REALIZAÇÃO DE AÇÕES EXTERNAS E TRANSPORTE DE	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
GÁS ENGARRAFADO	Aquisição de gás de cozinha e vasilhames	R\$ 2.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/02/2025	Saldo de Ata	OS MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE SÃO NECESSÁRIOS PARA A MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES DO INSTITUTO. A LIMPEZA ADEQUADA CONTRIBUI PARA A CONSERVAÇÃO DO AMBIENTE E GARANTE UM LOCAL DE TRABALHO SAUDÁVEL E ORGANIZADO. A LOCAÇÃO DE VEÍCULOS, SEJAM DE TRANSPORTE DE PASSEIO, ÔNIBUS OU VEÍCULO 4X4, É NECESSÁRIA PARA ASSEGURAR A MOBILIDADE DO INSTITUTO. ESSE SERVIÇO FACILITA O DESLOCAMENTO DE EQUIPES, REALIZAÇÃO DE AÇÕES EXTERNAS E TRANSPORTE DE	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	Materiais de limpeza e higiene para manter as instalações do Instituto	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/02/2025	Saldo de Ata	OS MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE SÃO NECESSÁRIOS PARA A MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES DO INSTITUTO. A LIMPEZA ADEQUADA CONTRIBUI PARA A CONSERVAÇÃO DO AMBIENTE E GARANTE UM LOCAL DE TRABALHO SAUDÁVEL E ORGANIZADO. A LOCAÇÃO DE VEÍCULOS, SEJAM DE TRANSPORTE DE PASSEIO, ÔNIBUS OU VEÍCULO 4X4, É NECESSÁRIA PARA ASSEGURAR A MOBILIDADE DO INSTITUTO. ESSE SERVIÇO FACILITA O DESLOCAMENTO DE EQUIPES, REALIZAÇÃO DE AÇÕES EXTERNAS E TRANSPORTE DE	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	Locação de veículos de transporte de passeio, ônibus e veículo 4x4	R\$ 169.800,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/03/2025	Prorrogação Contratual	OS MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE SÃO NECESSÁRIOS PARA A MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES DO INSTITUTO. A LIMPEZA ADEQUADA CONTRIBUI PARA A CONSERVAÇÃO DO AMBIENTE E GARANTE UM LOCAL DE TRABALHO SAUDÁVEL E ORGANIZADO. A LOCAÇÃO DE VEÍCULOS, SEJAM DE TRANSPORTE DE PASSEIO, ÔNIBUS OU VEÍCULO 4X4, É NECESSÁRIA PARA ASSEGURAR A MOBILIDADE DO INSTITUTO. ESSE SERVIÇO FACILITA O DESLOCAMENTO DE EQUIPES, REALIZAÇÃO DE AÇÕES EXTERNAS E TRANSPORTE DE	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							MATERIAIS E EQUIPAMENTOS.				
MATERIAL DE EXPEDIENTE	Equipamentos e materiais, utensílios de escritório e material de expediente necessários como ferramentas e meios de viabilizar a operacionalização das atividades	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	24/03/2025	Saldo de Ata	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, BEM COMO UTENSÍLIOS E FERRAMENTAS NECESSÁRIAS PARA VIABILIZAR A OPERACIONALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES, É FUNDAMENTAL PARA O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS DO INSTITUTO. SEGUINDO AO PRINCÍPIO DA PUBLICIDADE, TORNA-SE INDISPENSÁVEL ESTA CONTRATAÇÃO PARA MANTER DE FORMA AMPLAMENTE PUBLICIZADOS OS ATOS RELATIVOS AO PROCESSOS LICITATÓRIOS PROVINDOS DESTE ÓRGÃO.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	Serviços de publicações legais dos atos em jornais	R\$ 40.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	14/04/2025	Prorrogação Contratual	A CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA CONTÁBIL É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A GESTÃO FINANCEIRA EFICIENTE E O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES LEGAIS DO INSTITUTO. ESSE SERVIÇO CONTRIBUI PARA A TRANSPARÊNCIA E REGULARIDADE NAS QUESTÕES CONTÁBEIS.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
CONSULTORIA TECNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	Consultoria e Assessoria Contábil	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA REFRIGERAÇÃO, AR-CONDICIONADO E CIRCULAÇÃO DE AR É IMPORTANTE PARA PROPORCIONAR CONDIÇÕES AMBIENTAIS ADEQUADAS DENTRO DAS INSTALAÇÕES DO	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Manutenção de equipamentos para refrigeração, ar-condicionado e circulação de ar como aparelho de ar-condicionado, refrigerador de alimentos, geláguia, freezer, peças e	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/12/2025	Prorrogação Contratual		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	acessórios para aparelho de ar condicionados						INSTITUTO. ESSES EQUIPAMENTOS CONTRIBUEM PARA O BEM-ESTAR E PRODUTIVIDADE DOS COLABORADORES.				





### 5.8. Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Itapipoca - ITAPREV

#### Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERIFÉRICOS PARA EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E IMPRESSORAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	01/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A aquisição desses materiais é necessária para garantir o pleno funcionamento dos equipamentos de informática e impressoras utilizados pelo ITAPREV. Esses materiais são essenciais para manter a infraestrutura tecnológica em operação, possibilitando a realização eficiente das atividades administrativas e previdenciárias do Instituto.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	SERVIÇOS DE REFORMA DA SEDE DO ITAPREV, COM DEMOLIÇÃO DE PAREDES, LEVANTAMENTO DE DIVISÓRIAS EM GESSOS, TROCA DE PISOS, PINTURAS, IMPERMEABILIZAÇÃO DA COBERTURA E REVISÃO DA PARTE HIDRAULICA E ELETRICA	R\$ 201.000,00	INVESTIMENTO	04/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A contratação de uma pessoa jurídica para a reforma da sede do ITAPREV é necessária para garantir a adequação e a segurança das instalações físicas do Instituto. A realização de reformas como a demolição de paredes, levantamento de divisórias, troca de pisos, pinturas e revisão da parte hidráulica e elétrica contribuirá para melhorar o ambiente de trabalho e proporcionar condições adequadas para o funcionamento das atividades administrativas e de atendimento aos servidores municipais. Além disso, a impermeabilização da cobertura garantirá a proteção do patrimônio contra possíveis danos causados pela umidade e infiltrações.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIAMD O TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO, (ALMOÇO E COFFEE BREAK)	R\$ 4.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	20/02/2025	Nova contratação	A contratação de uma pessoa jurídica para aquisição de alimentação, incluindo almoço e coffee break, é necessária para garantir a oferta de refeições adequadas aos servidores e colaboradores do ITAPREV durante eventos, capacitações e reuniões de trabalho. Essa medida visa proporcionar condições satisfatórias de trabalho e promover o bem-estar e a saúde dos envolvidos nas atividades institucionais. A aquisição de gêneros alimentícios, como café, açúcar, entre outros, é essencial para suprir as necessidades básicas de consumo do ITAPREV. Esses produtos são utilizados diariamente nas dependências do Instituto, contribuindo para o conforto e a comodidade dos servidores e colaboradores durante o expediente de trabalho.	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (CAFÉ, AÇÚCAR, ETC.)	R\$ 3.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	20/02/2025	Nova contratação	A aquisição de gêneros alimentícios, como café, açúcar, entre outros, é essencial para suprir as necessidades básicas de consumo do ITAPREV. Esses produtos são utilizados diariamente nas dependências do Instituto, contribuindo para o conforto e a comodidade dos servidores e colaboradores durante o expediente de trabalho.	SIM	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA	R\$ 3.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	20/02/2025	Nova contratação	A aquisição de materiais de copa e cozinha é fundamental para garantir as condições adequadas de preparo e consumo de alimentos no ITAPREV. Esses materiais incluem utensílios, equipamentos e acessórios necessários para o funcionamento adequado da cozinha e a realização de eventos e atividades institucionais que envolvam o fornecimento de alimentos aos servidores e colaboradores.	SIM	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIAMD O TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES	R\$ 8.500,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	A aquisição de materiais de limpeza e produtos de higiene é necessária para manter as instalações do ITAPREV limpas e higienizadas, proporcionando um ambiente de trabalho seguro e saudável para os servidores e usuários do Instituto. A disponibilidade desses materiais é fundamental para garantir a eficiência das atividades de limpeza e contribuir para a prevenção de doenças e a promoção da saúde no ambiente de trabalho. A aquisição de fornecimento de água e vasilhames é importante para garantir o acesso a água potável e refrigerada no ITAPREV. A disponibilização de água de qualidade contribui para a hidratação dos servidores e usuários do Instituto, promovendo o bem-estar e a saúde no ambiente de trabalho. Além disso, o fornecimento de vasilhames adequados para água em policarbonato é essencial para garantir a segurança alimentar e prevenir a contaminação da água consumida nas dependências do Instituto. A participação em congressos é essencial para a atualização profissional dos servidores do ITAPREV, proporcionando acesso a novas informações, tendências e práticas relevantes para a gestão previdenciária. A participação em eventos desse tipo contribui para o aprimoramento técnico e a melhoria dos serviços prestados pelo Instituto.	NÃO	NÃO	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO	R\$ 1.100,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	A aquisição de materiais de limpeza e produtos de higiene é necessária para manter as instalações do ITAPREV limpas e higienizadas, proporcionando um ambiente de trabalho seguro e saudável para os servidores e usuários do Instituto. A disponibilidade desses materiais é fundamental para garantir a eficiência das atividades de limpeza e contribuir para a prevenção de doenças e a promoção da saúde no ambiente de trabalho. A aquisição de fornecimento de água e vasilhames é importante para garantir o acesso a água potável e refrigerada no ITAPREV. A disponibilização de água de qualidade contribui para a hidratação dos servidores e usuários do Instituto, promovendo o bem-estar e a saúde no ambiente de trabalho. Além disso, o fornecimento de vasilhames adequados para água em policarbonato é essencial para garantir a segurança alimentar e prevenir a contaminação da água consumida nas dependências do Instituto. A participação em congressos é essencial para a atualização profissional dos servidores do ITAPREV, proporcionando acesso a novas informações, tendências e práticas relevantes para a gestão previdenciária. A participação em eventos desse tipo contribui para o aprimoramento técnico e a melhoria dos serviços prestados pelo Instituto.	NÃO	NÃO	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	INSCRIÇÕES EM EVENTOS DE CAPACITAÇÃO	R\$ 16.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	01/03/2025	Nova contratação	A aquisição de materiais de limpeza e produtos de higiene é necessária para manter as instalações do ITAPREV limpas e higienizadas, proporcionando um ambiente de trabalho seguro e saudável para os servidores e usuários do Instituto. A disponibilidade desses materiais é fundamental para garantir a eficiência das atividades de limpeza e contribuir para a prevenção de doenças e a promoção da saúde no ambiente de trabalho. A aquisição de fornecimento de água e vasilhames é importante para garantir o acesso a água potável e refrigerada no ITAPREV. A disponibilização de água de qualidade contribui para a hidratação dos servidores e usuários do Instituto, promovendo o bem-estar e a saúde no ambiente de trabalho. Além disso, o fornecimento de vasilhames adequados para água em policarbonato é essencial para garantir a segurança alimentar e prevenir a contaminação da água consumida nas dependências do Instituto. A participação em congressos é essencial para a atualização profissional dos servidores do ITAPREV, proporcionando acesso a novas informações, tendências e práticas relevantes para a gestão previdenciária. A participação em eventos desse tipo contribui para o aprimoramento técnico e a melhoria dos serviços prestados pelo Instituto.	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO



SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIAMD O TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO ITAPREV	R\$ 14.000,00	CUSTEIO	22/01/2025	22/03/2025	Nova contratação	A contratação de uma empresa especializada em fornecimento de material gráfico e visual diverso é necessária para atender às demandas de comunicação e divulgação do ITAPREV. A disponibilização de materiais gráficos, como folders, cartazes e banners, é fundamental para promover a transparência e disseminar informações relevantes sobre os serviços oferecidos pelo Instituto aos segurados e à comunidade em geral.	NÃO	NÃO	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS	R\$ 28.000,00	CUSTEIO	22/01/2025	24/03/2025	Nova contratação	A aquisição de material de expediente e outros materiais de consumo é indispensável para garantir o funcionamento administrativo do ITAPREV. Esses materiais são utilizados diariamente nas atividades de rotina, como organização de documentos, impressão de relatórios e correspondências, e contribuem para o bom andamento das operações internas do Instituto.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES	R\$ 2.340,00	CUSTEIO	29/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	A aquisição de gás de cozinha é necessária para suprir as necessidades da cozinha do ITAPREV, garantindo condições adequadas para o preparo de refeições para os servidores e demais colaboradores. O fornecimento de gás de cozinha é fundamental para manter as atividades do Instituto e proporcionar um ambiente de trabalho confortável e seguro para todos os envolvidos.	NÃO	NÃO	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIAMD O TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS DO ITAPREV	R\$ 16.500,00	CUSTEIO	11/03/2025	15/05/2025	Nova contratação	A contratação de uma empresa para prestação de serviços de manutenção de impressoras do ITAPREV é necessária para garantir o bom funcionamento e a disponibilidade desses equipamentos, que são essenciais para as atividades administrativas do Instituto. A manutenção regular contribui para evitar falhas e interrupções no processo de impressão, promovendo a eficiência e a produtividade no ambiente de trabalho.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA - ITAPREV	R\$ 25.000,00	INVESTIMENTO	31/05/2025	31/07/2025	Nova contratação	A aquisição de materiais permanentes visa atender às necessidades operacionais e estruturais do ITAPREV, proporcionando condições adequadas para o desempenho das atividades administrativas e previdenciárias. Esses materiais contribuem para a melhoria da infraestrutura do Instituto, garantindo o conforto, a segurança e a eficiência no ambiente de trabalho dos servidores e colaboradores.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





**Prorrogações Contratuais**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TÉCNICA CONTÁBIL E/OU FINANCEIRA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS ROTINEIROS DE CONTABILIDADE, NO ÂMBITO DOS REGISTROS DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL, ELABORAÇÃO DOS RESPECTIVOS BALANCETES MENSIS, GERAÇÃO DAS INFORMAÇÕES PARA O SIM DO TCE-CE E ELABORAÇÃO DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS DE GESTÃO DO ITAPREV	R\$ 108.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	19/01/2025	Prorrogação Contratual	A contratação desses serviços é essencial para garantir a conformidade e precisão dos registros contábeis do ITAPREV, bem como para elaboração dos balancetes mensais e prestação de contas de gestão. Além disso, é necessário para atender às exigências do Tribunal de Contas do Estado do Ceará (TCE-CE) e assegurar a transparência e eficiência na gestão dos recursos previdenciários.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES	R\$ 78.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	A contratação desses serviços visa garantir que as contratações realizadas pelo ITAPREV estejam em conformidade com as normas e regulamentos vigentes, promovendo a transparência, eficiência e legalidade nos processos de contratação. Uma assessoria especializada é fundamental para mitigar riscos e assegurar a governança adequada das contratações do Instituto.	NÃO	NÃO	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	FORNECIMENTO DE INTERNET BANDA LARGA, COM SUPORTE PRESENCIAL	R\$ 9.688,80	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	15/02/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de uma pessoa jurídica para fornecimento de internet banda larga com suporte presencial é essencial para garantir o acesso à internet de qualidade no ITAPREV. Uma conexão estável e de alta velocidade é fundamental para o desempenho das atividades administrativas e para o atendimento aos segurados do Instituto. Além disso, o suporte presencial proporcionará maior agilidade na resolução de eventuais problemas técnicos, garantindo a continuidade das operações e minimizando possíveis impactos nas atividades do Instituto. A contratação de uma pessoa jurídica para desenvolver customizações e prestar consultoria no Sistema SIPREV é fundamental para garantir a adequação e o aprimoramento contínuo do sistema de previdência municipal. Esses serviços visam atender às necessidades específicas do ITAPREV, promovendo maior eficiência, segurança e transparência na gestão previdenciária dos servidores municipais.	NÃO	NÃO	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
CONSULTORIA TECNICA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO DE CUSTOMIZAÇÃO E CONSULTORIA DO SISTEMA SIPREV	R\$ 90.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/04/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de uma pessoa jurídica para desenvolver customizações e prestar consultoria no Sistema SIPREV é fundamental para garantir a adequação e o aprimoramento contínuo do sistema de previdência municipal. Esses serviços visam atender às necessidades específicas do ITAPREV, promovendo maior eficiência, segurança e transparência na gestão previdenciária dos servidores municipais.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO E IMPRESA NACIONAL DE ACORDO COM A NECESSIDADE	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.	NÃO	NÃO	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ACESSORIA TÉCNICA PREVIDENCIÁRIA DE APOIO ADMINISTRATIVO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS PARA DAR SUPORTE AOS ORDENADORES DE SERVIÇOS, GESTORES E COORDENADORES, VISANDO OTIMIZAR OS TRABALHOS RELACIONADOS COM A GESTÃO ADMINISTRATIVA, SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ACESSORIA ATUARIAL, VISANDO ATENDER AS NORMATIVAS QUE REGEM AS RPPS, ORIENTAÇÃO E ASSESSORAMENTO NOS SISTEMAS ONLINE DO MINISTÉRIO DA ECONOMIA E SISTEMAS PRÓPRIOS JUNTO AO ITAPREV	R\$ 46.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	25/06/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de uma empresa especializada em consultoria previdenciária proporciona suporte administrativo na área de recursos humanos, contribuindo para a eficiência na gestão administrativa do ITAPREV. Esse apoio técnico é fundamental para garantir a correta aplicação das normas previdenciárias, otimizando os processos internos e minimizando possíveis erros.	NÃO	NÃO	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	ASSESSORAMENTO NOS SISTEMAS ONLINE DO MINISTÉRIO DA ECONOMIA E SISTEMAS PRÓPRIOS JUNTO AO ITAPREV	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	A contratação dos serviços de consultoria e assessoria atuarial é fundamental para assegurar o cumprimento das normativas que regem os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). Esses serviços incluem orientação e assessoramento nos sistemas online do Ministério da Economia e sistemas próprios do ITAPREV, garantindo a conformidade legal e a eficiência na gestão previdenciária dos servidores municipais.	SIM	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCACAO DE SOFTWARES	USO DE SISTEMA INFORMATIZADO INTEGRADO, COMPREENDIDO OS MÓDULOS DE FOLHA DE PAGAMENTO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, IMPORTAÇÃO DE DADOS PARA TRANSPARÊNCIA DE DADOS PESSOAIS DA FOLHA	R\$ 9.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	25/07/2025	Prorrogação Contratual	A utilização de um sistema informatizado integrado, que engloba os módulos de folha de pagamento e gestão de recursos humanos, é imprescindível para otimizar os processos administrativos do ITAPREV. Além disso, a importação de dados para a transparência de dados pessoais da folha é fundamental para garantir a conformidade com as exigências legais e promover a transparência na gestão dos recursos públicos.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	ALTO
LOCACAO DE SOFTWARES	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA OPERACIONALIZAÇÃO DE EMPRESTIMO CONSIGNADO COM FORNECIMENTO DE SOFTWARE DE GESTÃO DE EMPRESTIMOS DO RPPS, INCLUINDO CONTRATAÇÃO DE SEGURO PRESTAMISTA E SERVIÇO ESPECIALIZADOS PARA EXECUÇÃO E CONTROLE DO OBJETO.	R\$ 340.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/08/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de uma pessoa jurídica especializada na operacionalização de empréstimo consignado, incluindo o fornecimento de software de gestão e serviços especializados, é fundamental para oferecer aos servidores municipais uma opção de crédito segura e com condições vantajosas. Além disso, essa contratação proporciona maior controle e eficiência na gestão dos empréstimos consignados pelo ITAPREV.	NÃO	NÃO	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHO DE AR-CONDICIONADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM GELADEIRAS, GELÁGUAS COM MÃO DE OBRA, REPOSIÇÃO DE	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/12/2025	Prorrogação Contratual	O registro de preços para a contratação de empresa especializada em serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos, como ar-condicionado, geladeiras e bebedouros, é fundamental para garantir a disponibilidade e o bom funcionamento desses equipamentos no ITAPREV. A realização periódica de manutenções preventivas contribuirá para prolongar a vida útil dos equipamentos, reduzir custos com reparos	NÃO	NÃO	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

PEÇAS E FERRAMENTAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS

corretivos e garantir o conforto e a segurança dos servidores e usuários das instalações do Instituto.



**5.9. Autarquia Municipal de Trânsito de Itapipoca - AMTI**  
Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	SINALIZAÇÃO VERTICAL E HORIZONTAL	R\$ 1.000.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	SERVIÇOS DE PINTURA VIARIA, AQUISIÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO E LOMBADAS QUE SÃO NECESSÁRIOS PARA A DEVIDA SINALIZAÇÃO CONFORME REGULAMENTOS NACIONAIS DE TRÂNSITO.	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA APREÊNSÃO DE VEÍCULOS	R\$ 120.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	LOCAÇÃO DA UNIDADE PARA CUSTÓDIA DE VEICULOS, ENQUANTO NÃO SE CONCLUI A REFORMA DA NOVA SEDE, SENDO ASSIM, INDISPENSÁVEL AO FUNCIONAMENTO NO CENÁRIO ATUAL	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	AQUISIÇÃO DE FARDAMENTO	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	O fornecimento de fardamento para os agentes de trânsito garante a identificação profissional, a segurança dos profissionais durante o trabalho, fortalece a imagem da Autarquia e a confiança da comunidade.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	BAIXO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	14/11/2024	13/01/2025	Nova contratação	O fornecimento de água para consumo humano garante o acesso à água potável para os funcionários, contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	GAS DE COZINHA	R\$ 2.600,00	CUSTEIO	16/11/2024	15/01/2025	Nova contratação	A aquisição de gás de cozinha garante o preparo de refeições para os funcionários, contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	BAIXO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Essencial para garantir a higiene e segurança das instalações da Autarquia, prevenindo infecções e doenças, e proporcionando um ambiente limpo e agradável para os funcionários e visitantes.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO



SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	MATERIAL DE EXPEDIENTE E CONSUMO	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Necessário para o bom funcionamento administrativo da Autarquia, incluindo a organização de arquivos e outros materiais, garantindo a eficiência e organização do trabalho.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Necessário para o preparo de refeições para os funcionários, garantindo a qualidade e a segurança alimentar, e contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE 01 CARRO E 02 MOTOS	R\$ 300.000,00	INVESTIMENTO	27/01/2025	28/03/2025	Nova contratação	AQUISIÇÃO DE VIATURA E MOTOS PARA SETOR DE FISCALIZAÇÃO BUSCANDO UMA ATUAÇÃO QUE ATENDA CADA VEZ MAIS OS ANSEIOS DA POPULAÇÃO	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	PLANO INTERNET MOVEL TALONARIO ELETRONICO	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	02/03/2025	01/05/2025	Nova contratação	Acesso a internet é indispensável para todas as atividades que serão realizadas na secretaria, sua ausência inviabilizaria assim as atividades.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
CONSULTORIA TECNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	MATERIAL GRÁFICO	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	03/03/2025	02/05/2025	Nova contratação	Serviço necessário para elaboração, impressão e distribuição de materiais informativos, relatórios e materiais correlatos, tidos como uma estratégia relevante para comunicação interna e com a sociedade.	NÃO	SIM	Garantir equipes técnicas compatíveis com as demandas de trabalho	BAIXO
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	ASSESSORIA CONTROLE INTERNO	R\$ 42.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	18/05/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de assessoria de controle interno garante a eficácia dos processos internos da Autarquia, a prevenção de fraudes e erros, e o cumprimento das normas e leis.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA FISCALIZAÇÃO ELETRONICA	R\$ 75.000,00	CUSTEIO	02/04/2025	01/06/2025	Nova contratação	Disponibilização de sistema necessário para FISCALIZAÇÃO ELETRONICA - TIPO FIXO E SEMAFORICO e, com isso, o tráfego seguro dos veículos buscando um ambiente urbano organizado e tranquilo	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	03/04/2025	02/06/2025	Nova contratação	Essenciais para garantir o bom funcionamento dos equipamentos de informática da Autarquia, prevenindo falhas, perda de dados e interrupções nos serviços que dependem desses equipamentos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	MATERIAIS PARA ENGENHARIA DE TRÂNSITO	R\$ 58.000,00	CUSTEIO	02/05/2025	01/07/2025	Nova contratação	Insumo necessário para manter a atuação dos servidores em atividades correlatas a sinalização, marcação e demais serviços de modo a garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO AR COND.	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	17/05/2025	16/07/2025	Nova contratação	A contratação de serviços de manutenção de ar-condicionado garante o bom funcionamento do sistema de climatização da Autarquia, proporcionando um ambiente agradável e produtivo para os funcionários.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	AQUISIÇÃO DE CONES E CAVALETES	R\$ 148.000,00	CUSTEIO	02/10/2025	01/12/2025	Nova contratação	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO QUE SÃO NECESSÁRIOS PARA A DEVIDA SINALIZAÇÃO CONFORME REGULAMENTOS NACIONAIS DE TRÂNSITO.	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	MÉDIO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	CONSTRUÇÃO DE FAIXAS ELEVADAS	R\$ 150.000,00	INVESTIMENTO	02/10/2025	01/12/2025	Nova contratação	SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA A DEVIDA SINALIZAÇÃO CONFORME REGULAMENTOS NACIONAIS DE TRÂNSITO.	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	ALTO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	SISTEMA PARA VISTORIAS DE VEÍCULOS	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	02/10/2025	01/12/2025	Nova contratação	Disponibilização de sistema necessário para o acompanhamento dos veículos públicos, dado a diversidade e quantidade, com foco na otimização da gestão de frota.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 42.000,00	CUSTEIO	02/10/2025	01/12/2025	Nova contratação	Essencial para o funcionamento de todas as instalações e equipamentos da Autarquia, garantindo a continuidade dos serviços prestados à população.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
TELEFONIA FIXA E MOVEIS - PACOTE DE COMUNICACAO DE DADOS (QUANDO INTEGRAREM PACOTE DE COMUNICACAO DE DADOS)	TELEFONE FIXO	R\$ 3.000,00	CUSTEIO	02/10/2025	01/12/2025	Nova contratação	Fundamental para a comunicação da Autarquia, tanto internamente, entre os setores, quanto externamente, com a população, outras instituições e empresas.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 3.000,00	CUSTEIO	02/10/2025	01/12/2025	Nova contratação	Imprescindíveis para garantir as condições sanitárias adequadas nas instalações da Autarquia, assegurando a saúde e o bem-estar dos funcionários e visitantes.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	COMBUSTIVEL E MANUTENÇÃO VEICULOS (CARTÃO)	R\$ 300.000,00	CUSTEIO	06/10/2025	05/12/2025	Nova contratação	Serviço necessário para otimizar e garantir o abastecimento, a manutenção e, por consequência, o funcionamento dos veículos necessários para locomoção dos servidores.	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	ALTO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 50.000,00	INVESTIMENTO	11/10/2025	10/12/2025	Nova contratação	AQUISIÇÃO DOS MOBILIARIOS NECESSARIOS PARA A NOVA SEDE, ASSIM QUE A CONCLUSÃO DA OBRA FOR FINALIZADA. SÃO INDISPENSÁVEIS PARA AS ATIVIDADES	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO

#### Prorrogações Contratuais

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	ASSESSORIA CONTABILIDADE	R\$ 70.051,92	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	27/01/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de assessoria contábil garante a gestão financeira eficiente da Autarquia, o cumprimento das obrigações fiscais e trabalhistas, e a segurança das informações financeiras.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO



SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	FORNECIMENTO DE COMIDA (QUENTINHA)	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	O fornecimento de comida (quentinha) garante a alimentação dos funcionários durante o expediente, contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos, e reduzindo o tempo e os recursos necessários para a preparação das refeições.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	BAIXO
CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES	R\$ 81.600,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	A contratação desses serviços é crucial para garantir que as contratações públicas sejam realizadas de maneira transparente, eficiente e de acordo com os princípios da governança, assegurando a legalidade e a eficácia dos processos.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	07/02/2025	Prorrogação Contratual	O fornecimento de internet garante a conectividade e o acesso à internet para a Autarquia, possibilitando o acesso a informações, a comunicação eficiente e entre os setores, e o uso de sistemas informatizados para a gestão de serviços e dados.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL DA SEDE	R\$ 48.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	03/03/2025	Prorrogação Contratual	LOCAÇÃO DA UNIDADE ADMINISTRATIVA PROVISÓRIA, ENQUANTO NÃO SE CONCLUI A REFORMA DA NOVA SEDE, SENDO ASSIM, INDISPENSÁVEL AO FUNCIONAMENTO NO CENÁRIO ATUAL	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVIÇOS GRÁFICOS	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	ASSESSORIA CONTROLE INTERNO	R\$ 42.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	18/05/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de assessoria de controle interno garante a eficácia dos processos internos da Autarquia, a prevenção de fraudes e erros, e o cumprimento das normas e leis.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e	ALTO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
										veículos da administração	
LOCACAO DE SOFTWARES	SISTEMA DA FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 13.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	25/07/2025	Prorrogação Contratual	Disponibilização de sistema necessário para o pagamento dos servidores de modo tempestivo e seguro, valorizando assim sua atuação	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	ALTO
LOCACAO DE SOFTWARES	MANUTENÇÃO DE SEMAFOROS	R\$ 300.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/12/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para garantir o funcionamento da sinalização semafórica no município e, com isso, o tráfego seguro dos veículos buscando um ambiente urbano organizado e tranquilo	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	ALTO
VEÍCULOS DIVERSOS	ASSESSORIA RH	R\$ 42.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/12/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de assessoria de RH garante a gestão eficiente dos recursos humanos da Autarquia, o cumprimento das leis trabalhistas, a organização dos processos de recrutamento e seleção, e a otimização dos recursos humanos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	LOCAÇÃO DE VEÍCULO	R\$ 176.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/12/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para dispor dos veículos necessários a locomoção dos servidores para resolução de assuntos e atividades correlatas as atividades da secretaria	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





**5.10. Secretaria da Chefia de Gabinete - SCG**  
Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA	R\$ 80.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A aquisição de água adicionada de sais minerais e vasilhames é essencial para promover a saúde e o bem-estar dos funcionários da Secretaria de Chefia de Gabinete. A água mineral adicionada de sais minerais oferece benefícios nutricionais adicionais, enquanto os vasilhames garantem a facilidade de distribuição e armazenamento. Manter os colaboradores hidratados contribui para a produtividade, o foco e a saúde geral no ambiente de trabalho. A aquisição de material de copa e cozinha é necessária para manter um ambiente de trabalho funcional e confortável para os funcionários da Secretaria de Chefia de Gabinete. Utensílios, equipamentos e materiais de consumo como talheres, pratos, copos, cafeteiras e utensílios de limpeza são essenciais para facilitar as atividades diárias na copa e cozinha do órgão. Ter os itens adequados disponíveis contribui para a eficiência e o bem-estar no ambiente de trabalho.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 32.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Utensílios, equipamentos e materiais de consumo como talheres, pratos, copos, cafeteiras e utensílios de limpeza são essenciais para facilitar as atividades diárias na copa e cozinha do órgão. Ter os itens adequados disponíveis contribui para a eficiência e o bem-estar no ambiente de trabalho.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A aquisição de gêneros alimentícios é fundamental para garantir a alimentação adequada dos funcionários da Secretaria de Chefia de Gabinete durante o expediente de trabalho. Alimentos básicos como arroz, feijão, óleo, açúcar, café e outros itens essenciais são necessários para manter a energia e a concentração dos colaboradores ao longo do dia. Além disso, fornecer lanches e refeições contribui para um ambiente de trabalho mais saudável e produtivo. O fornecimento contínuo de gás de cozinha é essencial para o funcionamento adequado da copa e cozinha da Secretaria de Chefia de Gabinete. O gás é utilizado para o preparo de alimentos e bebidas, sendo um componente indispensável para as atividades diárias da equipe. Garantir o abastecimento regular de gás contribui para a eficiência e a continuidade das operações na área de alimentação do órgão.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	A aquisição de gêneros alimentícios é fundamental para garantir a alimentação adequada dos funcionários da Secretaria de Chefia de Gabinete durante o expediente de trabalho. Alimentos básicos como arroz, feijão, óleo, açúcar, café e outros itens essenciais são necessários para manter a energia e a concentração dos colaboradores ao longo do dia. Além disso, fornecer lanches e refeições contribui para um ambiente de trabalho mais saudável e produtivo. O fornecimento contínuo de gás de cozinha é essencial para o funcionamento adequado da copa e cozinha da Secretaria de Chefia de Gabinete. O gás é utilizado para o preparo de alimentos e bebidas, sendo um componente indispensável para as atividades diárias da equipe. Garantir o abastecimento regular de gás contribui para a eficiência e a continuidade das operações na área de alimentação do órgão.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 320.000,00	INVESTIMENTO	12/12/2024	10/02/2025	Nova contratação	A aquisição de material permanente é necessária para adquirir equipamentos e mobiliários essenciais para o funcionamento eficiente e confortável da Secretaria de Chefia de Gabinete. Itens como computadores, cadeiras, mesas, armários e outros equipamentos são fundamentais para as operações diárias do órgão. Garantir a disponibilidade desses recursos contribui para a produtividade e a qualidade do ambiente de trabalho dos colaboradores. O serviço de internet é essencial para garantir a conectividade e o acesso à informação na Secretaria de Chefia de Gabinete. A internet é uma ferramenta fundamental para comunicação, pesquisa, colaboração e acesso a recursos online. Garantir uma conexão de internet confiável e de alta velocidade é crucial para a eficiência das operações diárias do órgão, permitindo que os funcionários realizem suas tarefas de forma eficaz e oportuna.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	SERVIÇO DE INTERNET	R\$ 12.000,00	CUSTEIO	30/12/2024	28/02/2025	Nova contratação	A aquisição de material permanente é necessária para adquirir equipamentos e mobiliários essenciais para o funcionamento eficiente e confortável da Secretaria de Chefia de Gabinete. Itens como computadores, cadeiras, mesas, armários e outros equipamentos são fundamentais para as operações diárias do órgão. Garantir a disponibilidade desses recursos contribui para a produtividade e a qualidade do ambiente de trabalho dos colaboradores. O serviço de internet é essencial para garantir a conectividade e o acesso à informação na Secretaria de Chefia de Gabinete. A internet é uma ferramenta fundamental para comunicação, pesquisa, colaboração e acesso a recursos online. Garantir uma conexão de internet confiável e de alta velocidade é crucial para a eficiência das operações diárias do órgão, permitindo que os funcionários realizem suas tarefas de forma eficaz e oportuna.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE TONNER, TINTAS E CARTUCHOS PARA IMPRESSORA	R\$ 8.000,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	A aquisição de toner, tintas e cartuchos para impressora é necessária para manter a operacionalidade das impressoras e garantir a produção de documentos e materiais impressos na Secretaria de Chefia de Gabinete. Esses insumos são essenciais para a realização de atividades administrativas, como impressão de relatórios, formulários, comunicados internos e outros documentos importantes. Ter os suprimentos adequados disponíveis evita interrupções nas operações do órgão.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO

**Prorrogações Contratuais/Saldo de atas**

SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	GERENCIAMENTO DO FORNECIMENTO DE COMBUSTIVEL E SERVIÇOS COM MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE VEÍCULOS.	R\$ 744.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/01/2025	Prorrogação Contratual	O gerenciamento do fornecimento de combustível e serviços de manutenção de veículos é essencial para garantir a operacionalidade da frota da Secretaria de Chefia de Gabinete. Isso inclui o abastecimento regular de combustível, bem como a realização de manutenção corretiva e preventiva para garantir a segurança e o desempenho dos	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 80.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Saldo de Ata	<p>veículos. Um gerenciamento eficaz desses serviços contribui para a eficiência das operações da Secretaria e a disponibilidade dos veículos quando necessário.</p> <p>A aquisição de material de expediente é necessária para fornecer os recursos essenciais para as atividades administrativas da Secretaria de Chefia de Gabinete. Itens como papel, canetas, pastas, envelopes e outros materiais de escritório são fundamentais para a realização de tarefas cotidianas, como redação de documentos, arquivamento e comunicação interna e externa. Manter um estoque adequado desses materiais contribui para a eficiência e a organização do órgão. O fornecimento de refeições e lanches prontos é uma maneira conveniente de atender às necessidades alimentares dos funcionários da Secretaria de Chefia de Gabinete durante o expediente de trabalho. Esses serviços garantem opções de refeições saudáveis e</p>	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E LANCHES PRONTOS	R\$ 320.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Saldo de Ata	<p>veículos. Um gerenciamento eficaz desses serviços contribui para a eficiência das operações da Secretaria e a disponibilidade dos veículos quando necessário.</p> <p>A aquisição de material de expediente é necessária para fornecer os recursos essenciais para as atividades administrativas da Secretaria de Chefia de Gabinete. Itens como papel, canetas, pastas, envelopes e outros materiais de escritório são fundamentais para a realização de tarefas cotidianas, como redação de documentos, arquivamento e comunicação interna e externa. Manter um estoque adequado desses materiais contribui para a eficiência e a organização do órgão. O fornecimento de refeições e lanches prontos é uma maneira conveniente de atender às necessidades alimentares dos funcionários da Secretaria de Chefia de Gabinete durante o expediente de trabalho. Esses serviços garantem opções de refeições saudáveis e</p>	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$ 35.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Saldo de Ata	saborosas, sem a necessidade de preparo ou deslocamento externo. Isso economiza tempo e proporciona conveniência aos colaboradores, contribuindo para a produtividade e o bem-estar no ambiente de trabalho. O fornecimento de material de limpeza e produtos de higiene é essencial para manter a limpeza e a higiene adequadas nas instalações da Secretaria de Chefia de Gabinete. Itens como detergentes, desinfetantes, sabonetes, papel higiênico e outros produtos são necessários para garantir um ambiente de trabalho limpo e saudável. Além disso, a disponibilidade desses materiais contribui para a prevenção de doenças e a promoção do bem-estar dos funcionários e visitantes do órgão. A contratação de serviços de reserva de passagens e hospedagem é importante para garantir o deslocamento eficiente e confortável dos funcionários da Secretaria de Chefia de Gabinete em viagens oficiais. Esses serviços proporcionam uma logística adequada para	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESERVA DE PASSAGENS E HOSPEDAGEM.	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	03/12/2024	01/02/2025	Saldo de Ata	deslocamento eficiente e confortável dos funcionários da Secretaria de Chefia de Gabinete em viagens oficiais. Esses serviços proporcionam uma logística adequada para	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES	R\$ 87.600,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	<p>viagens, garantindo que os colaboradores cheguem aos seus destinos de forma segura e pontual. Além disso, a reserva antecipada de passagens e hospedagem pode resultar em economia de custos para o órgão.</p> <p>Os serviços de assessoria e consultoria em governança das contratações são necessários para garantir a conformidade e a eficácia dos processos de contratação da Secretaria de Chefia de Gabinete. Esses serviços fornecem orientação especializada em questões relacionadas à governança, ética, transparência e conformidade legal nos processos de aquisição. Isso ajuda a garantir que as contratações sejam realizadas de forma justa, transparente e eficiente.</p>	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
LOCACAO DE SOFTWARES	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO (SOFTWARE)DE GESTÃO ADMINISTRATIVA	R\$ 12.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	<p>A contratação de uma pessoa jurídica para fornecer licença de uso de um sistema informatizado de gestão administrativa é essencial para otimizar as operações da Secretaria de Chefia de Gabinete. Esse tipo de software oferece ferramentas e recursos para facilitar a gestão de tarefas</p>	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TECNICA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA.	R\$ 72.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/03/2025	Prorrogação Contratual	administrativas, como gestão de documentos, acompanhamento de processos e outras atividades relacionadas à administração do órgão. A contratação de uma empresa especializada garante a implementação adequada do sistema e o suporte técnico necessário para sua operação eficiente. A contratação de serviços especializados de assessoria e consultoria jurídica é fundamental para garantir que a Secretaria de Chefia de Gabinete esteja em conformidade com as leis e regulamentos vigentes. Essa consultoria fornecerá orientação jurídica para lidar com questões legais complexas, como contratos, regulamentações trabalhistas e litígios legais. Também auxiliará na elaboração e revisão de documentos legais, garantindo a segurança jurídica das operações do órgão.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM DIÁRIOS OFICIAIS E JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO.	R\$ 73.500,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	A publicidade em jornais de grande circulação é uma estratégia eficaz para promover as atividades e iniciativas da Secretaria de Chefia de Gabinete junto ao público-alvo. Esses serviços garantem uma ampla exposição das informações e comunicados do órgão, alcançando um amplo espectro de leitores. A publicidade em jornais é uma maneira confiável e tradicional de divulgar eventos, programas e políticas governamentais, aumentando a visibilidade e a transparência das ações da Secretaria. Os serviços de cartório são necessários para realizar procedimentos administrativos e legais da Secretaria de Chefia de Gabinete, como autenticação de documentos, reconhecimento de firma e registro de atas. A disponibilidade desses serviços facilita as operações diárias do órgão, garantindo que os processos sejam conduzidos de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇOS DE CARTÓRIO	R\$ 62.625,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	14/04/2025	Prorrogação Contratual		NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCACAO DE SOFTWARES	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO E CONTROLE DE SITE.	R\$ 34.020,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/06/2025	Prorrogação Contratual	Os serviços de locação de software de gerenciamento e controle de site são essenciais para garantir a eficiência na gestão do site da Secretaria de Chefia de Gabinete. O site é uma ferramenta crucial para comunicação com o público e divulgação de informações importantes. Um software especializado simplifica tarefas como atualização de conteúdo, monitoramento de tráfego e análise de desempenho, garantindo uma presença online eficaz e atualizada. A prestação de serviços de montagem e desmontagem de estrutura e logística de eventos é importante para garantir o sucesso e a eficiência dos eventos promovidos pela Secretaria de Chefia de Gabinete. Esses serviços incluem a montagem de tendas, palcos, equipamentos de som e iluminação, bem como a organização de espaços e a gestão da logística. Uma equipe especializada pode garantir que os eventos ocorram sem problemas e atendam às expectativas dos participantes e organizadores.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA E LOGISTICA DE EVENTOS	R\$ 1.104.090,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	06/06/2025	Prorrogação Contratual	Os serviços de locação de software de gerenciamento e controle de site são essenciais para garantir a eficiência na gestão do site da Secretaria de Chefia de Gabinete. O site é uma ferramenta crucial para comunicação com o público e divulgação de informações importantes. Um software especializado simplifica tarefas como atualização de conteúdo, monitoramento de tráfego e análise de desempenho, garantindo uma presença online eficaz e atualizada. A prestação de serviços de montagem e desmontagem de estrutura e logística de eventos é importante para garantir o sucesso e a eficiência dos eventos promovidos pela Secretaria de Chefia de Gabinete. Esses serviços incluem a montagem de tendas, palcos, equipamentos de som e iluminação, bem como a organização de espaços e a gestão da logística. Uma equipe especializada pode garantir que os eventos ocorram sem problemas e atendam às expectativas dos participantes e organizadores.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 1.240.200,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	A locação de veículos é uma solução conveniente e flexível para atender às necessidades de transporte da Secretaria de Chefia de Gabinete. Isso inclui viagens oficiais, deslocamento de funcionários para reuniões e eventos externos, e outras atividades que exijam mobilidade. A locação de veículos evita a necessidade de possuir uma frota própria e oferece a flexibilidade de escolher veículos adequados para cada ocasião, de acordo com as necessidades específicas do órgão. A contratação de uma agência de propaganda e publicidade é fundamental para planejar e executar campanhas de comunicação eficazes para a Secretaria de Chefia de Gabinete. Uma agência especializada pode desenvolver estratégias de marketing criativas e inovadoras para promover as iniciativas e projetos do órgão, aumentando sua visibilidade e impacto. Além disso, uma agência de propaganda pode oferecer expertise em diversas áreas, incluindo publicidade	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVICOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	AGÊNCIA DE PROPAGANDA E PUBLICIDADE	R\$ 1.500.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	22/08/2025	Prorrogação Contratual	Uma agência especializada pode desenvolver estratégias de marketing criativas e inovadoras para promover as iniciativas e projetos do órgão, aumentando sua visibilidade e impacto. Além disso, uma agência de propaganda pode oferecer expertise em diversas áreas, incluindo publicidade	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							tradicional, digital e mídias sociais.				
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO DE AR-CONDICIONADO.	R\$ 33.177,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/12/2025	Prorrogação Contratual	A manutenção preventiva e corretiva de sistemas de ar-condicionado é crucial para garantir o conforto e o bem-estar dos funcionários da Secretaria de Chefia de Gabinete. Esses serviços garantem o funcionamento eficiente dos equipamentos, proporcionando um ambiente de trabalho adequado em todas as estações do ano. Além disso, a instalação, desinstalação e montagem adequadas dos aparelhos são essenciais para maximizar sua vida útil e evitar problemas futuros. O material gráfico e visual é fundamental para apoiar as atividades de comunicação e divulgação da Secretaria de Chefia de Gabinete. Isso inclui a produção de panfletos, cartazes, banners, folders e outros materiais promocionais que ajudam a informar e educar o público sobre	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVIÇOS GRÁFICOS	MATERIAL GRÁFICO E VISUAL.	R\$ 242.711,66	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/12/2025	Prorrogação Contratual		NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

as iniciativas e programas do órgão. Além disso, o material visual contribui para fortalecer a identidade visual da Secretaria e aumentar o reconhecimento da marca junto à comunidade.





**5.11. Secretaria de Relações Institucionais - SRI**  
**Novas Contratações**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES	R\$ 125.000,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Serviços necessário nos eventos, cursos, formações e atividades correlatas para fornecer alimentação simples, necessário para receptividade e zelo pelos colaboradores, assim fortalecendo os serviços dentro do Município de Itapipoca/CE.	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE LANCHES PRONTOS	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Serviços necessário nos eventos, cursos, formações e atividades correlatas para fornecer coffee break ou lanches simples, necessário para receptividade e zelo pelos colaboradores, assim fortalecendo os serviços dentro do Município de Itapipoca/CE.	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	10/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 9.600,00	CUSTEIO	20/11/2024	20/01/2025	Nova contratação	Essencial para o acesso à internet, comunicação interna e externa, pesquisa de informações, e uso de sistemas informatizados, garantindo a eficiência das atividades da Secretaria.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 120.000,00	CUSTEIO	04/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	Serviço necessário para dispor dos veículos necessários a locomoção dos servidores para resolução de assuntos e atividades correlatas as atividades da secretaria	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LIMPEZA E CONSERVACAO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE TONNERS, TINTAS E CARTUCHOS	R\$ 1.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	01/03/2025	Nova contratação	Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	22/01/2025	22/03/2025	Nova contratação	Serviço necessário para elaboração, impressão e distribuição de materiais informativos, relatórios e materiais correlatos, tidos como uma estratégia relevante para comunicação interna e com a sociedade.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	22/01/2025	24/03/2025	Nova contratação	Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 34.920,00	CUSTEIO	29/04/2025	29/06/2025	Nova contratação	Garante a impressão de documentos, relatórios e outros materiais necessários para o funcionamento da Secretaria, otimizando o trabalho e evitando a necessidade de investimento em equipamentos próprios.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO







**Prorrogações Contratuais**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL SITUADO NA BR 402, NO DISTRITO DE DESERTO, DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DE EMPRESA, PARA ATENDER AO PROGRAMA DE INCENTIVO À INSTALAÇÃO DE EMPRESAS NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA, COM O OBJETIVO DE GERAR NOVAS FRENTES DE TRABALHO, ATRAVÉS DE APOIO ÀS EMPRESAS PRIVADAS SEDIADAS NESSE TERRITÓRIO, CONFORME LEI MUNICIPAL Nº 156/2013 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2013.	R\$ 55.665,36	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/01/2025	Prorrogação Contratual	A locação de um imóvel no Distrito de Deserto, conforme Lei Municipal nº 156/2013, atende ao Programa de Incentivo à Instalação de Empresas no Município de Itapipoca, estimulando o desenvolvimento econômico da região, gerando novas frentes de trabalho e impulsionando a economia local.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL NO SITUADO NO KM 01 DA ESTRADA VICINAL QUE LIGA A COMUNIDADE DE MATINHAS A COMUNIDADE DE BARRA NOVA NO DISTRITO DE ASSUNÇÃO, DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DE EMPRESA, PARA ATENDER AO PROGRAMA DE INCENTIVO À INSTALAÇÃO DE EMPRESAS NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA, COM O OBJETIVO DE GERAR NOVAS FRENTES DE	R\$ 59.162,76	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/01/2025	Prorrogação Contratual	A locação de um imóvel no Distrito de Assunção, conforme Lei Municipal nº 156/2013, atende ao Programa de Incentivo à Instalação de Empresas no Município de Itapipoca, estimulando o desenvolvimento econômico da região, gerando novas frentes de trabalho e impulsionando a economia local.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	TRABALHO, ATRAVÉS DE APOIO ÀS EMPRESAS PRIVADAS SEDIADAS NESSE TERRITÓRIO, CONFORME LEI MUNICIPAL Nº 156/2013 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2013.										
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE 01 (UM) IMÓVEL, SITUADO NA AV. ANASTÁCIO BRAGA, Nº 1837, BAIRRO SÃO FRANCISCO, ITAPIPOCA/CE, PARA FUNCIONAMENTO DA UNIDADE DO CORPO DE BOMBEIROS DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA.	R\$ 131.826,24	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	23/02/2025	Prorrogação Contratual	Assegura um espaço adequado para a instalação da Unidade do Corpo de Bombeiros, permitindo o funcionamento eficiente dos serviços de prevenção e combate a incêndios, resgates e outras ações de proteção e segurança da população.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL SITUADO NA RUA EUBIA BARROSO, 2572, BAIRRO BOA VISTA - ITAPIPOCA/CE., PARA O FUNCIONAMENTO DA JUNTA DE SERVIÇOS MILITAR.	R\$ 14.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	15/03/2025	Prorrogação Contratual	Garante um espaço próprio e adequado para o funcionamento da Junta de Serviços Militar, oferecendo melhores condições de atendimento à população e organização dos serviços.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO E IMPRESA NACIONAL	R\$ 7.500,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL SITUADO NA RUA ANA LUIZA BRAGA, Nº 1803, BAIRRO MADALENA - ITAPIPOCA-CE, COM ÁREA TOTAL DE 73,50M², PARA O FUNCIONAMENTO DO	R\$ 18.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/05/2025	Prorrogação Contratual	Assegura um espaço adequado para o armazenamento e organização das ferramentas e equipamentos da Prefeitura, facilitando o acesso e a utilização desses materiais pelos diversos setores.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	GALPÃO DE FERRAMENTAS DE INTERESSE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPIPOCA.										
CONSULTORIA TÉCNICA E/OU FINANCEIRA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA	R\$ 48.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	Serviço essencial para a continuidade da rotina contábil da secretaria	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Locação de um imóvel situado na Rua Antonio de Castro, 561 - Bairro Área Nobre - Itapipoca/Ce., para o funcionamento da Delegacia Regional da Polícia Civil neste município.	R\$ 66.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	14/11/2025	Prorrogação Contratual	Garante um espaço adequado para o funcionamento da Delegacia Regional da Polícia Civil, proporcionando melhores condições de trabalho para os policiais e atendimento à população, contribuindo para a segurança pública no município.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	GERENCIAMENTO DO FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E SERVIÇOS COM MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE VEÍCULOS, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, POR MEIO DE CARTÃO MAGNÉTICO MICROPROCESSADO (COM CHIP OU MAGNÉTICO)	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	18/12/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para otimizar e garantir o abastecimento, a manutenção e, por consequência, o funcionamento dos veículos necessários para locomoção dos servidores.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RUA AGOVAR FELIZ GOMES, S/N - BAIRRO ÁREA NOBRE - ITAPIPOCA/CE, COM DIMENSÕES DE 22,00M X 45,00M, PERFAZENDO UMA ÁREA TOTAL DE 990,00M2 PARA	R\$ 22.572,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	26/12/2025	Prorrogação Contratual	Assegura um espaço seguro e adequado para o armazenamento de veículos apreendidos pela Polícia Civil, evitando danos aos veículos e contribuindo para a organização e a eficiência das operações policiais.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	ABRIGAR OS VEÍCULOS APREENDIDOS PELA POLÍCIA CIVIL (GARAGEM), NESTE MUNICÍPIO.										
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHO DE AR-CONDICIONADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELÁGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO E FREEZERS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, REPOSIÇÃO DE PEÇAS E FERRAMENTAS	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/12/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





## 5.12. Secretaria de Finanças - SEFIN

### Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	GERENCIAMENTO DO FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E SERVIÇOS COM MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE VEÍCULOS, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, POR MEIO DE CARTÃO MAGNÉTICO MICROPROCESSADO (COM CHIP OU MAGNÉTICO)	R\$ 110.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	Serviço necessário para otimizar e garantir o abastecimento, a manutenção e, por consequência, o funcionamento dos veículos necessários para locomoção dos servidores.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	ASSESSORIA E CONSULTORIA JUNTO AOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS NA RECEITA FEDERAL	R\$ 16.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	Dada a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento de prazos e exigências legais o apoio de assessoria com equipe técnica e disponibilidade viável para atendimento adequado.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E LANCHES PRONTOS	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Serviços necessário nos eventos, cursos, formações e atividades correlatas para fornecer coffee break ou alimentação simples, necessário para receptividade e zelo pelos colaboradores	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Garante o acesso à água potável para os funcionários, contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos, e proporciona um sistema de armazenamento e distribuição de água mais eficiente e higienizado.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Essencial para garantir a higiene e segurança das instalações da Secretaria, prevenindo infecções e doenças, e proporcionando um ambiente limpo e agradável para os funcionários e visitantes.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS DO SUS	R\$ 0,20	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Necessário devido a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento e acompanhamento dos processos jurídicos dando amparo e segurança legal aos colaboradores. O pagamento	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							do serviço é de acordo com o valor recuperado.				
SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	21/01/2025	22/03/2025	Nova contratação	Serviço necessário para elaboração, impressão e distribuição de materiais informativos, relatórios e materiais correlatos, tidos como uma estratégia relevante para comunicação interna e com a sociedade.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	23/01/2025	24/03/2025	Nova contratação	Necessário para o bom funcionamento administrativo da Secretaria, incluindo a organização de documentos, correspondências, arquivos e outros materiais, garantindo a eficiência e organização do trabalho.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TIC	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM TECNOLOGIA PARA LOCAÇÃO ANUAL DE BACKUP EM NUVEM	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	31/01/2025	01/04/2025	Nova contratação	Dada a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento de prazos e exigências legais o apoio de assessoria com equipe técnica e disponibilidade viável para atendimento adequado.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA EXECUÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL DE RETENÇÕES E OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF) AOS SERVIÇOS TOMADOS/PRESTADOS CESSÃO DE MÃO DE OBRA OU EMPREITADA, REFERENTE. [...]	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	31/01/2025	01/04/2025	Nova contratação	Complemento do objeto: RETENÇÃO DE CONTRIBUIÇÃO SOCIAL PREVIDENCIÁRIA LEI 9711/98; AS RETENÇÕES NA FONTE (IR, CSLL, COFINS, PIS/PASEP) INCIDENTES SOBRE OS PAGAMENTOS DIVERSOS EFETUADOS A PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS, EM MÓDULO A SER IMPLEMENTADO COM OS LEIAUTES DA SÉRIE R-4000; DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA/CE  Dada a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento de prazos e exigências legais o apoio de assessoria com equipe técnica e disponibilidade viável para atendimento adequado.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 2.500,00	CUSTEIO	25/04/2025	24/06/2025	Nova contratação	Essencial para o preparo e serviço de refeições para os funcionários, garantindo a qualidade e a segurança alimentar, e contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 2.500,00	CUSTEIO	25/04/2025	24/06/2025	Nova contratação	Necessário para o preparo de refeições para os funcionários, garantindo a qualidade e a segurança alimentar, e contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	SERVIÇOS DE ESTUDO DE VIABILIDADE, DIGITALIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DOS DOCUMENTOS, BEM COMO ORGANIZAÇÃO EM NUVEM DOS ARQUIVOS DA PREFEITURA.	R\$ 500.000,00	CUSTEIO	02/06/2025	01/08/2025	Nova contratação	Esses serviços têm como objetivo realizar estudos de viabilidade para a digitalização dos arquivos físicos da Secretaria, bem como analisar, limpar, organizar e armazenar esses documentos de forma segura em nuvem, possibilitando o acesso rápido e eficiente às informações, além de contribuir para a preservação e gestão eficaz do acervo documental da Prefeitura.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO

#### Prorrogações Contratuais

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	SERVIÇO DE PROVIMENTO DE ACESSO E CONEXÃO EM LINK DEDICADO TCP/IP COM VELOCIDADE DE 400MBPS FULL, PARA ACESSO À REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES (INTERNET)	R\$ 8.400,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	04/02/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para atividades da secretaria e os fluxos de dados e informações enviados	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE CONSULTORIA TRIBUTÁRIA PARA APRIMORAMENTO DO SETOR DE ARRECADAÇÃO MUNICIPAL, COM APOIO CONSULTIVO, ORIENTAÇÃO, SUPORTE E IMPLEMENTAÇÃO DE ATIVIDADES VISANDO O INCREMENTO DA RECEITA TRIBUTÁRIA PRÓPRIA	R\$ 216.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/03/2025	Prorrogação Contratual	Dada a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento de prazos e exigências legais o apoio de assessoria com equipe técnica e disponibilidade viável para atendimento adequado.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
SERVICOS DE PUBLICIDADE E LEGAL	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO E IMPRESA NACIONAL	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
CONSULTORIA TÉCNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTARIAS - LDO	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	27/05/2025	Prorrogação Contratual	Dada a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento de prazos e exigências legais o apoio de assessoria com equipe técnica e disponibilidade viável para atendimento adequado.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 261.600,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/06/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para dispor dos veículos necessários a locomoção dos servidores para resolução de assuntos e atividades correlatas as atividades da secretaria	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
CONSULTORIA TÉCNICA CONTÁBIL E/OU FINANCEIRA	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços na execução dos procedimentos de escrituração fiscal digital de retenções e outras informações fiscais (EFD-REINF), junto a secretaria de finanças.	R\$ 72.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	17/08/2025	Prorrogação Contratual	Dada a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento de prazos e exigências legais o apoio de assessoria com equipe técnica e disponibilidade viável para atendimento adequado.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
LOCAÇÃO DE SOFTWARES	EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE LICENÇA PARA USO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (SOFTWARES) DE GESTÃO TRIBUTÁRIA, COM MÓDULOS INTEGRADOS, EM PLATAFORMA WEB	R\$ 936.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	09/11/2025	Prorrogação Contratual	O grande fluxo de dados e informações e a necessidade, não somente de prestação de contas, como de análise tempestiva de dados tributários, os sistemas garantem a eficiência necessária	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TÉCNICA JURÍDICA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS E JURÍDICOS PARA A ELABORAÇÃO E ACOMPANHAMENTO PROCESSUAL, EM TODOS OS GRAUS DE JURISDIÇÃO, DE AÇÃO JUDICIAL COM O FITO DE APURAR E REAVER AS DEDUÇÕES INCONSTITUCIONAIS REALIZADAS PELA UNIÃO NOS REPASSES MENSIS DAS COTAS DO FPM – FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS	R\$ 0,20	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	17/11/2025	Prorrogação Contratual	Dada a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento e acompanhamento dos processos jurídicos dando amparo e segurança legal aos colaboradores	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	Prestação dos serviços especializados judiciais e administrativos por meio de ação de conhecimento e posterior execução, liquidação consensual ou acordo judicial ou administrativo objetivando que seja declarado ao Município o direito à retenção e ao produto da arrecadação do IRRF [...]	R\$ 0,20	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	17/11/2025	Prorrogação Contratual	Prestação dos serviços especializados judiciais e administrativos por meio de ação de conhecimento e posterior execução, liquidação consensual ou acordo judicial ou administrativo objetivando que seja declarado ao Município o direito à retenção e ao produto da arrecadação do IRRF incidente sobre todos os pagamentos realizados por ele, a pessoas físicas ou jurídicas, impedindo que a Receita Federal do Brasil proceda com a autuação do município relativamente ao período de vigência das Instruções Normativas RFB nº 1.599, de 11 de dezembro de 2015 e nº 2.005, de 29 de janeiro de 2021, condenando, por fim, o ente ao pagamento das diferenças identificadas nos últimos 5 (cinco) anos e nos anos posteriores enquanto tramitar o processo judicial. Necessário devido a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento e acompanhamento dos processos jurídicos dando amparo e segurança legal aos colaboradores. O pagamento do serviço é de acordo com o valor recuperado.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	Contratação de empresa especializada para assessorar a SEFIN (Secretaria de Finanças) na constituição e recuperação administrativa de créditos tributários do ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, através da concepção, planejamento da implantação e da operacionalização da Unidade de Inteligência Fiscal do Município. O projeto deverá identificar os contribuintes que promoveram evasão do imposto nos últimos 5 (cinco) anos e, doravante, preveni-las por meio do procedimento de monitoramento fiscal. Necessário devido a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento e acompanhamento dos processos jurídicos dando amparo e segurança legal aos colaboradores. O pagamento do serviço é de acordo com o valor recuperado.	R\$ 0,20	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	17/11/2025	Prorrogação Contratual	Contratação de empresa especializada para assessorar a SEFIN (Secretaria de Finanças) na constituição e recuperação administrativa de créditos tributários do ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, através da concepção, planejamento da implantação e da operacionalização da Unidade de Inteligência Fiscal do Município. O projeto deverá identificar os contribuintes que promoveram evasão do imposto nos últimos 5 (cinco) anos e, doravante, preveni-las por meio do procedimento de monitoramento fiscal. Necessário devido a disponibilidade de equipe e de qualificação técnica indicada ser limitada comparada a quantidade de demandas, é relevante para atendimento e acompanhamento dos processos jurídicos dando amparo e segurança legal aos colaboradores. O pagamento do serviço é de acordo com o valor recuperado.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHO DE AR-CONDICIONADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELÁGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO E FREEZERS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, REPOSIÇÃO DE PEÇAS E FERRAMENTAS	R\$ 115.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/12/2025	Prorrogação Contratual	Assegura o bom funcionamento dos equipamentos de climatização e refrigeração da Secretaria, proporcionando um ambiente agradável e produtivo para os funcionários, evitando interrupções no serviço e reduzindo o consumo de energia.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





**5.13. Secretaria de Cultura**  
**Novas Contratações**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Formações	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Capacitação e atualização dos profissionais da cultura em diversas áreas, visando a melhoria da qualidade dos serviços prestados à população.	NÃO	SIM	Garantir equipes técnicas compatíveis com as demandas de trabalho	MÉDIO
BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS	Uniformes, bandeiras e flâmulas	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Padronização e identificação visual dos profissionais e eventos da Secretaria, promovendo a identidade e a organização.	NÃO	SIM	difusão e circulação de conhecimentos e bens culturais	MÉDIO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	Gêneros alimentícios	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Suprimento de alimentos para eventos, reuniões e atividades da Secretaria, garantindo o bem-estar dos participantes.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	Material de Limpeza	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Manutenção da higiene e limpeza dos espaços da Secretaria, promovendo um ambiente saudável e agradável para servidores e visitantes.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	Material de Expediente	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Suprimento de materiais básicos para as atividades administrativas, como papel, canetas, pastas, etc., garantindo a organização e a eficiência dos processos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	Material de Copa e Cozinha	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Suprimento de utensílios e equipamentos para a copa e cozinha da Secretaria, atendendo às necessidades de servidores e visitantes.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Água Mineral	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Fornecimento de água potável para servidores e visitantes, promovendo a hidratação e o bem-estar.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	Locação de Imóveis	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Ampliação ou adequação de espaços para atender às necessidades da Secretaria, como salas de aula, oficinas, espaços para eventos etc.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Material Permanente	R\$ 100.000,00	INVESTIMENTO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Aquisição de equipamentos e mobiliário duráveis para as atividades da Secretaria, como computadores, mesas, cadeiras etc.	NÃO	SIM	veículos da administração Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LOCAÇÃO DE SOFTWARES	Programa Informatizado para Execução de Tarefas	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Otimização das atividades administrativas e gerenciais da Secretaria, com softwares específicos para gestão de projetos, finanças, recursos humanos etc.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MATERIAL PARA UTILIZAÇÃO EM GRÁFICA	Material Gráfico	R\$ 80.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Produção de materiais de divulgação e comunicação visual, como folders, cartazes, banners etc.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Locação de Impressoras	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Atendimento às necessidades de impressão de documentos e materiais da Secretaria, garantindo a qualidade e a eficiência.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	Serviços Pessoa Física	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Contratação eventual de profissionais para atividades específicas, como instrutor de oficinas, palestrante etc.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Contratação Eventuais: grupos artísticos, personagens vivos, serviços de publicidade, etc.	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Contratação de serviços diversos para eventos e atividades da Secretaria, conforme a necessidade.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Contratação de shows e apresentações artísticas e culturais (de renome regional e nacional)	R\$ 4.000.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Promoção de eventos culturais e artísticos para a população, fomentando a cultura local e o acesso ao lazer.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Aquisição de equipamentos para o Museu da Pré História de Itapipoca	R\$ 300.000,00	INVESTIMENTO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Modernização e ampliação do acervo do museu, promovendo a pesquisa e a difusão do conhecimento sobre a pré-história local.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS	Manutenção predial	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Conservação e melhoria dos espaços da Secretaria, garantindo a segurança e o bom funcionamento das instalações.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Manutenção do Fundo Municipal de Cultura e Assessoria Administrativa e Jurídica	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Apoio à gestão do Fundo Municipal de Cultura e assessoria para as atividades administrativas e jurídicas da Secretaria.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Equipamentos de Ar-condicionado	R\$ 30.000,00	INVESTIMENTO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Aquisição de equipamentos e materiais diversos para as atividades da Secretaria, como materiais de teatro, ar-condicionado, computadores, expositores para museus e acervos para bibliotecas.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Equipamentos de Informática	R\$ 50.000,00	INVESTIMENTO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Aquisição de equipamentos e materiais diversos para as atividades da Secretaria, como materiais de teatro, ar-condicionado, computadores, expositores para museus e acervos para bibliotecas.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Expositores	R\$ 20.000,00	INVESTIMENTO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Aquisição de equipamentos e materiais diversos para as atividades da Secretaria, como materiais de teatro, ar-condicionado, computadores, expositores para museus e acervos para bibliotecas.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Aquisição de Acervos	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Aquisição de equipamentos e materiais diversos para as atividades da Secretaria, como materiais de teatro, ar-condicionado, computadores, expositores	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							para museus e acervos para bibliotecas.			veículos da administração	
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Editais de Fomento em Apoio as Manifestações Culturais: Quadrilhas juninas	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Apoio financeiro a projetos culturais e artísticos, fomentando a cultura local e a diversidade cultural.	NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Editais de Fomento em Apoio as Manifestações Culturais: Ciclo Carnavalesco	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Apoio financeiro a projetos culturais e artísticos, fomentando a cultura local e a diversidade cultural.	NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Editais de Fomento em Apoio as Manifestações Culturais: Cultura Tradicional Popular, Cultura Afro Brasileira e de Matriz Africana, Quilombola e Indígena	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Apoio financeiro a projetos culturais e artísticos, fomentando a cultura local e a diversidade cultural.	NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	ALTO
PREMIACOES CULTURAIS, ARTISTICAS, CIENTIFICAS E DESPORTIVAS	Premiações Culturais	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Reconhecimento e incentivo a artistas e profissionais da cultura, valorizando a produção cultural local.	NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Criação de Editais para Múltiplas Linguagens Artísticas: Música, Artesanato e Artes Visuais, Teatro e Circo, Danças, Audiovisual e Fotografia, Patrimônio Cultural e Memória	R\$ 150.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Fomento à diversidade cultural e artística por meio de editais que apoiam projetos em diversas linguagens.	NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Execução Política Nacional Aldir Blanc - PNAB	R\$ 1.000.000,00	CUSTEIO	02/11/2024	02/01/2025	Nova contratação	Implementação de ações emergenciais de apoio ao setor cultural, conforme a Lei Aldir Blanc.	NÃO	SIM	Garantir equipamentos e dar suporte aos eventos esportivos, culturais e lazer	ALTO





**Prorrogações Contratuais**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Combustível e Oficina (Cartões)	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/01/2025	Prorrogação Contratual	Gestão eficiente dos gastos com combustível e manutenção dos veículos da Secretaria, garantindo a mobilidade e a segurança.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Refeições e Lanches Prontos	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/01/2025	Saldo de Ata	Oferta de alimentação para servidores e participantes de eventos e atividades da Secretaria, promovendo a praticidade e o bem-estar.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	Internet	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	04/04/2025	Prorrogação Contratual	Conectividade essencial para as atividades administrativas, comunicação interna e externa, e acesso a informações e recursos online.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	SERVIÇOS DE PUBLICAÇÕES LEGAIS DO ATOS, EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO E DIÁRIOS OFICIAIS	R\$ 14.700,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	Locação de Veículos	R\$ 120.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/05/2025	Prorrogação Contratual	Mobilidade e flexibilidade para atender às necessidades de transporte de servidores e materiais para eventos e atividades da Secretaria.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Estruturas para Eventos, serviços e shows de artistas locais	R\$ 5.000.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	24/08/2025	Prorrogação Contratual	Contratação de serviços para a realização de eventos culturais, como montagem de palco, sonorização, iluminação e contratação de artistas.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO PELO TOTAL DE OBJETOS	TPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Serviço de manutenção de ares-condicionados, elevadores, plataformas e afins	R\$ 120.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/12/2025	Prorrogação Contratual	Garantia do funcionamento adequado e da segurança dos equipamentos da Secretaria.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





**5.14. Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Turismo - SEDETUR**  
Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO (PREDIAL)	R\$ 3.120,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Utilização de sistema de água e esgoto na nova sede da SEDETUR. Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 35.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	Utilização da rede elétrica para nova sede da SEDETUR. Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE PRÉDIO/GALPÃO PARA NECESSIDADES DA SECRETARIA	R\$ 120.000,00	CUSTEIO	30/11/2024	29/01/2025	Nova contratação	A locação do prédio visa impulsionar a atividade econômica local, gerando empregos e fomentando o setor de confecção no município, contribuindo para o desenvolvimento sustentável da região.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULO VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SEDETUR	R\$ 120.000,00	CUSTEIO	30/11/2024	29/01/2025	Nova contratação	Serviço necessário para dispor dos veículos necessários a locomoção dos servidores para resolução de assuntos e atividades correlatas as atividades da secretaria e melhorar o alcance de visitas técnicas da SEDETUR	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES DESTINADOS A ATENDER A SEDETUR	R\$ 3.000,00	CUSTEIO	30/12/2024	28/02/2025	Nova contratação	Aquisição de água mineral para consumo da SEDETUR. Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E	LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	06/01/2025	03/03/2025	Nova contratação	Garante a impressão de documentos, relatórios e outros materiais necessários para o funcionamento da Secretaria, otimizando o trabalho e evitando	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
EQUIPAMENTOS							o a necessidade de investimento em equipamentos próprios.				
SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEDETUR	R\$ 80.000,00	CUSTEIO	20/01/2025	21/03/2025	Nova contratação	Produção de material gráfico e audiovisual para as diversas necessidades da SEDETUR e Serviço necessário para elaboração, impressão e distribuição de materiais informativos, relatórios e materiais correlatos, tidos como uma estratégia relevante para comunicação interna e com a sociedade. A aquisição de equipamentos para atividades de turismo de aventura garante a infraestrutura necessária para a promoção e o desenvolvimento dessa modalidade turística no município, atraindo turistas e impulsionando a economia local. Os equipamentos contribuem para a segurança e a qualidade das atividades de aventura, atraindo turistas e promovendo o desenvolvimento turístico sustentável.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ATIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA	R\$ 45.000,00	INVESTIMENTO	27/01/2025	31/03/2025	Nova contratação	Essa iniciativa busca apoiar empreendedores locais, proporcionando um espaço comercial para impulsionar seus negócios, fortalecendo a economia e incentivando a inovação no município.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA NOS MAIS DIVERSOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO.	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	31/01/2025	01/04/2025	Nova contratação	Produção de material gráfico e audiovisual para as diversas necessidades da SEDETUR e Serviço necessário para elaboração, impressão e distribuição de materiais informativos, relatórios e materiais correlatos, tidos como uma estratégia	SIM	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
SERVICOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE MARKETING E PROMOÇÃO	R\$ 25.000,00	CUSTEIO	02/03/2025	01/05/2025	Nova contratação	Desenvolver ações para atrair novas empresas e ampliar pequenos negócios no campo e na cidade, gerando emprego e renda, respeitando a economia local e melhorando a arrecadação do município	SIM	SIM		MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	EXECUÇÃO DO PROGRAMA "CIDADE EMPREENDEDORA".	R\$ 70.000,00	CUSTEIO	03/03/2025	05/05/2025	Nova contratação	relevante para comunicação interna e com a sociedade.  O programa "Cidade Empreendedora" visa promover o desenvolvimento econômico local, incentivando o empreendedorismo, a criação de novas empresas e a geração de empregos. A contratação de serviços para a execução do programa garante a implementação das ações, o apoio aos empreendedores e o impulso à economia do município.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	SERVIÇOS DE TREINAMENTOS DIVERSOS PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA "CAPACITA".	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	10/03/2025	16/06/2025	Nova contratação	O programa "Capacita" visa oferecer cursos e treinamentos para qualificar a mão de obra local, preparando a população para o mercado de trabalho e impulsionando o desenvolvimento econômico. A contratação de serviços de treinamento garante a qualidade e a eficiência das ações do programa, oferecendo cursos relevantes e atualizados às necessidades do mercado.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	Serviços especializados em montagem, manutenção e troca de adornos natalinos para a árvore de natal, bem como ornamentação geral.	R\$ 20.000,00	CUSTEIO	02/05/2025	01/07/2025	Nova contratação	Manutenção e montagem da árvore de Natal, serviço indispensável nas festas natalinas para atratividade do município ao turismo e, também, promover uma experiência gratificante a população do município	NÃO	SIM	Fortalecer a rota dos três climas buscando desenvolver melhores estruturas turísticas	BAIXO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	MATERIAIS PERMANENTES PARA O PROGRAMA "MEU CARRINHO LEGAL".	R\$ 156.000,00	INVESTIMENTO	05/05/2025	21/07/2025	Nova contratação	O programa "Meu Carrinho Legal" visa regularizar e organizar o comércio informal no município, oferecendo aos vendedores ambulantes condições adequadas de trabalho e melhorando a organização e a qualidade do serviço oferecido à população. A aquisição de materiais permanentes para o programa garante a infraestrutura necessária para a implementação das ações, como carr	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							inhos, equipamentos e materiais de apoio.				
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PERMANENTES DIVERSOS (INCLUINDO AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA SISTEMA DE MONITORAMENTO POR CÂMERAS)	R\$ 60.000,00	INVESTIMENTO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação	Compra de material permanente para montagem da nova sede da SEDETUR. Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	Serviços especializados para realização do II FESTIVAL GASTRONÔMICO de Itapipoca/Ce	R\$ 35.000,00	CUSTEIO	02/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	Valorizar o setor gastronômico do município de Itapipoca	NÃO	SIM	Fortalecer a rota dos três climas buscando desenvolver melhores estruturas turísticas	ALTO
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	Serviços especializados para realização de Feira de Negócios do Município de Itapipoca	R\$ 70.000,00	CUSTEIO	02/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	Incentivo de ações comerciais no município de Itapipoca	NÃO	SIM	Fortalecer a rota dos três climas buscando desenvolver melhores estruturas turísticas	ALTO

**Prorrogações Contratuais/Saldo de atas**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÕES DE EMPRESA PARA O GERENCIAMENTO DO FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS.	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/01/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para otimizar e garantir o abastecimento e, por consequência, o funcionamento dos veículos necessários para locomoção dos servidores.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E LANCHES.	R\$ 15.728,50	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/01/2025	Saldo de Ata	Serviços necessário nos eventos, cursos, formações e atividades correlatas para fornecer coffee break ou alimentação simples, necessário para receptividade e zelo pelos colaboradores	NÃO	SIM	Desenvolver ações para atrair novas empresas e ampliar pequenos negócios no campo e na cidade, gerando emprego e renda, respeitando a economia local e melhorando a arrecadação do município	MÉDIO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA SEDETUR	R\$ 25.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/01/2025	Saldo de Ata	Manutenção de material de escritório da SEDETUR e Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 5.500,00	CUSTEIO	30/11/2024	29/01/2025	Saldo de Ata	Garante o fornecimento de alimentos para eventos, reuniões e atividades da Secretaria, contribuindo para a realização de eventos e ações importantes para o desenvolvimento econômico, inovação e turismo. Compra de material de copa e cozinha para consumo da SEDETUR. Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	SIM	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 9.500,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/01/2025	Saldo de Ata	Aquisição de material de higiene e limpeza para manutenção do prédio da SEDETUR. Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	Aquisição de material de limpeza e produtos de higiene, destinados a atender as necessidades da SEDETUR	R\$ 19.067,14	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/02/2025	Saldo de Ata	Aquisição de material de higiene e limpeza para manutenção do prédio da SEDETUR. Insumo necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVICOS DE PUBLICIDADE DE LEGAL	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO E IMPRESA NACIONAL DE ACORDO COM AS NECESSIDADE DA SEDETUR	R\$ 8.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	11/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	SERVIÇO DE INTERNET BANDA LARGA COM SUPORTE PRESENCIAL, COM VELOCIDADE DE 500 MB	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	05/05/2025	Prorrogação Contratual	Contratação de internet banda larga para utilização da SEDETUR. Acesso a internet é indispensável para todas as atividades que serão realizadas na secretaria, sua ausência inviabilizaria assim as atividades.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE PRÉDIO COMERCIAL PARA INSTALAÇÃO DE FÁBRICA DE CONFECÇÃO NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA.	R\$ 204.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	09/05/2025	Prorrogação Contratual	A locação do prédio visa impulsionar a atividade econômica local, gerando empregos e fomentando o setor de confecção no município, contribuindo para o desenvolvimento sustentável da região.	NÃO	SIM	Desenvolver ações para atrair novas empresas e ampliar pequenos negócios no campo e na cidade, gerando emprego e renda, respeitando a economia local e melhorando a arrecadação do município	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE ESTRUTURA, INCLUINDO EQUIPAMENTOS E A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE AUXILIEM NA REALIZAÇÃO DOS DIVERSOS EVENTOS DESENVOLVIDOS PELA SEDETUR	R\$ 250.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/10/2025	Prorrogação Contratual	Locação de estrutura para variedade de eventos da SEDETUR, como festival gastronômico, quermesse, expoita, itafolia e etc., necessário para receptividade, atratividade a participação da população e zelo pelos colaboradores	NÃO	SIM	Fortalecer a rota dos três climas buscando desenvolver melhores estruturas turísticas	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE VEÍCULOS, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS.	R\$ 48.636,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/12/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para garantir a manutenção e, por consequência, o funcionamento dos veículos necessários para locomoção dos servidores.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHO DE AR-CONDICIONADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELÁGUAS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, REPOSIÇÃO DE PEÇAS E FERRAMENTAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SEDETUR	R\$ 22.045,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/12/2025	Prorrogação Contratual	Manutenção de equipamentos de refrigeração da SEDETUR e serviço necessário para manter o funcionamento da unidade administrativa e da atuação dos servidores, para garantir os serviços já oferecidos a população	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO







**5.15. Secretaria de Infraestrutura**  
**Novas Contratações**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO	R\$ 40.000,00	CUSTEIO	01/12/2024	30/01/2025	Nova contratação	Garante o acesso à água potável para os funcionários, contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos, e proporciona um sistema de armazenamento e distribuição de água mais eficiente e higienizado.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHO DE AR-CONDICIONADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELÁGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO E FREEZERS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, REPOSIÇÃO DE PEÇAS E FERRAMENTAS CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS ESPECIALIZADOS NA ORIENTAÇÃO E	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/02/2025	Nova contratação	Assegura o bom funcionamento dos equipamentos de climatização e refrigeração da Secretaria, proporcionando um ambiente agradável e produtivo para os funcionários, evitando interrupções no serviço e reduzindo o consumo de energia.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTÓRIAS TÉCNICAS	ACOMPANHAMENTO DO CONTROLE INTERNO, EXCLUSIVAMENTE NAS ÁREAS DE ALMOXARIFADO, DOAÇÕES E BENS PERMANENTES E CONTROLE DE FROTA DE VEÍCULOS, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO,	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	A contratação destes serviços é crucial para garantir a transparência, eficiência e conformidade dos processos administrativos, especialmente nas áreas de almoxarifado, doações, bens permanentes e controle de frota de veículos, atendendo às normas técnicas dos órgãos de controle externo.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	MODULARIZADO E INTEGRADO, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE EXTERNO, JUNTO À SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA-CE.										
GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA E VASILHAMES DE 13KG	R\$ 4.300,00	CUSTEIO	02/01/2025	03/03/2025	Nova contratação	Garante o fornecimento de gás para o preparo de refeições para os funcionários, contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos, e assegurando o funcionamento da cozinha da Secretaria.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 25.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	03/03/2025	Nova contratação	Essencial para o preparo e serviço de refeições para os funcionários, garantindo a qualidade e a segurança alimentar, e contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 25.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	03/03/2025	Nova contratação	Necessário para o preparo de refeições para os funcionários, garantindo a qualidade e a segurança alimentar, e contribuindo para a saúde e o bem-estar de todos.	SIM	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	03/03/2025	Nova contratação	Essencial para garantir a higiene e a segurança das instalações da Secretaria, prevenindo infecções e doenças, e proporcionando um ambiente limpo e agradável para os funcionários e visitantes.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES	R\$ 30.000,00	INVESTIMENTO	02/01/2025	03/03/2025	Nova contratação	Garante a informatização da Secretaria, permitindo o acesso a sistemas informatizados, a comunicação eficiente, o armazenamento de dados e a otimização dos processos de trabalho.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	03/03/2025	Nova contratação	Serviço necessário para elaboração, impressão e distribuição de materiais informativos, relatórios e materiais correlatos, tidos como uma estratégia relevante para comunicação interna e com a sociedade.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	BAIXO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E LANCHES PRONTOS	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	03/03/2025	Nova contratação	Serviços necessário nos eventos, cursos, formações e atividades correlatas para fornecer coffee break ou alimentação simples, necessário para receptividade e zelo pelos colaboradores A adoção do BIM e o investimento em licenças de sistemas compatíveis com essa metodologia podem representar um avanço significativo na gestão de obras públicas, trazendo benefícios em termos de eficiência, economia, qualidade e conformidade com a legislação vigente, qual seja a Nova Lei de Licitações Públicas.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
LOCACAO DE SOFTWARES	LICENÇA DE SISTEMA INTEGRANTE DA TECNOLOGIA BIM, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA	R\$ 40.000,00	CUSTEIO	20/01/2025	20/03/2025	Nova contratação	A contratação de serviços para adequação de estradas vicinais garante a melhoria da infraestrutura viária no município, facilitando o acesso da população rural à cidade, o escoamento da produção agrícola e o desenvolvimento econômico e social da região.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	ADEQUAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NO MUNICIPIO DE ITAPIPOCA	R\$ 4.727.250,00	INVESTIMENTO	10/02/2025	10/04/2025	Nova contratação	A contratação de serviços para estruturação da rede de serviços do Sistema de Assistência Social - CRAS garante a melhoria do atendimento à população e em situação de vulnerabilidade social, proporcionando acesso aos serviços e benefícios socioassistenciais e contribuindo para a inclusão social.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DO SISTEMA DE ASSISTENCIA SOCIAL - CRAS	R\$ 965.505,00	INVESTIMENTO	10/02/2025	10/04/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	ADEQUAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA	R\$ 398.740,00	INVESTIMENTO	10/02/2025	10/04/2025	Nova contratação	A contratação de serviços para adequação de estradas vicinais garante a melhoria da infraestrutura viária no município, facilitando o acesso da população rural à cidade, o escoamento da produção agrícola e o desenvolvimento econômico e social da região.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
ESTUDOS E PROJETOS	ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ABASTECIMENTO DE AGUA NO AMBITO RURAL, VISANDO A UNIVERSALIZAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO DE AGUA TRATADA NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA - CE	R\$ 1.350.000,00	CUSTEIO	10/02/2025	10/04/2025	Nova contratação	A contratação de serviços para elaboração de projetos de abastecimento de água no âmbito rural visa garantir o acesso à água potável para a população rural, melhorando a qualidade de vida, a saúde e o desenvolvimento social e econômico da região.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA NA COMUNIDADE DE SERROTE NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA - CE	R\$ 650.000,00	INVESTIMENTO	10/02/2025	10/04/2025	Nova contratação	A implantação de um sistema de abastecimento de água na comunidade de Serrote visa garantir o acesso à água potável para a população local, melhorando a qualidade de vida, a saúde e o desenvolvimento social e econômico da comunidade.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA	R\$ 1.900.000,00	INVESTIMENTO	10/02/2025	10/04/2025	Nova contratação	A construção do gabinete do prefeito visa proporcionar um espaço adequado para o chefe do executivo municipal desempenhar suas funções administrativas e políticas, garantindo condições adequadas de trabalho, atendimento ao público e representação do município.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE SOFTWARES	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE IMPLANTAÇÃO, SUPORTE E LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE ACOMPANHAMENTO DE OBRAS PARA O SETOR DE ENGENHARIA E CONVÊNIOS	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	02/03/2025	01/05/2025	Nova contratação	APRIMORAR O GERENCIAMENTO E A EFICIÊNCIA NO ACOMPANHAMENTO DE PROJETOS E OBRAS.	SIM	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE COMPUTADORES, NOTEBOOKS E IMPRESSORAS	R\$ 50.000,00	INVESTIMENTO	03/03/2025	02/05/2025	Nova contratação	PROPORCIONAR ACESSO A EQUIPAMENTOS ATUALIZADOS E CAPAZES DE SUPORTAR AS DEMANDAS OPERACIONAIS, CONTRIBUINDO PARA A	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							EXECUÇÃO EFICAZ DAS ATIVIDADES MUNICIPAIS				
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 250.000,00	INVESTIMENTO	04/03/2025	03/05/2025	Nova contratação	Garante a infraestrutura necessária para o funcionamento da Secretaria, incluindo mobiliário, e equipamentos e outros materiais essenciais para o desempenho das atividades.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	R\$ 34.000,00	CUSTEIO	31/03/2025	30/05/2025	Nova contratação	Necessário para o bom funcionamento administrativo da Secretaria, incluindo a organização de documentos, correspondências, arquivos e outros materiais, garantindo a eficiência e organização do trabalho.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS (BARRENTO)	R\$ 1.910.000,00	INVESTIMENTO	03/07/2025	01/09/2025	Nova contratação	A construção de estradas vicinais em Barrento visa integrar áreas rurais ao sistema viário, facilitando o escoamento da produção agrícola e promovendo o desenvolvimento econômico sustentável.	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	BAIXO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	PAVIMENTAÇÃO DE DIVERSAS VIAS DA BETÂNIA	R\$ 2.100.000,00	INVESTIMENTO	03/07/2025	01/09/2025	Nova contratação	PROMOVER A INFRAESTRUTURA VIÁRIA E MELHORAR A MOBILIDADE URBANA.	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	BAIXO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	INTERVENÇÕES DE REQUALIFICAÇÃO VIÁRIA NO PERÍMETRO URBANO (ASFALTO)	R\$ 5.743.773,00	INVESTIMENTO	02/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	As intervenções de qualificação viária no perímetro urbano, especialmente com a aplicação de asfalto, visam melhorar a mobilidade, segurança e qualidade do tráfego urbano, contribuindo para o desenvolvimento ordenado da cidade.	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	BAIXO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	PAVIMENTAÇÃO EM DIVERSAS VIAS NA SEDE DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA	R\$ 4.785.919,00	INVESTIMENTO	02/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	PROMOVER A INFRAESTRUTURA VIÁRIA E MELHORAR A MOBILIDADE URBANA.	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	BAIXO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	Requalificação do Mercado dos Cereais/Prodesa	R\$ 7.350.000,00	INVESTIMENTO	01/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	A requalificação do Mercado dos Cereais/Prodesa visa modernizar e revitalizar o espaço, melhorando a infraestrutura para os comerciantes e a experiência dos clientes, impulsionando a economia local e o turismo.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	Requalificação Mercado das Cafitas/prodesa	R\$ 4.900.000,00	INVESTIMENTO	01/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	Visa revitalizar o espaço do Mercado das Cafitas, modernizando a infraestrutura para comerciantes e clientes, impulsionando a economia local e o turismo.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	Requalificação do Horto do Cruzeiro e seus Acessos/Prodesa	R\$ 2.695.000,00	INVESTIMENTO	01/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	Visa melhorar a infraestrutura do Horto do Cruzeiro, tornando-o mais acessível e atrativo para visitantes, incentivando o turismo e a geração de renda.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	Urbanização e recuperação ambiental do Açude da Nação/Prodesa	R\$ 4.900.000,00	INVESTIMENTO	01/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	Visa revitalizar o Açude da Nação, com foco na sustentabilidade, promovendo o bem-estar da população, a recuperação ambiental e o desenvolvimento do turismo local.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	Requalificação do Centro da Cidade do Município de Itapipoca/Ce – Prodesa	R\$ 16.750.000,00	INVESTIMENTO	01/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	Visa revitalizar o Centro de Itapipoca, modernizando a infraestrutura, tornando-o mais atrativo para moradores, turistas e investidores.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Implantação do Sistema de Videomonitoramento/Prodesa	R\$ 490.000,00	INVESTIMENTO	01/08/2025	01/10/2025	Nova contratação	Visa aumentar a segurança pública em pontos estratégicos da cidade, utilizando tecnologia para monitorar e prevenir crimes, auxiliando na segurança da população.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	IMPLANTAÇÃO DE DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS EM BAIRROS DE ITAPIPOCA	R\$ 9.575.191,00	INVESTIMENTO	14/08/2025	14/10/2025	Nova contratação	A implantação de sistemas de drenagem visa prevenir enchentes, alagamentos e garantir o adequado escoamento das águas pluviais, promovendo a segurança da população e preservação do patrimônio urbano.	NÃO	SIM	Desenvolver políticas públicas de saneamento básico e de mobilidade urbana e rural em todo o município	MÉDIO





**Prorrogações Contratuais**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	FORNECIMENTO DE INTERNET COM TECNOLOGIA FIBRA ÓPTICA, OU VIA RÁDIO	R\$ 4.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/01/2025	Prorrogação Contratual	Acesso à internet é indispensável para todas as atividades que serão realizadas na secretaria, sua ausência inviabilizaria assim as atividades.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE ENGENHARIA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS E PREDIAIS E EQUIPAMENTOS PÚBLICOS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, MATERIAIS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS DOMICILIARES (SEDE E DISTRITOS), DE CONSTRUÇÃO E ENTULHOS, DE	R\$ 5.000.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/01/2025	Prorrogação Contratual	Para preservação o estado e manter condições adequadas ao trabalho dos servidores e ao atendimento da população, é indispensável manutenções periódicas nos equipamentos públicos. Nesse sentido, a demanda é primordial não somente para a secretaria como para as demais unidades administrativas	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	PODAÇÃO, CAPINAÇÃO, ROÇÓ E VOLUMOSOS, DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE (RSS), CAPINA, LIMPEZA DE SARJETA, DESCIDA D'ÁGUA E PINTURA DE MEIO-FIO, VARRIÇÃO DE RUAS, AVENIDAS E LOGRADOUROS	R\$ 21.404.316,65	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/01/2025	Prorrogação Contratual	VISANDO ASSEGURAR A LIMPEZA E MANUTENÇÃO EFICIENTE DOS ESPAÇOS PÚBLICOS, CONTRIBUINDO PARA A PRESERVAÇÃO DO AMBIENTE E A PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA DOS CIDADÃOS	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇOS CARTORÁRIOS	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/01/2025	Prorrogação Contratual	Necessários para a regularização de documentos, registro de imóveis e outras demandas administrativas da Secretaria, garantindo a segurança jurídica e a autenticidade dos atos.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DESPESA C/ILUMINACAO	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA GERENCIAMENTO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, COMPREENDENDO AS ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, MELHORIA, AMPLIAÇÃO E EFICIENTIZAÇÃO ENERGÉTICA, NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA/CE	R\$ 7.000.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/02/2025	Prorrogação Contratual	Essa contratação visa assegurar a eficiência e segurança do sistema de iluminação pública em Itapipoca, abrangendo desde a manutenção preventiva até a efficientização energética, contribuindo para a qualidade de vida da população e para a sustentabilidade do município.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES	R\$ 91.200,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	A contratação desses serviços visa garantir a transparência e eficiência nos processos de contratação, promovendo uma gestão pública mais eficaz e alinhada às boas práticas de governança.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
CONSULTORIA TECNICA JURIDICA	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E CONSULTORIA JURIDICA NA AREA DE DIREITO PÚBLICO, NA ANÁLISE E ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS, ESPECIALMENTE NA ELABORAÇÃO DE PARECERES, RESPOSTAS A CONSULTAS, ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS PERANTE ORGAOS E ENTIDADES DE DIREITO PÚBLICO.	R\$ 84.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/03/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de consultoria jurídica é essencial para garantir a conformidade legal dos procedimentos administrativos, promovendo a segurança jurídica e o correto funcionamento dos processos na esfera pública.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	Serviços de auditoria externa das ações financiadas pela CAF	R\$ 128.303,18	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	11/03/2025	Serviço Continuado	Garante a transparência e o bom uso dos recursos financeiros da CAF, verificando a conformidade dos processos e a execução das ações.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
SERVICOS DE PUBLICIDADE LEGAL	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNAIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO E IMPRESA NACIONAL	R\$ 300.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	CONSULTORIA E ASSESSORIA VISANDO A RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS, DE RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA EM ENGENHARIA PRA ELABORAÇÃO DE PROJETOS, ORÇAMENTOS, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS	R\$ 630.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	17/05/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de consultoria especializada garante a recuperação de créditos devidos à Secretaria, otimizando os recursos financeiros e contribuindo para a eficiência da gestão financeira.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA DA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL, DESTINADOS A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA-CE.	R\$ 180.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	08/06/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de serviços de assessoria em engenharia garante a qualidade técnica das obras realizadas pela Secretaria, o cumprimento das normas e legislação, a eficiência na execução dos projetos e a otimização dos recursos financeiros.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
CONSULTORIA TÉCNICA CONTÁBIL E/OU FINANCEIRA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA DA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL, DESTINADOS A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA-CE.	R\$ 150.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	A contratação destes serviços busca assegurar a conformidade e eficiência na gestão contábil municipal, contribuindo para a transparência e responsabilidade na administração dos recursos públicos.	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS VISANDO ATENDER A DEMANDA DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA-CE.	R\$ 1.500.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	30/06/2025	Prorrogação Contratual	A locação de veículos atende à demanda operacional das diferentes unidades administrativas, otimizando a mobilidade e garantindo o funcionamento eficiente dos serviços municipais.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA OS SERVIÇOS DE PODA, CAPINA, LIMPEZA PESADA, E TRANSPORTE DE MATERIAIS DIVERSOS PROVENIENTES DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, BEM COMO ATENDER AS UNIDADES PERTENCENTES A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA-CE.	R\$ 1.800.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/07/2025	Prorrogação Contratual	VISANDO ASSEGURAR A LIMPEZA E MANUTENÇÃO EFICIENTE DOS ESPAÇOS PÚBLICOS, CONTRIBUINDO PARA A PRESERVAÇÃO DO AMBIENTE E A PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA DOS CIDADÃOS	NÃO	SIM	Garantir e ampliar serviços públicos de forma inovadora e sustentável para a população	MÉDIO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PESADOS, PARA EXECUÇÃO DE OBRAS VIÁRIAS, BEM COMO ATENDER AS DEMAIS NECESSIDADES DA PREFEITURA DE ITAPIPOCA-CE	R\$ 8.500.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	14/08/2025	Prorrogação Contratual	A locação desses veículos e equipamentos é crucial para viabilizar a execução de obras viárias e atender às demandas diversas da prefeitura, garantindo agilidade e eficiência na prestação de serviços públicos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
DEMAIS CONSULTÓRIAS TÉCNICAS	Consultoria para supervisionar a execução das obras constantes do programa de infraestrutura, desenvolvimento econômico e socioambiental de Itapipoca/Ce PRODESA.	R\$ 3.387.916,96	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	08/11/2025	Serviço Continuado	Garante a qualidade técnica e o cumprimento das normas na execução das obras do programa PRODESA, otimizando recursos e garantindo a eficiência do programa.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
DEMAIS CONSULTÓRIAS TÉCNICAS	Consultoria para o apoio a unidade de gerenciamento do programa – UGP, no âmbito do programa de infraestrutura,	R\$ 943.130,58	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	21/11/2025	Serviço Continuado	Oferece suporte técnico e administrativo à UGP, otimizando a gestão e execução do programa PRODESA, garantindo a eficiência na aplicação dos recursos	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
	desenvolvimento econômico e socioambiental de Itapipoca/Ce PRODESA						s e o alcance dos objetivos propostos.			veículos da administração	
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	GERENCIAMENTO DO FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E SERVIÇOS COM MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE VEÍCULOS, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, POR MEIO DE CARTÃO MAGNÉTICO MICROPROCESSADO (COM CHIP OU MAGNÉTICO)	R\$ 8.500.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	23/11/2025	Prorrogação Contratual	Serviço necessário para otimizar e garantir o abastecimento, a manutenção e, por consequência, o funcionamento dos veículos necessários para locomoção dos servidores.	SIM	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	Elaboração de projetos de engenharia e de estudos técnicos do programa de infraestrutura, desenvolvimento econômico e socioambiental de Itapipoca/Ce - PRODESA	R\$ 1.948.652,49	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	25/11/2025	Serviço Continuado	Visa desenvolver projetos e estudos técnicos de qualidade para as obras do programa PRODESA, garantindo a viabilidade, sustentabilidade e eficiência das ações.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





**5.16. Secretaria de Desenvolvimento Agrário, Pesca e Recursos Hídricos - SDAPRH**  
**Novas Contratações**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	Reforma e ampliação das unidades vinculadas Secretaria de Desenvolvimento Agrário, Pesca e Recursos Hídricos.	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	30/11/2024	29/01/2025	Nova contratação	Visa melhorar a infraestrutura das unidades, proporcionando melhores condições de trabalho para os funcionários e atendimento à população.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	Aquisição de Materiais permanentes	R\$ 25.000,00	INVESTIMENTO	30/11/2024	29/01/2025	Nova contratação	Garante a infraestrutura necessária para o funcionamento da Secretaria, incluindo mobiliário, equipamentos e outros materiais essenciais.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS	Aquisição de Implementos Agrícolas (equipamentos)	R\$ 200.000,00	INVESTIMENTO	03/12/2024	01/02/2025	Nova contratação	Visa fornecer aos agricultores e equipamentos que possibilitem o aumento da produção, a melhoria da qualidade dos produtos e a redução do esforço físico, impulsionando o desenvolvimento rural.	NÃO	SIM	Promover o Desenvolvimento Rural Sustentável, envolvendo principalmente ações de produção agrícola familiar, pecuária e pesca	ALTO
EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	Aquisição de material hidráulico e elétrico específico	R\$ 500.000,00	CUSTEIO	28/12/2024	26/02/2025	Nova contratação	Material elétrico e hidráulico específico para que possa atender manutenção dos sistemas de abastecimento de água como chafarizes, entre outros.	NÃO	SIM	Promover o Desenvolvimento Rural Sustentável, envolvendo principalmente ações de produção agrícola familiar, pecuária e pesca	ALTO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Aquisição de Toners, Tintas e Cartuchos para impressoras	R\$ 2.000,00	CUSTEIO	28/12/2024	26/02/2025	Nova contratação	Essenciais para o funcionamento das impressoras da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços administrativos, com o emissão de documentos, relatórios, e comunicação interna e externa.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Serviço de manutenção de impressoras	R\$ 4.000,00	CUSTEIO	28/12/2024	26/02/2025	Nova contratação	Assegura o bom funcionamento das impressoras da Secretaria, evitando interrupções no trabalho e aumentando a vida útil dos equipamentos.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Aquisição de peças para computadores, notebooks e impressoras	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	28/12/2024	26/02/2025	Nova contratação	Necessárias para a manutenção e o conserto de equipamentos de informática da Secretaria,	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas,	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Aquisição de peças e equipamentos para ar-condicionado, geladeiras, frigobares, gelaguas, bebedouros, câmaras de resfriamento e freezers	R\$ 40.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	26/02/2025	Nova contratação	garantindo o funcionamento adequado e evitando a interrupção das atividades. Garante a manutenção e o reparo adequados dos equipamentos de climatização e refrigeração, evitando a interrupção do funcionamento e prolongando a vida útil dos aparelhos.	NÃO	SIM	equipamentos e veículos da administração Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Fornecimento de água para consumo humano e vasilhames para água em policarbonato	R\$ 8.000,00	CUSTEIO	30/12/2024	28/02/2025	Nova contratação	Garante o acesso à água potável para os funcionários, contribuindo para a saúde e o bem-estar, e proporciona um sistema de armazenamento e distribuição de água mais eficiente e higienizado.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	Aquisição de Material de Limpeza e produtos de Higiene	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	30/12/2024	28/02/2025	Nova contratação	Essencial para garantir a higiene e segurança das instalações da Secretaria, prevenindo infecções e doenças, proporcionando um ambiente limpo.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Fornecimento de lanches prontos	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Garantem a alimentação dos funcionários durante o expediente, otimizando o tempo e oferecendo praticidade.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Fornecimento de refeições	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	28/02/2025	Nova contratação	Garantem a alimentação dos funcionários durante o expediente, otimizando o tempo e oferecendo praticidade.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
SERVIÇOS GRÁFICOS	Fornecimento de material gráfico e visual diverso visando atender as demandas da Secretaria Des. Agrário	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	21/01/2025	22/03/2025	Nova contratação	Atende às demandas de comunicação visual da Secretaria, como materiais informativos, campanhas e eventos, divulgando as ações e os serviços para a população.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MATERIAL DE EXPEDIENTE	Aquisição de Material de Expediente e outros materiais de consumos	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	23/01/2025	24/03/2025	Nova contratação	Essenciais para o bom funcionamento administrativo da Secretaria, incluindo a organização de documentos, correspondências, arquivos e outros materiais, garantindo a eficiência e organização do trabalho.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
GÁS ENGARRAFADO	Aquisição de Gás de Cozinha	R\$ 1.800,00	CUSTEIO	28/01/2025	29/03/2025	Nova contratação	Aquisição de gás para atender as necessidades alimentícias da secretaria, considerando o uso dos servidores, visitantes e	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							demais pessoas nas dependências.			veículos da administração	
MATERIAL DE COPA E COZINHA	Aquisição de Material de Copa e Cozinha	R\$ 3.000,00	CUSTEIO	25/04/2025	24/06/2025	Nova contratação	Essencial para o preparo e serviço de refeições para os funcionários, garantindo a qualidade e a segurança alimentar.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	Aquisição de Gêneros Alimentícios	R\$ 7.000,00	CUSTEIO	25/04/2025	24/06/2025	Nova contratação	Necessário para o preparo de refeições para os funcionários, garantindo a qualidade e a segurança alimentar.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	MÉDIO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Convênios com associações produtores rurais e sindicatos rurais com o objetivo de movimentar, estimular, divulgar, fortalecer e reunir o setor agropecuário, a agricultura familiar, os produtores rurais, expositores, os criadores e os profissionais ligados as areas de ciencias agrarias	R\$ 1.002.000,00	CUSTEIO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação	Fortalece o setor agropecuário local, promovendo a organização dos produtores, a divulgação de informações, a capacitação e o desenvolvimento de ações conjuntas para o crescimento do setor.	NÃO	SIM	Desenvolver ações para atrair novas empresas e ampliar pequenos negócios no campo e na cidade, gerando emprego e renda, respeitando a economia local e melhorando a arrecadação do município	ALTO
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	Locação de estrutura e serviços para a exposição	R\$ 500.000,00	CUSTEIO	01/06/2025	31/07/2025	Nova contratação	A demanda é essencial para a realização de exposições e feiras que promovem a agricultura local, como a Expolta, do Município de Itapipoca. Esses eventos são fundamentais para divulgar as produções agrícolas, fomentar o intercâmbio de conhecimentos técnicos entre produtores, e fortalecer a economia local, atraindo investimentos e promovendo o desenvolvimento sustentável da região. A infraestrutura adequada garante a segurança e o sucesso dessas atividades, impactando positivamente os agricultores e a comunidade em geral.	NÃO	SIM	Desenvolver ações para atrair novas empresas e ampliar pequenos negócios no campo e na cidade, gerando emprego e renda, respeitando a economia local e melhorando a arrecadação do município	MÉDIO





**Prorrogações Contratuais**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em veículos e máquinas	R\$ 90.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/01/2025	Prorrogação Contratual	Assegura o bom funcionamento dos veículos e máquinas da Secretaria, garantindo a disponibilidade para o desempenho das atividades, a segurança dos operadores e a redução de custos com manutenções corretivas.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	Aquisição de combustíveis e derivados de petróleo (gestão de cartão)	R\$ 200.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/01/2025	Prorrogação Contratual	abastecimentos nos veículos e máquinas pertencentes a secretaria para o deslocamento de servidores e técnicos.	NÃO	SIM	Assegurar recursos para atividades estratégicas da gestão	ALTO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	Fornecimento de Internet com tecnologia em Fibra óptica ou via rádio.	R\$ 6.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	10/02/2025	Prorrogação Contratual	Fornecimento de internet para garantir o acesso e aplicar nos trabalhos diários da secretaria	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Serviço de manutenção preventiva e corretiva, instalação e desinstalação e montagem de aparelhos de ar-condicionado, geladeiras, frigobares, geláguas, bebedouros, câmaras de resfriamento e freezers	R\$ 25.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	26/02/2025	Prorrogação Contratual	Assegura o bom funcionamento dos equipamentos de climatização e refrigeração da Secretaria, proporcionando um ambiente agradável e produtivo para os funcionários.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	Serviço de Publicidade em jornais de grande circulação, Diário Oficial do Estado, Diário Oficial da União e Imprensa Nacional.	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	Publicar os avisos de licitações e demais atos nos jornais de grande circulação e diários oficiais, serviço essencial para garantir a transparência, legalidade e eficácia das ações da Prefeitura de Itapipoca, ampliando o alcance das informações e fortalecendo a credibilidade institucional perante a sociedade.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	ALTO
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	Locação de Veículos	R\$ 170.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	21/07/2025	Prorrogação Contratual	Deslocamento dos servidores e equipe para o desenvolvimento das ações da Secretaria	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





**5.17. Secretaria de Planejamento e Gestão - SEPLAG**  
Novas Contratações

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS PARA O FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA (MATERIAL ELÉTRICO, MATERIAL ELETRÔNICO, MATERIAL DE MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS E FERRAMENTAS)	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	11/11/2024	10/01/2025	Nova contratação	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS DE CONSUMO SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADES QUE VÁRIOS SETORES TÊM DIARIAMENTE DE UTILIZAR OS RESPECTIVOS MATERIAIS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM AR-CONDICIONADO COM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	30/11/2024	29/01/2025	Nova contratação	A PRESENTE CONTRATAÇÃO SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADE QUE HÁ DE REALIZAR SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHO DE AR-CONDICIONADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELÁGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO E FREEZERS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, REPOSIÇÃO DE PEÇAS E FERRAMENTAS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	AQUISIÇÃO DE PLAQUETAS PARA TOMBAMENTO DOS BENS MÓVEIS	R\$ 5.000,00	CUSTEIO	02/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE PLAQUETAS DE PATRIMÔNIO SE FAZ NECESSÁRIA PARA ATENDER O DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO, CUJA FINALIDADE PRECÍPUA SE DESTINA A IDENTIFICAÇÃO DOS BENS PERMANENTES PERMITINDO UM CONTROLE DOS BENS MÓVEIS ADQUIRIDOS PELO MUNICÍPIO. A plataforma automatiza o processo de atualização de dados, eliminando a necessidade de procedimentos manuais, reduzindo o tempo e o esforço para a realização da tarefa.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	BAIXO
LOCAÇÃO DE SOFTWARES	DISPONIBILIZAÇÃO DE PLATAFORMA ESPECÍFICA PARA ATUALIZAÇÃO DE DADOS DOS SERVIDORES INTEGRADO AO SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS	R\$ 40.000,00	CUSTEIO	01/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	Como também, garante a integridade e a consistência dos dados, reduzindo erros e aumentando a confiabilidade das informações. A contratação desse serviço é crucial para a prefeitura assegurar a eficiência operacional, prolongar a vida útil dos edifícios, prevenir problemas estruturais, reduzir custos com reparos emergenciais e garantir um ambiente seguro e funcional para servidores e cidadãos. Esses serviços mantêm as instalações em bom estado, cumprindo as normas de segurança e contribuindo para a sustentabilidade e preservação do patrimônio público.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL.	R\$ 100.000,00	CUSTEIO	01/12/2024	31/01/2025	Nova contratação	Esses serviços mantêm as instalações em bom estado, cumprindo as normas de segurança e contribuindo para a sustentabilidade e preservação do patrimônio público.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE CAFÉ E AÇUCAR	R\$ 25.000,00	CUSTEIO	12/12/2024	10/02/2025	Nova contratação	A PRESENTE AQUISIÇÃO SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADE DE MANTER O FORNECIMENTO DE CAFÉ E AÇÚCAR, DESTINADA A ATENDER A DEMANDA DE CONSUMO DOS SERVIDORES E VISITANTES QUE FREQUENTAM A SEDE ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPIPOCA. A AQUISIÇÃO É NECESSÁRIA PARA SUPRIR ÀS NECESSIDADES DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE, BEM COMO PARA DAR ATENDIMENTO, DE FORMA SATISFATÓRIA, AS DEMANDAS ORGANIZACIONAIS, HAJA VISTA QUE OS MATERIAIS ELENCADOS, ENCONTRAM-SE ESGOTADOS NO ESTOQUE OU ABAIXO DO ESTOQUE MÍNIMO, PODENDO PREJUDICAR A CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES SANITÁRIAS OU FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Nova contratação	A PRESENTE AQUISIÇÃO SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADE DE MANTER O FORNECIMENTO DE CAFÉ E AÇÚCAR, DESTINADA A ATENDER A DEMANDA DE CONSUMO DOS SERVIDORES E VISITANTES QUE FREQUENTAM A SEDE ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPIPOCA. A AQUISIÇÃO É NECESSÁRIA PARA SUPRIR ÀS NECESSIDADES DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE, BEM COMO PARA DAR ATENDIMENTO, DE FORMA SATISFATÓRIA, AS DEMANDAS ORGANIZACIONAIS, HAJA VISTA QUE OS MATERIAIS ELENCADOS, ENCONTRAM-SE ESGOTADOS NO ESTOQUE OU ABAIXO DO ESTOQUE MÍNIMO, PODENDO PREJUDICAR A CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES SANITÁRIAS OU FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DOS UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS DE COPA E COZINHA SERÃO UTILIZADOS, PARA REPOSIÇÃO E TROCA PARCELADA DOS UTENSÍLIOS UTILIZADOS DIARIAMENTE NA COPA DA SECRETARIAS, TENDO EM VISTA QUE OS MESMOS SÃO USUALMENTE MANUSEADOS, OCASIONANDO O DESGASTE NATURAL AO LONGO DO TEMPO E ATÉ MESMO QUEBRADAS QUE DEIXAM OS ITENS INUTILIZADOS, FAZENDO EXTREMA FALTA AOS SEUS UTILIZADORES. A AQUISIÇÃO DESTES MATERIAIS É IMPRESCINDÍVEL PARA O DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES REALIZADAS PELOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO, A FUTURA	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
SERVIÇOS GRÁFICOS	AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Nova contratação	CONTRATAÇÃO PROPICIARÁ MELHOR PLANEJAMENTO, ECONOMIA E DESEMPENHO DAQUELES QUE FAZEM USO DESTE TIPO DE MATERIAL, EVITANDO PARALISAÇÕES OU PREJUÍZOS DECORRENTES DE MATERIAL COM ESTOQUE BAIXO OU INDISPONÍVEIS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	R\$ 30.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	01/03/2025	Nova contratação	A CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA DE CONSULTORIA PARA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES VISA PROMOVER O DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E TÉCNICO DA EQUIPE. A QUALIFICAÇÃO DOS COLABORADORES CONTRIBUI PARA A EFICIÊNCIA DOS PROCESSOS, MELHORANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E FORTALECENDO A ATUAÇÃO DA SECRETARIA. CONSIDERANDO A IMPORTÂNCIA DE CONSUMO DE ÁGUA DIARIAMENTE, POR ISSO ÁGUA DEVE ESTAR DISPONÍVEL NAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, PARA SER CONSUMIDA POR TODOS OS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS E DEMAIS POPULAÇÃO EM GERAL QUE ESTIVER EM BUSCA DE QUALQUER ATENDIMENTO.	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO ACONDICIONADA EM VASILHAME DE 20 LITROS E VASILHAME (ÁGUA, VASILHAME)	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	04/01/2025	05/03/2025	Nova contratação	A CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA DE CONSULTORIA PARA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES VISA PROMOVER O DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E TÉCNICO DA EQUIPE. A QUALIFICAÇÃO DOS COLABORADORES CONTRIBUI PARA A EFICIÊNCIA DOS PROCESSOS, MELHORANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E FORTALECENDO A ATUAÇÃO DA SECRETARIA. CONSIDERANDO A IMPORTÂNCIA DE CONSUMO DE ÁGUA DIARIAMENTE, POR ISSO ÁGUA DEVE ESTAR DISPONÍVEL NAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, PARA SER CONSUMIDA POR TODOS OS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS E DEMAIS POPULAÇÃO EM GERAL QUE ESTIVER EM BUSCA DE QUALQUER ATENDIMENTO.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE LANCHE E REFEIÇÕES PRONTAS (COFFEE BREAK E QUENTINHAS)	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	04/01/2025	05/03/2025	Nova contratação	DIANTE DA NECESSIDADE ATENDER À SUA MISSÃO DE PROMOVER TREINAMENTOS, REUNIÕES, PALETRAS, SEMINÁRIOS PARA OS SERVIDORES. SENDO ASSIM, MOMENTOS DE INTERVALO TORNAM-SE INDISPENSÁVEIS, E, PARA O BEM-ESTAR DOS PARTICIPANTES, O FORNECIMENTO DO COFFEE BREAK SE FAZ NECESSÁRIO. A implantação de sinalização e equipamentos de combate a incêndio na prefeitura é essencial para garantir a segurança de servidores e visitantes, proteger o patrimônio público e cumprir a legislação vigente. Esses sistemas permitem uma resposta rápida a emergências, minimizam riscos de danos materiais e humanos, e refletem o compromisso da administração pública com a responsabilidade social e a proteção da comunidade.	NÃO	SIM	Manter servidores capacitados, motivados e valorizados para melhor atender as demandas da população	MÉDIO
BENFEITORIAS E INSTALAÇÕES	EXECUÇÃO DE PROJETO DE COMBATE A INCÊNDIO	R\$ 150.000,00	INVESTIMENTO	20/02/2025	20/04/2025	Nova contratação	DIANTE DA NECESSIDADE ATENDER À SUA MISSÃO DE PROMOVER TREINAMENTOS, REUNIÕES, PALETRAS, SEMINÁRIOS PARA OS SERVIDORES. SENDO ASSIM, MOMENTOS DE INTERVALO TORNAM-SE INDISPENSÁVEIS, E, PARA O BEM-ESTAR DOS PARTICIPANTES, O FORNECIMENTO DO COFFEE BREAK SE FAZ NECESSÁRIO. A implantação de sinalização e equipamentos de combate a incêndio na prefeitura é essencial para garantir a segurança de servidores e visitantes, proteger o patrimônio público e cumprir a legislação vigente. Esses sistemas permitem uma resposta rápida a emergências, minimizam riscos de danos materiais e humanos, e refletem o compromisso da administração pública com a responsabilidade social e a proteção da comunidade.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA P13KG	R\$ 4.350,00	CUSTEIO	01/03/2025	30/04/2025	Nova contratação	A AQUISIÇÃO DE GÁS P13 E VASILHAME DE GÁS(BOTIJÃO), SE FAZ NECESSÁRIA PARA SUPRIR DEMANDA ANUAL DO SETOR DE COPA DESTA SECRETARIA, POIS O FOGÃO A GÁS DO SETOR É RESPONSÁVEL PELO AQUECIMENTO DA ÁGUA UTILIZADA PARA O PREPARO DO CAFÉ E CHÁ, OFERTADO DIARIAMENTE AOS SERVIDORES E FREQUENTADORES DESTA SECRETARIA. A contratação desse serviço visa fornecer suporte especializado em recursos humanos, incluindo gestão de pessoal, desenvolvimento organizacional, recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, entre outras atividades relacionadas à gestão de pessoas, contribuindo para o aprimoramento e eficiência da equipe da Secretaria.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	SERVIÇO DE ASSESSORIA DE RECURSOS HUMANOS, ELABORAÇÃO DE LAUDOS DE SEGURANÇA DO TRABALHO E MOVIMENTAÇÃO DO E-SOCIAL.	R\$ 150.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	06/06/2025	Nova contratação	A locação desse imóvel é necessária para abrigar o almoxarifado central da Secretaria, proporcionando espaço adequado para armazenamento e controle de materiais, garantindo a organização e o fluxo eficiente de estoque, o que contribui para a gestão eficaz dos recursos da Secretaria.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO ALMOXARIFADO CENTRAL DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	R\$ 65.000,00	CUSTEIO	08/04/2025	07/06/2025	Nova contratação	A locação desse imóvel é necessária para abrigar o almoxarifado central da Secretaria, proporcionando espaço adequado para armazenamento e controle de materiais, garantindo a organização e o fluxo eficiente de estoque, o que contribui para a gestão eficaz dos recursos da Secretaria.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA (MOUSE, TECLADO, PEN-DRIVES E OUTROS)	R\$ 15.000,00	CUSTEIO	11/05/2025	10/07/2025	Nova contratação	A PRESENTE AQUISIÇÃO, SE JUSTIFICAR DIANTE DA GRANDE NECESSIDADE DA OBTENÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, UMA VEZ QUE É IMPRESCINDÍVEL A AQUISIÇÃO PARA SUPRIR ÀS NECESSIDADES DOS SETORES ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA, BEM COMO PARA DAR ATENDIMENTO, DE FORMA SATISFATÓRIA, ÀS CONSTANTES DEMANDAS DAS UNIDADES ORGANIZACIONAIS, NA OBTENÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES; A PRESENTE AQUISIÇÃO, SE JUSTIFICAR DIANTE DA GRANDE NECESSIDADE DA OBTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, UMA VEZ QUE É IMPRESCINDÍVEL A AQUISIÇÃO PARA SUPRIR ÀS NECESSIDADES DOS SETORES ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA, BEM COMO PARA DAR ATENDIMENTO, DE FORMA SATISFATÓRIA, ÀS CONSTANTES DEMANDAS DAS UNIDADES	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS (COMPUTADOR E NOTEBOOK)	R\$ 25.000,00	INVESTIMENTO	11/05/2025	10/07/2025	Nova contratação	A PRESENTE AQUISIÇÃO, SE JUSTIFICAR DIANTE DA GRANDE NECESSIDADE DA OBTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, UMA VEZ QUE É IMPRESCINDÍVEL A AQUISIÇÃO PARA SUPRIR ÀS NECESSIDADES DOS SETORES ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA, BEM COMO PARA DAR ATENDIMENTO, DE FORMA SATISFATÓRIA, ÀS CONSTANTES DEMANDAS DAS UNIDADES	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							ORGANIZACIONAIS, NA OBTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES;				
LOCACAO DE SOFTWARES	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE LICENÇA DE SOFTWARE COM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO VIA WEB, PARA PESQUISA DE PREÇO E CRC	R\$ 16.800,00	CUSTEIO	11/05/2025	11/07/2025	Nova contratação	Essa contratação visa adquirir uma licença de software que permitirá realizar pesquisas de preço e consultar o Cadastro de Registro de Comerciantes (CRC) de forma eficiente e segura via web, auxiliando na gestão de compras e licitações da Secretaria, o que contribuirá para a transparência, competitividade e economia nos processos de aquisição de bens e serviços. A PRESENTE AQUISIÇÃO SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADE QUE OS SETORES TÊM DE HAVER SUBSTITUIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS OBSOLETOS E DEFEITUOSOS, ALÉM DISSO, PARA COMTEPLAR AS NOVAS SALAS ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, UTESILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS (BEBEDOURO, AR-CONDICIONADO, VENTILADOR DE MESA E DE COLUNA)	R\$ 15.000,00	INVESTIMENTO	26/05/2025	25/07/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
DIGITALIZACAO, OUTSOURCING DE IMPRESSAO E SERVICOS RELACIONADOS A COMPUTACAO EM NUVEM	SERVIÇOS DE ESTUDO DE VIABILIDADE, DIGITALIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DOS DOCUMENTOS, BEM COMO ORGANIZAÇÃO EM NUVEM DOS ARQUIVOS DA PREFEITURA.	R\$ 1.500.000,00	CUSTEIO	02/06/2025	01/08/2025	Nova contratação	Esses serviços têm como objetivo realizar estudos de viabilidade para a digitalização dos arquivos físicos da Prefeitura, bem como organizar e armazenar esses documentos de forma segura em nuvem, possibilitando o acesso rápido e eficiente às informações, além de contribuir para a preservação e gestão eficaz do acervo documental da Prefeitura. A locação desse software possibilitará a realização de pesquisas de satisfação junto aos usuários dos serviços prestados pela Secretaria, permitindo identificar pontos de melhoria, avaliar a qualidade dos serviços oferecidos e promover aprimoramentos contínuos de acordo com as necessidades e expectativas dos cidadãos.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
LOCACAO DE SOFTWARES	LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA REALIZAR A PESQUISA DE SATISFAÇÃO	R\$ 10.000,00	CUSTEIO	27/06/2025	26/08/2025	Nova contratação	A PRESENTE AQUISIÇÃO SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADE QUE OS SETORES TÊM DE HAVER SUBSTITUIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS OBSOLETOS E DEFEITUOSOS, ALÉM DISSO, PARA COMTEPLAR AS NOVAS SALAS ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO.	NÃO	SIM	Fortalecer uma gestão democrática e participativa ampliando mecanismos de participação popular	MÉDIO
OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS (NOBREAK, ESTABILIZADOR) E AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTESILIOS PARA OFICINA (ESMILHADEIRA)	R\$ 15.000,00	INVESTIMENTO	12/07/2025	10/09/2025	Nova contratação		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE IMPRESSÃO EM PLOTTER E IMPRESSÃO/CÓPIAS/SCANNER	R\$ 144.000,00	CUSTEIO	30/10/2025	29/12/2025	Nova contratação	A PRESENTE CONTRATAÇÃO SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADE DIÁRIA, QUE HÁ PARA GERAR DOCUMENTOS, VISTO QUE TODOS OS SETORES DA SECRETARIA PRECISAM REALIZAR IMPRESSÕES E XEROX	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO

**Prorrogações Contratuais**

SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE GESTÃO DE COMBUSTIVEL E MANUTENÇÃO DE VEICULOS	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/01/2025	Prorrogação Contratual	Essa contratação visa otimizar a gestão da frota de veículos da Secretaria, garantindo o abastecimento adequado, controle de consumo de combustível, manutenção preventiva e corretiva dos veículos, o que contribui para a segurança, eficiência operacional e redução de custos relacionados à operação da frota.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA FORNECIMENTO DE LINK DE DADOS COM ACESSO À INTERNET, COM BANDA DE 100Mb, POR MEIO DA INFRAESTRUTURA (CDC)	R\$ 33.540,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	03/01/2025	Prorrogação Contratual	A contratação desse serviço é fundamental para garantir uma conexão à internet rápida e estável, possibilitando o acesso eficiente a sistemas online, comunicação via e-mail, pesquisa e outras atividades que dependem de uma conexão de qualidade para o bom funcionamento das atividades da Secretaria.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
LOCACAO DE SOFTWARES	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO (SOFTWARE)DE GESTÃO ADMINITRATIVA	R\$ 21.900,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	31/01/2025	Prorrogação Contratual	ATUALMENTE, OS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS NA PREFEITURA SÃO TODOS TRAMITADOS EM PAPEL E PASTAS, SENDO QUE A NECESSIDADE DE MODERNIZAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA SE MOSTRA LATENTE, COM EXIGÊNCIA DE MAIOR AGILIDADE, EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA DO SETOR PÚBLICO.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES	R\$ 88.800,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	02/02/2025	Prorrogação Contratual	A contratação desses serviços é crucial para garantir que as contratações públicas sejam realizadas de maneira transparente, eficiente e de acordo com os princípios da governança, assegurando a legalidade e a eficácia dos processos.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS ESPECIALIZADOS NA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTROLE INTERNO, EXCLUSIVAMENTE NAS ÁREAS DE ALMOXARIFADO, DOAÇÕES, BENS PERMANENTES E CONTROLE DE FROTA DE VEICULOS	R\$ 51.375,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	09/02/2025	Prorrogação Contratual	A contratação desses serviços especializados é fundamental para fortalecer o controle interno da Secretaria, garantindo o adequado acompanhamento e orientação nas áreas de almoxarifado, doações, gestão de bens permanentes e controle de frota de veículos, o que contribuirá para o cumprimento das normas e regulamentos, prevenção de	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
-------------	-----------------------------	------------------------------	------	---	---------------------------------	----------------------------------	------------------------	--------------------------	--	-------------------------------------	--------------------

irregularidades e melhoria na gestão dos recursos.

MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 70.000,00	CUSTEIO	22/12/2024	20/02/2025	Saldo de Ata	A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE É INDISPENSÁVEL PARA REPOR O ESTOQUE, QUE SÃO UTILIZADOS NOS TRABALHOS E ATIVIDADES DE ROTINA DESENVOLVIDAS PELAS EQUIPES, TAIS COMO: ELABORAÇÃO, ENVIO E MONITORAMENTO DE RELATÓRIOS, OFÍCIOS, CIRCULARES, DIVERSOS DOCUMENTOS, BEM COMO UTILIZAÇÃO DE MATERIAIS PARA REALIZAÇÃO DE TREINAMENTOS COM AS REDES MUNICIPAIS E PRIVADAS.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
------------------------	-------------------------------------	---------------	---------	------------	------------	--------------	---	-----	-----	--	------





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	CREDENCIAMENTO DE UM LEILOERO PARA REALIZAÇÃO DO LEILÃO MUNICIPAL	R\$ 0,10	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	21/02/2025	Prorrogação Contratual	O credenciamento de um leiloeiro é necessário para realizar leilões de bens móveis inservíveis ou em desuso da Prefeitura, garantindo a alienação desses bens de forma transparente e legal, conforme determina a legislação, além de contribuir para a otimização dos recursos públicos e a renovação do patrimônio municipal. COM O INTUITO DE MELHORAR A PERFORMANCE DA GESTÃO DOCUMENTAL, MELHORAR A UTILIZAÇÃO DA INFORMÁTICA COMO FORMA DE AGILIZAR O PROCESSO ADMINISTRATIVO NO QUE DIZ RESPEITO À DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS COMO FORMA DE MODERNIZAR A ADMINISTRAÇÃO E A GESTÃO DOCUMENTAL. Essa contratação visa assegurar o suporte jurídico necessário para a Secretaria, garantindo o cumprimento das leis e regulamentos aplicáveis, bem como o acompanhamento adequado de procedimentos administrativos, contribuindo para a segurança jurídica e a regularidade das ações da Secretaria.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
DIGITALIZAÇÃO, OUTSOURCING DE IMPRESSÃO E SERVIÇOS RELACIONADOS A COMPUTAÇÃO EM NUVEM	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE DIGITALIZAÇÃO	R\$ 216.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/02/2025	Prorrogação Contratual	Essa contratação visa assegurar o suporte jurídico necessário para a Secretaria, garantindo o cumprimento das leis e regulamentos aplicáveis, bem como o acompanhamento adequado de procedimentos administrativos, contribuindo para a segurança jurídica e a regularidade das ações da Secretaria.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
CONSULTORIA TÉCNICA JURÍDICA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA NA ÁREA DO DIREITO PÚBLICO, NA ANÁLISE E ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVOS	R\$ 72.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	01/03/2025	Prorrogação Contratual	Essa contratação visa assegurar o suporte jurídico necessário para a Secretaria, garantindo o cumprimento das leis e regulamentos aplicáveis, bem como o acompanhamento adequado de procedimentos administrativos, contribuindo para a segurança jurídica e a regularidade das ações da Secretaria.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA O FORNECIMENTO DE LINK DE INTERNET	R\$ 36.000,00	CUSTEIO	02/01/2025	03/03/2025	Prorrogação Contratual	A PRESENTE CONTRATAÇÃO SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADE QUE HÁ COM O FORNECIMENTO DE INTERNET, TAL SERVIÇO É DE SUMA IMPORTÂNCIA PARA OS TRABALHOS DA SECRETARIA.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE SOFTWARES	LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA ACESSO REMOTO DOS SISTEMAS	R\$ 66.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	29/03/2025	Prorrogação Contratual	A PRESENTE LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ACESSO REMOTO, SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADE QUE HÁ SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO TÊM DE ACESSA DE FORMA DIRETA E COM MAIS VELOCIDADE OS SISTEMAS DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO Essa contratação é necessária para divulgar as ações, programas e projetos da Secretaria, garantindo a transparência e o acesso à informação por parte da população, além de cumprir com as exigências legais de publicidade em veículos de comunicação oficiais e de grande circulação, promovendo a visibilidade e o reconhecimento das atividades da Secretaria.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM JORNALIS DE GRANDE CIRCULAÇÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO	R\$ 132.300,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/04/2025	Prorrogação Contratual	A PRESENTE LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ACESSO REMOTO, SE JUSTIFICA DIANTE DA NECESSIDADE QUE HÁ SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO TÊM DE ACESSA DE FORMA DIRETA E COM MAIS VELOCIDADE OS SISTEMAS DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO Essa contratação é necessária para divulgar as ações, programas e projetos da Secretaria, garantindo a transparência e o acesso à informação por parte da população, além de cumprir com as exigências legais de publicidade em veículos de comunicação oficiais e de grande circulação, promovendo a visibilidade e o reconhecimento das atividades da Secretaria.	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	BAIXO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES (EXCETO QUANDO INTEGRAREM PACOTE DE COMUNICAÇÃO DE DADOS)	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SOLUÇÃO DE TELEFONIA DE VOZ COM USO DE TECNOLOGIA IP(VOIP)	R\$ 93.499,92	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	19/05/2025	Prorrogação Contratual	Essa contratação é essencial para modernizar o sistema de telefonia da Secretaria, proporcionando uma comunicação mais eficiente e econômica por meio da tecnologia IP, o que permitirá reduzir custos com ligações e oferecer recursos avançados de comunicação, como videoconferência e integração com outros sistemas de comunicação. Essa contratação visa implementar um sistema informatizado integrado para a gestão eficiente de recursos humanos e folha de pagamento, proporcionando maior agilidade, precisão e controle nos processos relacionados à administração de pessoal, bem como facilitando a importação de dados de outros sistemas, o que contribuirá para uma gestão mais eficaz e transparente.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LOCAÇÃO DE SOFTWARES	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO INTEGRADO COM MÓDULOS DE FOLHA DE PAGAMENTO, GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, IMPORTAÇÃO DOS DADOS.	R\$ 18.480,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	25/07/2025	Prorrogação Contratual	A locação desse imóvel permitirá a adequada armazenagem de documentos e materiais arquivados pela Secretaria, proporcionando um ambiente seguro e organizado para o arquivo morto, o que facilita o acesso e a recuperação de informações quando necessário, além de garantir a conservação e	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL PARA O FUNCIONAMENTO DO ARQUIVO MORTO	R\$ 50.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	04/08/2025	Prorrogação Contratual		NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO





SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
							integridade dos documentos.				
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	CONTRATAÇÃO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS VISANDO ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA	R\$ 209.310,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	11/08/2025	Prorrogação Contratual	A contratação de locação de veículos é necessária para suprir a demanda de deslocamento dos servidores da Secretaria, proporcionando mobilidade e agilidade nas atividades externas, fiscalizações e demais demandas que requerem o uso de veículos, contribuindo para o bom funcionamento e eficiência das operações da Secretaria. A locação de um galpão é necessária para armazenar de forma adequada os materiais inservíveis da Secretaria, evitando a ocupação desnecessária de espaço nas instalações principais e garantindo a organização e segurança dos itens destinados ao descarte ou reaproveitamento adequado.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	MÉDIO
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE GALPÃO PARA GUARDAR OS INSERVÍVEIS	R\$ 60.000,00	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	28/08/2025	Prorrogação Contratual	A locação de um galpão é necessária para armazenar de forma adequada os materiais inservíveis da Secretaria, evitando a ocupação desnecessária de espaço nas instalações principais e garantindo a organização e segurança dos itens destinados ao descarte ou reaproveitamento adequado.	NÃO	SIM	Ampliar e melhorar sistemas de tecnologia e estruturas físicas, equipamentos e veículos da administração	ALTO
LOCAÇÃO DE SOFTWARES	LOCAÇÃO DE UM CONJUNTO DE SOFTWARE (SISTEMA CONTÁBIL, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO)	R\$ 127.999,92	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	13/09/2025	Prorrogação Contratual	A PRESENTE CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE UM CONJUNTO DE SOFTWARE SE FAZ NECESSÁRIO PARA	NÃO	SIM	Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa,	MÉDIO







SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	TIPO	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	CARÁTER DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	CONTÉM ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO CORRESPONDENTE	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA TECNICA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA ESPECIALIZADA EM DIREITO REGULATÓRIO SOBRE PETRÓLEO E GÁS NATURAL	R\$ 0,20	CUSTEIO	NÃO SE APLICA	24/11/2025	Prorrogação Contratual	QUE HAJA UMA MAIOR EFICIÊNCIA NA CONTABILIDADE, LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPIPOCA A PRESENTE CONTRATAÇÃO TEM UM SENTIDO DE PROMOVER E ACOMPANHAR MEDIDAS ADMINISTRATIVA E/OU JUDICIAIS COM ENFOQUE NOS ROYALTIES E PARTICIPAÇÕES GOVERNAMENTAIS	NÃO	SIM	Controle Interno e Transparência  Aprimorar e qualificar os elementos de Governança com foco nos processos de Gestão Administrativa, Controle Interno e Transparência	MÉDIO





## 6. DEMANDAS SOLICITADAS POR PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO – NOVAS CONTRATAÇÕES (CALENDÁRIO)

Novembro de 2024

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	REPASSE A ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS	R\$ 276.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	FORMAÇÕES	R\$ 30.000,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE CULTURA	BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS	UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	R\$ 50.000,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE CULTURA	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 20.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	MATERIEL DE LIMPEZA	R\$ 60.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	MATERIAL DE EXPEDIENTE	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 60.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	MATERIAL DE COPA E COZINHA	MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 30.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	ÁGUA MINERAL	R\$ 20.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	R\$ 20.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	MATERIAL PERMANENTE	R\$ 100.000,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE CULTURA	LOCACAO DE SOFTWARES	PROGRAMA INFORMATIZADO PARA EXECUÇÃO DE TAREFAS	R\$	20.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	MATERIAL PARA UTILIZAÇÃO EM GRÁFICA	MATERIAL GRÁFICO	R\$	80.000,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE CULTURA	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$	50.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	SERVIÇOS PESSOA FÍSICA	R\$	10.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO EVENTUAIS: GRUPOS ARTÍSTICOS, PERSONAGENS VIVOS, SERVIÇOS DE PUBLICIDADE, ETC.	R\$	20.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE SHOWS E APRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS (DE RENOME REGIONAL E NACIONAL)	R\$	4.000.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O MUSEU DA PRÉ HISTÓRIA DE ITAPIPOCA	R\$	300.000,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE CULTURA	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS	MANUTENÇÃO PREDIAL	R\$	50.000,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA E ASSESSORIA ADMINISTRATIVA E JURÍDICA	R\$	50.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	EQUIPAMENTOS DE AR-CONDICIONADO	R\$	30.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	R\$	50.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO





SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	EXPOSITORES	R\$	20.000,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE ACERVOS	R\$	100.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	EDITAIS DE FOMENTO EM APOIO AS MANIFESTAÇÕES CULTURAIS: QUADRILHAS JUNINAS	R\$	200.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	EDITAIS DE FOMENTO EM APOIO AS MANIFESTAÇÕES CULTURAIS: CICLO CARNAVALESKO	R\$	200.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	EDITAIS DE FOMENTO EM APOIO AS MANIFESTAÇÕES CULTURAIS: CULTURA TRADICIONAL POPULAR, CULTURA AFROBRASILEIRA E DE MATRIZ AFRICANA, QUILOMBOLA E INDÍGENA	R\$	50.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	PREMIACOES CULTURAIS, ARTISTICAS, CIENTIFICAS E DESPORTIVAS	PREMIAÇÕES CULTURAIS	R\$	50.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CRIAÇÃO DE EDITAIS PARA MÚLTIPLAS LINGUAGENS ARTÍSTICAS: MÚSICA, ARTESANATO E ARTES VISUAIS, TEATRO E CIRCO, DANÇAS, AUDIOVISUAL E FOTOGRAFIA, PATRIMÔNIO CULTURAL E MEMÓRIA	R\$	150.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CULTURA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	EXECUÇÃO POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC - PNAB	R\$	1.000.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSORIA EM GESTÃO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL.	R\$	102.750,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO, DESTINADOS À SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E UNIDADES VINCULADAS	R\$	20.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO





SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHO DE AR-CONDICIONADO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELÁGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO E FREEZERS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, REPOSIÇÃO DE PEÇAS E FERRAMENTAS	R\$ 328.388,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	CONTRATAÇÃO DE FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK, BUFFET, REFEIÇÕES PRONTAS (ALMOÇOS E LANCHES)	R\$ 384.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 170.000,00	02/11/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$ 120.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	SERVIÇOS FUNERÁRIOS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS, COM FORNECIMENTO DE URNAS E TRANSLADO PARA ATENDER AS FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA, EM SITUAÇÃO DE RISCO E VULNERABILIDADE SOCIAL, RESIDENTES E DOMICILIADAS NO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA/CE.	R\$ 230.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE KIT CESTA BÁSICA, PARA ATENDER AS FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL E ECONÔMICA DE FORMA TEMPORÁRIA.	R\$ 360.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA CONCESSÃO GRATUITA DO BENEFÍCIO AUXÍLIO NATALIDADE (KIT BEBÊ) PARA GESTANTES EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIOECONÔMICA	R\$ 100.000,00	02/11/2024	02/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	FARDAMENTO PARA ALUNOS DA REDE PÚBLICA DE ENSINO	R\$ 2.000.000,00	08/11/2024	09/01/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS VISANDO ATENDER AS DEMADAS DA SECRETARIA	R\$ 9.675,61	10/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS MOVEIS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADOS, GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELAGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO E FREEZERS VISANDO ATENDER AS DEMADAS DA SECRETARIA	R\$ 44.256,00	10/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL E VASILHAMES	R\$ 650,00	10/11/2024	10/01/2025	ALTO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS	R\$ 2.500,00	10/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	MATERIAL DE COPA E COZINHA	CONTRATAÇÃO E AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA COZINHA	R\$ 5.000,00	10/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	LOCACAO DE SOFTWARES	CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE JURIDICO	R\$ 6.553,62	10/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES	R\$ 125.000,00	10/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE LANCHES PRONTOS	R\$ 100.000,00	10/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO	R\$ 5.000,00	10/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 20.000,00	10/11/2024	10/01/2025	ALTO





SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 20.000,00	10/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 1.300.000,00	10/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE GRUPOS MUSICAIS PARA ATIVIDADES DOS DIVERSOS PROGRAMAS E AÇÕES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	R\$ 97.500,00	10/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	LOCAÇÃO DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS, PARA OS EVENTOS DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E UNIDADES VINCULADAS	R\$ 200.000,00	10/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	ORNAMENTAÇÃO PARA OFICINAS E EVENTOS	R\$ 320.000,00	10/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	GÁS ENGARRAFADO	RECARGA DE GÁS DE COZINHA E VASILHAME	R\$ 1.120,00	11/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	EPIS PARA AS MERENDEIRAS	R\$ 250.000,00	11/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	KITS ESCOLARES (MATERIAL DE CONSUMO)	R\$ 6.000.000,00	11/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO	R\$ 200.000,00	11/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	GÁS ENGARRAFADO	AQ. GÁS OXIGÊNIO MEDICINAL	R\$ 400.000,00	11/11/2024	10/01/2025	ALTO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	SINALIZAÇÃO VERTICAL E HORIZONTAL	R\$ 1.000.000,00	11/11/2024	10/01/2025	ALTO





AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA APREENSÃO DE VEÍCULOS	R\$ 120.000,00	11/11/2024	10/01/2025	ALTO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	AQUISIÇÃO DE FARDAMENTO	R\$ 100.000,00	11/11/2024	10/01/2025	BAIXO
SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA	R\$ 80.000,00	11/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 32.000,00	11/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 15.000,00	11/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE	GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA	R\$ 5.000,00	11/11/2024	10/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO (PREDIAL)	R\$ 3.120,00	11/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELETRICA	R\$ 35.000,00	11/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS PARA O FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA (MATERIAL ELETRICO, MATERIAL ELETRÔNICO, MATERIAL DE MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS E FERRAMENTAS)	R\$ 15.000,00	11/11/2024	10/01/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO	R\$ 5.000,00	14/11/2024	13/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO	R\$ 800.000,00	15/11/2024	15/01/2025	MÉDIO







AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	GAS DE COZINHA	R\$ 2.600,00	16/11/2024	15/01/2025	BAIXO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÕES DE MATERIAL PERMANENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA	R\$ 6.000.000,00	20/11/2024	19/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	ALIMENTAÇÃO ENTERAL	R\$ 3.600.000,00	20/11/2024	19/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONTOLÓGICO, LABORATORIAL E HOSPITALAR	AQUISIÇÃO DE UNIDADE ODONTOLÓGICA MÓVEL + EQUIPAMENTOS	R\$ 700.000,00	20/11/2024	19/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	FORNECIMENTO DE INTERNET	R\$ 9.600,00	20/11/2024	20/01/2025	ALTO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS SERVICOS DE TIC	SERVIÇO DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS E TOKEN	R\$ 1.000,00	21/11/2024	20/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE PRÉDIO/GALPÃO PARA NECESSIDADES DA SECRETARIA	R\$ 120.000,00	30/11/2024	29/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULO VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SEDETUR	R\$ 120.000,00	30/11/2024	29/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	REFORMA E AMPLIAÇÃO DAS UNIDADES VINCULADAS SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS.	R\$ 200.000,00	30/11/2024	29/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	R\$ 25.000,00	30/11/2024	29/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM AR-CONDICIONADO COM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA	R\$ 60.000,00	30/11/2024	29/01/2025	MÉDIO





PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E LANCHES	R\$	3.500,00	30/11/2024	30/01/2025	BAIXO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	R\$	2.500,00	30/11/2024	30/01/2025	MÉDIO

Dezembro de 2024

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	MATERIAL DIDÁTICO	AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS DESTINADOS AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL	R\$ 3.600.000,00	01/12/2024	30/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO	R\$ 40.000,00	01/12/2024	30/01/2025	ALTO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERIFÉRICOS PARA EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E IMPRESSORAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES	R\$ 15.000,00	01/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	LOCACAO DE SOFTWARES	DISPONIBILIZAÇÃO DE PLATAFORMA ESPECÍFICA PARA ATUALIZAÇÃO DE DADOS DOS SERVIDORES INTEGRADO AO SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS	R\$ 40.000,00	01/12/2024	31/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL.	R\$ 100.000,00	01/12/2024	31/01/2025	MÉDIO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	SERVIÇOS GRÁFICOS	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MATERIAL GRÁFICO	R\$ 3.122,12	01/12/2024	01/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	SERVIÇOS GRÁFICOS	AQUISIÇÃO DE CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO PARA PESSOA COM TRANSTORNO DE ESPECTRO AUTISTA - CIPTEA, EM CUMPRIMENTO À LEI MUNICIPAL Nº 047/2023	R\$ 20.000,00	02/12/2024	29/02/2025	ALTO





SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REQUALIFICAÇÃO E MANUTENÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS	R\$ 400.000,00	02/12/2024	02/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO DE UMA GARAGEM PARA O TRANSPORTE ESCOLAR	R\$ 5.000.000,00	02/12/2024	31/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	DEMAIS CONSULTORIAS TÉCNICAS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA APLICAÇÃO DAS PROVAS DO SISPAI	R\$ 100.000,00	02/12/2024	31/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, PARA O FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR	R\$ 2.000.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR	R\$ 10.200.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS SERVICOS DE TIC	SISTEMA DE GUICHE DE SENHAS	R\$ 390.000,00	02/12/2024	31/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	MEDICAMENTOS PARA USO DOMICILIAR	MEDICAMENTOS (GERAL E JUDICIAIS)	R\$ 6.000.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	MATERIAL ODONTOLOGICO	MATERIAL ODONTOLOGICO	R\$ 100.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	MAT. P/ MANUTENÇÃO DE BENS IMOVEIS	R\$ 200.000,00	02/12/2024	31/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	MATERIAL LABORATORIAL	MAT. LABORATORIAL (INSUMOS)	R\$ 20.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONTOLÓGICO, LABORATORIAL E HOSPITALAR	EQUIPAMENTOS PARA HOSPITAL REGIONAL (GESTÃO MUNICIPAL)	R\$ 9.000.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO





SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONVÊNIO PARA PROCEDIMENTOS CIRURGIAS ELETIVAS	R\$ 1.200.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E IMPRESSORAS (CABOS, TONNER, OUTROS).	R\$ 150.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA	R\$ 20.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL	R\$ 73.600,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	CONFECCÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	AQ. CAMISAS PARA CAMPANHAS DIVERSAS	R\$ 135.000,00	02/12/2024	31/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	REFEIÇÕES E LANCHES PRONTOS	R\$ 668.240,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE FINANÇAS	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	GERENCIAMENTO DO FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E SERVIÇOS COM MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE VEÍCULOS, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS, POR MEIO DE CARTÃO MAGNÉTICO MICROPROCESSADO (COM CHIP OU MAGNÉTICO)	R\$ 110.000,00	02/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE FINANÇAS	DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	ASSESSORIA E CONSULTORIA JUNTO AOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS NA RECEITA FEDERAL	R\$ 16.000,00	02/12/2024	31/01/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	AQUISIÇÃO DE PLAQUETAS PARA TOMBAMENTO DOS BENS MÓVEIS	R\$ 5.000,00	02/12/2024	31/01/2025	BAIXO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS	R\$ 330.000,00	02/12/2024	02/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS	AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS (EQUIPAMENTOS)	R\$ 200.000,00	03/12/2024	01/02/2025	ALTO





INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	SERVIÇOS DE REFORMA DA SEDE DO ITAPREV, COM DEMOLIÇÃO DE PAREDES, LEVANTAMENTO DE DIVISÓRIAS EM GESSOS, TROCA DE PISOS, PINTURAS, IMPERMEABILIZAÇÃO DA COBERTURA E REVISÃO DA PARTE HIDRAULICA E ELETRICA	R\$ 201.000,00	04/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 120.000,00	04/12/2024	31/01/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	LOCACAO DE SOFTWARES	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO (SOFTWARE)DE GESTÃO ADMINITRATIVA	R\$ 21.900,00	04/12/2024	02/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE IMPRESSÃO EM PLOTTER E IMPRESSÃO/CÓPIAS/SCANNER, INCLUINDO A INSTALÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, SUPORTE E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS, REPOSIÇÃO E PEÇAS E COMPONENTES UTILIZADOS NA MANNUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E EXECUÇÃO DE INSUMOS (CILINDORS, REVELADORES, TONNERS, EXCETO PAPEL)	R\$ 700.000,00	11/12/2024	09/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	AQUISIÇÃO DE PLAQUETAS DE IDENTIFICAÇÃO PATRIMONIAL EM ALUMINIO COLORIDA	R\$ 30.000,00	11/12/2024	09/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	SERVIÇOS GRÁFICOS	SERVIÇO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL	R\$ 1.000.000,00	11/12/2024	09/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	GÁS ENGARRAFADO	FORNECIMENTO DE GÁS DE COZINHA E VASILHAMES	R\$ 330.000,00	11/12/2024	09/02/2025	ALTO
SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 320.000,00	12/12/2024	10/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE CAFÉ E AÇUCAR	R\$ 25.000,00	12/12/2024	10/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$ 15.000,00	22/12/2024	20/02/2025	ALTO





SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS	R\$ 25.000,00	22/12/2024	20/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO DESTINADOS	R\$ 5.000,00	22/12/2024	20/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	ELABORAÇÃO DE LAUDOS PARA LIBERAÇÃO DO ESTÁDIO MUNICIPAL (SEGURANÇA E DE ENGENHARIA)	R\$ 25.000,00	22/12/2024	20/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	MATERIAL HOSPITALAR	MAT. HOSPITALAR	R\$ 5.000.000,00	22/12/2024	20/02/2025	ALTO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 20.000,00	22/12/2024	20/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA	R\$ 50.000,00	22/12/2024	20/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 10.000,00	22/12/2024	20/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	SERVIÇOS GRÁFICOS	AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO	R\$ 10.000,00	22/12/2024	20/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	AQUISIÇÃO DE MATERIAL HIDRÁULICO E ELÉTRICO ESPECÍFICO	R\$ 500.000,00	28/12/2024	26/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE TONERS, TINTAS E CARTUCHOS PARA IMPRESSORAS	R\$ 2.000,00	28/12/2024	26/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 4.000,00	28/12/2024	26/02/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA COMPUTADORES, NOTEBOOKS E IMPRESSORAS	R\$ 5.000,00	28/12/2024	26/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONVENIO COM A LIGA DESPORTIVA	R\$ 500.000,00	30/12/2024	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 2.300,00	30/12/2024	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 2.300,00	30/12/2024	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	GÁS ENGARRAFADO	FORNECIMENTO DE GÁS DE COZINHA E VASILHAMES	R\$ 1.000,00	30/12/2024	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	SERVIÇO DE INTERNET	R\$ 12.000,00	30/12/2024	28/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES DESTINADOS A ATENDER A SEDETUR	R\$ 3.000,00	30/12/2024	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO	R\$ 8.000,00	30/12/2024	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$ 10.000,00	30/12/2024	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA A EDUCAÇÃO, DE ACORDO COM DEMANDAS DO ANO	R\$ 350.000,00	31/12/2024	01/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	TREINAMENTOS E CAPACITAÇÕES	R\$ 130.000,00	31/12/2024	01/03/2025	MÉDIO





INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS CARTORÁRIOS	R\$ 15.000,00	31/12/2024	01/03/2025	BAIXO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 39.000,00	31/12/2024	01/03/2025	ALTO

Janeiro de 2025

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 5.000,00	02/01/2025	01/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL.	R\$ 30.000,00	02/01/2025	01/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	R\$ 5.000,00	02/01/2025	01/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS	R\$ 5.000,00	02/01/2025	01/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE TONNERS, TINTAS E CARTUCHOS	R\$ 1.000,00	02/01/2025	01/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	R\$ 30.000,00	02/01/2025	01/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	R\$ 156.000,00	02/01/2025	10/02/2025	MÉDIO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO, (ALMOÇO E COFFE BREAK)	R\$ 4.000,00	02/01/2025	20/02/2025	MÉDIO







INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (CAFÉ, AÇÚCAR, ETC.)	R\$	3.000,00	02/01/2025	20/02/2025	MÉDIO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA	R\$	3.000,00	02/01/2025	20/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE ESTRUTURA PARA EVENTOS	R\$	250.000,00	02/01/2025	23/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E EQUIPAMENTOS PARA AR-CONDICIONADOS, GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELAGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO E FREEZERS	R\$	40.000,00	02/01/2025	26/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	LOCAÇÃO DE CASA PARA APOIO (POUSADA)	R\$	50.000,00	02/01/2025	28/02/2025	ALTO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES	R\$	8.500,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO	R\$	1.100,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	MATERIAL DE EXPEDIENTE	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	R\$	30.000,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	MATERIAL DE EXPEDIENTE E CONSUMO	R\$	30.000,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$	20.000,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	LIMPEZA E CONSERVACAO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$	10.000,00	02/01/2025	28/02/2025	ALTO





SECRETARIA DE FINANÇAS	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E LANCHES PRONTOS	R\$	10.000,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE FINANÇAS	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO E VASILHAMES PARA ÁGUA EM POLICARBONATO	R\$	5.000,00	02/01/2025	28/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE FINANÇAS	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$	5.000,00	02/01/2025	28/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE FINANÇAS	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS DO SUS	R\$	0,20	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS ESPECIALIZADOS NA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTROLE INTERNO, EXCLUSIVAMENTE NAS ÁREAS DE ALMOXARIFADO, DOAÇÕES E BENS PERMANENTES E CONTROLE DE FROTA DE VEÍCULOS, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO, MODULARIZADO E INTEGRADO, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE EXTERNO, JUNTO À SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA-CE.	R\$	50.000,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE LANCHES PRONTOS	R\$	15.000,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES	R\$	10.000,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA (VASILHAMES E RECARGAS)	R\$	50.000,00	02/01/2025	28/02/2025	ALTO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA USO EM ATIVIDADES DA SECRETARIA	R\$	150.000,00	02/01/2025	28/02/2025	MÉDIO





PREFEITURA DE  
**Itapipoca**  
*Pra frente, pra gente*



SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 2.000.000,00	02/01/2025	28/02/2025	ALTO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	INSCRIÇÕES EM EVENTOS DE CAPACITAÇÃO	R\$ 16.000,00	02/01/2025	01/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA E VASILHAMES DE 13KG	R\$ 4.300,00	02/01/2025	03/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 25.000,00	02/01/2025	03/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 25.000,00	02/01/2025	03/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENE	R\$ 50.000,00	02/01/2025	03/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES	R\$ 30.000,00	02/01/2025	03/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO	R\$ 200.000,00	02/01/2025	03/03/2025	BAIXO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES E LANCHES PRONTOS	R\$ 200.000,00	02/01/2025	03/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE ÁGUA PARA CONSUMO HUMANO ACONDICIONADA EM VASILHAME DE 20 LITROS E VASILHAME (ÁGUA, VASILHAME)	R\$ 10.000,00	04/01/2025	05/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE LANCHE E REFEIÇÕES PRONTAS (COFFEE BREAK E QUENTINHAS)	R\$ 15.000,00	04/01/2025	05/03/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 15.000,00	06/01/2025	03/03/2025	MÉDIO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE INFORMÁTICA E MOBILIA COMPLETA	R\$ 100.000,00	10/01/2025	10/03/2025	ALTO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	MOBILIÁRIO EM GERAL	AQUISIÇÃO DE MOBILIA COMPLETA PARA AS SALAS DA PROCURADORIA	R\$ 25.000,00	10/01/2025	10/03/2025	ALTO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO, DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHO DE ARCONDICIONADO.	R\$ 8.439,00	20/01/2025	20/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	LOCACAO DE SOFTWARES	LICENÇA DE SISTEMA INTEGRANTE DA TECNOLOGIA BIM, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA	R\$ 20.000,00	20/01/2025	20/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	LOCACAO DE SOFTWARES	LICENÇA DE SISTEMA INTEGRANTE DA TECNOLOGIA BIM, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA	R\$ 20.000,00	20/01/2025	20/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	LOCACAO DE SOFTWARES	LICENÇA DE SISTEMA INTEGRANTE DA TECNOLOGIA BIM, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA	R\$ 40.000,00	20/01/2025	20/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEDETUR	R\$ 80.000,00	20/01/2025	21/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	SERVIÇOS GRÁFICOS	SERVIÇO DE IMPRESSÃO, CORTE E PRODUÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS EM GERAL	R\$ 50.000,00	21/01/2025	22/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE FINANÇAS	SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO	R\$ 10.000,00	21/01/2025	22/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DES. AGRÁRIO	R\$ 10.000,00	21/01/2025	22/03/2025	MÉDIO





INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO ITAPREV	R\$	14.000,00	22/01/2025	22/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO	R\$	30.000,00	22/01/2025	22/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS	R\$	28.000,00	22/01/2025	24/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS	R\$	15.000,00	22/01/2025	24/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE FINANÇAS	MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS	R\$	50.000,00	23/01/2025	24/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMOS	R\$	15.000,00	23/01/2025	24/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	EXECUÇÃO DO PROGRAMA LOCAÇÃO SOCIAL, CONFORME: LEI MUNICIPAL 015/2019, E DECRETO 043/2022.	R\$	45.000,00	24/01/2025	24/03/2025	ALTO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE 01 CARRO E 02 MOTOS	R\$	300.000,00	27/01/2025	28/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ATIVIDADES DE TURISMO DE AVENTURA	R\$	45.000,00	27/01/2025	31/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	MATERIAL DE UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	MATERIAL PARA ROUPARIA	R\$	50.000,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	ALIMENTOS PARA ANIMAIS	ALIMENTOS PARA OS ANIMAIS (AVES E MACACOS)	R\$	50.000,00	28/01/2025	29/03/2025	ALTO





INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	AQUISIÇÃO DE BOMBA HIDRÁULICA, BOMBA E COMPRESSOR DE AR	R\$ 10.000,00	28/01/2025	29/03/2025	ALTO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	LOCACAO DE SOFTWARES	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REDE LÓGICA E DE DADOS DE INFORMÁTICA, EQUIPAMENTOS DE REDE WIRELESS E AQUISIÇÃO DE SOFTWARES OPERACIONAIS (QGIZ)	R\$ 30.000,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	INSCRIÇÃO DE SERVIDORES DO INSTITUTO EM EVENTOS, CONGRESSOS, FORMAÇÕES E CAPACITAÇÕES NAS ÁREAS AMBIENTAL, SOCIOAMBIENTAL, DE SANEAMENTO E OUTROS.	R\$ 20.000,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	MUDAS DE PLANTAS NATIVAS	R\$ 150.000,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	KITS DE PLANTIO DE MUDAS	R\$ 5.000,00	28/01/2025	29/03/2025	BAIXO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$ 60.000,00	28/01/2025	29/03/2025	BAIXO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICOS E HIDRÁULICOS EM GERAL	R\$ 50.000,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA COMBATE A INCÊNDIO	R\$ 70.000,00	28/01/2025	29/03/2025	ALTO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	MOBÍLIA EM GERAL E EQUIPAMENTOS PERMANENTES PARA COMPOR AS INSTALAÇÕES DOS AMBIENTES DE TRABALHO DO INSTITUTO	R\$ 150.000,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	PNEUS E CÂMARAS DE AR PARA CARRINHOS DE MÃO OU OUTROS QUE PRECISEM REPOR DEVIDO A DANOS OU DEFEITOS.	R\$ 2.500,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇO DE ALUGUEL DE ESTRUTURAS E EQUIPAMENTOS PARA EVENTOS E AÇÕES EXTERNAS	R\$ 50.000,00	28/01/2025	29/03/2025	ALTO





INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM GERAL DE PRODUTOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 50.000,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇOS EM ATIVIDADES NECESSÁRIAS A AÇÕES PREVISTAS EM PROJETOS DO INSTITUTO	R\$ 100.000,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE PERIFÉRICOS, SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA E SISTEMAS DE TELEFONIA, TONNER E TINTAS PARA IMPRESSORAS	R\$ 7.500,00	28/01/2025	29/03/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA	R\$ 1.800,00	28/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES	R\$ 2.340,00	29/01/2025	29/03/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE FINANÇAS	OUTROS SERVICOS DE TIC	PRESTAÇÃO DE SERVICOS ESPECIALIZADOS EM TECNOLOGIA PARA LOCAÇÃO ANUAL DE BACKUP EM NUVEM	R\$ 50.000,00	31/01/2025	01/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE FINANÇAS	DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA EXECUÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL DE RETENÇÕES E OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EFD-REINF) AOS SERVIÇOS TOMADOS/PRESTADOS CESSÃO DE MÃO DE OBRA OU EMPREITADA, REFERENTE. [...]	R\$ 60.000,00	31/01/2025	01/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA NOS MAIS DIVERSOS SERVIÇOS DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO.	R\$ 15.000,00	31/01/2025	01/04/2025	MÉDIO

Fevereiro de 2025

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	FORNECIMENTO DE FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA PROTEÇÃO E SEGURANÇA	R\$ 300.000,00	09/02/2025	10/04/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	ADEQUAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NO MUNICIPIO DE ITAPIPOCA	R\$ 4.727.250,00	10/02/2025	10/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DO SISTEMA DE ASSISTENCIA SOCIAL - CRAS	R\$ 965.505,00	10/02/2025	10/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	ADEQUAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NO MUNICIPIO DE ITAPIPOCA	R\$ 398.740,00	10/02/2025	10/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	ESTUDOS E PROJETOS	ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA NO AMBITO RURAL, VISANDO A UNIVERSALIZAÇÃO DA DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA TRATADA NO MUNICIPIO DE ITAPIPOCA - CE	R\$ 1.350.000,00	10/02/2025	10/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA NA COMUNIDADE DE SERROTE NO MUNICIPIO DE ITAPIPOCA - CE	R\$ 650.000,00	10/02/2025	10/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO NO MUNICIPIO DE ITAPIPOCA	R\$ 1.900.000,00	10/02/2025	10/04/2025	ALTO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO E MONTAGEM DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADOS, GELADEIRAS, FRIGOBARES, GELAGUAS, BEBEDOUROS, CÂMARAS DE RESFRIAMENTO E FREEZERS	R\$ 20.000,00	19/02/2025	20/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	BENFEITORIAS E INSTALAÇÕES	EXECUÇÃO DE PROJETO DE COMBATE A INCÊNDIO	R\$ 150.000,00	20/02/2025	20/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	SERVICOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CARRO DE SOM (POR HORA) NA ZONA RURAL E URBANA	R\$ 30.000,00	24/02/2025	24/04/2025	BAIXO
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE IMPRESSÃO EM PLOTTER E IMPRESSÃO/CÓPIA/SCANNER, INCLUINDO A INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTO, SUPORTE E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS, REPOSIÇÃO DE PEÇAS E COMPONENTES UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E EXECUÇÃO DE INSUMOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA.	R\$ 6.720,00	28/02/2025	30/04/2025	ALTO







PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO      LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS      CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E LOCAÇÃO DE MÁQUINAS      R\$      63.648,00      28/02/2025      30/04/2025      ALTO

Março de 2025

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	FORNECIMENTO DE MATERIAIS ESPORTIVOS DIVERSOS	R\$ 800.000,00	01/03/2025	30/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	MATERIAL DIDÁTICO	AQUISIÇÃO DE MATERIAL INCLUSIVO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS QUE INTEGRAM A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE ITAPIPOCA	R\$ 580.000,00	01/03/2025	30/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE ALIMENTAÇÃO PRONTA PARA EVENTOS DA SECRETARIA	R\$ 26.400,00	01/03/2025	30/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	AQUISIÇÃO DE FARDAMENTOS PARA EVENTOS ESPORTIVOS DA SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	R\$ 28.500,00	01/03/2025	30/04/2025	ALTO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS MOVEIS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DAS ARENINHAS (ALAMBRADO E REDES DE CONTENÇÃO).	R\$ 10.000,00	01/03/2025	30/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS (BOLAS E TROFÉUS) DA SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	R\$ 40.000,00	01/03/2025	30/04/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO CAPS II	R\$ 60.000,00	01/03/2025	30/04/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	FARDAMENTOS ACE/ACS	R\$ 250.000,00	01/03/2025	30/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	MATERIAIS DIVERSOS PARA USO DOS AGENTES DE SAÚDE E DE ENDEMIAS	R\$ 250.000,00	01/03/2025	30/04/2025	MÉDIO





INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	EQUIPAMENTOS DE CIRCUITO DE VIGILÂNCIA E VIDEOMONITORAMENTO	R\$ 20.000,00	01/03/2025	30/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DA CHEFIA DE GABINETE	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE TONNER, TINTAS E CARTUCHOS PARA IMPRESSORA	R\$ 8.000,00	01/03/2025	30/04/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	GÁS ENGARRAFADO	AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA P13KG	R\$ 4.350,00	01/03/2025	30/04/2025	ALTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	FORNECIMENTO DE KIT ROBÓTICA	R\$ 200.000,00	02/03/2025	01/05/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	PLACAS DE INAUGURAÇÃO E PLAQUETAS DE TOMBAMENTO	R\$ 15.000,00	02/03/2025	01/05/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	SERVIDOR DE ARMAZENAMENTO INTERNO	R\$ 60.000,00	02/03/2025	01/05/2025	ALTO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	PLANO INTERNET MOVEI TALONARIO ELETRONICO	R\$ 10.000,00	02/03/2025	01/05/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVICOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE MARKETING E PROMOÇÃO	R\$ 25.000,00	02/03/2025	01/05/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	LOCACAO DE SOFTWARES	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE IMPLANTAÇÃO, SUPORTE E LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE ACOMPANHAMENTO DE OBRAS PARA O SETOR DE ENGENHARIA E CONVÊNIOS	R\$ 30.000,00	02/03/2025	01/05/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	CONSULTORIA TECNICA CONTABIL E/OU FINANCEIRA	MATERIAL GRÁFICO	R\$ 10.000,00	03/03/2025	02/05/2025	BAIXO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE COMPUTADORES, NOTEBOOKS E IMPRESSORAS	R\$ 50.000,00	03/03/2025	02/05/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	EXECUÇÃO DO PROGRAMA "CIDADE EMPREENDEDORA".	R\$ 70.000,00	03/03/2025	05/05/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 250.000,00	04/03/2025	03/05/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	SERVIÇOS DE TREINAMENTOS DIVERSOS PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA "CAPACITA".	R\$ 100.000,00	10/03/2025	16/06/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS	KIT DE BANDA DE MÚSICA	R\$ 300.000,00	11/03/2025	10/05/2025	BAIXO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS DO ITAPREV	R\$ 16.500,00	11/03/2025	15/05/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESERVA DE PASSAGENS E HOSPEDAGEM.	R\$ 100.000,00	30/03/2025	30/05/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	R\$ 34.000,00	31/03/2025	30/05/2025	ALTO

Abril de 2025

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE SAÚDE	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES	R\$ 30.000,00	01/04/2025	31/05/2025	ALTO
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE E INFORMATICA	R\$ 35.000,00	01/04/2025	01/06/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	SERVIÇOS GRÁFICOS	FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO E VISUAL DIVERSO PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA	R\$ 10.239,09	01/04/2025	03/06/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, E REQUALIFICAÇÃO DE ESCOLAS (EDUCAÇÃO INFANTIL)	R\$ 15.000.000,00	02/04/2025	01/06/2025	ALTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, E REQUALIFICAÇÃO DE ESCOLAS (ENSINO FUNDAMENTAL)	R\$ 26.000.000,00	02/04/2025	01/06/2025	ALTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, E REQUALIFICAÇÃO DE ESCOLAS (EJA)	R\$ 500.000,00	02/04/2025	01/06/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇO DE MAMOGRAFIA MOVEL	R\$ 250.000,00	02/04/2025	01/06/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	SEM SUBELEMENTO	CONTRATAÇÃO DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA GERENCIAMENTO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DE ATIVIDADES AÇOES E SERVIÇOS NAS UNIDADES: CAPS, CAPS II, CAPS AD, SÁD, SETOR DE TRANSPORTES, SERVIÇO SOCIAL, CEM, CENTRAL DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS E EXAMES, ASS. FARMACÊUTICA, LABORATÓRIO	R\$ 12.000.000,00	02/04/2025	01/06/2025	ALTO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	DEMAIS CONSULTORIAS TECNICAS	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA FISCALIZAÇÃO ELETRONICA	R\$ 75.000,00	02/04/2025	01/06/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	R\$ 30.000,00	03/04/2025	02/06/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DO ALMOXARIFADO CENTRAL DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	R\$ 65.000,00	08/04/2025	07/06/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE FINANÇAS	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 2.500,00	25/04/2025	24/06/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE FINANÇAS	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 2.500,00	25/04/2025	24/06/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 3.000,00	25/04/2025	24/06/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	R\$ 7.000,00	25/04/2025	24/06/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE IMPRESSÃO	R\$ 73.440,00	28/04/2025	27/06/2025	ALTO
SECRETARIA DE SAÚDE	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	AQ. DE GERADOR	R\$ 130.000,00	29/04/2025	28/06/2025	ALTO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	EQUIPAMENTOS PARA PROTEÇÃO INDIVIDUAL DOS COLABORADORES	R\$ 70.000,00	29/04/2025	28/06/2025	ALTO
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 34.920,00	29/04/2025	29/06/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO DE 01 CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS, NO DISTRITO DO DESERTO	R\$ 1.011.000,00	30/04/2025	28/06/2025	ALTO

Maio de 2025

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	MAT. OFICINAS TERAPEUTICAS	R\$ 30.000,00	01/05/2025	30/06/2025	ALTO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS (CONTÊINERS, FURADEIRAS E OUTROS); MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS UTILIZADOS EM OFICINAS MECANICAS, MARCENARIA, CARPINTARIA E SERRALHERIA. EQUIPAMENTOS DESTINADOS A INSTALACAO CONSERVACAO E MANUTENCAO DE SISTEMAS HIDRAULICOS E ELETRICOS. – BOMBA D ÁGUA – BOMBA DE DESENTUPIMENTO – BOMBA DE IRRIGACAO – BOMBA DE LUBRIFICACAO – BOMBA DE SUCCAO E ELEVACAO DE ÁGUA. COMPACTADOR – CONJUNTO DE IRRIGACAO – CONJUNTO MOTO-BOMBA	R\$ 80.000,00	02/05/2025	01/07/2025	ALTO





AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	MATERIAIS PARA ENGENHARIA DE TRÂNSITO	R\$ 58.000,00	02/05/2025	01/07/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM MONTAGEM, MANUTENÇÃO E TROCA DE ADORNOS NATALINOS PARA A ÁRVORE DE NATAL, BEM COMO ORNAMENTAÇÃO GERAL.	R\$ 20.000,00	02/05/2025	01/07/2025	BAIXO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	MATERIAIS PERMANENTES PARA O PROGRAMA "MEU CARRINHO LEGAL".	R\$ 156.000,00	05/05/2025	21/07/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS	AQUISIÇÃO DE BANDEIRAS OFICIAIS	R\$ 40.000,00	11/05/2025	10/07/2025	BAIXO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA (MOUSE, TECLADO, PEN-DRIVES E OUTROS)	R\$ 15.000,00	11/05/2025	10/07/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS (COMPUTADOR E NOTEBOOK)	R\$ 25.000,00	11/05/2025	10/07/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	LOCACAO DE SOFTWARES	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE LICENÇA DE SOFTWARE COM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO VIA WEB, PARA PESQUISA DE PREÇO E CRC	R\$ 16.800,00	11/05/2025	11/07/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇOS MANUTENÇÃO AR COND.	R\$ 30.000,00	17/05/2025	16/07/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, UTESILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS (BEBEDOURO, AR-CONDICIONADO, VENTILADOR DE MESA E DE COLUNA)	R\$ 15.000,00	26/05/2025	25/07/2025	ALTO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ITAPIPOCA - ITAPREV	R\$ 25.000,00	31/05/2025	31/07/2025	ALTO

Junho de 2025

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERIODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
------------	-------------	-----------------------------	------------------------------	---	---------------------------------	--------------------





SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	AQUISIÇÃO DE INGRESSOS DE ACESSO AO PARQUE AQUÁTICO BEACH PARK INCLUINDO COMBO COM LANCHE	R\$ 100.000,00	01/06/2025	31/07/2025	BAIXO
SECRETARIA DE SAÚDE	MANUTENCAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	MAN. EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA E IMPRESSORAS	R\$ 30.000,00	01/06/2025	31/07/2025	ALTO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	AQUISIÇÃO DE BATERIAS PARA DRONE E EQUIPAMENTOS DE AERONAVES TELEGUIADAS PARA MONITORAMENTO E FISCALIZAÇÃO EM ÁREAS COMPLEXAS	R\$ 50.000,00	01/06/2025	31/07/2025	BAIXO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS (FOGÃO, LIQUIDIFICADOR E GELÁGUA, GELADEIRA)	R\$ 10.000,00	01/06/2025	31/07/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E MÁQUINAS ENERGÉTICOS, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO, EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, GPS E GEORREFERENCIAMENTO.	R\$ 50.000,00	01/06/2025	31/07/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	LIMPEZA E CONSERVACAO	SERVIÇO DE DEDETIZAÇÃO, DESINSETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO	R\$ 4.000,00	01/06/2025	31/07/2025	BAIXO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS DE CARGAS E MÁQUINAS PESADAS	R\$ 40.000,00	01/06/2025	31/07/2025	BAIXO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PERMANENTES DIVERSOS (INCLUINDO AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA SISTEMA DE MONITORAMENTO POR CÂMERAS)	R\$ 60.000,00	01/06/2025	31/07/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONVÊNIOS COM ASSOCIAÇÕES PRODUTORES RURAIS E SINDICATOS RURAIS COM O OBJETIVO DE MOVIMENTAR, ESTIMULAR, DIVULGAR, FORTALECER E REUNIR O SETOR AGROPECUÁRIO, A AGRICULTURA FAMILIAR, OS PRODUTORES RURAIS, EXPOSITORES, OS CRIADORES E OS PROFISSIONAIS LIGADOS AS ÁREAS DE CIÊNCIAS AGRARIAS	R\$ 1.002.000,00	01/06/2025	31/07/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	LOCAÇÃO DE ESTRUTURA E SERVIÇOS PARA A EXPOSIÇÃO	R\$ 500.000,00	01/06/2025	31/07/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇOS DE ESTUDO DE VIABILIDADE, DIGITALIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DOS DOCUMENTOS, BEM COMO ORGANIZAÇÃO EM NUVEM DOS ARQUIVOS DA PREFEITURA.	R\$ 1.000.000,00	02/06/2025	01/08/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇOS DE ESTUDO DE VIABILIDADE, DIGITALIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DOS DOCUMENTOS, BEM COMO ORGANIZAÇÃO EM NUVEM DOS ARQUIVOS DA PREFEITURA.	R\$ 500.000,00	02/06/2025	01/08/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE FINANÇAS	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	SERVIÇOS DE ESTUDO DE VIABILIDADE, DIGITALIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DOS DOCUMENTOS, BEM COMO ORGANIZAÇÃO EM NUVEM DOS ARQUIVOS DA PREFEITURA.	R\$ 500.000,00	02/06/2025	01/08/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	DIGITALIZACAO, OUTSOURCING DE IMPRESSAO E SERVICOS RELACIONADOS A COMPUTACAO EM NUVEM	SERVIÇOS DE ESTUDO DE VIABILIDADE, DIGITALIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DOS DOCUMENTOS, BEM COMO ORGANIZAÇÃO EM NUVEM DOS ARQUIVOS DA PREFEITURA.	R\$ 1.500.000,00	02/06/2025	01/08/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	KITS PARA PROFESSORES (MATERIAL DE CONSUMO)	R\$ 800.000,00	10/06/2025	10/08/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	EDIFICIOS	AQUISIÇÃO DE IMÓVEL	R\$ 4.800.000,00	11/06/2025	10/08/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	MATERIAL DIDÁTICO	LIVRO DIDÁTICO E PARADIDÁTICO SUPLEMENTAR	R\$ 5.000.000,00	11/06/2025	10/08/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	CONTRATAÇÃO DE ESTRUTURA, INCLUINDO EQUIPAMENTOS E A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE AUXILIEM NA REALIZAÇÃO DOS DIVERSOS EVENTOS	R\$ 600.000,00	25/06/2025	24/08/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	FARDAMENTO DE IDENTIFICAÇÃO E PROTEÇÃO DOS COLABORADORES	R\$ 20.000,00	25/06/2025	24/08/2025	ALTO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	MATERIAL DE COPA E COZINHA	MATERIAIS E SUPRIMENTOS DE COPA E COZINHA	R\$ 2.000,00	25/06/2025	24/08/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	LOCACAO DE SOFTWARES	LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA REALIZAR A PESQUISA DE SATISFAÇÃO	R\$ 10.000,00	27/06/2025	26/08/2025	MÉDIO

Julho de 2025







SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE UMA IMPRESSORA	R\$ 4.200,00	01/07/2025	30/08/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MONTAGEM, DESMONTAGEM E ALUGUÉL DE EQUIPAMENTOS COM O OBJETIVO DE PROMOVER A CORRIDA E CAMINHADA DE ANIVERSÁRIO DE ITAPIPOCA NO DIA 15 DE OUTUBRO DE 2025	R\$ 17.000,00	02/07/2025	31/08/2025	ALTO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS (BARRENTO)	R\$ 1.910.000,00	03/07/2025	01/09/2025	BAIXO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	PAVIMENTAÇÃO DE DIVERSAS VIAS DA BETÂNIA	R\$ 2.100.000,00	03/07/2025	01/09/2025	BAIXO
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS HUMANOS E HABITAÇÃO	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS E COLORIDAS FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONAIS, INCLUINDO ASSISTÊNCIA TÉCNICA PERMANENTE, SUPORTE, TREINAMENTO E FORNECIMENTO DE TODOS OS SUPRIMENTOS, NECESSÁRIOS PARA O SEU FUNCIONAMENTO.	R\$ 94.560,00	08/07/2025	15/09/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS (NOBREAK, ESTABILIZADOR) E AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTESILIOS PARA OFICINA (ESMILHADEIRA)	R\$ 15.000,00	12/07/2025	10/09/2025	ALTO

Agosto de 2025

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	REQUALIFICAÇÃO DO MERCADO DOS CEREAIS/PRODESA	R\$ 7.350.000,00	01/08/2025	01/10/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	REQUALIFICAÇÃO MERCADO DAS CAFITAS/PRODESA	R\$ 4.900.000,00	01/08/2025	01/10/2025	MÉDIO





SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	REQUALIFICAÇÃO DO HORTO DO CRUZEIRO E SEUS ACESSOS/PRODESA	R\$ 2.695.000,00	01/08/2025	01/10/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	URBANIZAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL DO AÇUDE DA NAÇÃO/PRODESA	R\$ 4.900.000,00	01/08/2025	01/10/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	REQUALIFICAÇÃO DO CENTRO DA CIDADE DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA/CE – PRODESA	R\$ 16.750.000,00	01/08/2025	01/10/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE VIDEOMONITORAMENTO/PRODESA	R\$ 490.000,00	01/08/2025	01/10/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA REALIZAÇÃO DO II FESTIVAL GASTRONÔMICO DE ITAPIPOCA/CE	R\$ 35.000,00	02/08/2025	01/10/2025	ALTO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E TURISMO	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA REALIZAÇÃO DE FEIRA DE NEGÓCIOS DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA	R\$ 70.000,00	02/08/2025	01/10/2025	ALTO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	INTERVENÇÕES DE REQUALIFICAÇÃO VIARIA NO PERÍMETRO URBANO (ASFALTO)	R\$ 5.743.773,00	02/08/2025	01/10/2025	BAIXO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	PAVIMENTAÇÃO EM DIVERSAS VIAS NA SEDE DO MUNICÍPIO DE ITAPIPOCA	R\$ 4.785.919,00	02/08/2025	01/10/2025	BAIXO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	IMPLANTAÇÃO DE DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS EM BAIROS DE ITAPIPOCA	R\$ 9.575.191,00	14/08/2025	14/10/2025	MÉDIO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA USO VETERINÁRIO	MEDICAMENTOS VETERINÁRIOS PARA CUIDADO COM OS ANIMAIS QUE FICAM NO IMMI	R\$ 10.000,00	31/08/2025	30/10/2025	ALTO
INSTITUTO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAPIPOCA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	OBRAS DE ADEQUAÇÃO, AMPLIAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE NOVOS ESPAÇOS DE ESTRUTURA FÍSICA	R\$ 600.000,00	31/08/2025	30/10/2025	MÉDIO

Setembro de 2025 – sem processo previsto





Outubro de 2025

SECRETARIA	SUBELEMENTO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO TOTAL (ANUAL)	PERÍODO MÁXIMO PARA INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	PERÍODO MÁXIMO PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	REQUALIFICAÇÃO DO MERCADO DOS CEREAIS/PRODESA	R\$ 7.350.000,00	01/08/2025	01/10/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	AQUISIÇÃO DE CONES E CAVALETES	R\$ 148.000,00	02/10/2025	01/12/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	CONSTRUÇÃO DE FAIXAS ELEVADAS	R\$ 150.000,00	02/10/2025	01/12/2025	ALTO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	SISTEMA PARA VISTORIAS DE VEICULOS	R\$ 30.000,00	02/10/2025	01/12/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 42.000,00	02/10/2025	01/12/2025	ALTO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	TELEFONIA FIXA E MOVEL - PACOTE DE COMUNICACAO DE DADOS (QUANDO INTEGRAREM PACOTE DE COMUNICAÇÃO DE DADOS)	TELEFONE FIXO	R\$ 3.000,00	02/10/2025	01/12/2025	MÉDIO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	R\$ 3.000,00	02/10/2025	01/12/2025	ALTO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	COMBUSTIVEL E MANUTENÇÃO VEICULOS (CARTÃO)	R\$ 300.000,00	06/10/2025	05/12/2025	ALTO
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE ITAPIPOCA	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE	R\$ 50.000,00	11/10/2025	10/12/2025	MÉDIO
SECRETARIA DE SAÚDE	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	MAN. PREV. AR-CONDICIONADO, BEBEDOUROS, GELADEIRAS, ETC.	R\$ 300.000,00	30/10/2025	29/12/2025	ALTO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS DE IMPRESSÃO EM PLOTTER E IMPRESSÃO/CÓPIAS/SCANNER	R\$ 144.000,00	30/10/2025	29/12/2025	MÉDIO

Novembro de 2025 – sem processo previsto

Dezembro de 2025 – sem processo previsto





## 7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O planejamento das contratações municipais é uma etapa fundamental para o sucesso das aquisições realizadas pelo poder público no decorrer do ano de execução. Ao longo da observância dos Documento de Formalização de Demanda, é possível compreender a importância do planejamento, tanto sob a perspectiva da legislação, como destacada na Lei Federal nº 14.133/2021, quanto em termos de eficiência, transparência e economia na utilização dos recursos públicos.

O planejamento adequado das contratações municipais permite que a Administração Pública identifique suas necessidades de forma precisa, estabeleça metas e objetivos claros, além de definir as melhores estratégias para tais objetivos. Ao antecipar e mapear as demandas, é possível garantir a alocação adequada de recursos e evitar contratações desnecessárias ou exigidas às necessidades reais do município.

Com a elaboração do Plano de Contratações Anual o município poderá se beneficiar da obtenção de mais eficiência nas contratações municipais. Facilitará o estabelecimento de critérios objetivos, a definição das modalidades de licitação mais adequadas e atração de um maior número de concorrentes, sendo possível fomentar a competição e, conseqüentemente, obter propostas mais vantajosas para o município, seja em termos de qualidade, prazo ou preço.

Nesse contexto, é importante ressaltar o papel fundamental de todos os envolvidos no processo de planejamento das contratações municipais. Assim, agradecendo aos gestores públicos, servidores e profissionais envolvidos, que dedicaram seu tempo e esforço na elaboração de Documento de Formalização de Demanda, na definição de critérios técnicos e objetivos, na análise de necessidades e na busca pela eficiência e transparência nas aquisições públicas.

Por fim, ressaltamos a importância contínua do aprimoramento dos processos de planejamento das contratações municipais, buscando sempre a eficiência na utilização dos recursos públicos, o atendimento adequado às necessidades da comunidade local e a busca constante pela transparência e moralidade nas contratações.





Através de um planejamento sólido e eficaz, os municípios estarão mais preparados para enfrentar os desafios e promover o desenvolvimento de forma sustentável, garantindo assim o bem-estar e a satisfação dos cidadãos.

Essa versão poderá ser revisada e atualizada após a elaboração do PLOA, conforme já citado neste documento. À medida que novas versões forem editadas, elas serão publicadas no mesmo meio que esta.

<b>CONTROLE DE VERSÃO</b>	<b>ANO DE EXECUÇÃO</b>	<b>MÊS DE APROVAÇÃO</b>
Versão 01	2025	Maio de 2024





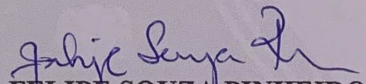
## 7.1. PARECER DE APROVAÇÃO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DE 2025

De acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021, que estabelece normas gerais quanto aos procedimentos licitatórios, bem como das atividades, processos e responsabilidades atribuídas nos Decretos Municipais nº 010/2024 e nº 034/2024, sendo este último o que dispõe sobre o Plano de Contratações Anual – PCA no município de Itapipoca/CE, discorro sobre a verificação dos Documentos de Formalização de Demanda – DFD elaborados pelas Unidades Administrativas da prefeitura.

Nesse tocante, confirmo que foram verificados os Documentos de Formalização de Demanda, considerando a sua viabilidade econômica, havendo possibilidade de ajuste devido a evolução de receita. Foram verificados também as datas máximas de contratação designando, a partir dessa data, um prazo interno para que as unidades administrativas encaminhem o Termo de Referência ou o Projeto Básico ao setor de Contratações.

Nesse sentido, o parecer é POSITIVO COM A APROVAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA DE 2025, VERSÃO 01. Indico que deve ser tomada as providências para que o plano seja uma das bases consideradas na elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual – P-LOA, publicação no sítio eletrônico oficial do município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

Itapipoca/CE, 29 de maio de 2024.

  
**FELIPE SOUZA PINHEIRO**  
PREFEITO